



**Sekcja Zamówień Publicznych
Komendy Wojewódzkiej Policji
z siedzibą w Radomiu**



26-600 RADOM ul. 11-go Listopada 37/59 tel. (0 48) 345 31 03; fax (0 48) 345 20 02

„Zatwierdzam”

Numer sprawy 84/2010

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Dostawa kompleksowego wyposażenia toalet i łazienek oraz materiałów
jednorazowego użytku.

1. NAZWA I ADRES I ZAMAWIAJĄCEGO

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu
ul. 11-go Listopada 37/59
26-600 Radom
Sekcja Zamówień Publicznych
tel. (048) 345-31-03, fax (048) 345-20-02

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2010 r Nr 113,poz. 759 z późn. zm.)

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dostawa kompleksowego wyposażenia toalet i łazienek oraz materiałów jednorazowego użytku.
Zamawiający zastrzega sobie prawo do złożenia zamówienia uzupełniającego o wartości nie większej niż 20% wartości zamówienia podstawowego. Przedmiotem zamówienia uzupełniającego może być wyłącznie asortyment określony w Załączniku nr 1.

kod CPV- Wspólny Słownik Zamówień: 39831700-3, 39712300-9, 39144000-3, 33760000-5

3.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Ogłoszenie o zamówieniu opublikowane zostało w BZP nr w dniu r. oraz na stronie internetowej zamawiającego: www.mazowiecka.policja.gov.pl od dnia r.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Okres obowiązywania umowy: 12miesięcy od dnia zawarcia umowy.

5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej
- Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą „spełnia-nie spełnia” z uwzględnieniem przepisu art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnił. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określone w pkt. 1-4 winien spełniać jeden Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

I. GRUPA

W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zamawiający żąda:

- a) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 (zgodnego w treści z załącznikiem nr 2 do siwz)
- b) **UWAGA!** Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach

zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dysponowania niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Powyższe dokumenty muszą być złożone w formie oryginału.

II GRUPA

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 cyt. ustawy, zamawiający żąda następujących dokumentów:

c) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (zgodnego w treści z załącznikiem nr 3 do siwz)

d) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy (zgodnego w treści z załącznikiem nr 4 do siwz)

Powyższe dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej formułą „za zgodność z oryginałem,” przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania

Wykonawcy

III. GRUPA

e)W przypadku udzielenia pełnomocnictwa - oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza.

IV.GRUPA:

f) druk Oferty Wykonawcy (wzór stanowi załącznik nr5),

UWAGA! należy dołączyć wszystkie strony druku oferty Wykonawcy

h) wypełniony we wszystkich pozycjach załącznik nr 1 - wykaz asortymentowo - ilościowy

g) paraflowany wzór umowy (wzór stanowi załącznik nr6),

Powyższe dokumenty z GRUPY IV muszą być opatrzone pieczęcią i podpisem osoby (osób) upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy, za wyjątkiem wzoru umowy, który może być jedynie paraflowany.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest określenie pełnomocnika do ich reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oryginał pełnomocnictwa, z którego powinien wynikać zakres umocowania dla pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy załączyć do oferty.

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu wymienionego pod literą d składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości-wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania przy zachowaniu terminu wystawienia wymaganego dla tego rodzaju dokumentu.

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1). Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.

2). Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3). W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

4). Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu

Ul. 11-go Listopada 37/59

26-600 Radom

Sekcja Zamówień Publicznych

Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są :

1. Sprawy formalno – prawne –Leszek Jaczyński tel. 0 48 345 31 03 Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu,
2. Sprawy formalno – prawne –Paweł Kęsiak tel. 048 345 23 05 Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu, e-mail: pawel.kesiak@mazowiecka.policja.gov.pl
3. Sprawy techniczne –Jolanta Sołtys tel. 048 345 29 58 Wydział GMT KWP z s. w Radomiu
4. Sprawy techniczne –Mikołaj Choroś tel. 048 345 26 52 Wydział GMT KWP z s. w Radomiu

Godziny urzędowania: od 7.30 do 15.30 - od poniedziałku do piątku.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium .

