



**Sekcja Zamówień Publicznych
Komendy Wojewódzkiej Policji
z siedzibą w Radomiu**



26-600 RADOM ul. 11-go Listopada 37/59 tel. (0 48) 345 31 03; fax (0 48) 345 20 02

„Zatwierdzam”

Numer sprawy 108 /2010

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Regulacja wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania w budynkach nr 1
i nr 3 Komendy Wojewódzkiej Policji zs w Radomiu**

1. NAZWA I ADRES I ZAMAWIAJĄCEGO

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu
ul. 11-go Listopada 37/59
26-600 Radom
Sekcja Zamówień Publicznych
fax (048) 345-20-02

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2010 r Nr 113,poz. 759)

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie regulacji wewnętrznej centralnego ogrzewania w budynkach nr 1 i nr 3 Komendy Wojewódzkiej Policji zs w Radomiu.

- **Dla Budynku Nr 1** biurowego, dziesięciokondygnacyjnego, podzielonego komunikacją na dwie części „A” i „B”, całkowicie podpiwniczonego – montaż zaworów termostatycznych i regulacja wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania w oparciu o zawory termostatyczne firmy Danfoss Poland lub równoważne, wykonanie nastaw zaworów termostatycznych oraz montaż zaworów regulacyjnych podpiwnowych firmy Danfoss lub równoważnych, zamówienie obejmuje również zmianę części instalacji centralnego ogrzewania zasilanej wysokimi parametrami.

- **Dla budynku Nr 3** biurowego sześciokondygnacyjnego, niepodpiwniczonego – montaż zaworów termostatycznych i regulacja wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania w oparciu o zawory termostatyczne Danfoss Poland lub równoważne, wykonanie nastaw zaworów termostatycznych oraz montaż zaworów regulacyjnych podpiwnowych firmy Danfoss lub równoważnych.

kod CPV- Wspólny Słownik Zamówień:

45310000-0, 4533 0000-9, 45331100-7

Dopuszcza się wprowadzenie robót:

- dodatkowych i zamiennych.

Roboty dodatkowe i zamienne, w wysokości określonej przez stawę Prawo zamówień publicznych, wykonywane będą przez Wykonawcę za zgodą Zamawiającego, w trybie i na warunkach określonych w/w ustawie. Ceny jednostkowe będą ustalane w drodze negocjacji do wysokości stawek określonych w ofercie Wykonawcy, a w przypadku braku stawek w ofercie, ceny jednostkowe ustalane będą do wysokości średnich cen materiałów i sprzętu z okresu wykonania, publikowanych w odpowiednich wydawnictwach z zachowaniem kolejności – ICCP Orgbud – Serwis, Sekocenbud – Promocja oraz na zasadach określonych w umowie.

3.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych.

W przypadku zastosowania do wyceny urządzeń równoważnych – Wykonawca na tym etapie składania oferty musi udokumentować stosownymi dokumentami technicznymi producenta równoważność zaproponowanego urządzenia oraz potwierdzić zgodność z PN, a na etapie realizacji ponieść wszystkie koszty związane ze zmianą urządzenia w tym m.in. dostosowanie dokumentacji projektowej, uzyskanie zgody projektanta itp.

3.4. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

Ogłoszenie o zamówieniu opublikowane zostało w BZP nr 315412 w dniu 01.10.2010 r. oraz na stronie internetowej zamawiającego: www.mazowiecka.policja.gov.pl od dnia 01.10.2010 r.

3.4. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających do wysokości 50% wartości zamówienia na zasadach określonych w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy PZP.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: do 15 grudnia 2010 r.

5. WARUNKI GWARANCJI, SERWISU I KONSERWACJI.

Okres gwarancji:

- na zamontowane urządzenia nie może być krótszy **niż 3 lata (36 miesięcy)** licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru zamówienia
- na pozostałe roboty budowlano-instalacyjne nie może być krótszym **niż 5 lat (60 miesięcy)**, licząc od daty bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

Zamawiający żąda podania okresu gwarancji liczonego w miesiącach.

Gwarancja ma obejmować:

- wady materiałowe i konstrukcyjne, a także spełnianie przez producenta parametrów lub funkcji użytkowych,
- naprawę wykrytych uszkodzeń komponentów urządzeń, w tym wymianę uszkodzonych podzespołów na nowe,
- usuwanie wykrytych wad i błędów funkcjonalnych w działaniu urządzeń i oprogramowania.

Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia serwisu i konserwacji w okresie gwarancji. Serwis będzie świadczony w miejscu instalacji urządzeń.

Wykonawca gwarantuje usunięcie wszelkich wskazanych i stwierdzonych usterek i awarii w ciągu 7 dni od momentu otrzymania telefonicznego lub pisemnego zgłoszenia. Jeżeli naprawa uszkodzonego urządzenia nie będzie możliwa w w/w terminach Wykonawca dostarczy na czas naprawy urządzenie zastępcze funkcjonalnie zgodne z urządzeniem uszkodzonym.

Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia na swój koszt szkolenia min. 20 osób w zakresie budowy, funkcjonalności i konfiguracji zainstalowanych urządzeń, umiejętności rekonfiguracji na poziomie umożliwiającym samodzielną obsługę urządzeń bez utraty gwarancji.

W okresach rękojmi gwarancji Zamawiający przy udziale Wykonawcy przeprowadzać będzie nie rzadziej niż raz w roku przeglądy gwarancyjne, z których sporządzane będą protokoły zawierające stwierdzone wady lub ich brak.

Przeglądy gwarancyjne dokonane zostaną w szczególności:

- przed upływem okresu rękojmi,
- przed upływem okresu gwarancji.

Pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi, Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zgłoszone zostały przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi.

6. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą „spełnia-nie spełnia” z uwzględnieniem przepisu art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnił.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określone w pkt. 1-4 winien spełniać jeden Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie.

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

I. GRUPA

W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zamawiający żąda:

a) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4

(zgodnego w treści z załącznikiem nr 2 do siwz)

b) UWAGA! Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dysponowania niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
Powyższe dokumenty muszą być złożone w formie oryginału.

c) wykaz pracowników nadzoru, którzy będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu zamówienia, w tym kierowników robót:

- w specjalności sanitarnej w zakresie instalacji centralnego ogrzewania,
 - w specjalności instalacji i urządzeń elektrycznych wraz z oświadczeniami, że podane osoby posiadają stosowne uprawnienia jeżeli ustawy nakładają taki obowiązek
- d) wykaz wykonanych robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte ich wykonanie (np. referencje) – Zamawiający uzna warunek za spełniony w przypadku, gdy Wykonawca wykaże w tym okresie wykonanie robót o wartości równej lub większej niż 200.000,00 zł i o zbliżonym zakresie rzeczowych prac – wymóg łączny.

II GRUPA

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 cyt. ustawy, zamawiający żąda następujących dokumentów:

- e) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (zgodnego w treści z załącznikiem nr 3 do siwz)
- f) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, **a w stosunku do osób fizycznych** oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy (zgodnego w treści z załącznikiem nr 4 do siwz)

Powyższe dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej formułą „za zgodność z oryginałem, przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 2 zd. pierwsze cyt. ustawy, zamawiający żąda następujących dokumentów:

- g) oryginał dowodu wniesienia wadium

III. GRUPA

h)W przypadku udzielenia pełnomocnictwa - oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza.

IV. GRUPA:

- i) druk Oferty Wykonawcy (wzór stanowi załącznik nr 5), a w nim:
 - określenie własnego terminu realizacji przedmiotu zamówienia, podanego w dniach kalendarzowych licząc od daty protokolarnego wprowadzenia na plac budowy.,
 - określenie terminu gwarancji(gwarancja winna być podana w jednostkach mierzalnych tj. w miesiącach, latach – liczona od daty bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu zamówienia).

UWAGA! należy dołączyć wszystkie strony druku oferty Wykonawcy

- j) parafowany wzór umowy (wzór stanowi załącznik nr6),

- k) oświadczenie o dokonanej wizji w terenie, w którym realizowany będzie przedmiot zamówienia (Załącznik Nr 8)

I) kosztorysy ofertowe sporządzone w oparciu o Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót, dostarczone przedmiary robót stanowiące załączniki do SIWZ, wizję w terenie, dokumentację techniczną. Kosztorysy ofertowe mają zawierać wyszczególnione zryczałtowane ceny jednostkowe netto wraz z narzutami, zgodnie z przedmiarami robót (podstawa wyceny, opis, ilość pozycji, krotność, jednostki miary i ilość jednostek).

SPOSÓB WYCENY:

1. Z załączonych kosztorysów ofertowych musi jednoznacznie wynikać stawka r-g, narzuty do R, M i S zastosowane przy wycenie przedmiotu zamówienia,

2. W cenach jednostkowych musi być ujęty pełny zryczałtowany koszt robót niezbędnych do wykonania danej jednostki przedmiaru, tj.: wartość robocizny i pracy sprzętu z narzutami, materiały podstawowe i pomocnicze z kosztami zakupu i zysk kalkulacyjny.

UWAGA! W kosztach ogólnych muszą być uwzględnione prace i koszty, o których mowa w:

- **§ 7 propozycji Umowy, w tym m.in.:**

1. koszt ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej, a także następstw nieszczęśliwych wypadków pracowników Wykonawcy,

2. Wykonanie i utrzymanie na koszt własny zaplecza budowy, w tym pomieszczenia magazynowe, biurowe, składowiska itp.

3. Koszt zużycia wody i dostaw energii elektrycznej do celów budowy, na podstawie ryczału ustalonego w dniu wprowadzenia na plac budowy.

