

„ZATWIERDZAM”

SPECYFIKACJA
Istotnych Warunków Zamówienia dot. przetargu nieograniczonego
na zakup wraz z dostawą urządzeń komputerowych
dla potrzeb KWP z s. w Radomiu
Nr Sprawy 75/2008

1. Informacje ogólne:

- **Tryb zamówienia:** przetarg nieograniczony
- **Zamawiający:** Komenda Wojewódzka Policji
z s. w Radomiu
Sekcja Zamówień Publicznych
tel. (048) 345-31-03, fax. 345-20-02
- **Adres Zamawiającego:** ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom
- **Adres strony internetowej:** www.mazowiecka.policja.gov.pl
- **Prowadzący postępowanie:** Sekcja Zamówień Publicznych
- **Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:**
 - ✓ **sprawy techniczne** – Paweł Gołębiowski, Grzegorz Drab,
Tomasz Bernat – tel. (048) 345-27-17
 - ✓ **sprawy formalno prawne :**
 - Leszek Jaczyński, tel. (048)345-31-03, Sekcja Zamówień Publicznych
KWP z s. w Radomiu
 - Agnieszka Świerczyńska, tel. (048)345-23-05, Sekcja Zamówień
Publicznych KWP z s. w Radomiu

Godziny urzędowania: 7³⁰ – 15³⁰ od poniedziałku do piątku

2. Forma porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

- 1) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie;
- 2) jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. Nr 19 poz. 177 z dnia 09.02.2004r. z późn. zm.

4. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa sprzętu informatycznego (zestawów komputerowych, oprogramowania, drukarek) dla Komendy Wojewódzkiej Policji zs. w Radomiu. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia asortymentu wyszczególnionego w Załącznikach Nr 1 – 4 w dostawie jednorazowej w terminie 21 dni od daty zawarcia umowy.

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu zamówienia własnym transportem i na własny koszt oraz zapewni rozładunek zgodnie z dyspozycjami Zamawiającego do magazynu KWP zs. w Radomiu zlokalizowanego przy ul. 11 Listopada 37/59 w godzinach od 7.30 do godz. 15.00 w dni robocze. O terminie realizacji dostawy Wykonawca ma obowiązek zawiadomić Zamawiającego nie później niż 24 godziny przed planowaną dostawą.

- 5. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych w ramach poszczególnych załączników (Nr 1-4).**
- 6. Zamawiający żąda wypełnienia wszystkich pozycji w Załączniku (1-4), na które wykonawca składa ofertę.**
- 7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**
- 8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych.**
- 9. Nazwa zadania i lokalizacja.**

Przedmioty zamówienia dostarczone zostaną na koszt wykonawcy oraz jego transportem w dostawie jednorazowej w ciągu 21 dni licząc od daty zawarcia umowy. O terminie dostawy Wykonawca powiadomi zamawiającego nie później niż 24 godziny przed planowaną dostawą. Towar może być dostarczony w dni robocze w godz. od 7.30 do godz. 15.00.

Miejszem dostawy przedmiotu zamówienia jest magazyn KWP zs. w Radomiu zlokalizowany przy ul. 11 Listopada 37/59 w Radomiu.

Zapłata za dostarczone przedmioty zamówienia nastąpi przelewem bankowym na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury VAT.

10. Termin realizacji zamówienia:

Umowa zawarta zostanie na okres 21 dni licząc od daty jej podpisania.

11 . O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

oraz złożą Oświadczenie o nie podleganiu przez wykonawcę wykluczeniu z postępowania na mocy art.24 ustawy Prawo zamówień publicznych i spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 cyt. ustawy - (wzór stanowi Załącznik Nr 7).

Powyższy dokument winien być złożony w formie oryginału.

11.1. Sposób dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą „spełnia-nie spełnia”. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnił.

12. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:

GRUPA I

W celu potwierdzenia że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający żąda:

A). Aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;**

Dokument opisany pod literą A musi być złożony w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

GRUPA II

B) W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika Wykonawców do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Dokument opisany pod literą B musi być złożony w formie oryginału.

