



**Sekcja Zamówień Publicznych
Komendy Wojewódzkiej Policji
z siedzibą w Radomiu**



26-600 RADOM ul. 11-go Listopada 37/59 tel. (0 48) 345 31 03; fax (0 48) 345 20 02

„Zatwierdzam”

Numer sprawy 38/2010

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Świadczenia medyczne w zakresie profilaktycznej opieki zdrowotnej nad policjantami i pracownikami jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na obszarze działania Mazowieckiego Komendanta Wojewódzkiego Policji

1. NAZWA I ADRES I ZAMAWIAJĄCEGO

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu
ul. 11-go Listopada 37/59
26-600 Radom
Sekcja Zamówień Publicznych
tel. (048) 345-31-03, fax (048) 345-20-02

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2007 r Nr 223,poz. 1655 z późn. zm.)

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są świadczenia medyczne w zakresie profilaktycznej opieki zdrowotnej nad policjantami i pracownikami jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na obszarze działania Mazowieckiego Komendanta Wojewódzkiego Policji, polegających m.in. na :

- 1) wykonaniu badań profilaktycznych pracowników, określonych w art. 229 § 1, 2 i 5 Kodeksu Pracy tj.

- a) badań wstępnych,
- b) badań okresowych,
- c) badań kontrolnych

- 2) wykonaniu badań profilaktycznych i kontrolnych funkcjonariuszom Policji,

- 3) wykonaniu badań osób kierujących pojazdami uprzywilejowanymi,

- 4) wykonywaniu szczepień ochronnych funkcjonariuszom i pracownikom Policji,

- 5) wydawaniu orzeczeń o stanie zdrowia i zaświadczeń po przeprowadzeniu badań, o których mowa w pkt. 1 – 3.

Orzeczenia i zaświadczenia, o których mowa powyższej Zleceniobiorca wystawia w 2 egzemplarzach. Jeden egzemplarz otrzymuje osoba badana, a drugi Zleceniobiorca przekazuje Zleceniodawcy.

- 6) uczestniczenie lekarza w komisji bezpieczeństwa i higieny pracy,

- 7) przegląd stanowisk pracy, pod względem szkodliwości warunków pracy.

2. Badania, o których mowa w pkt.1 będą wykonywane w zakresie określonym przez lekarza profilaktyka na podstawie narażeń występujących na danym stanowisku pracy/służby wskazanych w skierowaniu, o którym mowa w § 2 umowy, z uwzględnieniem:

- a) załącznika nr 1 do Rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, z zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie Pracy (Dz. U. Nr 69, poz.332z późn. zm.) w stosunku do pracowników Policji (rozszerzony zakres badań w stosunku do pracowników poprzez wykonywanie badań laboratoryjnych i dodatkowych *określonych wg załącznika Nr 1 do Decyzji Nr 449 Komendanta Głównego Policji z dnia 24 września 2004 r. w sprawie profilaktycznej opieki zdrowotnej w Policji (Dz. Urz. KGP Nr 19, poz. 120 z późn. zm.) tj. dla policjantów służb wspomagających działalność Policji*),

- b) załączników nr 2 - 4 do decyzji nr 449 Komendanta Głównego Policji z dnia 24 września 2004 r. w sprawie profilaktyki opieki zdrowotnej w Policji (Dz. Urz. KGP Nr 19, poz. 120 z późn. zm.) w stosunku do policjantów.

Miejsce wykonywania świadczeń medycznych w zakresie profilaktycznej opieki zdrowotnej nad policjantami i pracownikami jednostek organizacyjnych Policji musi znajdować się w granicach administracyjnych gminy właściwej KWP/KMP/KPP zgodnie z złożoną ofertą częściową.

kod CPV- Wspólny Słownik Zamówień: 85000000-9, 85147000

3.1 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Liczba części zamówienia: 28

zadanie nr 1 - Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu, Komenda Miejska Policji w Radomiu