4. Koszty utrzymania oraz konserwacji wszelkich urządzeń i obiektów tymczasowych na placu budowy,

5. Koszt wykonania inwentaryzacji i dokumentacji powykonawczej.

6. Koszt wykonania wszelkich przewidzianych przepisami prawa prób, badań i odbiorów, rozruchów technologicznych, których pozytywny wynik jest warunkiem przystąpienia Zamawiającego do odbiorów częściowych i odbioru końcowego.

7. Koszty utrzymania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania i składowania wszelkich urządzeń pomocniczych i zbędnych materiałów, odpadów oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych

- **§ 16 propozycji Umowy, w tym m.in.:** świadczenie serwisu i konserwacji w okresie gwarancji

oraz koszt wykonania trwałej tablicy o wymiarach ok. 50 cm x 100 cm z napisem (treść napisu zostanie uzgodniona w trakcie realizacji zadania).

Ponadto:

- w przypadku stosowania norm własnych do wyceny jednostkowej pozycji przedmiarowej, musi być zachowany zakres rzeczowy wykonania wynikający z przedmiaru robót,
- w przypadku zastosowania do wyceny urządzeń równoważnych – Wykonawca na tym etapie składania oferty musi udokumentować stosownymi dokumentami technicznymi producenta równoważność zaproponowanego urządzenia oraz potwierdzić zgodność z PN, a na etapie realizacji ponieść wszystkie koszty związane ze zmianą urządzenia w tym m.in. dostosowanie dokumentacji projektowej, uzyskanie zgody projektanta itp.

Zaleca się sporządzenie kosztorysów ofertowych z podaniem cen jednostkowych z narzutami dla każdej pozycji kosztorysowej. W przypadku tak sporządzonych kosztorysów muszą być one sporządzone zgodnie z Załącznikiem Nr 7

W dniu zawarcia umowy Zamawiający będzie żądał wykazu materiałów i sprzętu ujętych w kosztorysach ofertowych wraz z podaniem ich ilości i cen jednostkowych bez kosztów zakupu dla materiałów i bez narzutów dla sprzętu.

Powyższe dokumenty z GRUPY IV muszą być opatrzone pieczęcią i podpisem osoby (osób) upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy, za wyjątkiem wzoru umowy, który może być jedynie paraflowany.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest określenie pełnomocnika do ich reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oryginał pełnomocnictwa, z którego powinien wynikać zakres umocowania dla pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy załączyć do oferty.

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu wymienionego pod literą f składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości-wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania przy zachowaniu terminu wystawienia wymaganego dla tego rodzaju dokumentu.

8. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 1). Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.
- 2). Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski,

zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3). W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

4). Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:
Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu
ul. 11-go Listopada 37/59
26-600 Radom
Sekcja Zamówień Publicznych

Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są :

1. Sprawy formalno – prawne – Leszek Jaczyński Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu,
2. Sprawy formalno – prawne – Agnieszka Świerczyńska tel. Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu,
3. Sprawy techniczne
– Leszek Jędrzejczak – branża budowlana, Wydział GMT KWP z s. w Radomiu

Godziny urzędowania: od 7.30 do 15.30 - od poniedziałku do piątku.

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **8.240 zł** (słownie zł: osiem tysięcy dwieście czterdzieści zł).

Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.)

Wadium wniesione w pieniądzu należy wpłacać przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

49 1010 1010 0022 1913 9120 0000

(decyduje data wpływu na konto zamawiającego)

Wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu należy składać w oryginale wraz z ofertą. Wadium w akceptowalnej formie musi być wniesione do dnia 15.10.2010 r. do godz. **10.00** . W przypadku wpłat na konto za dotrzymanie terminu uważa się uznanie rachunku Zamawiającego.

Wykonawca, który nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, zgodnie z zapisem art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zwrot wadium nastąpi na zasadach i w przypadkach określonych w art. 46 ust ustawy – Prawo zamówień publicznych.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zabezpieczenie może być wnoszone w następujących formach:

1. pieniądzu
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
3. gwarancjach bankowych
4. gwarancjach ubezpieczeniowych
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

Zamawiający nie dopuszcza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innych formach określonych ustawą – Prawo zamówień publicznych

Zabezpieczenia należytego wykonania umowy ustala się na 10 % wartości wynagrodzenia umownego brutto.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy zamawiającego:

49 1010 1010 0022 1913 9120 0000.

Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami zgodnie z zasadami określonymi w art. 148 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych.

Zwrot zabezpieczenia w wysokości 70 % kwoty zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

Pozostałe 30 % kwoty zabezpieczenia pozostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Zwrot tej kwoty nastąpi nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

30 dni - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zgodnie z zapisem art. 85 ust. 2 wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 1). Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem odrzucenia oferty.
- 2). Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków.
- 3). Zaleca się ponumerowanie stron i ułożenie wg punktu 6 niniejszej Specyfikacji.

4). Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wyłączony z postępowania.

5). Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przez wykonawcę.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta z odpowiednim oznakowaniem „ZMIANA”.

6). Wykonawca, który składa ofertę, zgodnie z zapisem art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych winien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust 4 cyt. ustawy.

