

„ZATWIERDZAM „

SPECYFIKACJA

Istotnych Warunków Zamówienia na zakup i dostawę systemu IP do stacji bazowych Nr sprawy 99/2008 w trybie przetargu nieograniczonego

1. Informacje ogólne

- Tryb zamówienia: przetarg nieograniczony
- Zamawiający: Komenda Wojewódzka Policji
z/s w Radomiu
- Adres Zamawiającego 26-600 Radom, ul. 11 Listopada 37/59

2. Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. Nr 19 poz.177 z dnia 09.02.2004 r.(z późn. zm.)

3. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa systemu IP do stacji bazowych, zgodnie z opisem zawartym w Załączniku Nr 1 do SIWZ oraz przeprowadzenie szkoleń na zasadach określonych w projekcie umowy

Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia własnym transportem i na koszt własny przedmiotów zamówienia do KWP zs. w Radomiu, Wydział Łączności I Informatyki, 26 – 600 Radom ul. 11 Listopada 37/59 w terminie do 19.12.2008

Kod CPV – Wspólny Słownik Zamówień
Główny przedmiot – 30242000-3

4. Termin realizacji zamówienia : do dnia 19.12.2008

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

6. Forma porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.

- 1). Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.
- 2). Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Ogłoszenie o zamówieniu przekazano drogą elektroniczną do Biuletynu Zamówień Publicznych w dniu 28.10.2008 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dostępna jest na stronie internetowej – www.mazowiecka.policja.gov.pl od dnia 28.10.2008

7. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są :

Sprawy formalno – prawne – Leszek Jaczyński Sekcja Zamówień Publicznych KWP
z s. w Radomiu – tel. 48 345 – 31 – 03
Sprawy techniczne - Romuald Szczęsnowicz- Wydział Łączności i Informatyki KWP
zs. w Radomiu – tel. 0 48 345 – 24 - 02

8. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24.

oraz złożą oświadczenie o nie podleganiu przez Wykonawcę wykluczeniu z postępowania na mocy art. 24 Ustawy Prawo zamówień publicznych i spełnieniu warunków art.22 ust 1 cyt. Ustawy (wzór stanowi Załącznik Nr 2).

Oświadczenie musi być podpisane przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą – spełnia – nie spełnia. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że Wykonawca w/w warunki spełnił.

Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:

I GRUPA

A) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej , jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej (wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert) a w przypadku kserokopii potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby wymienione w/w dokumentach, upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

B) Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

C) wykaz wykonanych w okresie 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania instalacji oferowanego systemu wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie.

Dokumenty opisane pod literami A, B, C muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

II GRUPA

D) W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika wykonawców do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Dokument opisany pod literą D musi być złożony w formie oryginału.

Zamawiający w przypadku wyboru oferty wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Ponadto Zamawiający będzie żądał następujących dokumentów :

III GRUPA

E) Wypełniony we wszystkich pozycjach i podpisany przez osobę upoważnioną Druk Oferty stanowiący Załącznik Nr 3 do niniejszej SIWZ

F) wypełnioną specyfikację ilościowo – cenową – Załącznik Nr 4

G) paraflowany wzór umowy – załącznik Nr 5

Dokumenty opisane w grupie III muszą być opatrzone pieczęcią i podpisem osoby upoważnionej, za wyjątkiem umowy, która może być jedynie paraflowana.

Jeśli z dokumentów określonych w grupie I opisanych pod literami A , B i C nie będzie wynikać fakt spełnienia warunków udziału w postępowaniu zgodnie z wymogami określonymi w art. 24 ustawy – Prawo zamówień publicznych lub Zamawiający stwierdzi brak któregośkolwiek z tych dokumentów albo dokumenty będą zawierać błędy, powodować to będzie wykluczenie Wykonawcy z postępowania i odrzucenie jego oferty, **z zastrzeżeniem obowiązku Zamawiającego wynikającego z treści art. 26 ust 3 i 4 cyt. ustawy.**

Brak któregośkolwiek z dokumentów wymienionych w pkt. 8 niniejszej Specyfikacji powodować będzie odrzucenie oferty z zastrzeżeniem art. 26 ust 3 i 4

9.Warunki wpłaty i zwrotu wadium

9.1. Warunki wpłaty wadium:

Wykonawca przystępujący do przetargu zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości 4.000 zł

Zamawiający dopuszcza formy wniesienia wadium, zgodnie z art.45 ust. 6 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy musi być poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 66, poz. 596 i Nr 216, poz.1824). **mających ważność 30 dni od daty składania ofert.**

- Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego: **KB S.A. O/Radom 09150016471216400289650000** (decyduje data wpływu na konto Zamawiającego).
- Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem zgodnie z art. 45 ust.7 ustawy Prawo zamówień publicznych na rachunek bankowy zamawiającego.
- Wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu należy składać w oryginale wraz z ofertą.
- Wadium w akceptowalnej formie musi być wniesione do dnia **07.11.2008 do godz.10⁰⁰**
- W przypadku wpłat na konto za dotrzymanie terminu uważa się uznanie rachunku Zamawiającego.

WYKONAWCA, KTÓRY NIE ZABEZPIECZY OFERTY AKCEPTOWALNĄ FORMĄ WADIUM ZOSTANIE WYKLUCZONY Z POSTĘPOWANIA, ZGODNIE Z ZAPISEM ART. 24 UST 2 PKT 4.

