

„ZATWIERDZAM „

SPECYFIKACJA

Istotnych Warunków Zamówienia na zakup i dostawę atramentów, tonerów, taśm barwiących Nr sprawy 101 /2008 w trybie przetargu nieograniczonego

1. Informacje ogólne

- Tryb zamówienia: przetarg nieograniczony
- Zamawiający: Komenda Wojewódzka Policji
z/s w Radomiu
- Adres Zamawiającego 26-600 Radom, ul. 11 Listopada 37/59

2. Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. Nr 19 poz.177 z dnia 09.02.2004 r.(z późn. zm.)

3. Przedmiot zamówienia:

Zakup i dostawa atramentów, tonerów, taśm barwiących zgodnie z opisem zawartym w Załączniku Nr 1 do SIWZ.

Zamawiający wymaga, aby przedmioty zamówienia były nieregenerowane w ogóle , fabrycznie nowe w oryginalnym opakowaniu, wskazującym typ i model urządzenia do którego jest przeznaczony, z terminem przydatności do użycia minimum 12 miesięcy od daty dostawy.

Za towar fabrycznie nowy Zamawiający rozumie produkty nie noszące znamion użytkowania, śladów uszkodzeń zewnętrznych, modyfikacji, nie poddany procesowi ponownego napełniania.

W związku ze wskazaniem znaków towarowych zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych, przy bezwzględnym spełnieniu warunku opisanego w pkt. 8 lit. C SIWZ

Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia własnym transportem i na koszt własny przedmiotów zamówienia do KWP zs. w Radomiu, Wydział Łączności I Informatyki, 26 – 600 Radom ul. 11 Listopada 37/59 w terminie do 15.12.2008

Kod CPV – Wspólny Słownik Zamówień

Główny przedmiot – 30192113-6, 30192300-4, 30192112-9

4. Termin realizacji zamówienia : do 15.12.2008

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

6. Forma porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.

1). Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.

2). Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Ogłoszenie o zamówieniu przekazano drogą elektroniczną do Biuletynu Zamówień Publicznych w dniu 04.11.2008 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dostępna jest na stronie internetowej – www.mazowiecka.policja.gov.pl od dnia 04.11.2008

7. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są :

Sprawy formalno – prawne – Leszek Jaczyński Sekcja Zamówień Publicznych KWP
z s. w Radomiu – tel. 48 345 – 31 – 03

Sprawy techniczne - Konrad Siara- Wydział Łączności i Informatyki KWP
zs. w Radomiu – tel. 0 48 345 – 25 - 40

8. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności , jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia

oraz złożą oświadczenie o nie podleganiu przez Wykonawcę wykluczeniu z postępowania na mocy art. 24 Ustawy Prawo zamówień publicznych i spełnieniu warunków art.22 ust 1 cyt. Ustawy (wzór stanowi Załącznik Nr 2).

Oświadczenie musi być podpisane przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą – spełnia – nie spełnia. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że Wykonawca w/w warunki spełnił.

Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:

I GRUPA

A) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej , jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej (wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert) a w przypadku kserokopii potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby wymienione w/w dokumentach, upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

B) Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych

płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Na potwierdzenie, że oferowane wyroby spełniają wymagania zamawiającego :

C) Zaświadczenia właściwego podmiotu oraz wyniki testów przeprowadzonych zgodnie z normą ISO/IEC 19752 (lub równoważną) oraz normami ISO/IEC 24711 i ISO/IEC 24712 (lub równoważnymi), potwierdzającymi, że oferowane produkty równoważne odpowiadają normom lub specyfikacjom technicznym produktów oryginalnych, które zastępują.

Dokumenty opisane pod literami A, B, C muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

II GRUPA

D) W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika wykonawców do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Dokument opisany pod literą D musi być złożony w formie oryginału.

Zamawiający w przypadku wyboru oferty wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Ponadto Zamawiający będzie żądał następujących dokumentów :

III GRUPA

E) Wypełniony we wszystkich pozycjach i podpisany przez osobę upoważnioną Druk Oferty stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszej SIWZ

F) parafowany wzór umowy – załącznik Nr 3

Dokumenty opisane w grupie III muszą być opatrzone pieczęcią i podpisem osoby upoważnionej, za wyjątkiem umowy, która może być jedynie parafowana.