zadanie nr 2 - Komenda Miejska policji w Ostrołęce

zadanie nr 3 - Komenda Miejska Policji w Płocku
zadanie nr 4 - Komenda Miejska policji w Siedlcach
zadanie nr 5 - Komenda Powiatowa Policji Białobrzegach
zadanie nr 6 - Komenda Powiatowa Policji w Żurominie
zadanie nr 7 - Komenda Powiatowa Policji w Żyrardowie
zadanie nr 8 - Komenda Powiatowa Policji w Wyszku
zadanie nr 9 - Komenda Powiatowa Policji w Zwoleń
zadanie nr 10 - Komenda Powiatowa Policji w Węgrowie
zadanie nr 11 - Komenda Powiatowa Policji w Ciechanowie
zadanie nr 12 - Komenda Powiatowa Policji w Garwolinie
zadanie nr 13 - Komenda Powiatowa Policji w Gostyninie
zadanie nr 14 - Komenda Powiatowa Policji w Grójcu
zadanie nr 15 - Komenda Powiatowa Policji w Kozienicach
zadanie nr 16 - Komenda Powiatowa Policji w Lipsku
zadanie nr 17 - Komenda Powiatowa Policji w Łosicach
zadanie nr 18 - Komenda Powiatowa Policji w Makowie Mazowieckim
zadanie nr 19 - Komenda Powiatowa Policji w Przasnyszu
zadanie nr 20 - Komenda Powiatowa Policji w Mławie
zadanie nr 21 - Komenda Powiatowa Policji w Płońsku
zadanie nr 22 - Komenda Powiatowa Policji w Ostrów Mazowiecka
zadanie nr 23 - Komenda Powiatowa Policji w Przysusze
zadanie nr 24 - Komenda Powiatowa Policji w Pułtusk
zadanie nr 25 - Komenda Powiatowa Policji w Sierpcu
zadanie nr 26 - Komenda Powiatowa Policji w Sochaczewie
zadanie nr 27 - Komenda Powiatowa Policji w Sokołowie Podlaskim
zadanie nr 28 - Komenda Powiatowa Policji w Szydłowie

Załącznik nr 6, nr 7 i nr 8-cennik jest nierozłączną częścią oferty.

Dla ważności oferty częściowej zamawiający wymaga podania wszystkich cen i wartości wyszczególnionych w załącznikach :nr 6, nr 7 i nr 8.

Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na każde zadanie oddzielnie. Każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę na każdą z części zamówienia.

3.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.3.Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

Ogłoszenie o zamówieniu opublikowane zostało w Dz.U.U.E. nr 2010/S 82-123216 w dniu 28-04-2010r oraz na stronie internetowej zamawiającego: www.mazowiecka.policja.gov.pl od dnia 28-04-2010r.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Okres obowiązywania umowy: **12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**

5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej
Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą „spełnia-nie spełnia”

z uwzględnieniem przepisu art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnił.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określone w pkt. 1-4 winien spełniać jeden Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

I. GRUPA

W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zamawiający żąda:

a) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 (zgodnego w treści z załącznikiem nr 1 do siwz)

b) UWAGA! Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dysponowania niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Dokumenty oznaczone literą a i b muszą być złożone w formie oryginału.

II GRUPA

A. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 cyt. ustawy, zamawiający żąda następujących dokumentów:

c) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (zgodnego w treści z załącznikiem nr 2 do siwz),

d) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**, a stosunku do osób fizycznych

e) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**,

f) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**,

g) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy, **wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**,

h) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, **wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**,

Powyższe dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej formułą „za zgodność z oryginałem”, przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

Jeżeli w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5 -8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem,

właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wymienionych w grupie II A

Punkt 1)

W pkt d), e), f), h) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Punkt 2)

W pkt g- składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy.

Dokumenty o których mowa w pkt. 1 lit. a i c oraz pkt 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument o którym mowa w pkt. 1 lit. b powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1 i 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis dot. wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.

B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 2, zamawiający żąda:

- i) oryginał dowodu wniesienia wadium,

III. GRUPA

h) W przypadku udzielenia pełnomocnictwa - oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza,

IV. GRUPA:

- j) druk Oferty Wykonawcy (wzór stanowi załącznik nr 4),

UWAGA! należy dołączyć wszystkie strony druku oferty Wykonawcy

- k) parafowany wzór umowy (wzór stanowi załącznik nr 5),

- l) **wypełnione cenniki** (zgodne w treści z załącznikiem nr 6, nr 7 i nr 8 do siwz). W przypadku składania oferty na więcej niż jedno zadanie powyższe załączniki musi być powielone odpowiednią

ilość razy.

Powyższe dokumenty z GRUPY IV muszą być opatrzone pieczęcią i podpisem osoby (osób) upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy, za wyjątkiem wzoru umowy, który może być jedynie parafowany.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest określenie pełnomocnika do ich reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oryginał pełnomocnictwa, z którego powinien wynikać zakres umocowania dla pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy załączyć do oferty.