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

30 dni - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zgodnie z zapisem art. 85 ust. 2 wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 1). Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem odrzucenia oferty.
- 2). Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków.
- 3). Zaleca się ponumerowanie stron i ułożenie wg punktu 6 niniejszej Specyfikacji.
- 4). Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wyłączony z postępowania.
- 5). Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przez wykonawcę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta z odpowiednim oznakowaniem „ZMIANA”.
- 6). Wykonawca, który składa ofertę, zgodnie z zapisem art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych winien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust 4 cyt. ustawy. **Dokumenty zawierające takie informacje winny być umieszczone w odrębnej kopercie z oznaczeniem „Informacje zastrzeżone”.**

OFERTĘ NALEŻY ZŁOŻYĆ W SIEDZIBIE KOMENDY WOJEWÓDZKIEJ POLICJI ZS. W RADOMIU.

UL. 11 LISTOPADA 37/59

26-600 RADOM
POKÓJ 801

Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie. Koperta powinna posiadać nazwę i adres Zamawiającego oraz być oznaczona w następujący sposób:

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu
ul. 11-go Listopada 37/59
26-600 Radom
Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu pokój 801 / 8- piętro/.

„Oferta na dostawę wyposażenia łazienek i toalet oraz materiałów jednorazowego użytku
Nr sprawy 84/2010
NIE OTWIERAĆ przed 13.08.2010r. godz. 11⁰⁰”

Powyższe oznaczenie koperty jest bezwzględnie obowiązujące.

12. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Radomiu: 26-600 Radom, ul. 11-Listopada 37/59 w pok. 801(Sekcja Zamówień KWP zs. w Radomiu) w terminie do dnia **13.08.2010 r.** do godz. 10⁰⁰ lub przesłać listownie na adres Zamawiającego.

Oferty złożone bądź nadesłane po terminie zostaną przez Zamawiającego niezwłocznie zwrócone zgodnie z zapisem art. 84 ust. 2.

W celu umożliwienia realizacji powyższego obowiązku Zamawiający zaleca umieszczenie na kopercie nazwy i adresu Wykonawcy.

Miejsce i tryb otwarcia ofert:

- 1.** Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **13.08.2010r.** o godz. **11⁰⁰** w budynku KWP – II piętro pok. 203, w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć.
- 2.** Otwarcia ofert dokona Komisja ds. Udzielania Zamówień Publicznych.
- 3.** Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4.** Podczas otwierania ofert Zamawiający ogłosi:
 - a. Stan otwartych ofert (powinny być nienaruszone w chwili otwarcia).
 - b. Nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana.
 - c. Łączną cenę brutto oferty w ramach poszczególnych zadań.
 - d. Warunki płatności.

Informacje o których mowa przekazane zostaną niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek na załączonym druku ZP-12.

5. Ocena złożonych ofert nastąpi w części niejawnej posiedzenia Komisji.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w trybie art. 87 ust. 1. ustawy - Prawo zamówień publicznych. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust 1a i 2 dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które zostaną zaklasyfikowane jako nie podlegające odrzuceniu.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Cena oferty winna być obliczona w następujący sposób:

- a) cena powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia,
- b) wykonawca zobowiązany jest podać łączną cenę brutto i netto w formularzu ofertowym ,
- c) wszystkie wartości podane w ofercie muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

cena brutto-100 %

Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryterium. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie ww. kryterium. Oferta, która otrzyma największą ilość punktów) spośród złożonych ofert zostanie uznana za najkorzystniejszą dla Zamawiającego.

Ocena oferty dokonana zostanie wg poniższego wzoru :

$$\text{liczba punktów badanej oferty} = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 [\text{pkt}]$$

Pod pojęciem ceny należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt.1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r o cenach.