Zamawiający w przypadku wyboru oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Ponadto Zamawiające będzie żądał następujących dokumentów:

GRUPA III

C). Wypełniony wykaz asortymentowo – ilościowy (ten załącznik, na który Wykonawca składa ofertę)– Załączniki Nr 1-4

D). Wypełniony we wszystkich pozycjach i podpisany przez osobę upoważnioną Druk Oferty stanowiący Załącznik Nr 5 do niniejszej SIWZ

E). Paraflowany wzór umowy – Załącznik Nr 6

Dokumenty opisane w Grupie III muszą być opatrzone pieczęcią i podpisem osoby upoważnionej, za wyjątkiem umowy, która może być jedynie paraflowana.

Jeżeli z dokumentu określonego w Grupie I opisanego pod literą A nie będzie wynikać fakt spełniania warunków udziału w postępowaniu zgodnie z wymogami określonymi w art. 24 ustawy – Prawo zamówień publicznych lub Zamawiający stwierdzi brak tego dokumentu albo dokument będzie zawierać błędy, powodować to będzie wykluczenie Wykonawcy z postępowania i odrzucenie jego oferty, **z zastrzeżeniem obowiązku Zamawiającego wynikającego z treści art. 26 ust. 3 i 4 cyt. Ustawy.**

Powyższy obowiązek wynikający z art. 26 ust. 3 i 4 nie dotyczy dokumentu opisanego pod literą B.

Brak któregokolwiek z dokumentów wymienionych w pkt. 12 niniejszej Specyfikacji powodować będzie odrzucenie oferty z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 i 4.

13. Okres związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. Kryteria, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty:

CENA - 100%

Pod pojęciem ceny należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach.

Zamawiający do porównania przyjmie łączną cenę brutto w ramach poszczególnych zadań.

15. Cenowa strona oferty.

Ceny podane w ofercie obowiązują przez cały okres obowiązywania umowy.

Sposób obliczania ceny:

a) Cena powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

b) Wykonawca zobowiązany jest podać łączną cenę oferty w ramach zadania, na które składa ofertę, w formularzu ofertowym zgodnie z wykazem asortymentowo – ilościowym (Załącznik Nr 5).

c) Wszystkie wartości określone w załącznikach Nr 1-4 oraz łączna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

16. Wadium.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

17. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. Opis sposobu przygotowania oferty:

- ✓ Oferta powinna być napisana w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem jej odrzucenia.
- ✓ Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków
- ✓ Upoważnienie do podpisywania oferty musi być dołączone do oferty o ile nie wynika to z innych dokumentów.
- ✓ Każdy Wykonawca składa tylko jedną ofertę zgodnie z zapisem art. 82 ust 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wyłączony z postępowania.
- ✓ Oferta musi zawierać wszystkie wymagane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dokumenty zgodnie z pkt. 11 i 12 SIWZ.
- ✓ Zaleca się ponumerowanie stron składanej oferty i ułożenie ich wg punktu 11 i 12 niniejszej Specyfikacji.

- ✓ Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przez Wykonawcę.
- ✓ Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta z odpowiednim oznakowaniem „ZMIANA”.
- ✓ Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez Wykonawcę lub przez osobę upoważnioną.

Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie. Koperta powinna posiadać nazwę i adres Zamawiającego oraz być oznaczona w następujący sposób:

„Sekcja Zamówień Publicznych KWP z s. w Radomiu, pokój 801

**Oferta na zakup wraz z dostawą urządzeń komputerowych
dla potrzeb KWP z s. w Radomiu
Nr Sprawy 75/2008**

Nie otwierać przed 15.10.2008 r. godz. 10.30”

Powyższe oznaczenie koperty jest bezwzględnie obowiązujące.

19. Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Radomiu 26-600 Radom, ul. 11-Listopada 37/59 w pok.801 w terminie **15.10.2008 r. do godz. 10⁰⁰** lub przesłać listownie na adres Zamawiającego.

Oferty złożone bądź nadesłane po terminie zostaną przez Zamawiającego zwrócone bez otwierania w trybie art. 84 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

20. Miejsce i tryb otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **15.10.2008 r. o godz. 10³⁰ w pokoju 203 -II piętro.** w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć.
2. Otwarcia ofert dokona Komisja ds. Udzielania Zamówień Publicznych.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwierania ofert Zamawiający ogłosi:
 - a. Stan otwartych ofert (powinny być nienaruszone w chwili otwarcia),
 - b. Nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
 - c. Łączną cenę oferty w ramach poszczególnych zadań
 - d. Warunki płatności

Informacje o których mowa wyżej przekazane zostaną niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek na załączonym druku ZP-12.

