

„Zatwierdzam”

Numer sprawy 57/2010

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Zakup i dostawa akcesoriów elektrycznych do pojazdów służbowych KWP
zs. w Radomiu**

1. NAZWA I ADRES I ZAMAWIAJĄCEGO

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu
ul. 11-go Listopada 37/59
26-600 Radom
Sekcja Zamówień Publicznych
tel. (048) 345-31-03, fax (048) 345-20-02

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2007 r Nr 223,poz. 1655 z późn. zm.)

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa akcesoriów elektrycznych do samochodów służbowych KWP zs. w Radomiu.

Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia własnym transportem i na swój koszt do Stacji Obsługi Transportu KWP zs. w Radomiu usytuowanych w :

- Radom, ul. Energetyków 14;
- Płock ul. Kilińskiego 12;
- Ostrołęka ul. Kościuszki 32

lub do innego miejsca wskazanego przez Zamawiającego znajdującego się na obszarze działania KWP zs. w Radomiu.

Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia asortymentu w terminie dwóch dni roboczych od chwili jego pisemnego poinformowania przez Zamawiającego, licząc od dnia złożenia zapotrzebowania przez Zamawiającego, w którym zostaną określone ilości i rodzaj asortymentu.

Zamawiający ustala minimalną wartość pojedynczej dostawy na kwotę 300 zł brutto. W przypadku składania przez Zamawiającego zamówień na mniejszą kwotę, Wykonawca przystąpi do ich realizacji w chwili gdy ich wartość osiągnie ww. kwotę.

kod CPV- Wspólny Słownik Zamówień: 31512100-9

3.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.3. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

Ogłoszenie o zamówieniu opublikowane zostało w BZP 154842-2010 w dniu 02-06-2010r oraz na stronie internetowej zamawiającego: www.mazowiecka.policja.gov.pl od dnia 02-06-2010r.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Okres obowiązywania umowy: **od dnia zawarcia umowy do 30-06-2011.**

Umowa wygasa z chwilą upływu czasu na jaki została zawarta lub w przypadku wyczerpania kwoty brutto jaką **Zamawiający** zamierza przeznaczyć na jej realizację.

5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą „spełnia-nie spełnia” z uwzględnieniem przepisu art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnił. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określone w pkt. 1-4 winien spełniać jeden Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

I. GRUPA

W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zamawiający żąda:

- a)** oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 (zgodnego w treści z załącznikiem nr 7 do siwz)
- b) UWAGA!** Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dysponowania niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Dokumenty oznaczone literą a i b muszą być złożone w formie oryginału.

II GRUPA

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 cyt. ustawy, zamawiający żąda następujących dokumentów:

- c)** oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (zgodnego w treści z załącznikiem nr 2 do siwz),
 - d)** aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy (zgodnego w treści z załącznikiem nr 3 do siwz),
- Powyższe dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej formułą „za zgodność z oryginałem”, przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.**

III. GRUPA

e)W przypadku udzielenia pełnomocnictwa - oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza.

IV.GRUPA:

- f)** druk Oferty Wykonawcy (wzór stanowi załącznik nr 4),
 - g)** paraflowany wzór umowy (wzór stanowi załącznik nr 5),
 - h)** oświadczenie wykonawcy, że oferowane przez wykonawcę akcesoria elektryczne zawarte w zał. Nr 1 spełniają wszystkie określone przez zamawiającego parametry techniczne (zgodnego w treści z załącznikiem nr 6 do siwz)
 - i)** **wypełniony cennik** (zgodny w treści z załącznikiem nr 1 do siwz).
- Powyższe dokumenty z GRUPY IV muszą być opatrzone pieczęcią i podpisem osoby (osób) upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy, za wyjątkiem wzoru umowy, który może być jedynie paraflowany.**

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest określenie pełnomocnika do ich reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oryginał pełnomocnictwa,

z którego powinien wynikać zakres umocowania dla pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy załączyć do oferty.

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu wymienionego pod literą d składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
Powyższy dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania przy zachowaniu terminu wystawienia wymaganego dla tego rodzaju dokumentu.

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1). Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.

2). Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3). W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

4). Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu

Ul. 11-go Listopada 37/59

26-600 Radom

Sekcja Zamówień Publicznych

Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są :

1. Sprawy formalno – prawne –Leszek Jaczyński tel. 0 48 345 31 03 Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu,

2. Sprawy formalno – prawne –Justyna Kowalska tel. 048 345 20 07 Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu,

3. Sprawy techniczne –Paweł Skrzek tel. 048 345 32 19 Wydział Transportu KWP z s. w Radomiu

Godziny urzędowania: od 7.30 do 15.30 - od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy).

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie będzie żądał zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

30 dni - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zgodnie z zapisem art. 85 ust. 2 wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1). Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem

odrzućenia oferty.

2). Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków.

3). Zaleca się ponumerowanie stron i ułożenie wg punktu 6 niniejszej Specyfikacji.

4). Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wyłączony z postępowania.

5). Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przez wykonawcę.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta z odpowiednim oznakowaniem „ZMIANA”.

6). Wykonawca, który składa ofertę, zgodnie z zapisem art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych winien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust 4 cyt. ustawy.

Dokumenty zawierające takie informacje winny być umieszczone w odrębnej kopercie z oznaczeniem „Informacje zastrzeżone”.

OFERTĘ NALEŻY ZŁOŻYĆ W SIEDZIBIE KOMENDY WOJEWÓDZKIEJ POLICJI ZS. W RADOMIU.

UL. 11 LISTOPADA 37/59

26-600 RADOM

POKÓJ 801

Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie. Koperta powinna posiadać nazwę i adres Zamawiającego oraz być oznaczona w następujący sposób:

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu

ul. 11-go Listopada 37/59

26-600 Radom

Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu pokój 801 / 8- piętro/.

„Oferta na zakup i dostawę akcesoriów elektrycznych do pojazdów służbowych

KWP zs. w Radomiu. Nr sprawy 57/2010

NIE OTWIERAĆ przed 14-06-2010r. godz. 11⁰⁰”

Powyższe oznaczenie koperty jest bezwzględnie obowiązujące.

12. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Radomiu: 26-600 Radom, ul. 11-Listopada 37/59 w pok. 801(Sekcja Zamówień KWP zs. w Radomiu) w terminie do dnia **14-06-2010r.** do godz. 10⁰⁰ lub przesłać listownie na adres Zamawiającego.

Oferty złożone bądź nadesłane po terminie zostaną przez Zamawiającego niezwłocznie zwrócone zgodnie z zapisem art. 84 ust. 2.

W celu umożliwienia realizacji powyższego obowiązku Zamawiający zaleca umieszczenie na kopercie nazwy i adresu Wykonawcy.

Miejsce i tryb otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **14-06-2010r.** o godz. **11⁰⁰** w budynku KWP – II piętro pok. 203, w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć.
2. Otwarcia ofert dokona Komisja ds. Udzielania Zamówień Publicznych.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwierania ofert Zamawiający ogłosi:
 - a. Stan otwartych ofert (powinny być nienaruszone w chwili otwarcia).
 - b. Nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana.
 - c. **Łączną cenę brutto oferty.**
 - d. Warunki płatności.

Informacje o których mowa przekazane zostaną niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek na załączonym druku ZP-12.

5. Ocena złożonych ofert nastąpi w części niejawnego posiedzenia Komisji.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w trybie art. 87 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust 1a i 2 dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które zostaną zaklasyfikowane jako nie podlegające odrzuceniu.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- a) Wykonawca w zaoferowanych cenach musi zawrzeć proporcjonalnie wszelkie koszty związane z należytym wykonaniem zamówienia,
- b) wykonawca zobowiązany jest podać łączną cenę brutto i netto w formularzu ofertowym ,
- c) wszystkie wartości podane w ofercie muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

cena oferty (brutto) - 100 % (najniższa cena)

Pod pojęciem ceny należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt.1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r o cenach.

INFORMACJE DOTYCZĄCE FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1). Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy(firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty,
- b. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- d. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2). Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ppkt. 1 litera a , również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

15. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

Ogólne warunki umowy / projekt umowy / stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

Umowa zostanie zawarta z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w terminie zgodnym z zapisami art. 94 ust.1 lub 2

ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚCI ZMIAN POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY.

16. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom, a także innym podmiotom przysługują środki ochrony prawnej jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę wyniku naruszenia

przez zamawiającego przepisów ww. ustawy. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

17. ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA WSKAZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ W OFERCIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE POWIERZY PODWYKONAWCOM.

Załączniki:

- nr 1- cennik –wzór
- nr 2 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udz. zam.
- nr 3- oświadczenie osób fizycznych o braku podstaw do wykluczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2
- nr 4 – wzór oferty
- nr 5 – wzór umowy
- nr 6- oświadczenie wykonawcy, że oferowane przez wykonawcę akcesoria elektryczne zawarte w zał. Nr 1 spełniają wszystkie określone przez zamawiającego parametry techniczne
- nr 7- oświadczenie z art. 22

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE

złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 57/2010

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....
.....
.....

oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r- Prawo zamówień publicznych tzn.:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

.....

(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

*** W przypadku reprezentowania Wykonawcy przez kilka osób łącznie niniejsze oświadczenie winna wypełnić każda z tych osób - oddzielnie**

Załącznik nr 2

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 57/2010
W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....
.....
.....
oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z ww. postępowania o udzielenie zamówienia
publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo
zamówień publicznych

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
W ZAKRESIE ART. 24 UST. 1 PKT. 2
złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 57/2010
W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....
.....
.....
oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

***dot. tylko osób fizycznych**

(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr 4

FORMULARZ OFERTOWY

nr sprawy 57/2010

Wykonawca: Zarejestrowana nazwa Przedsiębiorstwa:

.....

Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:

.....

Numer telefonu

Numer faksu

Regon.....

cena brutto oferty.....

cena netto oferty.....

Warunki płatności : przelew w terminie 30 dni od otrzymania faktury VAT przez zamawiającego

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do przetargu nieograniczonego określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

2 Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r Nr 223,poz. 1655 z późn. zm.) tzn. przez 30 dni od upływu terminu przewidzianego do składania ofert.

3.Oświadczamy, że załączony do specyfikacji projekt umowy (załącznik nr 5) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

..... , dn.

/miejscowość/

/dzień, miesiąc, rok/

.....

(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

U M O W A (wzór)

zawarta w dniu pomiędzy :

Skarbem Państwa - Komendą Wojewódzką Policji z siedzibą w Radomiu, ul. 11 – go
Listopada 37/59

zwaną dalej **Zamawiającym** reprezentowaną przez :

1. Zastępcę Mazowieckiego Komendanta Wojewódzkiego Policji –

.....

przy kontrasygnacie

Głównego Księgowego Wydziału Finansów KWP z s. w Radomiu-

.....

a

.....

zwanym dalej **Wykonawcą** reprezentowanym przez :

.....

§ 1

Wykonawca sprzedaje i zobowiązuje się dostarczyć własnym transportem i na swój koszt akcesoria elektryczne w rodzaju wyszczególnionym w załączniku nr stanowiącym integralną część umowy do Stacji Obsługi Samochodów Komendy Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu usytuowanych w :

- Radomiu, ul. Energetyków 14
- Płocku, ul. J. Kilińskiego 12
- Ostrołęce ul. Kościuszki 32

lub do innego miejsca wskazanego przez Zamawiającego na obszarze działania KWP zs. w Radomiu i jednostek jej podległych.

§ 2

1. Zakup akcesoriów elektrycznych następować będzie na podstawie pisemnego zamówienia złożonego przez Naczelnika Wydziału Transportu KWP z s. w Radomiu lub osoby przez niego upoważnionej w dostawach częściowych przez okres obowiązywania umowy, podając w zamówieniu rodzaj, ilość i miejsce dostawy akcesoriów elektrycznych będących przedmiotem dostawy częściowej.
2. Umowa wygasa z chwilą upływu czasu, na jaki została zawarta lub w przypadku wyczerpania kwoty, jaką **Zamawiający** zamierza przeznaczyć na jej realizację tj. zł brutto
3. Liczba dostaw, rodzaj i ilość akcesoriów elektrycznych wyszczególnionych w załączniku nr będzie zależna od potrzeb warsztatowych **Zamawiającego**.
4. Dostawy, o których mowa w ust. 1 realizowane będą w terminie 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia przedmiotowego zamówienia.