9.2 Warunki zwrotu wadium:

1. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium jeżeli:

- upłynął termin związania ofertą,
- zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
- zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.

2. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy:

- który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
- który został wykluczony z postępowania,
- którego oferta została odrzucona.

10. Zamawiający będzie żądać zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zabezpieczenie może być wnoszone w następujących formach:

1. pieniądzu
2. poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy musi być zobowiązaniem pieniężnym,
3. poręczeniach bankowych
4. gwarancjach bankowych
5. gwarancjach ubezpieczeniowych
6. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

Zamawiający nie dopuszcza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innych formach określonych ustawą – Prawo zamówień publicznych.

Zabezpieczenia należytego wykonania umowy ustala się na 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie

Zwrot zabezpieczenia w wysokości 70 % kwoty zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

Pozostałe 30 % kwoty zabezpieczenia pozostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości. Zwrot tej kwoty nastąpi nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

11. Okres związania ofertą

- **wynosi 30 dni**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12. Kryteria oceny, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty i sposób oceny ofert:

Jedynym kryterium jest cena brutto oferty – 100 %

Pod pojęciem ceny należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 05.07.2001 o cenach.

13. Opis sposobu przygotowania oferty:

- Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem jej odrzucenia.
- Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków.
- Upoważnienie do podpisywania oferty musi być dołączone do oferty w oryginale, o ile nie wynika to z innych dokumentów.
- Wszystkie strony oferty winny być ponumerowane i ułożone wg punktu 8 niniejszej Specyfikacji.
- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wykluczony z postępowania.
- Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przez wykonawcę.

- Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta z odpowiednim oznakowaniem „ZMIANA”.

**OFERTĘ NALEŻY ZŁOŻYĆ W SIEDZIBIE KOMENDY WOJEWÓDZKIEJ POLICJI
zs. w RADOMIU. 26 – 600 RADOM ul. 11 LISTOPADA 37/59
(budynek główny KWP zs. w Radomiu – 8 piętro) POKÓJ 801**

Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie:

- koperta powinna posiadać nazwę i adres Zamawiającego oraz być oznaczona w następujący sposób:

**Zakup i dostawa systemu IP do stacji bazowych
NIE OTWIERAĆ przed 07.11. 2008 r. godz. 10³⁰”**

**Sekcja Zamówień Publicznych przy KWP z/s w Radomiu
(budynek główny, 8- piętro). POKÓJ 801**

Powyższe oznaczenie koperty jest bezwzględnie obowiązujące.

14. Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Radomiu: 26-600 Radom, ul. 11-Listopada 37/59 w pok. 801 (8 piętro) w terminie do dnia **07.11.2008** do godz. 10⁰⁰ lub przesłać listownie na adres Zamawiającego.

Oferty złożone bądź nadesłane po terminie zostaną przez Zamawiającego zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

15. Miejsce i tryb otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **07.11.2008** o godz. **10³⁰** w budynku KWP – II piętro pok. 203, w obecności wykonawców, którzy zechcą przybyć.
2. Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia
4. Podczas otwierania ofert Zamawiający ogłosi:
 - a. Stan ofert (powinny być nienaruszone w chwili otwarcia),
 - b. Nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
 - c. Łączne ceny ofertInformacje o których mowa przekazane zostaną niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek na załączonym druku ZP-12.
5. Ocena złożonych ofert nastąpi w części niejawniej posiedzenia Komisji .
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zażądać do wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które zostaną zaklasyfikowane jako nie podlegające odrzuceniu.

16. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ.

1. Każdy wykonawca, ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści siwz wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
2. Żądanie od zamawiającego wyjaśnień treści siwz powinno mieć formę „wniosku” przekazywanego zamawiającemu na zasadach określonych w pkt.6 siwz ppkt.1-2.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał siwz, bez ujawniania źródła zapytania i umieszcza na stronie internetowej.

17. Informacje dotyczące formalności po wyborze najkorzystniejszej oferty:

1). Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert.
- b. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2). Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ppkt. 1 litera a, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

18. Tryb zawarcia umowy:

Po dokonaniu wyboru oferty, Zamawiający z uwzględnieniem zapisów art. 94 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przystąpi do zawarcia umowy z wybranym wykonawcą w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 1 a

19. Unieważnienie postępowania

W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

1. ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert
2. złożyli oferty-w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

20. Środki ochrony prawnej

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy.

21. Wykonawca, który składa ofertę zgodnie z zapisem art. 8 ust 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych winien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust 4 cyt. ustawy.

Dokumenty zawierające takie informacje winny być umieszczone w odrębnej kopercie z oznaczeniem „Informacje zastrzeżone”.