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1). Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.

2). Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3). W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

4). Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu

Ul. 11-go Listopada 37/59

26-600 Radom

Sekcja Zamówień Publicznych

Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są :

1. Sprawy formalno – prawne –Leszek Jaczyński tel. 0 48 345 31 03 Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu,

2. Sprawy formalno – prawne –Justyna Kowalska tel. 0 48 345 20 07 Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu,

3. Sprawy techniczne –Magdalena Miłosz tel. 048 345 25 16 Wydział Kontroli KWP z s. w Radomiu

Godziny urzędowania: od 7.30 do 15.30 - od poniedziałku do piątku.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający żąda wniesienia wadium.

Wykonawca przystępujący do przetargu zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości :

zadanie nr 1 - Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu, Komenda Miejska Policji w Radomiu – **1840,00 PLN**

zadanie nr 2 - Komenda Miejska policji w Ostrołęce – **344,00 PLN**

zadanie nr 3 - Komenda Miejska Policji w Płocku – **356,00 PLN**

zadanie nr 4 - Komenda Miejska policji w Siedlcach – **212,00 PLN**

zadanie nr 5 - Komenda Powiatowa Policji Białobrzegach – **52,00 PLN**

zadanie nr 6 - Komenda Powiatowa Policji w Żurominie – **178,00 PLN**

zadanie nr 7 - Komenda Powiatowa Policji w Żyrardowie – **215,00 PLN**

zadanie nr 8 - Komenda Powiatowa Policji w Wyszku - **222,00 PLN**

zadanie nr 9 - Komenda Powiatowa Policji w Zwoleniu - **86,00 PLN**

zadanie nr 10 - Komenda Powiatowa Policji w Węgrowie – **190,00 PLN**

zadanie nr 11 - Komenda Powiatowa Policji w Ciechanowie – **212,00 PLN**

zadanie nr 12 - Komenda Powiatowa Policji w Garwolinie – **284,00 PLN**

zadanie nr 13 - Komenda Powiatowa Policji w Gostyninie – **217,00 PLN**

zadanie nr 14 - Komenda Powiatowa Policji w Grójcu – **325,00 PLN**

zadanie nr 15 - Komenda Powiatowa Policji w Kozienicach – **95,00 PLN**

zadanie nr 16 - Komenda Powiatowa Policji w Lipsku – **89,00 PLN**

zadanie nr 17 - Komenda Powiatowa Policji w Łosicach – **52,00 PLN**

zadanie nr 18 - Komenda Powiatowa Policji w Makowie Mazowieckim – **129,00 PLN**

zadanie nr 19 - Komenda Powiatowa Policji w Przasnyszu – **297,00 PLN**
zadanie nr 20 - Komenda Powiatowa Policji w Mławie – **138,00 PLN**
zadanie nr 21 - Komenda Powiatowa Policji w Płońsku – **287,00 PLN**
zadanie nr 22 - Komenda Powiatowa Policji w Ostrów Mazowiecka – **218,00 PLN**
zadanie nr 23 - Komenda Powiatowa Policji w Przysusze – **106,00 PLN**
zadanie nr 24 - Komenda Powiatowa Policji w Pułtusk – **110,00 PLN**
zadanie nr 25 - Komenda Powiatowa Policji w Sierpcu – **124,00 PLN**
zadanie nr 26 - Komenda Powiatowa Policji w Sochaczewie – **176,00 PLN**
zadanie nr 27 - Komenda Powiatowa Policji w Sokołowie Podlaskim – **122,00 PLN**
zadanie nr 28 - Komenda Powiatowa Policji w Szydłowcu – **132,00 PLN**

Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- w pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy musi być poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
09 1500 1647 1216 4002 8965 0000.

9.2 Warunki zwrotu wadium:

1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4 a.
Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
3. Zamawiający zatrzymuje wadium w okolicznościach i na zasadach o których mowa w art. 46 ustawy- Prawo zamówień publicznych.

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie będzie żądał zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

60 dni - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zgodnie z zapisem art. 85 ust. 2 wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 1). Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem odrzucenia oferty.
- 2). Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków.
- 3). Zaleca się ponumerowanie stron i ułożenie wg punktu 6 niniejszej Specyfikacji.
- 4). Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wyłączony z postępowania.
- 5). Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu

oferty przez wykonawcę.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta z odpowiednim oznakowaniem „ZMIANA”.

6). Wykonawca, który składa ofertę, zgodnie z zapisem art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych winien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust 4 cyt. ustawy.