5. Ustala się minimalną wartość pojedynczej dostawy na kwotę 300 zł brutto. W przypadku składania przez Zamawiającego zamówień na mniejszą kwotę, Wykonawca przystąpi do ich realizacji w chwili gdy ich wartość osiągnie ww. kwotę.

6. W imieniu **Wykonawcy**, zamówienie na dostawę akcesoriów elektrycznych przyjmuje osoba:

dla SOT Radom:nr tel. nr faksu

dla SOT Płock:nr tel.nr faksu

dla SOT Ostrołęka:nr tel.nr faksu.....

7. Ze strony **Zamawiającego** do kontaktu z **Wykonawcą** i składania zamówień wyznacza się:

dla SOT Radom:nr tel. nr faksu

dla SOT Płock:nr tel.....nr faksu

dla SOT Ostrołęka:nr tel.nr faksu.....

§ 3

1. W razie stwierdzenia wad akcesoriów elektrycznych **Zamawiający** złoży stosowną reklamację na rozpatrzenie której **Wykonawca** ma 7 dni licząc od dnia jego poinformowania.

2. Wykonawca zobowiązuje się na swój koszt i własnym transportem odebrać reklamowane akcesoria elektryczne.

3. W razie potwierdzenia istnienia wady w dostarczonym przedmiocie umowy, **Wykonawca** wymieni wadliwy przedmiot umowy na wolny od wad w ciągu 3 dni od daty potwierdzenia wady i dostarczy na własny koszt do **Zamawiającego**.

4. W imieniu **Wykonawcy** reklamację dotyczącą dostarczonego towaru będzie przejmował:
..... tel. faks

§ 4

Za dostawę, o których mowa w § 2 **Zamawiający** płacić będzie **Wykonawcy** na podstawie faktur VAT wystawionych przez **Wykonawcę** za każdą dostawę odrębnie, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT według cen podanych w załączniku nr

§ 5

Ceny podane w ofercie są stałe i obowiązują przez cały okres obowiązywania umowy.

§ 6

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną za nieterminową dostawę przedmiotów zamówienia w wysokości 3% wynagrodzenia brutto należnego za zamawianą dostawę za każdy dzień zwłoki.

2. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 5 % wartości brutto zareklamowanych przez **Zamawiającego** akcesoriów elektrycznych za każdy dzień zwłoki licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego w §3 ust. 3.

§ 7

Niezależnie od kar określonych w § 6 strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego do rzeczywistej wartości szkody, jaką poniosły w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania przez drugą stronę postanowień umowy.

§ 8

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. **Wykonawca** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z wykonanie zrealizowanej części umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy także w przypadku, gdy Wykonawca w sposób istotny narusza umowę, a w szczególności:
 - **Wykonawca** dostarczy akcesoria elektryczne niezgodne z załącznikiem nr
 - **Wykonawca** 5 razy przekroczy termin dostawy określony w § 2 ust. 4
 - **Wykonawca** 5 razy przekroczy termin określony w § 3 ust. 1
 - **Wykonawca** 5 razy przekroczy termin określony w § 3 ust. 3w terminie 30 dni od stwierdzenia każdego z tych naruszeń.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania zrealizowanej części umowy.

§ 9

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia do dniar.

§ 10

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla **Zamawiającego**.

§ 13

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egzemplarz dla **Zamawiającego**, 1 egzemplarz dla **Wykonawcy**.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
(miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE

.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

Oświadczamy, iż oferowane przez nas akcesoria elektryczne zawarte w załączniku nr 1 spełniają wszystkie określone przez Zamawiającego parametry techniczne.

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

L.p.	Nazwa akcesorii	Parametry techniczne	Jednostka miary [j.m.]	Przewidywana do zakupu ilość asortymentu (w zależności od potrzeb warsztatowych Zamawiającego)	Cena jednostkowa netto za j.m.	rabat w [%]	Cena jednostkowa netto z uwzględnieniem rabatu	cena jednostkowa brutto z uwzględnieniem rabatu	Łącznie brutto (kol. 5 x 9)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Żarówka	12V 10W	szt.	280					
2	Żarówka	12V 21W	szt.	570					
3	Żarówka	12V 21W/5W	szt.	630					
4	Żarówka	12V 21W/4W	szt.	150					
5	Żarówka	12V 4W	szt.	140					
6	Żarówka	24V 10W	szt.	40					
7	Żarówka	24VH1	szt.	50					
8	Żarówka	24V 21/5W	szt.	60					
9	Żarówka SCG4	12V20W	szt.	10					
10	Żarówka halogenowa	12V H6W	szt.	30					
11	Żarówka	12V H11	szt.	30					
12	Żarówka bez cokołu	12V 5W	szt.	350					
13	Żarówka całoszklana	12V 1,2W	szt.	360					
14	Żarówka z oprawą	12V 1,2W	szt.	50					
15	Żarówka całoszklana	12V 3W	szt.	200					
16	Żarówka całoszklana	12V 5W	szt.	970					
17	Żarówka z cokołem	12V 5W	szt.	280					