Dokumenty zawierające takie informacje winny być umieszczone w odrębnej kopercie z oznaczeniem „Informacje zastrzeżone”.

OFERTĘ NALEŻY ZŁOŻYĆ W SIEDZIBIE KOMENDY WOJEWÓDZKIEJ POLICJI ZS. W RADOMIU.

UL. 11 LISTOPADA 37/59

26-600 RADOM

POKÓJ 801

Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie. Koperta powinna posiadać nazwę i adres Zamawiającego oraz być oznaczona w następujący sposób:

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu

ul. 11-go Listopada 37/59

26-600 Radom

Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu pokój 801 / 8- piętro/.

„Oferta na wykonanie regulacji wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania w budynku Nr 1 i Nr 3 KWP zs w Radomiu

Nr sprawy 108/2010

NIE OTWIERAĆ przed 15.10.2010 r. godz. 10³⁰”

Powyższe oznaczenie koperty jest bezwzględnie obowiązujące.

12. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Radomiu: 26-600 Radom, ul. 11-Listopada 37/59 w pok. 801(Sekcja Zamówień KWP zs. w Radomiu) w terminie do dnia **15.10.2010 r.** do godz. 10⁰⁰ lub przesłać listownie na adres Zamawiającego.

Oferty złożone bądź nadesłane po terminie zostaną przez Zamawiającego niezwłocznie zwrócone zgodnie z zapisem art. 84 ust. 2.

W celu umożliwienia realizacji powyższego obowiązku Zamawiający zaleca umieszczenie na kopercie nazwy i adresu Wykonawcy.

Miejsce i tryb otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **15.10.2010r.** o godz. **10³⁰** w budynku KWP – VIII piętro pok. 801, w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć.
 2. Otwarcia ofert dokona Komisja ds. Udzielania Zamówień Publicznych.
 3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 4. Podczas otwierania ofert Zamawiający ogłosi:
 - a. Stan otwartych ofert (powinny być nienaruszone w chwili otwarcia).
 - b. Nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana.
 - c. Łączną cenę brutto oferty.
 - d. Warunki płatności.Informacje o których mowa przekazane zostaną niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek na załączonym druku ZP-12.
 5. Ocena złożonych ofert nastąpi w części niejawnej posiedzenia Komisji.
 6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w trybie art. 87 ust. 1. ustawy - Prawo zamówień publicznych. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust 1a i 2 dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które zostaną zaklasyfikowane jako nie podlegające odrzuceniu.**

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Cena oferty winna być obliczona w następujący sposób:

- a) cena powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia,
- b) wykonawca zobowiązany jest podać łączną cenę brutto i netto w formularzu ofertowym ,
- c) wszystkie wartości podane w ofercie muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Kosztorysy ofertowe mają zawierać wyszczególnione zryczałtowane ceny jednostkowe netto wraz z narzutami, zgodnie z przedmiarami robót (podstawa wyceny, opis, ilość pozycji, krotność, jednostki miary i ilość jednostek).

SPOSÓB WYCENY:

1. Z załączonych kosztorysów ofertowych musi jednoznacznie wynikać stawka r-g, narzuty do R, M i S zastosowane przy wycenie przedmiotu zamówienia,
2. W cenach jednostkowych musi być ujęty pełny zryczałtowany koszt robót niezbędnych do wykonania danej jednostki przedmiaru, tj.: wartość robocizny i pracy sprzętu z narzutami, materiały podstawowe i pomocnicze z kosztami zakupu i zysk kalkulacyjny.

UWAGA! W kosztach ogólnych muszą być uwzględnione prace i koszty, o których mowa w:

- **§ 7 propozycji Umowy, w tym m.in.:**

1. koszt ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej, a także następstw nieszczęśliwych wypadków pracowników Wykonawcy,
2. Wykonanie i utrzymanie na koszt własny zaplecza budowy, w tym pomieszczenia magazynowe, biurowe, składowiska itp.
3. Koszt zużycia wody i dostaw energii elektrycznej do celów budowy, na podstawie ryczału ustalonego w dniu wprowadzenia na plac budowy.
4. Koszty utrzymania oraz konserwacji wszelkich urządzeń i obiektów tymczasowych na placu budowy,
5. Koszt wykonania inwentaryzacji i dokumentacji powykonawczej.
6. Koszt wykonania wszelkich przewidzianych przepisami prawa prób, badań i odbiorów, rozruchów technologicznych, których pozytywny wynik jest warunkiem przystąpienia Zamawiającego do odbiorów częściowych i odbioru końcowego.
7. Koszty utrzymania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania i składowania wszelkich urządzeń pomocniczych i zbędnych materiałów, odpadów oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych

- **§ 16 propozycji Umowy, w tym m.in.:** świadczenie serwisu i konserwacji w okresie gwarancji
oraz koszt wykonania trwałej tablicy o wymiarach ok. 50 cm x 100 cm z napisem (treść napisu zostanie uzgodniona w trakcie realizacji zadania).