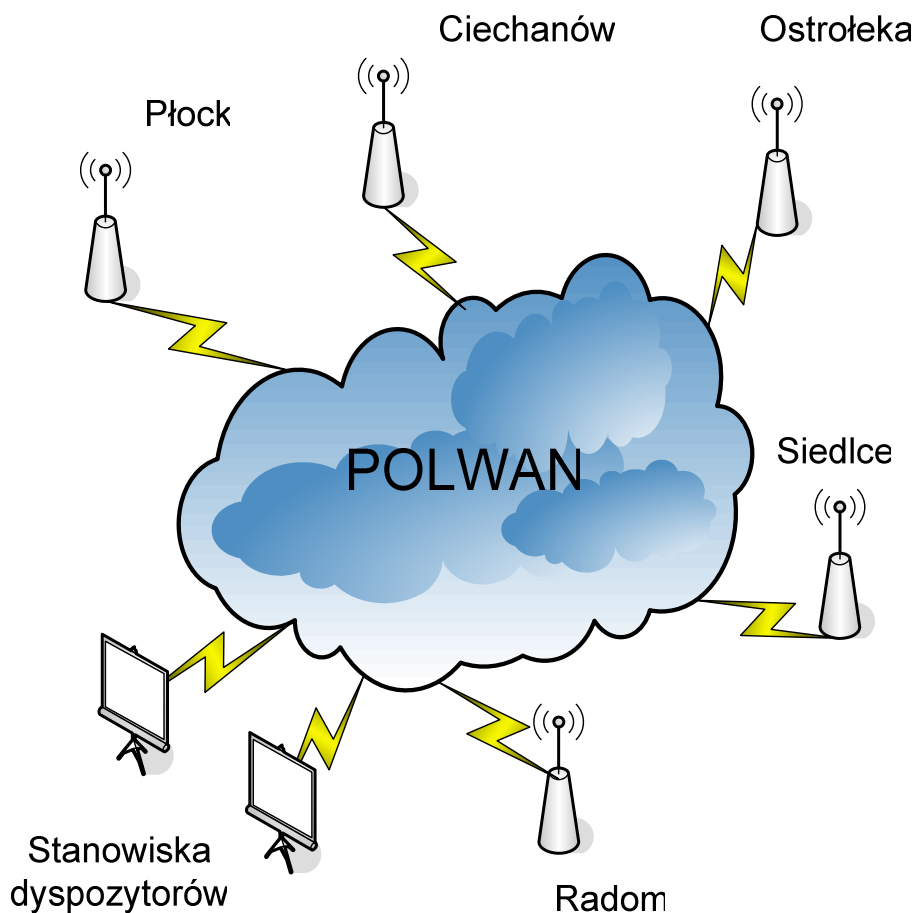
Załączniki:

1. Załącznik Nr 1 – opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik Nr 2 – oświadczenie z art. 22 ustawy
3. Załącznik Nr 3 – wzór oferty
4. Załącznik Nr 4 – specyfikacja ilościowo cenowa
5. Załącznik Nr 5 – wzór umowy

Załącznik nr 1

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamówienie obejmuje dostawę i instalację zintegrowanego systemu łączności radiowej, sterowania stacjami bazowymi ze stanowisk dyspozytorskich poprzez sieć WAN. W systemie pracować będą w pierwszym etapie dwa stanowiska dyspozytorskie oraz pięć stacji bazowych, połączonych łączami teleinformatycznymi umożliwiającymi współdzielenie zasobami radiowymi oraz telefonicznymi.



1. **Stanowisko dyspozytora** – min. 2

Stanowisko dyspozytora wyposażone w ekran dotykowy minimum 19 cali w technologii FIR lub SAW oraz zawierające odpowiednie wyposażenie umożliwiające komunikację głosową (mikrofon, głośnik, przycisk nadawania). Całość musi być zintegrowana w jednej obudowie co pozwoli na łatwe przenoszenie oraz pozbawiona wirujących elementów mechanicznych (wentylator, twardy dysk). Stanowisko dyspozytora ma umożliwiać:

- sterowanie 5 stacjami bazowymi
- wybór jednego z kanałów wybranej stacji bazowej
- sygnalizację stanu połączenia z każdą ze stacji bazowych
- musi zapewniać dostęp do wszystkich funkcji służących do prowadzenia korespondencji za pomocą radiotelefonów.
- Możliwość równoległego monitorowania (odsłuchu), odbioru i nadawania na wszystkich radiotelefonach udostępnionych przez administratora systemu dla danego stanowiska.
- Włączanie i wyłączanie nasłuchu powinno być dostępne osobno dla każdego monitorowanego radiotelefonu,
- Operator musi słyszeć pełną korespondencję między użytkownikiem sieci radiowej a operatorem innego stanowiska prowadzącego nasłuch tej samej stacji bazowej.
- Musi być możliwe jednoczesne używanie jednego radiotelefonu przez wielu operatorów. O dostępie do nadawania po naciśnięciu PTT ma decydować priorytet nadany przez administratora systemu przydzielony indywidualnie dla stanowiska. Operator stanowiska które ma niższy priorytet, a tym samym jego PTT zostało „odrzucone” powinien mieć odpowiednią sygnalizację optyczną tego stanu.
- W celu umożliwienia uzgodnienia współdzielenie środków radiowych musi być możliwa funkcjonalność interkomu między stanowiskami.
- Stanowisko dyspozytora musi umożliwiać dynamiczne zestawianie połączenia pomiędzy dwiema sieciami radiowymi przyłączonymi do systemu. Po włączeniu tej funkcji wybrane stacje mają tworzyć rodzaj przemiennika radiowego, który umożliwi łączność pomiędzy radiotelefonami ruchomymi pracującymi w różnych sieciach radiowych. Funkcja ta musi umożliwiać zestawianie połączeń w dowolnych relacjach
- Wszystkie komunikaty wyświetlane na stanowisku muszą być w języku polskim.
- Stanowisko musi umożliwiać dostęp tylko do odsłuchu zarejestrowanej korespondencji prowadzonej za pośrednictwem tego stanowiska. Musi być możliwość ustawienia czasu – który jest udostępniony wstecz do odsłuchu. Regulacja tego czasu powinna się zawierać minimum w przedziale od 10 minut do 30 dni wstecz z dokładnością do 10 minut.
- Konstrukcja stanowiska musi umożliwiać regulację położenia ekranu dotykowego,