18	Żarówka całoszklana	24V 5W	szt.	100					
19	Żarówka całoszklana	24V/21W	szt.	70					
20	Żarówka H1	12V 55W	szt.	390					
21	Żarówka H3	12V 55W	szt.	310					
22	Żarówka H4 P43T	12V 60/55W	szt.	460					
23	Żarówka H4	24V60/55W	szt.	100					
24	Żarówka H7	12V 55W	szt.	1290					
25	Żarówka R2	12V/45/40W	szt.	10					
26	Żarówka HB3	12V 55W	szt.	50					
27	Żarówka HB3	12V 65W	szt.	130					
28	Żarówka kanałowa	24V 60W	szt.	250					
29	Żarówka pomarańczowa	12V 5W	szt.	50					
30	Żarówka pomarańczowa	12V/21W	szt.	140					
31	Żarówka rurkowa	12V 5W	szt.	215					
32	Żarówka rurkowa	12V 10W	szt.	20					
33	Żarówka rurkowa	12V/20W LF	szt.	15					
34	Żarówka	12V 5W	szt.	220					
35	Bezpiecznik rurkowy	12V8A	szt.	35					
36	Bezpiecznik rurkowy	12V16A	szt.	75					
37	Bezpiecznik płytkowy	12V 7,5A	szt.	310					
38	Bezpiecznik płytkowy	12V 5A	szt.	500					
39	Bezpiecznik płytkowy	12V 10A	szt.	520					
40	Bezpiecznik płytkowy	12V 15A	szt.	560					
41	Bezpiecznik płytkowy	12V 20A	szt.	380					
42	Bezpiecznik płytkowy	12V 25A	szt.	400					

43	Bezpiecznik płytkowy	12V 30A	szt.	190					
44	Bezpiecznik płytkowy mini	12V 5A	szt.	60					
45	Bezpiecznik płytkowy mini	12V 7,5A	szt.	55					
46	Bezpiecznik płytkowy mini	12V 10A	szt.	60					
47	Bezpiecznik płytkowy mini	12V 15A	szt.	60					
48	Bezpiecznik płytkowy mini	12V 20A	szt.	60					
49	Bezpiecznik płytkowy mini	12V 25A	szt.	60					
50	Bezpiecznik płytkowy mini	12V 30A	szt.	60					
51	Bezpiecznik max	12V 30A	szt.	100					
52	Bezpiecznik max	12V 40A	szt.	100					
53	Bezpiecznik max	12V 60A	szt.	85					
54	Bezpiecznik max	12V80A	szt.	45					
55	Klema do akumulatora dodatnia	-	szt.	55					
56	Klema do akumulatora ujemna	-	szt.	55					
57	Końcówka przewodu żeńska	-	szt.	1150					
58	Końcówka przewodu męska	-	szt.	750					
59	Końcówka przewodu oczko	Ø 5	szt.	460					
60	Końcówka przewodu oczko	Ø 6	szt.	480					
61	Końcówka przewodu oczko	Ø 8	szt.	310					
62	Kostka do żarówki H7	-	szt.	90					
63	Kostka do żarówki H4		szt.	70					
64	Oprawa bezpiecznika płytkowego	-	szt.	80					
65	Taśma izolacyjna duża		rolka	250					
66	Koszulka termokurczliwa Ø4	Ø4	szt.	110					
67	Przewód elektryczny	Ø 1,5 mm	mb	130					

68	Przewód elektryczny	Ø 2,5 mm	mb	130					
							Razem		

.....

(Pieczeń i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy)