



**Sekcja Zamówień Publicznych
Komendy Wojewódzkiej Policji
z siedzibą w Radomiu**



26-600 RADOM ul. 11-go Listopada 37/59 tel. 48 345 31 03; fax 48 345 20 02

„Zatwierdzam”

Numer sprawy 93/2010

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Usługi medyczne: badania osób zatrzymanych.

1. NAZWA I ADRES I ZAMAWIAJĄCEGO

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu
ul. 11-go Listopada 37/59
26-600 Radom
Sekcja Zamówień Publicznych
tel. 048 345-31-03, fax 048 345-20-02

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych(Dz. U. z 2010 r Nr 113, poz. 759)

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia są świadczenia zdrowotne dla jednostek policji wymienionych w pkt.3.1w zakresie:

- a) badania lekarskiego osoby zatrzymanej przez Policję,
- b) pobrania krwi,

na rzecz osób skierowanych przez Zamawiającego na badania w zakresie istnienia lub braku przeciwwskazań do zatrzymania i umieszczenia w pomieszczeniach dla zatrzymanych.

Świadczenie wymienionych usług medycznych będzie odbywać się całodobowo w dni robocze, wolne od pracy i święta.

Miejsce wykonywania świadczeń zdrowotnych w zakresie badania lekarskiego osoby zatrzymanej przez Policję, pobrania krwi musi znajdować się w granicach administracyjnych gminy właściwej KMP/KPP/KP zgodnie ze złożoną ofertą częściową.

kod CPV- Wspólny Słownik Zamówień: 85120000-6

3.1 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Liczba części zamówienia: 17

zadanie nr 1 – KPP Pułusk

zadanie nr 2- KPP Łosice

zadanie nr 3 - KPP Płońsk

zadanie nr 4 - KPP Żyrardów

zadanie nr 5 - KPP Białobrzegi

zadanie nr 6 - KPP Węgrów

zadanie nr 7 - KPP Przysucha

zadanie nr 8 - KPP Ciechanów

zadanie nr 9 – KPP Wyszaków

zadanie nr 10 – KPP Mława

zadanie nr 11 – KPP Grójec, KP Błędów, KP Belsk Duży, KP Goszczyn, KP Pniewy, KP Mogielnica, KP Nowe Miasto -

zadanie nr 12 – KP Warka, KP Jasieniec, KP Chynów

zadanie nr 13 – KPP Sierpc

zadanie nr 14 – KMP Ostrołęka

zadanie nr 15 – KMP Siedlce

3.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.3.Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

Ogłoszenie o zamówieniu opublikowane zostało w Dz.U.U.E. nr 2010/S 168-257659 w dniu 31-08-2010 oraz na stronie internetowej zamawiającego: www.mazowiecka.policja.gov.pl od dnia 31-08-2010r.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Okres obowiązywania umowy: **24miesiące od dnia zawarcia umowy.**

5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą „spełnia-nie spełnia” z uwzględnieniem przepisu art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnił.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określone w pkt. 1-4 winien spełniać jeden Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

I. GRUPA

W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zamawiający żąda:

a) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 (zgodnego w treści z załącznikiem nr 1 do siwz)

b) UWAGA! Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dysponowania niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Dokumenty oznaczone literą a i b muszą być złożone w formie oryginału.

II GRUPA

A. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 cyt. ustawy, zamawiający żąda następujących dokumentów:

c) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (zgodnego w treści z załącznikiem nr 2 do siwz),

d) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**, a stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy (zgodnego w treści z załącznikiem nr 3 do siwz),

e) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu –**wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**,

f) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia , że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu-**wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**,

g) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 4-8 ustawy, **wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**,

h) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 9 ustawy, **wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,**

Powyższe dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej formułą „za zgodność z oryginałem,” przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

Jeżeli w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby o których mowa w **art. 24 ust. 1 pkt 5 -8** ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w **art. 24 ust. 1 pkt 5-8** ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wymienionych w grupie II A

Punkt 1)

W pkt d), e), f),h) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Punkt 2)

W pkt g- składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy.

Dokumenty o których mowa w pkt. 1 lit. a i c oraz pkt 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument o którym mowa w pkt. 1 lit. b powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1 i 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis dot. wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.