Ponadto:

- w przypadku stosowania norm własnych do wyceny jednostkowej pozycji przedmiarowej, musi być zachowany zakres rzeczowy wykonania wynikający z przedmiaru robót,
- w przypadku zastosowania do wyceny urządzeń równoważnych – Wykonawca na tym etapie składania oferty musi udokumentować stosownymi dokumentami technicznymi producenta równoważność zaproponowanego urządzenia oraz potwierdzić zgodność z PN, a na etapie realizacji ponieść wszystkie koszty związane ze zmianą urządzenia w tym m.in. dostosowanie dokumentacji projektowej, uzyskanie zgody projektanta itp.

W przypadku wystąpienia robót zamiennych lub dodatkowych (nie ujętych w ofercie) roboty te rozliczne będą zgodnie z zasadami określonymi w § 4 propozycji umowy.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

cena brutto-100 %

Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryterium. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie ww. kryterium. Oferta, która otrzyma największą ilość punktów) spośród złożonych ofert zostanie uznana za najkorzystniejszą dla Zamawiającego.

Ocena oferty dokonana zostanie wg poniższego wzoru :

$$\text{liczba punktów badanej oferty} = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ [pkt]}$$

Pod pojęciem ceny należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt.1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r o cenach.

Zamawiający dokona wyboru tej oferty, która uzyska największą liczbę punktów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

INFORMACJE DOTYCZĄCE FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1). Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy(firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także łączną punktację przyznaną ofertom,
- b. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- d. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.1 pkt.2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2). Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ppkt. 1 litera a , również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

15. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

Ogólne warunki umowy / projekt umowy / stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

Umowa zostanie zawarta z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane faksem albo 10 dni-jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w inny sposób niż określony w art. 27 ust.2 (np. poczta) z zastrzeżeniem art. 94 ust.2 pkt1a.

Proponowane zmiany umowy, które mogą być wprowadzone na etapie jej realizacji:

- a) zmiana terminu realizacji robót w przypadku:
 - udokumentowanych przestojów w realizacji przedmiotu umowy, nie wynikających z winy Wykonawcy, strony dopuszczają zmianę terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy o czas trwania przestoju
- b) Wykonawca ma prawo do żądania przedłużenia terminu umownego, jeżeli niedotrzymanie pierwotnego terminu stanowi konsekwencję:

- okoliczności, których nie można było przewidzieć,
- wprowadzenia robót dodatkowych lub zamiennych, które ze względu na technologię wykonania w znacznym stopniu wpływają na terminową realizację przedmiotu umowy,
- z powodu siły wyższej.

16. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ww. ustawy. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

17. ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA WSKAZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ W OFERCIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE POWIERZY PODWYKONAWCOM.

Załączniki:

- nr 1– Specyfikacja techniczna Wykonania i odbioru robót
- nr 2 - oświadczenie z art. 22
- nr 3 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udz. zam.
- nr 4- oświadczenie osób fizycznych o braku podstaw do wykluczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2
- nr 5 – wzór oferty
- nr 6 – wzór umowy
- nr 7 – Opis sposobu obliczania ceny jednostkowej
- nr 8 – oświadczenie o wizji w terenie
- nr 9 – przedmiary robót
- nr 10 – Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót instalacyjnych

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE
złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 108/2010
W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....
.....
.....

oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r- Prawo zamówień publicznych tzn.:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

*** W przypadku reprezentowania Wykonawcy przez kilka osób łącznie niniejsze oświadczenie winna wypełnić każda z tych osób - oddzielnie**

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 108/2010
W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....
.....
.....

oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z ww. postępowania o udzielenie
zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia
29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejscowość, data)

**OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
W ZAKRESIE ART. 24 UST. 1 PKT. 2
złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 108/2010
W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy**

.....
.....
.....
oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

****dot. tylko osób fizycznych***

(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr 5

FORMULARZ OFERTOWY
nr sprawy 108/2010

Wykonawca: Zarejestrowana nazwa Przedsiębiorstwa:

.....

Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:

.....

Numer telefonu

Numer faksu

Regon.....

Wartość oferty : netto zł

Słownie zł:

VAT zł

Słownie zł:

brutto zł

Słownie zł:.....