- nadawanie korespondencji z mikrofonu podłączonego do stanowiska dyspozytora:
 - poprzez wybraną stację
 - poprzez wszystkie stacje
 - sygnalizacja nadawania
- odbiór korespondencji poprzez zestaw głośnikowy podłączony do stanowiska dyspozytora:
 - regulacja wzmocnienia poprzez dedykowane przyciski
 - blokada szumów
- skaning
- Stanowisko dyspozytora musi umożliwiać podłączenie linii telefonicznej, umożliwiając prowadzenie korespondencji telefonicznej oraz zestawianie połączenia z siecią radiową.

2. Stacje bazowe

System ma współpracować z stacjami bazowymi ZRK3801-160 oraz VX4000PL DAXON. Stacje podłączane są do systemu za pomocą dedykowanych modułów sterujących (interfejsów do sieci WAN).

3. Rejestracja połączeń

Wszystkie korespondencje (nadawane i odbierane) mają być rejestrowane na rejestratorze sprzętowym lub programowym wraz z identyfikacją, stacji bazowej, numerem kanału i rodzajem rozmowy (RX/TX). Odsłuchanie korespondencji możliwe nabyć ze stanowisk dyspozytora. Rejestrator ma umożliwiać:

- archiwizowanie i przechowywanie zarejestrowane korespondencji przez okres min. roku,
- eksport pojedynczego nagrania, grupy nagrań na nośnik zewnętrzny w formacie ogólnie dostępnym, umożliwiającym odsłuchanie na innych urządzeniach.

4. Transmisja

- Maksymalne pasmo dla pojedynczej stacji: 128 Kbps

- Zastosowane techniki tłumienia szumów dla zapewnienia czystości odbieranej korespondencji
- Eliminacja sprzężenia akustycznego między torem mikrofonowym a torem głośnikowym w celu zapobieżenia przedostawania się odbieranego sygnału w tor nadawczy.
- Układ przywracania prawidłowej kolejności pakietów oraz system maskowania utraty pakietów o czasie nie przekraczającym 30 ms.

5. Inne

- System musi posiadać wbudowane układy i procedury samoczynnej kontroli poprawności działania poszczególnych podzespołów. Usterki i awarie pracy systemu muszą być zgłaszane na wskazanych stanowiskach oraz automatycznie archiwizowane,
- Rozbudowa musi się odbywać przez dołożenie pakietów i ewentualnie półek do minimum 30 stacji bazowych i 10 stanowisk dyspozytora.
- Wszystkie karty interfejsów muszą być wykonane w technologii HOT SWAP. Instalacja karty interfejsu w pracującym systemie musi powodować automatyczne rozpoczęcie pracy tej karty w systemie bez zakłócania pracy pozostałych elementów systemu,
- Sprzęt dostarczony w ramach realizacji umowy będzie sprzętem nowym, nie używanym wcześniej w innych projektach.
- Sprzęt dostarczony w ramach realizacji umowy będzie posiadał świadczenia gwarancyjne oparte na gwarancji świadczonej przez producenta sprzętu.
- Sprzęt dostarczony w ramach realizacji umowy będzie sprzętem zakupionym w oficjalnym kanale sprzedaży producenta na rynek polski, co zgodnie z punktem 1) i 2) oznacza, że będzie on sprzętem nowym i posiadającym stosowny pakiet usług gwarancyjnych kierowanych do użytkowników z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej.
- Wraz z dostawą sprzętu należy dostarczyć dokument wydany przez producenta, poświadczający datę produkcji sprzętu. Sprzęt powinien być nie starszy niż 4 miesiące.

6. Szkolenia

- Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkolenia dla trzech osób w zakresie:
 - podstawowej wiedzy o budowie,
 - parametrów techniczno-funkcjonalnych,
 - instalacji dostarczonych urządzeń,
 - programowaniu (strojeniu),
 - obsłudze technicznej,
 - serwisowaniu.
- Szkolenie zostanie przeprowadzone w terminie do 30 dni od daty podpisania umowy
- Zakres szkolenia musi być uzgodniony i zaakceptowany przez Zamawiającego. Wykonawca prześle Zamawiającemu harmonogram

szkolenia (zawierający zakres, termin i miejsce szkolenia, oraz miejsce zakwaterowania uczestników). Osobą uprawnioną do zatwierdzenia zakresu, harmonogramu i terminów szkolenia jest Naczelnik Wydziału Łączności i Informatyki KWP zs. w Radomiu.

- Zajęcia praktyczne w zakresie programowania, strojenia i obsługi technicznej realizowane będą na stanowiskach wyposażonych w sprzęt wymagany do prawidłowej realizacji ww. czynności
- Całkowite koszty szkolenia, włączając koszty dokumentacji, zakwaterowania i wyżywienia pokryje Wykonawca
- Szkolenie winno zostać przeprowadzone w języku polskim.
- Wykonawca winien przekazać wszystkim uczestnikom szkolenia bezpłatne materiały szkoleniowe sporządzone w języku polskim.
- Wykonawca wystawi pracownikom zaświadczenia potwierdzające ukończenie szkolenia.
- Z przeprowadzonego szkolenia zostanie podpisany protokół przeprowadzenia szkolenia.