B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 2, zamawiający żąda:

i) oryginał dowodu wniesienia wadium,

III. GRUPA

j) W przypadku udzielenia pełnomocnictwa - oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza,

IV. GRUPA:

k) druk Oferty Wykonawcy (wzór stanowi załącznik nr 4),

UWAGA! należy dołączyć wszystkie strony druku oferty Wykonawcy

l) paraflowany wzór umowy (wzór stanowi załącznik nr 5),

Powyższe dokumenty z GRUPY IV muszą być opatrzone pieczęcią i podpisem osoby (osób) upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy, za wyjątkiem wzoru umowy, który może być jedynie paraflowany.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest określenie pełnomocnika do ich reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oryginał pełnomocnictwa, z którego powinien wynikać zakres umocowania dla pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy załączyć do oferty.

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1). Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.

2). Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3). W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

4). Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu

Ul. 11-go Listopada 37/59

26-600 Radom

Sekcja Zamówień Publicznych

Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są :

1. Sprawy formalno – prawne – Leszek Jaczyński tel. 0 48 345 31 03 Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu,

2. Sprawy formalno – prawne – Justyna Kowalska tel. 0 48 345 20 07 Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu,

3. Sprawy techniczne – Janina Rolnik. 048 345 28-05 Wydział Finansów KWP z s. w Radomiu

Godziny urzędowania: od 7.30 do 15.30 - od poniedziałku do piątku.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający żąda wniesienia wadium.

Wykonawca przystępujący do przetargu zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości :

zadanie nr 1 – KPP Pułtusk –	251,00 PLN
zadanie nr 2- KPP Łosice –	94,00 PLN
zadanie nr 3 - KPP Płońsk –	582,00 PLN
zadanie nr 4 - KPP Żyrardów –	247,00 PLN
zadanie nr 5 - KPP Białobrzegi –	34,00 PLN
zadanie nr 6 - KPP Węgrów –	229,00 PLN
zadanie nr 7 - KPP Przysucha –	223,00 PLN
zadanie nr 8 - KPP Ciechanów –	892,00 PLN
zadanie nr 9 – KPP Wyszków –	592,00 PLN
zadanie nr 10 – KPP Mława –	665,00 PLN

zadanie nr 11 – KPP Grójec, KP Błędów, KP Belsk Duży, KP Goszczyn, KP Pniewy, KP Mogielnica, KP Nowe Miasto -	395,00 PLN
zadanie nr 12 – KP Warka, KP Jasieniec, KP Chynów –	185,00 PLN
zadanie nr 13 – KPP Sierpc–	144,00 PLN
zadanie nr 14 — KMP Ostrołęka	868,00 PLN
zadanie nr 15 – KMP Siedlce –	995,00 PLN

Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- w pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy musi być poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
. 49 1010 1010 0022 1913 9120 0000

9.2 Warunki zwrotu wadium:

1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4 a.
Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
3. Zamawiający zatrzymuje wadium w okolicznościach i na zasadach o których mowa w art. 46 ustawy- Prawo zamówień publicznych.

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY Zamawiający nie będzie żądał zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

60 dni - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zgodnie z zapisem art. 85 ust. 2 wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
 Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 1). Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem odrzucenia oferty.
- 2). Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków.
- 3). Zaleca się ponumerowanie stron i ułożenie wg punktu 6 niniejszej Specyfikacji.
- 4). Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wyłączony z postępowania.
- 5). Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przez wykonawcę.
Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta z odpowiednim oznakowaniem „**ZMIANA**”.
- 6). Wykonawca, który składa ofertę, zgodnie z zapisem art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.

Prawo zamówień publicznych winien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust 4 cyt. ustawy.

Dokumenty zawierające takie informacje winny być umieszczone w odrębnej kopercie z oznaczeniem „Informacje zastrzeżone”.

OFERTĘ NALEŻY ZŁOŻYĆ W SIEDZIBIE KOMENDY WOJEWÓDZKIEJ POLICJI ZS. W RADOMIU.

UL. 11 LISTOPADA 37/59

26-600 RADOM

POKÓJ 801

Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie. Koperta powinna posiadać nazwę i adres Zamawiającego oraz być oznaczona w następujący sposób:

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu

ul. 11-go Listopada 37/59

26-600 Radom

Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu pokój 801 / 8- piętro/.