Proponowany okres realizacji zamówienia..... dni kalendarzowych
licząc od daty protokolarnego przekazania placu budowy

Okres gwarancji na zamontowane urządzenia miesiące licząc od daty bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

Okres gwarancji na pozostałe roboty budowlano-instalacyjne miesiące licząc od daty bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do przetargu nieograniczonego określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r Nr 223,poz. 1655 z późn. zm.) tzn. przez 30 dni od upływu terminu przewidzianego do składania ofert.
- Oświadczamy, że załączony do specyfikacji projekt umowy (załącznik nr 6) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Do niniejszej oferty załączamy wymagane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia następujące dokumenty:

I. GRUPA

a) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4

(zgodnego w treści z załącznikiem nr 2 do siwz)

b) UWAGA! Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dysponowania niezbędnymi zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Powyższe dokumenty muszą być złożone w formie oryginału.

c) wykaz pracowników nadzoru, którzy będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu zamówienia, w tym kierowników robót:

- w specjalności sanitarnej w zakresie instalacji centralnego ogrzewania,
- w specjalności instalacji i urządzeń elektrycznych wraz z oświadczeniami, że podane osoby posiadają stosowne uprawnienia jeżeli ustawy nakładają taki obowiązek

d) wykaz wykonanych robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat

przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte ich wykonanie (np. referencje) – Zamawiający uzna warunek za spełniony w przypadku, gdy Wykonawca wykaże w tym okresie wykonanie robót o wartości równej lub większej niż 200.000,00 zł i o zbliżonym zakresie rzeczowych prac – wymóg łączny

II GRUPA

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 cyt. ustawy, zamawiający żąda następujących dokumentów:

e) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (zgodnego w treści z załącznikiem nr 3 do siwz)

f) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy (zgodnego w treści z załącznikiem nr 4 do siwz)

Powyższe dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej formułą „za zgodność z oryginałem,, przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy

g) oryginał dowodu wniesienia wadium

III. GRUPA

h)W przypadku udzielenia pełnomocnictwa - oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza.

IV. GRUPA:

i) parafowany wzór umowy (wzór stanowi załącznik nr6),

j) oświadczenie o dokonanej wizji w terenie, w którym realizowany będzie przedmiot zamówienia.(załącznik nr 8)

k) kosztorysy ofertowe

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu wymienionego pod literą f składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości-wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub

miejsce zamieszkania przy zachowaniu terminu wystawienia wymaganego dla tego rodzaju dokumentu.

....., dn.

/miejscowość/

/dzień, miesiąc, rok/

.....

(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik Nr 6

Załącznik Nr 7

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY JEDNOSTKOWEJ

$$C_j = R_j + M_j + (K_{zj}) + S_j + K_{pj} + Z_j$$

gdzie:

R_j – wartość kosztorysowa robocizny na jednostkę przedmiarową robót

M_j – wartość kosztorysowa materiałów na jednostkę przedmiarową robót

K_{zj} – koszty zakupu na jednostkę przedmiarową

S_j – wartość kosztorysowa pracy sprzętu na jednostkę przedmiarową robót

K_{pj} – koszty pośrednie na jednostkę przedmiarową robót

Z_j – zysk kalkulacyjny na jednostkę przedmiarową robót

OŚWIADCZENIE

złożone do przetargu nieograniczonego nr sprawy 108/2010

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....
.....
.....
.....

oświadczam, że dokonałem wizji w terenie i zapoznałem się z uwarunkowaniem organizacji i realizacji robót.

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy

OBIEKT:	BUDYNEK NR 1 KWP
LOKALIZACJA:	RADOM ul. 11 Listopada 37/59
TEMAT:	PROJEKT WYKONAWCZY REGULACJI INSTALACJI CENTRALNEGO OGRZEWANIA
INWESTOR:	Komenda Wojewódzka Policji z/s w Radomiu 26-600 Radom ul. 11 Listopada 37/59

Branża:	Instalacje sanitarne
----------------	-----------------------------

Projektant:	mgr inż. Iwona Augustyniak	upr. nr UAN-II-K-8386/159/81 GP-III-7342/39/91	
-------------	----------------------------	---	--

egz. nr 1

ZAWARTOŚĆ OPRACOWANIA:

I. Opis techniczny.

II. Karty katalogowe termostatów, napędów i głowic zaworów

III. Rysunki:

1. Rzut piwnic cz. „a” budynku.....	rys. nr 1a
2. Rzut parteru cz.”a” budynku.....	rys. nr 2a
3. Rzut I piętra cz.”a” budynku.....	rys. nr 3a
4. Rzut II piętra cz.”a” budynku.....	rys. nr 4a
5. Rzut III piętra cz.”a” budynku.....	rys. nr 5a
6. Rzut IV piętra cz.”a” budynku.....	rys. nr 6a
7. Rzut V piętra cz.”a” budynku.....	rys. nr 7a
8. Rzut VI piętra cz.”a” budynku.....	rys. nr 8a
9. Rzut VII piętra cz.”a” budynku.....	rys. nr 9a
10. Rzut VIII piętra cz.”a” budynku.....	rys. nr 10a
11. Rzut IX piętra cz.”a” budynku.....	rys. nr 11a
12. Rzut piwnic cz. „b” budynku.....	rys. nr 1b
13. Rzut parteru cz.”b” budynku.....	rys. nr 2b
14. Rzut I piętra cz.”b” budynku.....	rys. nr 3b
15. Rzut II piętra cz.”b” budynku.....	rys. nr 4b
16. Rzut III piętra cz.”b” budynku.....	rys. nr 5b
17. Rzut IV piętra cz.”b” budynku.....	rys. nr 6b
18. Rzut V piętra cz.”b” budynku.....	rys. nr 7b
19. Rzut VI piętra cz.”b” budynku.....	rys. nr 8b
20. Rzut VII piętra cz.”b” budynku.....	rys. nr 9b
21. Rzut VIII piętra cz.”b” budynku.....	rys. nr 10b
22. Rzut IX piętra cz.”b” budynku.....	rys. nr 11b
23. Rozwinięcie instalacji c.o., piony 1 - 9.....	rys. nr 12
24. Rozwinięcie instalacji c.o., piony 10 - 16.....	rys. nr 13
25. Rozwinięcie instalacji c.o., piony 17 - 24.....	rys. nr 14
26. Rozwinięcie instalacji c.o., piony 25 - 30.....	rys. nr 15
27. Rozwinięcie instalacji c.o., piony I - VII.....	rys. nr 16