Jeśli z dokumentów określonych w grupie I opisanych pod literami A i B nie będzie wynikać fakt spełnienia warunków udziału w postępowaniu zgodnie z wymogami określonymi w art. 24 ustawy – Prawo zamówień publicznych lub Zamawiający stwierdzi brak któregośkolwiek z tych dokumentów albo dokumenty będą zawierać błędy, powodować to będzie wykluczenie Wykonawcy z postępowania i odrzucenie jego oferty, **z zastrzeżeniem obowiązku Zamawiającego wynikającego z treści art. 26 ust 3 i 4 cyt. ustawy.**

Brak któregośkolwiek z dokumentów wymienionych w pkt. 8 niniejszej Specyfikacji powodować będzie odrzucenie oferty z zastrzeżeniem art. 26 ust 3 i 4

9. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium do przedmiotowej procedury

10. Zamawiający nie będzie żądać zabezpieczenia należytego wykonania umowy

11. Okres związania ofertą

- **wynosi 30 dni**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12. Kryteria oceny, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty i sposób oceny ofert:

Jedynym kryterium oceny jest łączna cena brutto oferty

Pod pojęciem ceny należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 05.07.2001 o cenach.

13. Opis sposobu przygotowania oferty:

- Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem jej odrzucenia.
- Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków.
- Upoważnienie do podpisywania oferty musi być dołączone do oferty w oryginale, o ile nie wynika to z innych dokumentów.
- Wszystkie strony oferty winny być ponumerowane i ułożone wg punktu 8 niniejszej Specyfikacji.
- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wyłączony z postępowania.
- Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przez wykonawcę.
- Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta z odpowiednim oznakowaniem „**ZMIANA**”.

**OFERTĘ NALEŻY ZŁOŻYĆ W SIEDZIBIE KOMENDY WOJEWÓDZKIEJ POLICJI
zs. w RADOMIU. 26 – 600 RADOM ul. 11 LISTOPADA 37/59
(budynek główny KWP zs. w Radomiu – 8 piętro) POKÓJ 801**

Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie:

- koperta powinna posiadać nazwę i adres Zamawiającego oraz być oznaczona w następujący sposób:

**Zakup i dostawa atramentów, tonerów i taśm barwiących
NIE OTWIERAĆ przed 13.11.2008 r. godz. 10³⁰**

**Sekcja Zamówień Publicznych przy KWP z/s w Radomiu
(budynek główny, 8- piętro). POKÓJ 801**

Powyższe oznaczenie koperty jest bezwzględnie obowiązujące.

14. Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Radomiu: 26-600 Radom, ul. 11-Listopada 37/59 w pok. 801 (8 piętro) w terminie do dnia **13.11.2008** do godz. 10⁰⁰ lub przesłać listownie na adres Zamawiającego.

Oferty złożone bądź nadesłane po terminie zostaną przez Zamawiającego zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

15. Miejsce i tryb otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **13.11.2008** o godz. 10³⁰ w budynku KWP – II piętro pok. 203, w obecności wykonawców, którzy zechcą przybyć.
2. Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia
4. Podczas otwierania ofert Zamawiający ogłosi:

- a. Stan ofert (powinny być nienaruszone w chwili otwarcia),
 - b. Nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
 - c. Łączne ceny ofert
- Informacje o których mowa przekazane zostaną niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek na załączonym druku ZP-12.
- 5. Ocena złożonych ofert nastąpi w części niejawnego posiedzenia Komisji.
 - 6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zażądać do wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które zostaną zaklasyfikowane jako nie podlegające odrzuceniu.

16. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ.

- 1. Każdy wykonawca, ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści siwz wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
- 2. Żądanie od zamawiającego wyjaśnień treści siwz powinno mieć formę „wniosku” przekazywanego zamawiającemu na zasadach określonych w pkt.6 siwz ppkt.1-2.
- 3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał siwz, bez ujawniania źródła zapytania i umieszcza na stronie internetowej.

17. Informacje dotyczące formalności po wyborze najkorzystniejszej oferty:

1). Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert.
- b. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2). Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ppkt. 1 litera a, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

18. Tryb zawarcia umowy:

Po dokonaniu wyboru oferty, Zamawiający z uwzględnieniem zapisów art. 94 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przystąpi do zawarcia umowy z wybranym wykonawcą w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 1 a

19. Unieważnienie postępowania

W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

- 1. ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert
- 2. złożyli oferty-w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

20.Środki ochrony prawnej

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy.