5. Ocena złożonych ofert nastąpi w części niejawnej posiedzenia Komisji .

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zażądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. w trybie art. 87 ust1 ustawy – Prawo zamówień publicznych. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą

negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2, dokonywanie jakichkolwiek zmian w jej treści.

Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które zostaną zaklasyfikowane jako nie podlegające odrzuceniu.

21. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ.

1. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
2. Żądanie od Zamawiającego wyjaśnień treści SIWZ powinno mieć formę „wniosku”, przekazywanego Zamawiającemu na zasadach określonych w pkt.2 ppkt 1-2 SIWZ
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przesłał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz umieszcza na stronie internetowej.

22. Informacje dotyczące formalności po wyborze najkorzystniejszej oferty:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy) siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert.
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ppkt 1lit. a) również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

23. Tryb zawarcia umowy:

- Po dokonaniu wyboru oferty Zamawiający z uwzględnieniem zapisów art. 94 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przystąpi do zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 1a.
- ogólne warunki umowy (wzór umowy) stanowi Załącznik Nr 6 do SIWZ

24. Unieważnienie postępowania.

W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

1. ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed terminem składania ofert;
2. złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

25. Środki ochronny prawnej przysługujące wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, których interes prawny doznał lub mógł doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane przepisami Działu VI Ustawy – Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. Dz. U. Nr 19 poz. 177 z późn. zm.

26. Informacje zastrzeżone.

Wykonawca, który składa ofertę, zgodnie z zapisem art. 8 ust 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych winien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust 4 cyt. ustawy.

Dokumenty zawierające takie informacje winny być umieszczone w odrębnej kopercie z oznaczeniem „Informacje zastrzeżone”.

Załączniki:

Załącznik Nr 1- 4 – Wykazy asortymentowo-ilościowe

Załącznik Nr 5 - Oferta Wykonawcy

Załącznik Nr 6 –Wzór umowy

Załącznik Nr 7–Oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22

OFERTA WYKONAWCY

Nr Sprawy 75/2008

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....

Siedziba Wykonawcy:

.....
.....

Nr telefonu Nr faxu

składa ofertę dla Komendy Wojewódzkiej Policji z/s w Radomiu w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zakup wraz z dostawą urządzeń komputerowych dla KWP z.s. w Radomiu.

Wartość oferty wynosi:

Cena oferty netto w ramach załącznika 1

(słownie:)

podatek VAT zł.

(słownie:)

Cena brutto zł.

(słownie:)

Cena oferty netto w ramach załącznika 2

(słownie:)

podatek VAT zł.

(słownie:)

Cena brutto zł.

(słownie:)

Cena oferty netto w ramach załącznika 3

(słownie:)

podatek VAT zł.

(słownie:)

Cena brutto zł.

(słownie:)

Cena oferty netto w ramach załącznika 4

(słownie:)

podatek VAT zł.

(słownie:)

Cena brutto zł.

(słownie:)

(Należy wypełnić wyłącznie te pozycje, na które zostaje złożona oferta.)

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do przetargu określonymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą zgodnie z art. 85 ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177) tzn. przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.
3. Oświadczamy, że dołączony do Specyfikacji projekt Umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia Umowy w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego oraz terminie ustalonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Do niniejszej oferty załączmy wymagane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia następujące dokumenty:

GRUPA I

- Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;**
- Oświadczenie o nie podleganiu przez wykonawcę wykluczeniu z postępowania na mocy art.24 ustawy Prawo zamówień publicznych i spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 cyt. ustawy - *(wzór stanowi Załącznik Nr 7).*

GRUPA II

- W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika Wykonawców do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

GRUPA III

- Wypełniony wykaz asortymentowo – ilościowy (ten załącznik, na który Wykonawca składa ofertę)– Załączniki Nr 1-4
- Paraflowany wzór umowy – Załącznik Nr 6

.....

(podpis osoby (osób) upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik Nr 7

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE

złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 75/2008

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....
.....
oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych Dz. U. Nr 19 poz.177 z dnia 09.02.2004r. tzn.:

- posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 w/w ustawy.