OPIS TECHNICZNY

do projektu regulacji wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania

w budynku nr 1 część „a” i „b” KWP z/s w Radomiu

przy ul. 11 Listopada 37/59

1. PODSTAWA OPRACOWANIA I DANE WYJŚCIOWE OPRACOWANIA

Podstawą opracowania projektu jest umowa z inwestorem – Komendą Wojewódzką Policji z siedzibą w Radomiu , z dnia 01.07.2010r nr 30/2010.

Do opracowania projektu posłużyły poniższe materiały:

1. Projekt techniczny instalacji centralnego ogrzewania w budynku nr 1 KWMO przy ul. Dalekiej w Radomiu opracowany przez Biuro Projektowo-Badawcze Budownictwa Ogólnego „Miastoprojekt Radom” w 1975r.
2. Projekt techniczny technologiczny modernizacji węzła cieplnego wymiennikowego w budynku nr 1 KWP przy ul. Dalekiej opracowany w 1996r.
3. Inwentaryzacja sprawdzająca wewnętrznej instalacji c.o. wykonana przez autora opracowania.
4. Obowiązujące normy i przepisy.
5. Dane producentów urządzeń.
6. Uzgodnienia z Inwestorem.

2. ZAKRES OPRACOWANIA

Projekt obejmuje regulację wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania w oparciu o zawory termostatyczne przy grzejnikach i automatyczne zawory równoważące pod pionami c.o.

Regulacja obejmuje instalację centralnego ogrzewania od istniejących rozdzielaczy umieszczonych w pomieszczeniu węzła cieplnego, znajdującego się w piwnicach budynku nr 1 część „a”, do poszczególnych grzejników w pomieszczeniach biurowych i użytkowych.

Opracowanie obejmuje również przeprojektowanie części instalacji centralnego ogrzewania, która zasilana była do tej pory wysokimi parametrami, bezpośrednio z sieci ciepłej.

3. DANE OGÓLNE

Instalacja c.o . będąca przedmiotem opracowania znajduje się w budynku nr 1 KWP w Radomiu. Zasilanie budynku w ciepło z sieci miejskiej poprzez przyłącze ciepłne i węzeł cieplny znajdujący się w piwnicy części „a” budynku.

Przedmiot opracowania

Montaż zaworów termostatycznych i regulacja wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania w oparciu o zawory termostatyczne firmy Danfoss Poland, dobór nastaw zaworów termostatycznych oraz dobór zaworów regulacyjnych podpionowych firmy Danfoss.

Dane o budynku

Budynek biurowy, dziesięciokondygnacyjny, podzielony komunikacją na dwie części „a” i „b”, całkowicie podpiwniczony.

Grzejniki

Instalacja centralnego ogrzewania składa się głównie z grzejników z ogniw żeliwnych typu T-1 wielkość nr 1, częściowo występują grzejniki stalowe płytowe, z ogniw aluminiowych i rur ożebrowanych, sporadycznie łazienkowe

Piony

Ilość pionów instalacji c.o . w budynku -37 szt.

Rodzaj instalacji

Instalacja centralnego ogrzewania wodna, pompowa o parametrach 95/70°C z rozdziałem dolnym, zasilana poprzez przyłącze ciepłne, z węzła cieplnego. Instalacja pracuje w układzie zamkniętym. Na zakończeniach pionów zamontowane są indywidualne odpowietrzniki.

Część instalacji , która była zasilana wysokimi parametrami, posiada odpowietrzenie centralne sprowadzone do pomieszczenia węzła cieplnego. Wysokimi parametrami zasilane były grzejniki na skrajnych klatkach schodowych i grzejniki znajdujące się w niektórych pomieszczeniach parteru części „b” budynku.

Cała instalacja wykonana jest z rur stalowych czarnych.