7. Wymagania gwarancyjne i serwisowe

1. Zamawiający wymaga, aby oferowany przedmiot zamówienia objęty był gwarancją na okres – min. 36 miesięcy,
2. Okres gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania przez Zamawiającego oraz upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy protokołu odbioru jakościowego.
3. Dostarczone urządzenia powinny być nowe, wolne od wad i zgodne z poziomem technologii istniejącym w momencie składania oferty.
4. Gwarancja obejmuje:
 - wady materiałowe i konstrukcyjne, a także nie spełnienie deklarowanych przez producenta parametrów i/lub funkcji użytkowych;
 - naprawę wykrytych uszkodzeń, w tym wymianę uszkodzonych podzespołów na nowe;
 - usuwanie wykrytych usterek i błędów funkcjonalnych w działaniu urządzeń;
5. Czas naprawy musi być nie dłuższy niż 72 godziny od momentu dostarczenia przez użytkownika (na koszt Wykonawcy) uszkodzonego sprzętu do wskazanego w umowie punktu serwisowego.
6. Jeżeli naprawa uszkodzonego sprzętu nie będzie możliwa w terminie, o którym mowa w pkt. 5, wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia na czas naprawy, w terminie nie dłuższym niż jeden dzień roboczy liczony od dnia wyznaczonego na wykonanie naprawy, urządzenia zastępczego, spełniającego te same parametry i zgodnego funkcjonalnie z naprawianym urządzeniem. Dostarczenie urządzenia zastępczego nie powoduje naliczenia przez Zamawiającego kar gwarancyjnych.
7. Wykonawca poniesie koszty związane z dostarczeniem naprawionego sprzętu do siedziby użytkownika.
8. Gwarancja na naprawiony sprzęt zostanie przedłużona o czas naprawy.
9. Dwukrotne uszkodzenie tego samego urządzenia w okresie gwarancji obliguje wykonawcę do jego wymiany na nowy, wolny od wad, spełniający te same parametry i zgodnego funkcjonalnie z naprawianym urządzeniem, w terminie 14 dni

od chwili ostatniego zgłoszenia o uszkodzeniu. Okres gwarancji na wymienione urządzenie nie może być krótszy, niż na urządzenie dostarczone w ramach umowy.

10. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia fabrycznie nowych części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych, dostępnych na terytorium Polski, przez okres 10 lat użytkowania urządzeń (liczonych od daty odbioru).

11. Wykonawca do dostarczonego sprzętu, będącego przedmiotem umowy, dołączy karty gwarancyjne zawierające numer seryjny, termin i warunki ważności gwarancji, adresy i numery telefonów punktów serwisowych świadczących usługi gwarancyjne.

12. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania informacji o awarii urządzeń będących przedmiotem zamówienia w dni robocze w godz. 8.00 – 16.00.

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE

złożone do przetargu nieograniczonego Nr Sprawy 99/2008

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....
.....
.....

oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych tzn.:

- **posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności zgodnie z wymaganiami ustawowymi,**
- **posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,**
- **znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,**
- **nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 w/w Ustawy.**

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

OFERTA WYKONAWCY

Nr Sprawy 99 /2008

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....

Siedziba Wykonawcy:

.....
.....

Nr telefonu Nr faxu

składa ofertę dla Komendy Wojewódzkiej Policji z/s w Radomiu w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na *dostawę systemu IP do stacji bazowych*

Wartość oferty wynosi:

netto:zł

(słownie: zł)

podatek VAT: zł

(słownie: zł)

brutto: zł

(słownie: zł)

Proponowany okres gwarancji (wymagany przez Zamawiającego – min. 36 miesięcy) miesięcy

.....
(podpis osoby upoważnionej)

SPECYFIKACJA ILOŚCIOWO-CENOWA

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę i instalację systemu sterowania stacjami bazowymi poprzez sieć WAN, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego - sprawa nr

Lp.	Nazwa elementu systemu	Nazwa i typ proponowanego sprzętu	Cena jedn netto	Cena jed. brutto	ilość	Wartość netto	Wartość brutto
	Instalacja,uruchomienie, konfiguracja				1		

....., dn.....

.....
 podpis osoby (osób) upoważnionej do występowania w imieniu
 Wykonawcy (požadany czytelny podpis albo podpis i pieczęć
 z imieniem i nazwiskiem)

Zawarta dnia pomiędzy :

Skarbem Państwa -Komendą Wojewódzką Policji z s. w Radomiu, ul. 11 – Listopada 37/59 reprezentowaną przez:

mgr Elżbietę Gajewską – Zastępcę Mazowieckiego Komendanta Wojewódzkiej Policji
przy kontrasygnacie kom. mgr Anny Cichockiej – p.o. Głównego Księgowego Naczelnika Wydziału Finansów Komendy Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu

zwaną dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**”

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.) - numer sprawy, o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest dostawa i instalacja systemu sterowania radiowymi stacjami bazowymi oraz przeprowadzenie szkoleń zgodnie z warunkami określonymi w SWIZ.
2. Szczegółowe określenie przedmiotu umowy dotyczące dostawy i instalacji systemu łączności IP dla radiowych stacji bazowych zawiera Specyfikacja ilościowo-cenowa, stanowiąca Załączniki nr 1 do Umowy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających, których wartość nie przekroczy 20% wartości zamówienia podstawowego na zasadach określonych w art.67 ust.1 pkt.7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 2