Zamawiający dokona wyboru tej oferty, która uzyska największą liczbę punktów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

INFORMACJE DOTYCZĄCE FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1). Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy(firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także łączną punktację przyznaną ofertom,
- b. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- d. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.1 pkt.2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2). Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ppkt. 1 litera a , również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w przypadku zaistnienia okoliczności określonej w art. 93 ust 1 a ustawy – Prawo zamówień publicznych.

15. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

Ogólne warunki umowy / projekt umowy / stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

Umowa zostanie zawarta z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane faksem albo 10 dni-jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w inny sposób niż określony w art. 27 ust.2 (np. poczta) z zastrzeżeniem art. 94 ust.2 pkt1a. Zamawiający nie przewiduje zmian w umowie.

16. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ww. ustawy. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

**17. ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA WSKAZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ W OFERCIE CZĘŚCI
ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE POWIERZY PODWYKONAWCOM.**

Załączniki:

- nr 1– wykaz asortymentowo-ilościowy wraz ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia
- nr 2 - oświadczenie z art. 22
- nr 3 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udz. zam.
- nr 4- oświadczenie osób fizycznych o braku podstaw do wykluczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2
- nr 5 – wzór oferty
- nr 6 – wzór umowy

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE

złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 84/2010

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....
.....
.....

oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r- Prawo zamówień publicznych tzn.:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

*** W przypadku reprezentowania Wykonawcy przez kilka osób łącznie niniejsze oświadczenie winna wypełnić każda z tych osób - oddzielnie**

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 84/2010
W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....
.....
.....
oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
W ZAKRESIE ART. 24 UST. 1 PKT. 2
złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 84/2010
W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....
.....
.....

oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy

z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

***dot. tylko osób fizycznych**

(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr 5

FORMULARZ OFERTOWY

nr sprawy 84/2010

Wykonawca: Zarejestrowana nazwa Przedsiębiorstwa:

.....

Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:

.....

Numer telefonu

Numer faksu

e-mail

Regon.....

cena brutto oferty.....

cena netto oferty.....

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do przetargu nieograniczonego określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r Nr 223,poz. 1655 z późn. zm.) tzn. przez 30 dni od upływu terminu przewidzianego do składania ofert.
- Oświadczamy, że załączony do specyfikacji projekt umowy (załącznik nr 6) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Do niniejszej oferty załączamy wymagane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia następujące dokumenty:

I. GRUPA

a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 (zgodnego w treści z załącznikiem nr 2 do siwz)

b) **UWAGA!** Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dysponowania niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

c) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (zgodnego w treści z załącznikiem nr 3 do siwz)

d) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy (zgodnego w treści z załącznikiem nr 4 do siwz)

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu wymienionego pod literą d składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości-wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania przy zachowaniu terminu wystawienia wymaganego dla tego rodzaju dokumentu.

III. GRUPA

e)W przypadku udzielenia pełnomocnictwa - oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza.

IV.GRUPA:

f) wypełniony we wszystkich pozycjach załącznik nr 1 - wykaz asortymentowo - ilościowy
g) parafowany wzór umowy (wzór stanowi załącznik nr 6)

..... , dn.

/miejscowość/

/dzień, miesiąc, rok/

.....

(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

UMOWA nr / U / 2010

zawarta dnia 2010 roku w Radomiu

pomiędzy:

Skarbem Państwa - **Komendą Wojewódzką Policji z siedzibą w Radomiu**

reprezentowaną przez:

mł. insp. Tomasza Kowalczyka - Zastępcę Mazowieckiego Komendanta Wojewódzkiego Policji

przy kontrasygnacie

kom. Anny Cichockiej - Głównej Księgowej Naczelnika Wydziału Finansów KWP z siedzibą w Radomiu

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

.....