Dokumenty zawierające takie informacje winny być umieszczone w odrębnej kopercie z oznaczeniem „Informacje zastrzeżone”.

OFERTĘ NALEŻY ZŁOŻYĆ W SIEDZIBIE KOMENDY WOJEWÓDZKIEJ POLICJI ZS. W RADOMIU.

UL. 11 LISTOPADA 37/59

26-600 RADOM

POKÓJ 801

Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie. Koperta powinna posiadać nazwę i adres Zamawiającego oraz być oznaczona w następujący sposób:

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu

ul. 11-go Listopada 37/59

26-600 Radom

Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu pokój 801 / 8- piętro/.

„Oferta na świadczenia medyczne w zakresie profilaktycznej opieki zdrowotnej nad policjantami i pracownikami jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na obszarze działania Mazowieckiego Komendanta Wojewódzkiego Policji.

Zadanie nrNr sprawy 38/2010

NIE OTWIERAĆ przed 07-06-2010r. godz. 12⁰⁰”

Powyższe oznaczenie koperty jest bezwzględnie obowiązujące.

12. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Radomiu: 26-600 Radom, ul. 11-Listopada 37/59 w pok. 801(Sekcja Zamówień KWP zs. w Radomiu) w terminie do dnia **07-06-2010r.** do godz. 10⁰⁰ lub przesłać listownie na adres Zamawiającego.

W przypadku złożenia oferty po terminie zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

Miejsce i tryb otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **07-06-2010r.** o godz. 12⁰⁰ w budynku KWP – II piętro pok. 203, w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć.
2. Otwarcia ofert dokona Komisja ds. Udzielania Zamówień Publicznych.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia w ramach poszczególnych zadań.
4. Podczas otwierania ofert Zamawiający ogłosi:
 - a. Stan otwartych ofert (powinny być nienaruszone w chwili otwarcia).
 - b. Nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana.
 - c. Łączną cenę brutto oferty(sumą kwot załącznika nr 6, nr7 i nr 8) w ramach poszczególnych zadań.
 - d. Warunki płatności.

Informacje o których mowa przekazane zostaną niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek na załączonym druku ZP-12.

5. Ocena złożonych ofert nastąpi w części niejawnej posiedzenia Komisji.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w trybie art. 87 ust. 1.ustawy - Prawo zamówień publicznych. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust 1a i 2 dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które zostaną zaklasyfikowane jako nie podlegające odrzuceniu.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- a) Wykonawca w zaoferowanych cenach za świadczenia medyczne musi zawrzeć proporcjonalnie wszelkie koszty związane z należyтым wykonaniem usługi,
- b) wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym łączną cenę brutto wynikającą z zsumowania kwot brutto z cenników tj: załączników nr6, nr7 i nr 8 ,
- c) wszystkie wartości podane w ofercie muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

cena brutto-100 % (najniższa cena)

Pod pojęciem ceny należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt.1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r o cenach.

Zamawiający do porównania ofert przyjmie łączną cenę brutto oferty w ramach poszczególnych zadań.

INFORMACJE DOTYCZĄCE FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1). Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy(firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty.
- b. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- d. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2). Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ppkt. 1 litera a , również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

15. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

Ogólne warunki umowy / projekt umowy / stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

Umowa zostanie zawarta z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w terminie zgodnym z zapisem art. 94 ust.1 lub 2.

ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚCI ZMIAN POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY.

16. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom, a także innym podmiotom przysługują środki ochrony prawnej jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ww. ustawy. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

17. ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA WSKAZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ W OFERCIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE POWIERZY PODWYKONAWCOM.

Załączniki:

nr1 - oświadczenie z art. 22

nr 2 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udz. zam.

nr 3- oświadczenie osób fizycznych o braku podstaw do wykluczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2

nr 4 – wzór oferty

nr 5 – wzór umowy

nr 6- cennik -wzór

nr 7- cennik -wzór

nr 8- cennik -wzór

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE

złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 38/2010

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....
.....
.....

oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r- Prawo zamówień publicznych tzn.:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

*** W przypadku reprezentowania Wykonawcy przez kilka osób łącznie niniejsze oświadczenie winna wypełnić każda z tych osób - oddzielnie**

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 38/2010
W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....
.....
.....

oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
W ZAKRESIE ART. 24 UST. 1 PKT. 2
złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 38/2010
W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....
.....
.....
oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

***dot. tylko osób fizycznych**

(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr 4

FORMULARZ OFERTOWY

nr sprawy 38/2010

Wykonawca: Zarejestrowana nazwa Przedsiębiorstwa:

.....

Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:

.....

Numer telefonu

Numer faksu

Regon.....

Zadanie nr 1 –

cena brutto oferty.....

/suma kwot z załącznika nr 6, nr7 i nr 8/

Zadanie nr 2 –

cena brutto oferty.....

/suma kwot z załącznika nr 6, nr7 i nr 8/

Zadanie nr 3 –

cena brutto oferty.....

/suma kwot z załącznika nr 6, nr7 i nr 8/

Zadanie nr 4 –

cena brutto oferty.....

/suma kwot z załącznika nr 6, nr7 i nr 8/

Zadanie nr 5 –

cena brutto oferty.....

/suma kwot z załącznika nr 6, nr7 i nr 8/

Zadanie nr 6 –

cena brutto oferty.....

/suma kwot z załącznika nr 6, nr7 i nr 8/

Zadanie nr 7 –

cena brutto oferty.....

/suma kwot z załącznika nr 6, nr7 i nr 8/

Zadanie nr 8 –

cena brutto oferty.....

/suma kwot z załącznika nr 6, nr7 i nr 8/

Zadanie nr 9 –

cena brutto oferty.....

/suma kwot z załącznika nr 6, nr7 i nr 8/

Zadanie nr 10 –
cena brutto oferty.....
/suma kwot z załącznika nr 6, nr7 i nr 8/

Zadanie nr 11 –
cena brutto oferty.....
/suma kwot z załącznika nr 6, nr7 i nr 8/

Zadanie nr 12 –
cena brutto oferty.....
/suma kwot z załącznika nr 6, nr7 i nr 8/

Zadanie nr 13 –
cena brutto oferty.....
/suma kwot z załącznika nr 6, nr7 i nr 8/

Zadanie nr 14 –
cena brutto oferty.....
/suma kwot z załącznika nr 6, nr7 i nr 8/

Zadanie nr 15 –
cena brutto oferty.....
/suma kwot z załącznika nr 6, nr7 i nr 8/

Zadanie nr 16 –
cena brutto oferty.....
/suma kwot z załącznika nr 6, nr7 i nr 8/

Zadanie nr 17 –
cena brutto oferty.....
/suma kwot z załącznika nr 6, nr7 i nr 8/

Zadanie nr 18 –
cena brutto oferty.....
/suma kwot z załącznika nr 6, nr7 i nr 8/

Zadanie nr 19 –
cena brutto oferty.....
/suma kwot z załącznika nr 6, nr7 i nr 8/

Zadanie nr 20 –
cena brutto oferty.....
/suma kwot z załącznika nr 6, nr7 i nr 8/

Zadanie nr 21 –
cena brutto oferty.....
/suma kwot z załącznika nr 6, nr7 i nr 8/

Zadanie nr 22 –
cena brutto oferty.....
/suma kwot z załącznika nr 6, nr7 i nr 8/

Zadanie nr 23 –
cena brutto oferty.....
/suma kwot z załącznika nr 6, nr7 i nr 8/

Zadanie nr 24 –
cena brutto oferty.....
/suma kwot z załącznika nr 6, nr7 i nr 8/

Zadanie nr 25 –
cena brutto oferty.....
/suma kwot z załącznika nr 6, nr7 i nr 8/

Zadanie nr 26 –
cena brutto oferty.....
/suma kwot z załącznika nr 6, nr7 i nr 8/

Zadanie nr 27 –
cena brutto oferty.....
/suma kwot z załącznika nr 6, nr7 i nr 8/

Zadanie nr 28 –
cena brutto oferty.....
/suma kwot z załącznika nr 6, nr7 i nr 8/

W przypadku składania przez Wykonawcę oferty na więcej niż na jedno zadanie cenniki-załączniki: nr 6, nr 7 i nr 8 muszą zostać powielone w celu złożenia oferty na każde z tych zadań.

Warunki płatności : przelew w terminie 30 dni od daty wpływu faktury VAT (faktury korygującej) do Komendy Wojewódzkiej policji zs. w Radomiu.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do przetargu nieograniczonego określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

2 Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r Nr 223,poz. 1655 z późn. zm.) tzn. przez 60 dni od upływu terminu przewidzianego do składania ofert.