21. Wykonawca, który składa ofertę zgodnie z zapisem art. 8 ust 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych winien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust 4 cyt. ustawy.

Dokumenty zawierające takie informacje winny być umieszczone w odrębnej kopercie z oznaczeniem „Informacje zastrzeżone”.

Załączniki:

1. Załącznik Nr 1 – opis przedmiotu zamówienia - oferta
2. Załącznik Nr 2 – oświadczenie z art. 22 ustawy
3. Załącznik Nr 3 – wzór umowy

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE

złożone do przetargu nieograniczonego Nr Sprawy 101 /2008

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....
.....
.....

oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych tzn.:

- **posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności , jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień**
- **posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, lub przedstawię pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia**
- **znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,**
- **nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia**

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

UMOWA Nr2008

Zawarta dnia pomiędzy :

Skarbem Państwa -Komendą Wojewódzką Policji z siedzibą w Radomiu, ul. 11 – Listopada 37/59 reprezentowaną przez:

mgr Elżbietę Gajewską – Zastępcę Mazowieckiego Komendanta Wojewódzkiego Policji przy kontrasygnacie kom. mgr Anny Cichockiej – p.o. Głównego Księgowego Naczelnika Wydziału Finansów Komendy Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu

zwaną dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”
a

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**”

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o treści następującej :

§ 1

Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność przedmiotu zamówienia zgodnie z ofertą złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego w dniu, stanowiącą integralną część niniejszej umowy.

§ 2

Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa materiałów eksploatacyjnych do sprzętu informatycznego dla Komendy Wojewódzkiej Policji z s. w Radomiu wyszczególnionych w Załączniku Nr do SIWZ, który stanowi integralną część niniejszej umowy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia własnym transportem na swój koszt przedmiotów zamówienia w dostawach częściowych w ciągu 10 dni od złożenia pisemnej dyspozycji przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić rozładunek oraz dostarczyć towar zgodnie z dyspozycjami Zamawiającego do magazynu Komendy Wojewódzkiej Policji z/s w Radomiu, zlokalizowanego przy ul. 11 Listopada 37/59, w godzinach od 7.30 do godz. 15.00 w dni robocze.
3. Strony każdorazowo ustalać będą poszczególne terminy dostaw, potwierdzając ten fakt pisemnie.
4. O terminie realizacji dostawy Wykonawca ma obowiązek zawiadomić Zamawiającego nie później niż 24 godziny przed planowaną dostawą.
5. Umowa zrealizowana zostanie do dnia 15.12.2008 roku

§ 4

1. Wykonawca gwarantuje niezmienność cen jednostkowych przedmiotów objętych niniejszą umową przez cały okres jej realizacji.

2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy należność za przedmioty zamówienia w ramach:
Załącznika Nr do SIWZ
w kwocie netto
(słownie zł:)
plus należny podatek VAT w kwocie
(słownie zł:)
łączna kwota brutto –
(słownie zł:)
3. Zapłata nastąpi przelewem bankowym w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy za każdą dostawę odrębnie.
4. Zamawiający nie będzie dokonywał przedpłat na dostawę przedmiotów zamówienia.

§ 5

1. W razie stwierdzenia wad w partii towaru objętej pojedynczym zamówieniem Zamawiający złoży stosowną reklamację do Wykonawcy, który zobowiązany jest udzielić na nią odpowiedzi w ciągu 3 dni od jej otrzymania, a po bezskutecznym upływie tego terminu reklamacja uważana będzie za uznana w całości, zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
2. W przypadku uznania reklamacji Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia towaru wolnego od wad w terminie 14 dni od daty uznania reklamacji przez Wykonawcę.
3. Wykonawca udziela gwarancji na okres 12 miesięcy użytkowania przedmiotu zamówienia licząc od daty dostawy, w przypadku gdy gwarancja producentów przedmiotów zamówienia jest dłuższa niż 12 miesięcy, obowiązuje gwarancja producentów.
4. Wykonawca wyda Zamawiającemu w dniu realizacji dostawy stosowny dokument gwarancyjny.
5. W przypadku błędnej pracy lub uszkodzenia urządzenia drukującego spowodowanych zastosowaniem wadliwego tonera, atramentu, bębna światłoczułego, taśmy barwiącej, Wykonawca zobligowany jest do zwrotu kosztów ekspertyzy urządzenia i naprawy do pełnej wysokości szkody na podstawie ekspertyzy wystawionej przez autoryzowany serwis producenta sprzętu.