„Oferta na usługi medyczne: badania osób zatrzymanych.

Zadanie nrNr sprawy 93/2010

NIE OTWIERAĆ przed 11 -10-2010r. godz. 11⁰⁰”

Powyższe oznaczenie koperty jest bezwzględnie obowiązujące.

12. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Radomiu: 26-600 Radom, ul. 11-Listopada 37/59 w pok. 801(Sekcja Zamówień KWP zs. w Radomiu) w terminie do dnia **11-10-2010r.** do godz. 10⁰⁰ lub przesłać listownie na adres Zamawiającego.

W przypadku złożenia oferty po terminie zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

Miejsce i tryb otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **11-10 2010r.** o godz. **11⁰⁰** w budynku KWP – II piętro pok. 203, w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć.

2. Otwarcia ofert dokona Komisja ds. Udzielania Zamówień Publicznych.

3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia w ramach poszczególnych zadań.

4. Podczas otwierania ofert Zamawiający ogłosi:

a. Stan otwartych ofert (powinny być nienaruszone w chwili otwarcia).

b. Nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana.

c. Łączną cenę brutto oferty **tj sumę cen brutto za jedno badanie lekarskie osoby zatrzymanej i jedno pobranie krwi** w ramach poszczególnych zadań.

c. Warunki płatności.

Informacje o których mowa przekazane zostaną niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek na załączonym druku ZP-12.

5. Ocena złożonych ofert nastąpi w części niejawnej posiedzenia Komisji.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w trybie art. 87 ust. 1.ustawy - Prawo zamówień publicznych. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust 1a i 2 dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które zostaną zaklasyfikowane jako nie podlegające odrzuceniu.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- a) Wykonawca w zaoferowanych cenach za świadczenia medyczne musi zawrzeć proporcjonalnie wszelkie koszty związane z należytych wykonaniem usługi,
- b) **Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym : cenę jednostkową brutto za: jedno badanie lekarskie osoby zatrzymanej , cenę jednostkową brutto za jedno pobranie krwi oraz łączną cenę brutto oferty tj. sumę tych dwóch cen jednostkowych,**
- c) wszystkie wartości podane w ofercie muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

cena brutto-100 % (najniższa cena)

Pod pojęciem ceny należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt.1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r o cenach.

Zamawiający do porównania ofert przyjmie łączną cenę brutto oferty tj sumę cen brutto za jedno badanie lekarskie osoby zatrzymanej i jedno pobranie krwi w ramach poszczególnych zadań.

INFORMACJE DOTYCZĄCE FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1). Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy(firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty.

b. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

c. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

d. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2). Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ppkt. 1 litera a , również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

15. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

Ogólne warunki umowy / projekt umowy / stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

Umowa zostanie zawarta z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w terminie zgodnym z zapisem art. 94 ust.1 lub 2.

ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚCI ZMIAN POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY.

1. obniżenie ceny jednostkowej brutto podanej w § 2 pkt a) i pkt b) Umowy przy zachowaniu zakresu świadczenia umownego,
2. wydłużenie czasu trwania umowy w sytuacji niewykorzystania przez Zamawiającego kwoty przeznaczonej na jej realizację, o której mowa w § 3 pkt. 1 umowy.

16. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom, a także innym podmiotom przysługują środki ochrony prawnej jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ww. ustawy. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

17. ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA WSKAZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ W OFERCIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE POWIERZY PODWYKONAWCOM.

Załączniki:

nr1 - oświadczenie z art. 22

nr 2 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udz. zam.

nr 3- oświadczenie osób fizycznych o braku podstaw do wykluczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2

nr 4 – wzór oferty

nr 5 – wzór umowy

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE

złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 93/2010

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....
.....
.....

oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r- Prawo zamówień publicznych tzn.:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

*** W przypadku reprezentowania Wykonawcy przez kilka osób łącznie niniejsze oświadczenie winna wypełnić każda z tych osób - oddzielnie**

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 93/2010
W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....
.....
.....

oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
W ZAKRESIE ART. 24 UST. 1 PKT. 2
złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 93/2010
W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....
.....
.....
oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

***dot. tylko osób fizycznych**

(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr 4

FORMULARZ OFERTOWY

nr sprawy 93/2010

Wykonawca: Zarejestrowana nazwa Przedsiębiorstwa:

.....

Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:

.....

Numer telefonu

Numer faksu

NIP:.....

PESEL.....

/należy wypełnić wyłącznie w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą/

Regon.....

Zadanie nr 1 –

a) Cena jednostkowa brutto za: jedno badanie lekarskie osoby zatrzymanej -zł

b) Cena jednostkowa brutto za jedno pobranie krwi -zł

Łączna cena brutto oferty.....zł

/suma cen a i b/

Zadanie nr 2 –

a) Cena jednostkowa brutto za: jedno badanie lekarskie osoby zatrzymanej -zł

b) Cena jednostkowa brutto za jedno pobranie krwi -zł

Łączna cena brutto oferty.....zł

/suma cen a i b/

Zadanie nr 3 –

a) Cena jednostkowa brutto za: jedno badanie lekarskie osoby zatrzymanej -zł

b) Cena jednostkowa brutto za jedno pobranie krwi -zł

Łączna cena brutto oferty.....zł

/suma cen a i b/

Zadanie nr 4 –

a) Cena jednostkowa brutto za: jedno badanie lekarskie osoby zatrzymanej -zł

b) Cena jednostkowa brutto za jedno pobranie krwi -zł

Łączna cena brutto oferty.....zł

/suma cen a i b/

Zadanie nr 5 –

a) Cena jednostkowa brutto za: jedno badanie lekarskie osoby zatrzymanej -zł

b) Cena jednostkowa brutto za jedno pobranie krwi -zł
Łączna cena brutto oferty.....zł
/suma cen a i b/

Zadanie nr 6 –

a) Cena jednostkowa brutto za: jedno badanie lekarskie osoby zatrzymanej -zł
b) Cena jednostkowa brutto za jedno pobranie krwi -.....zł
Łączna cena brutto oferty.....zł
/suma cen a i b/

Zadanie nr 7 –

a) Cena jednostkowa brutto za: jedno badanie lekarskie osoby zatrzymanej -zł
b) Cena jednostkowa brutto za jedno pobranie krwi -.....zł
Łączna cena brutto oferty.....zł
/suma cen a i b/

Zadanie nr 8 –

a) Cena jednostkowa brutto za: jedno badanie lekarskie osoby zatrzymanej -zł
b) Cena jednostkowa brutto za jedno pobranie krwi -.....zł
Łączna cena brutto oferty.....zł
/suma cen a i b/

Zadanie nr 9 –

a) Cena jednostkowa brutto za: jedno badanie lekarskie osoby zatrzymanej -zł
b) Cena jednostkowa brutto za jedno pobranie krwi -.....zł
Łączna cena brutto oferty.....zł
/suma cen a i b/

Zadanie nr 10 –

a) Cena jednostkowa brutto za: jedno badanie lekarskie osoby zatrzymanej -zł
b) Cena jednostkowa brutto za jedno pobranie krwi -.....zł
Łączna cena brutto oferty.....zł
/suma cen a i b/

Zadanie nr 11 –

a) Cena jednostkowa brutto za: jedno badanie lekarskie osoby zatrzymanej -zł
b) Cena jednostkowa brutto za jedno pobranie krwi -.....zł
Łączna cena brutto oferty.....zł
/suma cen a i b/

Zadanie nr 12 –

a) Cena jednostkowa brutto za: jedno badanie lekarskie osoby zatrzymanej -zł
b)Cena jednostkowa brutto za jedno pobranie krwi -.....zł
Łączna cena brutto oferty.....zł
/suma cen a i b/

Zadanie nr 13 –

a) Cena jednostkowa brutto za: jedno badanie lekarskie osoby zatrzymanej -zł
b) Cena jednostkowa brutto za jedno pobranie krwi -.....zł
Łączna cena brutto oferty.....zł
/suma cen a i b/

Zadanie nr 14 –

a) Cena jednostkowa brutto za: jedno badanie lekarskie osoby zatrzymanej -zł

b) Cena jednostkowa brutto za jedno pobranie krwi -.....zł

Łączna cena brutto oferty.....zł

/suma cen a i b/

Zadanie nr 15 –

a) Cena jednostkowa brutto za: jedno badanie lekarskie osoby zatrzymanej -zł

b) Cena jednostkowa brutto za jedno pobranie krwi -.....zł

Łączna cena brutto oferty.....zł

/suma cen a i b/

Warunki płatności : przelew na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury za poprzedni miesiąc wykonania umowy,

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do przetargu nieograniczonego określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

2 Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r Nr 223,poz. 1655 z późn. zm.) tzn. przez 60 dni od upływu terminu przewidzianego do składania ofert.