reprezentowaną (-ym) przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie art. 39 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Wykonawca sprzedaje a Zamawiający nabywa przedmioty wyszczególnione i opisane w załączniku nr 1, zgodnie z ofertą z dnia 2010 roku, złożoną do postępowania przetargowego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Wydanie towaru nastąpi w dostawach częściowych.
2. Termin wstępny każdej dostawy strony ustalą między sobą w sposób telefoniczny, po czym Zamawiający dostarczy Wykonawcy faksem pisemne zamówienie.
3. Za datę otrzymania zamówienia uznaje się datę widniejącą na potwierdzeniu wysłania faksu.
4. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o każdej dostawie towaru, z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem.
5. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji każdej z dostaw w ciągu 7 dni od daty otrzymania pisemnego zamówienia od Zamawiającego.
6. Wykonawca dostarczy przedmioty zamówienia własnym transportem i na swój koszt w miejsce dostaw wskazane w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
7. Każda z dostaw zostanie udokumentowana w protokole zdawczo-odbiorczym sporządzonym i podpisanym przez strony w dniu dostawy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do rozładunku dostarczonego asortymentu.
9. Umowa zostanie zrealizowana w ciągu 12 miesięcy od dnia jej zawarcia.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do realizacji zamówienia w ilościach oraz o wartości niższej niż wymieniona w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy należności, za przedmiot umowy, w kwocie brutto zł.
2. Podstawą do wystawienia faktury za przedmiot zamówienia będzie podpisany przez Zamawiającego protokół zdawczo-odbiorczy, o którym mowa w § 2 ust. 7 oraz dostarczone dokumenty, o których mowa w § 4 ust. 1
3. Zapłata za dostarczone i odebrane przedmioty umowy, nastąpi przelewem bankowym, w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy
4. Za dzień zapłaty strony uznają dzień złożenia polecenia przelewu w Banku przez Zamawiającego.
5. W przypadku dostaw częściowych Wykonawca może wystawiać faktury za każdą z dostaw odrębnie.

§ 4

1. Wykonawca wyda Zamawiającemu wszystkie posiadane dokumenty dotyczące asortymentu stanowiącego przedmiot umowy, niezbędne do prawidłowego korzystania z niego.
2. Wszystkie przedmioty umowy wyszczególnione w załączniku nr 1 posiadają 24-miesięczną gwarancję udzieloną przez Wykonawcę, liczoną od dnia dostarczenia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia towaru, jeżeli jego jakość budzi zastrzeżenia bądź nie jest on zgodny z warunkami SIWZ zawartymi w załączniku nr 1.
4. W razie stwierdzenia wad Zamawiającyłoży stosowną reklamację Wykonawcy, który udzieli odpowiedzi na nią w ciągu 3 dni licząc od daty otrzymania. a po bezskutecznym upływie terminu reklamacja uważana będzie za uznaną w całości zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
Brak ustosunkowania się Wykonawcy do złożonej reklamacji w terminie, o którym mowa w niniejszym paragrafie, oznaczać będzie uznanie reklamacji w całości przez Wykonawcę zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
5. W przypadku uznania reklamacji Wykonawca jest zobowiązany do wymiany sprzętu na wolny od wad w ciągu 14 dni.

§ 5

W razie zwłoki w dostarczeniu towaru określonego w § 1 Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,5% wartości brutto przedmiotowej dostawy, za każdy dzień zwłoki.

§ 6

W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zobowiązany jest on do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 20% wartości brutto umowy.

§ 7

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy także w przypadku, gdy Wykonawca w sposób istotny naruszy umowę, a w szczególności:
 - a) *zwłoka dostarczenia przedmiotów umowy przekroczy 7 dni kalendarzowych*
 - b) *nie wywiązuje się z obowiązku, o którym mowa w § 4 ust. 5*
- w terminie 30 dni od zaistnienia wymienionych okoliczności.

3. W przypadkach, o których mowa w pkt 1 i 2 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

§ 8

Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych.

§ 9

Do wzajemnego współdziałania przy wykonywaniu umowy strony wyznaczają p.
reprezentującego (-ą) Zamawiającego oraz p. reprezentującego (-ą)
Wykonawcę.

§ 10

Wszelkie zmiany w treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych w treści umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
Wszystkie egzemplarze mają tą samą moc prawną.