PŁATNOŚCI

1. Zamawiający za wykonanie przedmiotu umowy zapłaci Wykonawcy należność w wysokości:
wartość (bez podatku VAT)
łączna cena (z podatkiem VAT 22%).....
- 2.. Łączna cena obejmuje wszelkie opłaty należne Wykonawcy, związane z realizacją przedmiotu umowy z uwzględnieniem szkoleń, podatków od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, kosztów transportu, ewentualnych upustów i rabatów itd.
3. Zamawiający nie będzie dokonywał przedpłat na dostawę przedmiotu zamówienia.
4. WYKONAWCA wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika: Komendę Wojewódzką Policji zs. w Radomiu, Ul. 11-go Listopada 37/59, NIP 796-22-34-609, REGON 670 897 379.

5. Płatność za zrealizowanie przedmiotu Umowy, będzie dokonana na rzecz WYKONAWCY przelewem w ciągu 30 (trzydziestu) dni od otrzymania przez ZAMAWIAJĄCEGO faktury wraz z protokołami odbioru ilościowego i jakościowego, na rachunek:
Bank

Za datę płatności przyjmuje się datę obciążenia przez Bank rachunku WYKONAWCY.

6. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie Protokół odbioru jakościowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron w trzech egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje WYKONAWCA, a dwa egzemplarze otrzymuje ZAMAWIAJĄCY.
7. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
8. Wykonawca przed podpisaniem umowy wnosi zabezpieczenie należytego jej wykonania, w wysokości 5 % wartości umowy brutto, tj. kwotę zł (słownie:złotych) w postaci
9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy zabezpieczeniu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania przez Wykonawcę.
10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie złożone na rachunku bankowym Zamawiającego.
11. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyście wykonane (podpisanie pozytywnego protokołu odbioru ilościowego i jakościowego).
12. Pozostałe 30 % kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji.
13. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 10 zostanie Wykonawcy zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz koszty prowizji bankowej za przelew środków na rachunek Wykonawcy.

UWAGA. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna, zapisy umowy zostaną dostosowane do formy wniesionego zabezpieczenia.

§ 3 REALIZACJA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji umowy w terminie 5 tygodni od dnia zawarcia umowy, przy czym za termin wykonania umowy przyjmuje się datę podpisania bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego protokołu odbioru ilościowego i jakościowego.
2. W celu bezpośredniego nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy, Zamawiający na Kierownika Projektu wyznacza nw. przedstawiciela: _____
3. W celu bezpośredniego nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy, Wykonawca na Kierownika Projektu wyznacza nw. przedstawiciela: _____
4. Wykonawca przekaze Zamawiającemu Harmonogram prac w ciągu 4 dni od dnia zawarcia umowy.
5. Harmonogram dostarczony przez Wykonawcę zostanie zatwierdzony przez Zamawiającego, w przypadku braku uwag, w ciągu 1dnia od dnia przekazania dokumentu.
6. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy niezbędne, dane i informacje warunkujące wykonanie umowy (architektura sieci, miejsca włączenia urządzeń itp.) w możliwie najkrótszym terminie.
7. Pozytywny wynik odbioru jakościowego, ilościowego i szkolenia będzie podstawą do podpisania przez Komisję powołaną do odbioru przedmiotu zamówienia, protokołu odbioru ilościowego i jakościowego.
8. Wszystkie czynności związane z odbiorami muszą zakończyć się w terminie realizacji umowy.

9. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, wolny od wad, pakowany w oryginalne bezzwrotne opakowania producenta.