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

* w przypadku reprezentowania firmy wykonawcy przez kilka osób łącznie, powyższe oświadczenie winna wypełnić każda z tych osób

UMOWA Nr2008

Zawarta dnia pomiędzy :

Skarbem Państwa -Komendą Wojewódzką Policji z s. w Radomiu, ul. 11 – Listopada 37/59

reprezentowaną przez:

mgr Elżbietę Gajewską – Zastępcę Mazowieckiego Komendanta Wojewódzkiego Policji

przy kontrasygnacie kom.mgr Anny Cichockiej – p.o. Głównego Księgowego Naczelnika Wydziału Finansów Komendy Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu

zwaną dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**”

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o treści następującej :

§ 1

Wykonawca sprzedaje a Zamawiający kupuje przedmiot zamówienia zgodnie z ofertą złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego w dniu nr sprawy stanowiącą integralną część niniejszej umowy.

§ 2

Przedmiotem niniejszej umowy jest sprzedaż sprzętu informatycznego (zestawów komputerowych, oprogramowania, drukarek) dla Komendy Wojewódzkiej Policji z s. w Radomiu wyszczególnionych w Załączniku Nr do SIWZ, który stanowi integralną część niniejszej umowy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia własnym transportem na swój koszt przedmiotów zamówienia o których mowa w § 2 w dostawie jednorazowej w terminie 21 dni od daty zawarcia umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar oraz zapewnić rozładunek zgodnie z dyspozycjami Zamawiającego do magazynu Komendy Wojewódzkiej Policji z s.

w Radomiu, zlokalizowanego przy ul. 11 Listopada 37/59, w godzinach od 7.30 do godz. 15.00 w dni robocze.

3. O terminie realizacji dostawy Wykonawca ma obowiązek zawiadomić Zamawiającego nie później niż 24 godziny przed planowaną dostawą.

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy należność za przedmioty zamówienia w ramach:

Załącznika Nr do SIWZ

w kwocie brutto

(słownie zł:)

Załącznika Nr do SIWZ

w kwocie brutto

(słownie zł:)

Załącznika Nr do SIWZ

w kwocie brutto

(słownie zł:)

Załącznika Nr do SIWZ

w kwocie brutto

(słownie zł:)

2. Zapłata za dostarczone przedmioty zamówienia nastąpi przelewem bankowym na rachunek bankowy Wykonawcy.....w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury VAT

3. Zamawiający nie będzie dokonywał przedpłat na dostawę przedmiotów zamówienia.

§ 5

1. W razie stwierdzenia wad lub braków w przedmiotach zamówienia Zamawiający złoży stosowną reklamację do Wykonawcy, który zobowiązany jest udzielić na nią odpowiedzi w ciągu 3 dni od jej otrzymania, a po bezskutecznym upływie tego terminu reklamacja uważana będzie za uznana w całości, zgodnie z żądaniem Zamawiającego.

2. W przypadku uznania reklamacji Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia towaru wolnego od wad w terminie 14 dni od daty uznania reklamacji.

3. Wykonawca udziela gwarancji na okres 12 miesięcy użytkowania przedmiotów zamówienia licząc od daty dostawy, w przypadku gdy gwarancja producentów przedmiotów zamówienia jest dłuższa niż 12 miesięcy, obowiązuje gwarancja producentów.

4. Wykonawca wyda Zamawiającemu w dniu realizacji dostawy stosowny dokument gwarancyjny.

§ 6

W razie wystąpienia zwłoki w dostarczeniu towaru w terminie o którym mowa w § 3 ust. 1,

Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w wysokości 0,2 % wartości brutto towaru nie dostarczonego w terminie, za każdy dzień zwłoki.

§ 7

W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, zobowiązany jest on do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10 % łącznej wartości zamówienia brutto określonej w § 4 ust. 1.

§ 8

Zamawiający w razie wystąpienia zwłoki może wyznaczyć dodatkowy termin dostarczenia towaru, nie rezygnując z kary umownej i odszkodowania.

§ 9

Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych.

§ 10

Do wzajemnego współdziałania przy wykonywaniu niniejszej umowy strony wyznaczają reprezentującego wykonawcę oraz Pana Pawła Gołębiowskiego i Mariana Patyńskiego reprezentujących Zamawiającego.

§ 11

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej , że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy także w przypadku, gdy Wykonawca w sposób istotny narusza umowę, a w szczególności:
 - a) nie wywiązuje się z obowiązku wynikającego z § 5 ust.2 ,
 - b) popadł w zwłokę w dostarczeniu towaru przekraczającą 14 dni, - w terminie do 30 dni od stwierdzenia tych naruszeń.
3. W przypadkach o których mowa w ust.1 i 2 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
4. W przypadku o którym mowa w ust.2 lit.a i b Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu na dostarczenie towaru.