3.Oświadczamy, że załączony do specyfikacji projekt umowy (załącznik nr 5) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4. Oświadczamy, że usługi medyczne będą odbywać się całodobowo w dni robocze, wolne od pracy i święta.

5. Numer konta wykonawcy na które należy dokonać zwrotu wadium:.....

.....

..... , dn.

/miejscowość/

/dzień, miesiąc, rok/

.....

(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

UMOWA Nr

Zawarta zgodnie z przepisami Ustawy – Prawo zamówień publicznych dnia
pomiędzy:

Skarbem Państwa – Komendą Wojewódzką Policji z siedzibą w Radomiu ul. 11 Listopada
37/59 reprezentowaną przez:

.....
przy kontrasygnacie:

.....

Zwaną dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a

.....
reprezentowanym przez:

.....

Zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**”.

Strony zawarły umowę zgodnie z art. 39 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 1

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje obowiązek udzielania świadczeń zdrowotnych
dla jednostki w zakresie:

a) badania lekarskiego osoby zatrzymanej przez Policję,

b) pobrania krwi,

na rzecz osób skierowanych przez Zamawiającego na badania w zakresie istnienia lub braku
przeciwwskazań do zatrzymania i umieszczenia w pomieszczeniach dla zatrzymanych wg
stawek określonych w § 2 niniejszej umowy.

§ 2

Strony ustalają cenę jednostkową brutto za:

**a) jedno badanie lekarskie osoby zatrzymanej -zł (słownie .złotych:.....
.....)**

b) jedno pobranie krwi -..... zł (słownie .złotych:.....)

§ 3

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia.....
do..... lub do kwoty, jaką „ Zamawiający” zamierza przeznaczyć na
realizację zamówienia tj.....
2. Świadczenie wymienionych usług medycznych będzie odbywać się całodobowo w dni
robocze, wolne od pracy i święta.
3. Wszystkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnego aneksu pod rygorem
nieważności i mogą być dokonywane wyłącznie za zgodą obu Stron.

§ 4

Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień umowy w stosunku do treści ofert na
podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach i na
określonych poniżej warunkach:

- a) dopuszczalne jest obniżenie ceny jednostkowej brutto podanej w § 2 pkt a) i pkt b) Umowy przy zachowaniu zakresu świadczenia umownego;
- b) dopuszczalne jest wydłużenie czasu trwania umowy w sytuacji niewykorzystania przez Zamawiającego kwoty przeznaczonej na jej realizację, o której mowa w § 3 ust.1.

§ 5

Zamawiającemu przysługuje uprawnienie zlecenia wykonania badań innemu podmiotowi w przypadku niemożności ich wykonania przez Wykonawcę.

§ 6

Wykonawca Umowy zobowiązuje się do:

- 1. prowadzenia dokumentacji medycznej na zasadach określonych w obowiązujących przepisach;
- 2. prowadzenia rejestru udzielania świadczeń będących przedmiotem niniejszej Umowy.

§ 7

Za wykonywane świadczenia, o których mowa w § 1 Umowy Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie obliczone wg. stawek określonych w § 2 Umowy.

§ 8

Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy należność za wykonane usługi medyczne w ramach niniejszej Umowy na podstawie wystawionej Faktury VAT w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury za poprzedni miesiąc wykonywania Umowy, przelewem na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 9

- 1. Umowa wygasa z upływem czasu na który została zawarta lub wykorzystana zostanie kwota przeznaczona na jej realizację.
- 2. Umowa ulega rozwiązaniu wskutek oświadczenia jednej ze stron, z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia licząc od końca miesiąca, w którym zostało złożone oświadczenie o wypowiedzeniu.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych w treści niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy branżowe związane z treścią Umowy.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Wszystkie egzemplarze mają taką samą moc prawną.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Załączniki:

- 1. Oferta wykonawcy