Załącznik nr 1 – przedmiot zamówienia
Załącznik nr 2 – druk oferty Wykonawcy

Zamawiający

Wykonawca

ZAMAWIAJĄCY: KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI z siedzibą w RADOMIU

MIEJSCE DOSTAW: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu, ul. 11-go listopada 37/59, 26-600 Radom

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

L.P.	A S O R T Y M E N T / P A R A M E T R Y	J.M.	IŁOŚĆ	C E N A (brutto PLN)	WARTOŚĆ (brutto PLN)
1.	Pojemnik na papier toaletowy <i>typu MAXI (PT1)</i> - wykonany z tworzywa ABS - kolor: biały - zaopatrzone w okienko umożliwiające kontrolę ilości papieru w pojemniku - dostosowany do papieru o maksymalnej średnicy roli 25 cm - zamykany na kluczyk - szerokość: 28 cm - wysokość: 30 cm - głębokość: 13 cm		szt.	140	
				 zł	 zł
2.	Pojemnik na ręczniki papierowe <i>typu MINI TOP (PR2TN)</i> - możliwość użycia ręcznika papierowego w rolce o maksymalnej średnicy 14,4 cm i maksymalnej wysokości 23 cm - kolor: biały - wykonany z tworzywa ABS - okienko do kontroli ilości ręczników w pojemniku niebieskie - umieszczony w podstawie pojemnika reduktor nie pozwala na samoistne wypadanie papieru - papier w otworze wyciągany ze środka roli - zamykany na kluczyk - szerokość: 17 cm - wysokość: 33 cm - głębokość: 17,5 cm		Szt.	4	
				 zł	 zł

3.	Papier toaletowy <i>typu Standard (PT20)</i> - rola o średnicy 23 cm - szary, gofrowany - średnica tulei 6 cm - długość: 230 m - średnica: 23 cm - szerokość: 9 cm		rolka	3500	 zł	 zł
4.	Papier toaletowy <i>typu Super Top (52.1)</i> 100 % celulozy - dwuwarstwowy, perforowany, miękki - średnica tulei 6 cm - długość: 245 m - średnica: 23 cm		rolka	100	 zł	 zł
5.	Ręcznik papierowy w rolce <i>typu BIAŁE (PT32)</i> - białe, gofrowane - do pojemnika typu <i>MINI TOP (PR2TN)</i> - wyciągana tuleja umożliwia odwijanie ręcznika ze środka rolki		rolka	150	 zł	 zł

6.	Suszarka do rąk <i>typu Optima (M99A)</i> - włączana automatycznie - obudowa ze stali lakierowanej o grubości 1,5 mm - kolor obudowy: biały - szerokość: 25,5 cm - wysokość: 30 cm - głębokość: 14 cm - moc znamionowa: 1640 W - waga: 4,45 kg - poziom hałas: 60 dB - wydajność skuteczna: 4 m³/min - prędkość powietrza: 65 km/h - temperatura powietrza (10 cm od wylotu, gdy temp. otoczenia wynosi 21°C): 52°C - efektywny czas suszenia: 40 s		szt.	4	 zł	 zł
7.	Dozownik do mydła w płynie <i>typu I (D1N)</i> - pojemność zbiornika 800 ml - mydło uzupełniane z kanistra - kolor: biały - kolor przycisku: niebieski - wykonany z wysokiej jakości tworzywa ABS - dwa boczne okienka do kontroli poziomu mydła - zamykany na kluczyk - możliwość zastosowania przycisku łokciowego - szerokość: 11 cm - wysokość: 24 cm - głębokość: 10 cm		szt.	4	 zł	 zł
8.	Szczotka do WC <i>typu TAS03</i> - wykonana z tworzywa sztucznego - kolor: biały - specjalny kształt szczotki pozwalający na czyszczenie wewnętrznej krawędzi muszli		kpl.	12	 zł	 zł