§ 4

WYMAGANIA GWARANCYJNE, SERWISOWE

1. Wykonawca udziela 36 miesięcznej gwarancji. Termin gwarancji biegnie od dnia podpisania przez strony pozytywnego protokołu odbioru ilościowego i jakościowego.
2. Dostarczony sprzęt będzie nowy, wolny od wad i zgodny z poziomem technologii istniejącym w momencie podpisania umowy.
3. Gwarancja obejmuje:
 - a) wady materiałowe i konstrukcyjne, a także nie spełnienie deklarowanych przez producenta parametrów lub funkcji użytkowych,
 - b) naprawę wykrytych uszkodzeń urządzeń, w tym wymianę uszkodzonych podzespołów na nowe oraz błędów w funkcjonowaniu oprogramowania,
 - c) usuwanie wykrytych usterek i błędów funkcjonalnych w działaniu sprzętu i oprogramowania.
4. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia serwisu przez 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu przez 365 dni w roku.
5. Wykonawca zapewni możliwość zgłaszania awarii drogą elektroniczną (e-mail) lub faksem.
6. Zgłoszenie awarii oraz usługa serwisowa świadczona będzie w języku polskim.
7. Serwis będzie świadczony w miejscu instalacji urządzeń.
8. Wykonawca musi zagwarantować czas reakcji serwisu na zgłoszoną awarię:
 - a) naprawy prowadzone w sposób zdalny – do 30 (trzydziestu) minut od momentu zgłoszenia;
 - b) od momentu przyjęcia zgłoszenia do momentu przyjazdu na miejsce gdzie wystąpiła awaria – max. 6 godzin.
9. W przypadku awarii krytycznej systemu telefonii IP, Wykonawca musi zagwarantować usunięcie jej w ciągu 24 godzin a w pozostałych przypadkach w ciągu 72 godzin od zgłoszenia. Przez awarię krytyczną rozumie się brak funkcjonowania systemu łączności IP w co najmniej jednym regionie.
10. Jeżeli charakter awarii wymaga zastosowania urządzenia zastępczego, funkcjonalnie zgodnego z urządzeniem uszkodzonym, czas uruchomienia urządzenia zastępczego musi być zgodny z wymogami określonymi w pkt. 8.
11. Zgłoszenia nieprawidłowej pracy urządzeń dokonywane będą przez uprawnione osoby Zamawiającego w formie pisemnej (e-mail, telefax) do zespołu serwisowego Wykonawcy. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zgłoszenia telefoniczne pod warunkiem ich potwierdzenia w ciągu 24 godzin pisemnie.
12. Dwukrotna awaria tego samego egzemplarza urządzenia w okresie gwarancyjnym obliguje wykonawcę do wymiany urządzenia na nowe w ciągu 14 dni od chwili ostatniego zgłoszenia. Okres gwarancji na wymienione podzespoły biegnie od momentu wymiany i nie może być krótszy niż na urządzenia dostarczone w ramach umowy.
13. Stosowanie praw wynikających z udzielonej gwarancji nie wyłącza stosowania uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi za wady.
14. W okresie obowiązywania gwarancji, nowe wersje oprogramowania zostaną dostarczone lub zainstalowane nieodpłatnie. W razie potrzeby zostanie zapewniona aktualizacja dokumentacji.

§ 5

SZKOLENIA

1. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkolenia dla wymienionej poniżej liczby osób, w zakresie budowy, konfiguracji i funkcjonalności zainstalowanych urządzeń oraz obsługi systemu na poziomie umożliwiającym samodzielną obsługę urządzeń bez utraty gwarancji.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia na własny koszt wyżywienia uczestników szkolenia.

3. Szkolenie winno zostać przeprowadzone w Komendzie Wojewódzkiej Policji. Dopuszcza się przeprowadzenie szkolenia w innej lokalizacji/miejscowości o ile posiada ona lepsze warunki dydaktyczne.
4. Osobą uprawnioną do zatwierdzenia zakresu, harmonogramu i terminów szkolenia jest Naczelnik Wydziału Łączności i Informatyki KWP.
5. Szkolenie winno zostać przeprowadzone w języku polskim.
6. Wykonawca winien przekazać wszystkim uczestnikom szkolenia bezpłatne materiały szkoleniowe sporządzone w języku polskim.
7. Z przeprowadzonego szkolenia zostanie podpisany protokół przeprowadzenia szkolenia.
8. Liczba osób do przeszkolenia: 6

§ 6

ZASADY ODBIORU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Dostawa będzie zrealizowana do miejsca instalacji.
2. Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie lub faksem o terminie dostawy oraz o gotowości do odbioru ilościowo-jakościowego nie później niż cztery dni robocze przed jej realizacją na numer faksu: Wydział Łączności i Informatyki KWP zs. w Radomiu (048) 345 2404.
3. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w trzech etapach:
 - a) przeprowadzenie szkolenia potwierdzone protokołem przeprowadzenia szkolenia. Przeprowadzenie szkolenia jest warunkiem koniecznym do dokonania odbioru jakościowego.
 - b) odbiór ilościowy polegający na sprawdzeniu dostarczonego sprzętu zgodnie ze specyfikacją ilościowo-cenową załączoną do umowy. Co zostanie potwierdzone podpisaniem odpowiedniego protokołu.
 - c) odbiór jakościowy polegać będzie na sprawdzeniu właściwego wykonania instalacji, konfiguracji, uruchomienia oraz dołączenia urządzeń do eksploatowanej sieci wg. zakładanej topologii i sprawdzeniu poprawnego działania wykorzystywanych usług. Pozytywny odbiór techniczny potwierdzony zostanie podpisaniem odpowiedniego protokołu.Zamawiający dokona odbioru ilościowego i jakościowego w terminie do 5 (pięciu) dni roboczych od daty zgłoszenia.
4. Za datę wykonania umowy przyjmuje się datę sporządzenia pozytywnego protokołu odbioru ilościowego i jakościowego. Odbiór ilościowy i jakościowy zawierać będzie informacje potwierdzające spełnienie warunków funkcjonalno - technicznych.
5. Protokół odbioru ilościowego i jakościowego oraz protokół przeprowadzonego szkolenia zostanie podpisany przez upoważnionych przedstawicieli stron w 4 (czterech) jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzyma Wykonawca a 3 (trzy) Zamawiający.