§ 12

Wszelkie zmiany w treści niniejszej umowy muszą być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych w treści niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Wszystkie egzemplarze mają taką samą moc prawną.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki:

1. Oferta Wykonawcy
2. Załącznik Nr do SIWZ - Wykaz asortymentowo-ilościowy

Zadanie nr 1
Wykaz asortymentowo-ilościowy

<i>L.p.</i>	<i>Opis przedmiotu zamówienia:</i>	<i>J.m.</i>	<i>Ilość zamówienia</i>	<i>Cena jednostkowa zł brutto</i>	<i>Wartość towaru zł brutto poz. D x poz. E</i>
<i>A</i>	<i>B</i>	<i>C</i>	<i>D</i>	<i>E</i>	<i>F</i>
1.	Komputer z podzespołami : GIGABYTE GA-73PVM-S2 GeForce 7100 Socket 775 (PCX/DZW/2xVGA/GLAN/SATA/RAID/DDR2) mATX PROCESOR PENTIUM DUAL-CORE E2160 1.8GHz/1M LGA775 BOX KINGSTON DDR2 2048MB (2*1024)KVR800D2N5K2/2GB HDD CAVIAR 160GB WD1600AAJS SATA II 8MB CACHE OBUDOWA I-BOX VISION 327 400W PRESCOT CE+PFC LG SuperMulti DVD+/-RW GH20LS15 LightScribe bulk black (Serial ATA) klawiatura +myszka optyczna FDD 1.44MB 3.5" - black	Szt.	30		
2.	listwa Ever Standard 5.0 m czarna	Szt.	30		
3.	Microsoft Windows XP Home PL SP2b OEM	Szt.	30		
4.	MS Office Pro 2007 Win32 Polish 1pk V2 OEM - licencja bez nośnika	Szt.	30		
5.	Monitor 19" Hyundai X93Wa	Szt.	91		

<i>L.p</i>	<i>Opis przedmiotu zamówienia:</i>	<i>J.m.</i>	<i>Ilość zamówienia</i>	<i>Cena jednostkowa zł brutto</i>	<i>Wartość towaru zł brutto poz. D x poz. E</i>
<i>A</i>	<i>B</i>	<i>C</i>	<i>D</i>	<i>E</i>	<i>F</i>
6.	Drukarka laserowa HP LaserJet 1020 : Prędkość drukowania : (tryb normal) do 14 str./min Jakość druku : (w czerni, tryb best) 600 x 600 dpi Maksymalna pojemność podajnika : (arkusze) do 151 Maksymalna pojemność odbiornika : (arkusze) do 100 Dostosowany do pracy w sieci : Brak Technologia druku : Monochromatyczny druk laserowy Prędkość drukowania : (A4, w czerni, tryb normal) do 14 str./min Czas wydruku pierwszej strony : (A4, w czerni) < 10 s Szybkość procesora : 234 MHz Jakość druku : (w czerni, tryb best) do 600 x 600 dpi Normatywny cykl pracy : (miesięcznie, format A4) do 5000 Obsługa papieru / nośniki Standardowa pojemność podajnika: (arkusze) do 150 Maksymalna pojemność odbiornika: (arkusze) do 100 Druk dwustronny: Ręczny (z obsługą przez sterownik) Standardowa pamięć : 2 MB Standardowe rozwiązania komunikacyjne : 1 port Hi-Speed USB (zgodny ze specyfikacją USB 2.0) Obsługiwane systemy operacyjne : Microsoft® Windows® 2000, XP Home, XP Professional, Dostosowany do systemu Windows Vista™ Wymiary (szer. x głęb. x wys.): 370 x 242 x 209 mm Gwarancja: 24 miesiące	Szt.	30		
7.	Kabel USB 2.0 dł . min. 3,0 mb – do podłączenia drukarki HP LaserJet 1020	Szt.	30		
8.	Kaseta z tonerem HP Q2612A do drukarki HP LaserJet 1020	Szt.	30		
RAZEM					

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

Zadanie nr 2
Wykaz asortymentowo-ilościowy

<i>L.p</i>	<i>Opis przedmiotu zamówienia:</i>	<i>J.m.</i>	<i>Ilość zamówienia</i>	<i>Cena jednostkowa zł brutto</i>	<i>Wartość towaru zł brutto poz. D x poz. E</i>
<i>A</i>	<i>B</i>	<i>C</i>	<i>D</i>	<i>E</i>	<i>F</i>
1	Komputer z podzespołami: ASUS P5B-VM SE Intel G965 Socket 775 PROCESOR P DUAL-CORE E2200 2.2GHz/1M LGA775 BOX KINGSTON DDR2 2048MB (2*1024)KVR800D2N5K2/2GB HDD CAVIAR 160GB WD1600AAJS SATA II 8MB CACHE OBUDOWA I-BOX VISION 327 400W PRESCOT CE+PFC DVD-REC LG GH20NS15 SATA OEM klawiatura +myszka optyczna FDD 1.44MB 3.5" - black	Szt.	1		
2	MONITOR BENQ LCD 20" G2000WAD	Szt.	1		
3	listwa Ever Standard 5.0 m czarna	Szt.	1		
4	Microsoft Windows XP Home PL SP2b OEM	Szt.	1		
5	DRUKARKA HP LASERJET P1005	Szt.	1		
6	Kabel USB dł . min. 3,0 mb – do podłączenia drukarki LASERJET P1005	Szt.	1		
7	TONER HP CZARNY CB435A LaserJet P1005/P1006	Szt.	1		
8	PROJEKTOR TOSHIBA XP1 DLP XGA 2200ANSI 2000:1	Szt.	1		
9	KINGSTON 2048MB FLASH DRIVE DTI/2GB	Szt.	5		
RAZEM ZŁ					

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

Zadanie nr 3
Wykaz asortymentowo-ilościowy

<i>L.p</i>	<i>Opis przedmiotu zamówienia:</i>	<i>J.m.</i>	<i>Ilość zamówienia</i>	<i>Cena jednostkowa zł brutto</i>	<i>Wartość towaru zł brutto poz. D x poz. E</i>
<i>A</i>	<i>B</i>	<i>C</i>	<i>D</i>	<i>E</i>	<i>F</i>
1	Komputer z podzespołami : PROCESOR P DUAL-CORE E2180 2.0GHz/1M LGA775 BOX ASUS P5K-VM Intel G33 Socket 775 PDP Patriot Dual 2x 1GB DDR2 800 MHz CL5 HDD CAVIAR 250GB WD2500AAKS SATA II 16MB CACHE LG SuperMulti DVD+/-RW GH20LS15 LightScribe bulk black (Serial ATA) FDD 1.44MB 3.5" - black OBUDOWA I-BOX ORION 319KR BEZ ZASILACZA PRESCOT ZASILACZ CoolerMaster - eXtreme Power Plus (RS-400-PCAP-A3) 400W klawiatura +myszka optyczna	Szt.	1		
2	Monitor HYUNDAI 19" LCD X93SD	Szt.	1		
3	MS Windows XP Professional SP3 Polish 1pk OEM	Szt.	1		
4	MS Office Pro 2007 Win32 Polish 1pk V2 OEM - licencja bez nośnika	Szt.	1		
5	APC BACK-UPS ES 550VA BE550-CP (gniazda wyj: z UPS ,oraz z pominięciem UPS)	Szt.	1		
6	DRUKARKA HP LASERJET 1020	Szt.	1		
7	Kabel USB dł . min. 3,0 mb – do podłączenia drukarki LASERJET 1020	Szt.	1		
8	TONER HP (Q2612A) CZARNY do HP LaserJet 1010 1012 1015 1018	Szt.	1		

<i>L.p</i>	<i>Opis przedmiotu zamówienia:</i>	<i>J.m.</i>	<i>Ilość zamówienia</i>	<i>Cena jednostkowa zł brutto</i>	<i>Wartość towaru zł brutto poz. D x poz. E</i>
<i>A</i>	<i>B</i>	<i>C</i>	<i>D</i>	<i>E</i>	<i>F</i>
9	Komputer z podzespołami : PROCESOR P DUAL-CORE E2180 2.0GHz/1M LGA775 BOX ASUS P5K SE/EPU IP35 SOCKET 775 PDP Patriot Dual 2x 1GB DDR2 800 MHz CL5 HDD CAVIAR 250GB WD2500AAKS SATA II 16MB CACHE ASUS GeForce 8500GT 512MB DDR2/128bit TV/DVI PCI-E Silent Magic (2.5ns) (459/666) (chłodzenie pasywne) LG SuperMulti DVD+/-RW GH20LS15 LightScribe bulk black (Serial ATA) FDD 1.44MB 3.5" - black OBUDOWA I-BOX ORION 319KR BEZ ZASILACZA PRESCOT ZASILACZ CoolerMaster - eXtreme Power Plus 460W (RS-460-PCAP-A3) Czarny klawiatura +myszka optyczna	Szt.	2		
10	Monitor 19" Hyundai X93Wa	Szt.	2		
11	listwa Ever Standard dł.5.0 m czarna	Szt.	2		
12	MS Windows XP Home Edition SP3 Polish 1pk OEM	Szt.	2		
13	MS Office Pro 2007 Win32 Polish 1pk V2 OEM - licencja bez nośnika	Szt.	2		
RAZEM					