3.Oświadczamy, że załączony do specyfikacji projekt umowy (załącznik nr 5) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4. Numer konta wykonawcy na które należy dokonać zwrotu wadium:.....

.....

..... , dn.

/miejscowość/

/dzień, miesiąc, rok/

.....

(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

U M O W A Nr

zawarta w dniu

pomiędzy :

Skarbem Państwa - **Komendą Wojewódzką Policji z siedzibą w Radomiu**, reprezentowaną przez:

.....
.....
.....
.....

Zwaną w dalszej części niniejszej umowy „**Zleceniodawcą**”
a

.....
.....
.....
.....

reprezentowanym przez:

.....

Zwanym w dalszej części niniejszej umowy „**Zleceniobiorcą**”.

§ 1

2. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do świadczeń medycznych w zakresie profilaktycznej opieki zdrowotnej nad policjantami i pracownikami jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na obszarze działania Mazowieckiego Komendanta Wojewódzkiego Policji, polegających m.in. na :

- 1) wykonaniu badań profilaktycznych pracowników, określonych w art. 229 § 1, 2 i 5 Kodeksu Pracy tj.
 - a) badań wstępnych,
 - b) badań okresowych,
 - c) badań kontrolnych
- 6) wykonaniu badań profilaktycznych i kontrolnych funkcjonariuszom Policji,
- 7) wykonaniu badań osób kierujących pojazdami uprzywilejowanymi,
- 8) wykonywaniu szczepień ochronnych funkcjonariuszom i pracownikom Policji,
- 9) wydawaniu orzeczeń o stanie zdrowia i zaświadczeń po przeprowadzeniu badań, o których mowa w pkt. 1 – 3.
Orzeczenia i zaświadczenia, o których mowa powyższej Zleceniobiorca wystawia w 2 egzemplarzach. Jeden egzemplarz otrzymuje osoba badana, a drugi Zleceniobiorca przekazuje Zleceniodawcy.
- 8) uczestniczenie lekarza w komisji bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 9) przegląd stanowisk pracy, pod względem szkodliwości warunków pracy.

3. Badania, o których mowa w ust. 1, będą wykonywane w zakresie określonym przez lekarza profilaktyka na podstawie narażeń występujących na danym stanowisku pracy/służby wskazanych w skierowaniu, o którym mowa w § 2, z uwzględnieniem:

- a) załącznika nr 1 do Rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, z zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie Pracy (Dz. U. Nr 69, poz.332 z późn. zm.) w stosunku do pracowników Policji (rozszerzony zakres badań w stosunku do pracowników poprzez wykonywanie badań laboratoryjnych i dodatkowych określonych wg załącznika Nr 1 do Decyzji Nr 449 Komendanta Głównego Policji z dnia 24 września 2004 r. w sprawie profilaktycznej opieki zdrowotnej w Policji (Dz. Urz. KGP Nr 19, poz. 120 z późn. zm.) tj. dla policjantów służb wspomagających działalność Policji),
- b) załączników nr 2 - 4 do decyzji nr 449 Komendanta Głównego Policji z dnia 24 września 2004 r. w sprawie profilaktyki opieki zdrowotnej w Policji (Dz. Urz. KGP Nr 19, poz. 120 z późn. zm.) w stosunku do policjantów.

§ 2

1. Zleceniodawca kieruje policjantów i pracowników na badania, określając:
 - a) rodzaj badania,
 - b) dane dotyczące osoby kierowanej (imię, nazwisko, data urodzenia),
 - c) stanowisko pracy/służby,
 - d) uciążliwości i szkodliwości występujące na danym stanowisku,
 - e) termin wykonania badania.
2. Skierowania, o których mowa w ust. 1, są podstawą wykonania świadczeń przez Zleceniobiorcę.

§ 3

Zleceniobiorca zobowiązuje się do wypełnienia wobec Zleceniodawcy obowiązków określonych w ustawie z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (Dz. U. z 2004r. Nr 125, poz. 1317), rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 25 września 2001 r. w sprawie zadań służby medycyny pracy (Dz. U. Nr 118, poz. 1270).

§ 4

Badania określone w § 1 będą wykonywane najpóźniej w terminie 30 dni od daty wystawienia skierowania.

§ 5

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonywania usług objętych niniejszą umową, wykorzystując wszystkie możliwości organizacyjne w celu maksymalnie szybkiego i sprawnego ich wykonania.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przeprowadzenia badań lekarskich oraz szczepień ochronnych funkcjonariuszy Policji poza kolejnością.