9.	Kosz na śmieci otwierany przyciskiem pedałowym <i>typu KAB401</i> • pojemność: 7,5 l • otwierane przyciskiem pedałowym • kosz wyposażony w wewnętrzne wiaderko • wykonany z tworzywa z dodatkiem kopolimerów • odporny na pękanie • wysokość: 32,5 cm • waga: 0,5 kg • głębokość: 21 cm • szerokość: 24,5 cm		szt.	6	 zł	 zł
10.	Kosz na śmieci otwierany przyciskiem pedałowym <i>typu KAB404</i> • pojemność: 28 l • otwierane przyciskiem pedałowym • kosz wyposażony w wewnętrzne wiaderko • wykonany z tworzywa z dodatkiem kopolimerów • odporny na pękanie • wysokość: 52 cm • waga: 2 kg • głębokość: 32,5 cm • szerokość: 37,5 cm		szt.	4	 zł	 zł

11.	Suszarka do rąk <i>typu SANIFLOW PLUS (E88SP)</i> - włączana automatycznie - obudowa ze stali matowej o grubości 2 mm - ruchoma, chromowana dysza nawiewu powietrza - szerokość: 27,5 cm - wysokość: 25 cm - głębokość: 21 cm - moc znamionowa: 2250 W - waga: 6,5 kg - poziom hałasu: 65 dB - wydajność skuteczna: 5,5 m³/min - prędkość powietrza: 100 km/h - temperatura powietrza (10 cm od wylotu, gdy temp. otoczenia wynosi 21°C): 53°C - efektywny czas suszenia: 29 s		szt.	2	 zł	 zł
12.	Dozownik do mydła w płynie <i>typu STELLA (DSM101)</i> - wykonany ze stali matowej - mydło uzupełniane z kanistra - zabezpieczony trwałym stalowym zamkiem bębnowym - zamek zlicowany z powierzchnią urządzenia - łączenia boków spawane i szlifowane - niewidoczne zawiasy - szerokość: 12 cm - wysokość: 26 cm - głębokość: 11 cm		szt.	2	 zł	 zł

13.	Pojemnik na papier toaletowy <i>typu STELLA (BSM201)</i> • wykonany ze stali nierdzewnej matowej • dostosowany do papieru o maksymalnej średnicy 19 cm • okienko do kontroli ilości papieru • zabezpieczony trwałym stalowym zamkiem bębnowym • zamek zlicowany z powierzchnią urządzenia • łączenia boków spawane i szlifowane • niewidoczne zawiasy • szerokość: 23,4 cm • wysokość: 24,8 cm • głębokość: 12,3 cm		szt.	6	 zł	 zł
14.	Szczotka do WC <i>typu BRABANTIA (TAS02)</i> • wykonana ze stali nierdzewnej matowej • uchwyt przykręcany do ściany • możliwość postawienia bezpośrednio na podłodze • wyjmowany wkład z tworzywa sztucznego ułatwia czyszczeni • rączka szczotki z klapką zapobiegającą wydostawaniu się zapachów z uchwytu • szerokość: 10,8 cm • wysokość: 42,6 cm • głębokość: 11,9 cm		szt.	6	 zł	 zł

15.	Kosz na śmieci otwierany przyciskiem pedałowym <i>typu BRABANTIA (B4A)</i> • pojemność: 5 l • wykonany ze stali nierdzewnej matowej • pokrywa otwierana przyciskiem pedałowym • trwały mechanizm otwierania pokrywy • wyposażony w wyjmowane plastikowe wiadro • wysokość: 28 cm • średnica: 20,5 cm		szt.	3	 zł	 zł
16.	Kosz na śmieci otwierany przyciskiem pedałowym <i>typu BRABANTIA (B4D)</i> • pojemność: 30 l • wykonany ze stali nierdzewnej matowej • pokrywa otwierana przyciskiem pedałowym • trwały mechanizm otwierania pokrywy • wyposażony w wyjmowane plastikowe wiadro • wysokość: 66 cm • średnica: 29,5 cm		szt.	2	 zł	 zł
RAZEM:						 zł

.....
 podpis i pieczęć osoby upoważnionej
 do reprezentowania Wykonawcy