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy

Zadanie nr 4
Wykaz asortymentowo-ilościowy

<i>L.p</i>	<i>Opis przedmiotu zamówienia:</i>	<i>J.m.</i>	<i>Ilość zamówienia</i>	<i>Cena jednostkowa zł brutto</i>	<i>Wartość towaru zł brutto poz. D x poz. E</i>
<i>A</i>	<i>B</i>	<i>C</i>	<i>D</i>	<i>E</i>	<i>F</i>
1	Komputer z podzespołami PROCESOR P DUAL-CORE E2220 2.4GHz/1M LGA775 BOX ASUS P5K SE/EPU IP35 SOCKET 775 PDP Patriot Dual 2x 1GB DDR2 800 MHz CL5 HDD CAVIAR 250GB WD2500AAKS SATA II 16MB CACHE ASUS GeForce 8600GT 512MB DDR3/128bit TV/DVI PCI-E Silent (1.4ns) (540/1400) (chłodzenie pasywne) LG SuperMulti DVD+/-RW GH20LS15 LightScribe bulk black (Serial ATA) FDD 1.44MB 3.5" - black OBUDOWA I-BOX ORION 319KR BEZ ZASILACZA PRESCOT ZASILACZ CoolerMaster - eXtreme Power Plus (RS-400-PCAP-A3) 400W klawiatura +myszka optyczna	Szt.	1		
2	Monitor 19" Hyundai X93Wa	Szt.	1		
3	listwa Ever Standard dł.5.0 m czarna	Szt.	1		
4	Microsoft Windows XP Home PL SP2b OEM	Szt.	1		
5	MS Office Basic 2007 Win32 Polish 1pk V2 OEM - licencja bez nośnika	Szt.	1		
6	Urządzenie wielofunkcyjne HP LaserJet CM115	Szt.	1		
7	Kabel USB 2.0 dł . min. 3,0 mb – do podłączenia urządzenia LaserJet CM115	Szt.	1		
8	Wkład tonerowy czarny Q6000A / 2500 str.	Szt.	1		
9	Wkład tonerowy niebieski Q6001A / 2000 str.	Szt.	1		
10	Wkład tonerowy żółty Q6002A / 2000 str.	Szt.	1		
11	Wkład tonerowy purpurowy Q6003A / 2000 str.	Szt.	1		

<i>L.p</i>	<i>Opis przedmiotu zamówienia:</i>	<i>J.m.</i>	<i>Ilość zamówienia</i>	<i>Cena jednostkowa zł brutto</i>	<i>Wartość towaru zł brutto poz. D x poz. E</i>
<i>A</i>	<i>B</i>	<i>C</i>	<i>D</i>	<i>E</i>	<i>F</i>
12	Drukarka HP OficeJet K7100 A3 (następca modelu DJ1280)	Szt.	1		
13	Kabel USB 2.0 dł . min. 3,0 mb – do podłączenia drukarki HP OficeJet K7100 A3	Szt.	1		
14	Tusz HP (C8767EE) No 339 Czarny	Szt.	1		
15	TuszHP (C9363EE) No 344 Kolor	Szt.	1		
16	Drukarka HP LaserJet 1020	Szt.	4		
17	Kabel USB 2.0 dł . min. 3,0 mb – do podłączenia drukarki HP LaserJet 1020	Szt.	4		
18	Wkład tonerowy Q2612A / 2000 str. (do drukarki HP LJ 1020)	Szt.	2		
RAZEM					

.....
 (podpis i pieczęć osoby upoważnionej
 do reprezentowania Wykonawcy)