§ 6

1. Za wykonane świadczenia objęte niniejszą umową Zleceniodawca zobowiązany jest do uiszczenia zapłaty wg cen przedstawionych w załączniku nr 1, 2, 3 do umowy.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji wykonywanych badań objętych umową i przedstawiania jej Zleceniodawcy w celach kontrolnych.

3. Rozliczenie za wykonanie świadczeń z tytułu niniejszej umowy będzie następowało na podstawie faktur wystawianych przez Zleceniobiorcę zgodnie z ewidencją wykonanych badań oraz załączonymi skierowaniami potwierdzonymi przez uprawnionego lekarza wykonującego badania.
4. Faktury winny zostać przysłane nie później niż do 15-go dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.
5. Maksymalna kwota, jaką Zleceniodawca przeznaczył na realizację umowy wynosi brutto:
.....zł słownie:
6. Zleceniobiorca nie będzie wnosił roszczeń z tytułu wykonania przez Zleceniodawcę świadczeń za kwotę mniejszą niż maksymalna.

§ 7

Należność za wykonane świadczenia Zleceniodawca jest zobowiązany przelać na nr konta:

.....
.....

w terminie 30 dni od daty wpływu faktury (faktury korygującej) do Komendy Wojewódzkiej Policji zs. w Radomiu.

§ 8

Ceny przedstawione w załączniku nr 1, 2, 3 nie podlegają zmianie przez okres obowiązywania umowy.

§ 9

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do dnia
2. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Umowa wygasa z chwilą upływu czasu na jaki została zawarta lub w przypadku wyczerpania kwoty jaką Zleceniodawca zamierza przeznaczyć na jej realizację tj. zł brutto.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Spory między stronami rozstrzyga Sąd właściwy dla Zleceniodawcy.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA

Załącznik Nr 1 do umowy nr

Zakres badań wg załącznika nr 6 do decyzji nr 449/2004 Komendanta Głównego Policji z dnia 24 września 2004 r. dla funkcjonariuszy służby prewencyjnej, kryminalnej i ruchu drogowego.

BADANIE PROFILAKTYCZNE FUNKCJONARIUSZA POLICJI	CENA JEDNOSTKOWA BADANIA FUNKCJONARIUSZA POLICJI
BADANIE LEKARZA PROFILAKTYKA (WYDANIIE ORZECZENIA)	
MORFOLOGIA Z ROZMAZEM + PŁYTKI	
BADANIE OGÓLNE MOCZU	
POZIOM GLUKOZY	
BILIRUBINA	
ALAT	
RTG. KLATKI PIERSIOWEJ (DUŻY OBRAZEK)	
EKG SPOCZYNKOWE	
OKULISTA	
LARYNGOLOG	
RAZEM	

Załącznik Nr 2 do umowy nr

Zakres badań wg załącznika nr 3 do decyzji nr 449/2004 Komendanta Głównego Policji z dnia 24 września 2004 r. dla pracownika Policji.

BADANIE OKRESOWE PRACOWNIKA POLICJI	CENA JEDNOSTKOWA BADANIA OKRESOWEGO PRACOWNIKA POLICJI
BADANIE LEKARZA PROFILAKTYKA (WYDANIIE ORZECZENIA)	
MORFOLOGIA Z ROZMAZEM + PŁYTKI	
BADANIE OGÓLNE MOCZU	
POZIOM GLUKOZY	
RTG. KLATKI PIERSIOWEJ DUŻY OBRAZEK)	
EKG SPOCZYNKOWE	
RAZEM:	

Załącznik Nr 3 do umowy nr

Wykaz badań dodatkowych.

L.p.	badania lekarskie	Cena badania
1.	badanie kontrolne pracownika i policjanta, po zwolnieniu lekarskim powyżej 30 dni; badanie lekarza profilaktyka kończące się wydaniem orzeczenia	
2.	badanie lekarskie osoby kierującej pojazdami silnikowymi kończące się wydaniem orzeczenia	
3.	laryngolog-audiogram+próby błędnikowe	
4.	badanie neurologa	
5.	badanie ortopedy	
6.	badanie psychologa klinicznego	
	badania laboratoryjne	
7.	ASPAT	
8.	cholesterol	
9.	kreatynina	
10.	retikulocyty	
11.	p/ciała HCV	
12.	p/ciała HIV	
13.	trójglicerydy	
	badania dodatkowe	
14.	ekg wysiłkowe	
15.	EEG	
16.	spirometria	
	szczepienia ochronne przeciw (usługa + szczepienie):	
17.	wzw typu B	
18.	Tężec i błonica	
19.	Odkleszczowe zapalenie opon mózgowych	
	Inne badania ze względu na warunki służby lub pracy:	
20.	OB.	
21.	Rozmaz manualnie	
22.	Anty HBs	
23.	Miano HBs	
	Usługi pozostałe:	
24.	uczestniczenie lekarza w komisji bezpieczeństwa i higieny pracy	
25.	przegląd stanowisk pracy	
	Razem:	