§ 6

W razie wystąpienia zwłoki w dostarczeniu towaru w terminie o którym mowa w § 3 ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w wysokości 0,2 % wartości brutto każdorazowej dostawy, za każdy dzień zwłoki.

§ 7

W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z jego winy, zobowiązany jest on do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10 % łącznej wartości zamówienia netto określonej w § 4 ust. 2.

§ 8

Zamawiający w razie wystąpienia zwłoki może wyznaczyć dodatkowy termin dostarczenia towaru, nie rezygnując z kary umownej i odszkodowania.

§ 9

Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych.

§ 10

Do wzajemnego współdziałania przy wykonywaniu niniejszej umowy strony wyznaczają reprezentującego wykonawcę oraz reprezentującego Zamawiającego.

§ 11

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy także w przypadku, gdy Wykonawca w sposób istotny narusza umowę, a w szczególności:
 - a) więcej niż dwukrotnie dostarczył towar wadliwy lub niezgodny z opisem przedmiotu zamówienia,
 - b) popadł w zwłokę w dostarczeniu towaru przekraczającą 30 dni,
- w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadkach o których mowa w ust.1 i 2 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 12

Wszelkie zmiany w treści niniejszej umowy muszą być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych w treści niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Wszystkie egzemplarze mają taką samą moc prawną.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki:

1. Oferta Wykonawcy

Formularz asortymentowo - ilościowy

Lp	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość szt	Cena jedn.	Razem Brutto
1	Atr do Epson C43SX kolor TO3904A	4		
2	Atr HP 1700 czarny 4844AE	4		
3	Atr do HP 3920 czarny 21XL poj 12ml	35		
4	Atr HP DJ 3920 kolor XL22 poj 11 ml	25		
5	Atr do HP DJ 1120C kolor C1823DE poj 30ml	5		
6	Atr do HP DJ 845C kolor C6625AE BA5	4		
7	Atr do HP G55 czarny 51645AE poj 42ml	15		
8	Taśma do OKI 321 9002303	40		
9	Atr bHP DJ 6615 czarny poj 25 ml	30		
10	Toner do HP LJ 1018 Q2612A	60		
11	Toner do Panasonic KX-P 7100 KX-PDP8	3		
12	Toner do HP LJ 1200 C7115A	20		
13	Toner do HP LJ 5L C3906A	10		
14	Toner do Panasonic UF-490 UG-3221	20		
15	Toner do Lexmark C522n czarny C5220KS	15		
16	Toner do Lexmark C522n yellow C5220YS	18		
17	Toner do Lexmark C522n cyan C5220CS	18		
18	Toner do Lexmark c522n magenta C5220MS	18		
19	Toner do HP LJ P2015d Q7553X	5		
20	Toner Epson AcuLaser 2600 czarny C13S050229	6		
21	Toner do faxu Canon FX 10	4		
22	Toner Canon 5 PG BK	3		
23	Toner Canon CLI-8Y	3		
24	Toner Canon CLI-8C	3		
25	Toner Canon CLI-8M	3		
26	Toner Canon CLI-8BK	3		
27	Toner Panasonic KX-FA85E	50		
28	Toner do Lexmark E250dn	8		
29	Toner HP LJ P1005 CB435A	50		
30	Toner HP LJ 1160 Q5949A	2		
31	TonerSamsung SCX D4200A	2		
32	Toner Xerox 6110 czarny	2		
33	Toner Xerox 6110 cyan	1		
34	Toner Xerox 6110 magenta	1		
35	Bęben Panasonic KX-Fa86E	40		
36	plyta CD-R 700 MB 52.x 80 min w op. SLIM	3000		
37	Taśma do OKI MX 50 9002631	12		
38	Toner Samsung ML-1610D2	3		
39	Atrament HP 1700 cyan 4836	2		
40	Atrament Epson C62 kolor TO41040	2		
41	Atrament Epson C62 czarny TO40140	3		
42	Atrament HP 8250 / wszystkie kolory 6 szt. / 07966EE 363	2		
43	Toner Xerox 6110 yellow	1		
			RAZEM:	

data, pieczęć i podpis wykonawcy:

Zamówienie brakujących materiałów