§ 7

KARY I INNE POSTANOWIENIA

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a) 10 % ceny brutto przedmiotu umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - b) 0,15% ceny brutto przedmiotu umowy, w przypadku niedotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc po przekroczeniu czasu, o którym mowa w § 3, nie więcej jednak niż 20 % ceny brutto przedmiotu umowy,
 - c) 0,15 % ceny brutto przedmiotu naprawy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc po przekroczeniu czasu, o którym mowa w § 4 ust. 9, z zastrzeżeniem ust. 10.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% ceny brutto przedmiotu umowy w razie odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, z wyjątkiem okoliczności, o jakich mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Niezależnie od kar umownych określonych w ust. 1 i 2 Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Zamawiający może potrącić kary umowne przy opłacaniu faktur za realizację przedmiotu umowy.
5. Zapłata kar nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania wszystkich certyfikatów, licencji i zezwoleń wymaganych przez prawo kraju Wykonawcy i Zamawiającego dla bezpiecznego użytkowania urządzeń objętych niniejszym przedmiotem umowy w Polsce.
7. Wykonawca udzieli Zamawiającemu bezterminowej, nieograniczonej i nie wyłącznej licencji na oprogramowanie dostarczane w ramach niniejszej umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony Zamawiającego przed naruszeniem praw autorskich w związku z przekazaniem w użytkowanie przez Zamawiającego, urządzeń objętych niniejszym przedmiotem umowy jednostkom terenowym Policji.

§ 8 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejsza umowa stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przeniesienia wierzytelności wynikających z umowy na osoby trzecie.
3. Sądem właściwym dla spraw niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w niniejszej umowie muszą być dokonywane za zgoda obu stron na piśmie pod rygorem nieważności.
5. Postanowienia umowy obowiązują z dniem jej zawarcia.
6. Załączniki stanowiące integralną część umowy.
 - Załącznik nr 1 – Specyfikacja ilościowo-cenowa,
 - Załącznik nr 2 – oferta WYKONAWCY
 - Załącznik nr 3 – Protokół odbioru jakościowego,
 - Załącznik nr 4 – Protokół odbioru ilościowego,
 - Załącznik nr 5 – Protokół odbioru szkolenia,
7. Umowę sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 (dwa) egzemplarze otrzymuje Zamawiający i 1 (jeden) egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

ZAŁĄCZNIK 1 do umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU JAKOŚCIOWEGO

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Data dokonania odbioru:

.....

Ze strony Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres)

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego:

.....

(nazwa i adres)

Przedmiotem odbioru jakościowego w ramach umowy nr z dnia.....na dostawę i instalację systemu sterowania stacjami bazowymi z wykorzystaniem protokołu IP jest:

.....

W ramach odbioru jakościowego Komisja powołana na mocy.....z dnia ____ - ____ - 2008 r. przeprowadziła czynności kontrolne w celu potwierdzenia zgodności jakości produktu z parametrami/funkcjonalnością zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia:.

Rezultat przeprowadzonych testów akceptacyjnych:

- Pozytywny*
- Negatywny*

Końcowy wynik odbioru jakościowego:

- Pozytywny*
- Negatywny*

Uwagi:.....

.....

.....

Podpisy Komisji do odbioru przedmiotu zamówienia:

Przewodniczący:

1.

Członkowie:

2.

3.

4.

.....

(Przedstawiciele komisji Zamawiającego)

(Przedstawiciel Wykonawcy)

*niewłaściwe skreślić

PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWEGO

Miejsce dokonania odbioru:

.....
Data dokonania odbioru:

.....
Ze strony Wykonawcy:

.....
(nazwa i adres)

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego:

.....
(nazwa i adres)

Przedmiotem odbioru ilościowego w ramach Umowy nr z dnia na dostawę i instalację systemu stacjami bazowymi z wykorzystaniem protokołu IP

L P	Nazwa przedmiotu dostawy	Jed. miary	Ilość	Nr seryjny	Wartość netto	Dokumentacja techniczna/instrukcja obsługi/świadectwo jakości	Uwagi

Potwierdzenie kompletności wytworzonego produktu:

- Zgodne*
- Niezgodne z umowa

Opis stwierdzonych niezgodności /rozbieżności

.....
Świadczenia dodatkowe (jeśli były przewidziane w umowie):

- Wykonane zgodnie z umowa*
- Nie wykonane zgodnie z umowa* - zastrzeżenia

.....
Końcowy wynik odbioru:

- Pozytywny*
- Negatywny* - zastrzeżenia

.....
Uwagi:

.....
Podpisy

.....
(Przedstawiciel Zamawiającego)

.....
(Przedstawiciel Wykonawcy)

*niewłaściwe skreślić

PROTOKÓŁ ODBIORU SZKOLENIA

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Data dokonania odbioru:

.....

1. Termin szkolenia
2. Ilość godzin szkolenia:
3. Liczba uczestników szkolenia:
4. specjalizacja prowadzącego szkolenie
5. Przedmiot i zakres szkolenia:

W ramach czynności odbiorczych szkoleń, przeprowadzonych w ramach umowy nr
z dnia.....r. na dostawę i instalację systemu stacjami bazowymi z wykorzystaniem protokołu IP,
niniejszym potwierdza się:

zgodność zakresu przeprowadzonego szkolenia z umowa:

- Tak*
- Nie* - zastrzeżenia

.....

świadczenia dodatkowe (jeśli były przewidziane w umowie):

- Wykonane zgodnie z umowa*
- Nie wykonane zgodnie z umowa* - zastrzeżenia

.....

Końcowy wynik odbioru:

- Pozytywny*
- Negatywny* - zastrzeżenia

.....

Załączniki:

1. Harmonogram szkoleń
2. Lista osób uczestniczących szkoleniu wraz z podpisami uczestników i kopiami uzyskanych zaświadczeń potwierdzających udział w szkoleniu.

Przedstawiciel Zamawiającego
(data i podpis)

Przedstawiciel Wykonawcy
(data i podpis)