Zadanie nr.....
/należy wypełnić/

Załącznik Nr 6

Zakres badań wg załącznika nr 6 do decyzji nr 449/2004 Komendanta Głównego Policji z dnia 24 września 2004 r. dla funkcjonariuszy służby prewencyjnej, kryminalnej i ruchu drogowego.

BADANIE PROFILAKTYCZNE FUNKCJONARIUSZA POLICJI	CENA JEDNOSTKOWA BADANIA FUNKCJONARIUSZA POLICJI
BADANIE LEKARZA PROFILAKTYKA (WYDANIIE ORZECZENIA)	
MORFOLOGIA Z ROZMAZEM + PŁYTKI	
BADANIE OGÓLNE MOCZU	
POZIOM GLUKOZY	
BILIRUBINA	
ALAT	
RTG. KLATKI PIERSIOWEJ (DUŻY OBRAZEK)	
EKG SPOCZYNKOWE	
OKULISTA	
LARYNGOLOG	
RAZEM	

..... , dn.

/miejscowość/

/dzień, miesiąc, rok/

.....

(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

***załącznik nr 6 do wypełnienia przez wykonawcę i załączenia do oferty**

Zadanie nr.....
/należy wypełnić/

Załącznik Nr 7

Zakres badań wg załącznika nr 3 do decyzji nr 449/2004 Komendanta Głównego Policji z dnia 24 września 2004 r. dla pracownika Policji.

BADANIE OKRESOWE PRACOWNIKA POLICJI	CENA JEDNOSTKOWA BADANIA OKRESOWEGO PRACOWNIKA POLICJI
BADANIE LEKARZA PROFILAKTYKA (WYDANIIE ORZECZENIA)	
MORFOLOGIA Z ROZMAZEM + PŁYTKI	
BADANIE OGÓLNE MOCZU	
POZIOM GLUKOZY	
RTG. KLATKI PIERSIOWEJ DUŻY OBRAZEK)	
EKG SPOCZYNKOWE	
RAZEM:	

..... , dn.

/miejscowość/

/dzień, miesiąc, rok/

.....

(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

***załącznik nr 7 do wypełnienia przez wykonawcę i załączenia do oferty**

Zadanie nr.....
/należy wypełnić/

Załącznik Nr 8

Wykaz badań dodatkowych.

L.p.	badania lekarskie	Cena badania
26.	badanie kontrolne pracownika i policjanta, po zwolnieniu lekarskim powyżej 30 dni; badanie lekarza profilaktyka kończące się wydaniem orzeczenia	
27.	badanie lekarskie osoby kierującej pojazdami silnikowymi kończące się wydaniem orzeczenia	
28.	laryngolog-audiogram+próby błędnikowe	
29.	badanie neurologa	
30.	badanie ortopedy	
31.	badanie psychologa klinicznego	
	badania laboratoryjne	
32.	ASPAT	
33.	cholesterol	
34.	kreatynina	
35.	retikulocyty	
36.	p/ciała HCV	
37.	p/ciała HIV	
38.	trójglicerydy	
	badania dodatkowe	
39.	ekg wysiłkowe	
40.	EEG	
41.	spirometria	
	szczepienia ochronne przeciw (usługa + szczepienie):	
42.	wzw typu B	
43.	Tężec i błonica	
44.	Odkleszczowe zapalenie opon mózgowych	
	Inne badania ze względu na warunki służby lub pracy:	
45.	OB.	
46.	Rozmaz manualnie	
47.	Anty HBs	
48.	Miano HBs	
	Usługi pozostałe:	
49.	uczestniczenie lekarza w komisji bezpieczeństwa i higieny pracy	
50.	przegląd stanowisk pracy	
	Razem:	

....., dn.
/miejscowość/ /dzień, miesiąc, rok/

.....

(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

***załącznik nr 8 do wypełnienia przez wykonawcę i załączenia do oferty**