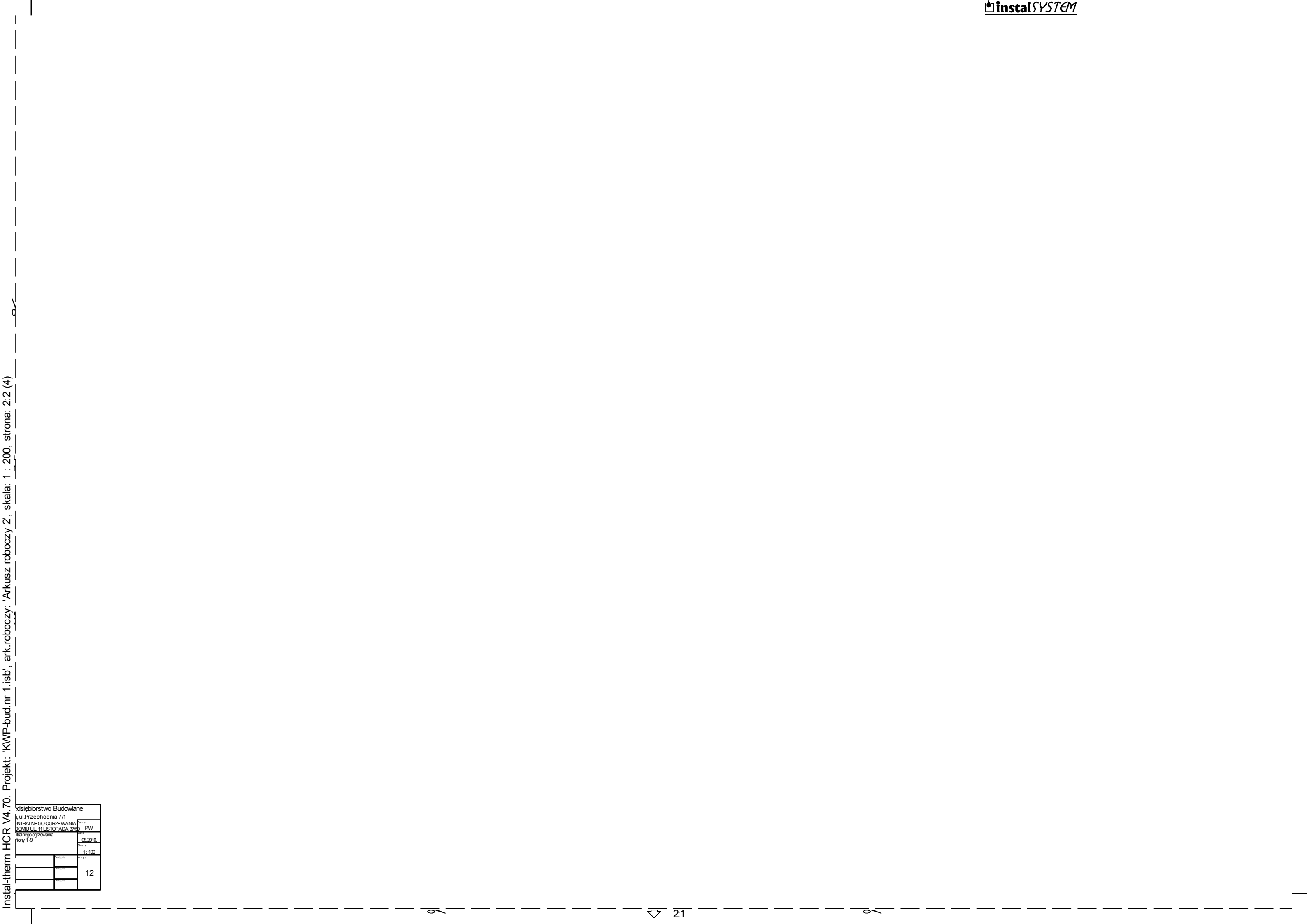
- w czasie przeprowadzania próby szczelności instalacji wszystkie zawory grzejnikowe i przelotowe muszą się znajdować w stanie całkowitego otwarcia obu stopni regulacji.
- zawory termostatyczne muszą mieć nałożone kapturki ochronne zamiast głowic termostatycznych.
- przed rozpoczęciem rozruchu i podjęciem próby działania instalacji w stanie gorącym należy we wszystkich zaworach z wstępną regulacją ustawić elementy dławiące w położeniach określonych w dokumentacji technicznej, w sposób opisany w technicznej instrukcji producenta.
- po wykonaniu wszystkich robót instalacyjnych , bezpośrednio przed odbiorem technicznym, należy zamontować głowice termostatyczne.
- w czasie eksploatacji instalacji c.o. należy zapewnić odpowiednią jakość wody grzejnej, która powinna być wolna od zanieczyszczeń mechanicznych i pod względem właściwości fizyko-chemicznych odpowiadać wymaganiom normy PN-85/C- 0461
- Termostaty programowalne montować na wysokości ok. 160 – 170 cm z daleka od źródeł ciepła.

Całość robót należy wykonać zgodnie z Wymaganiami technicznymi COBRTI INSTAL zeszyt 6 'Warunki wykonania i odbioru instalacji grzewczych'.

Opracowała:

mgr inż. Iwona Augustyniak

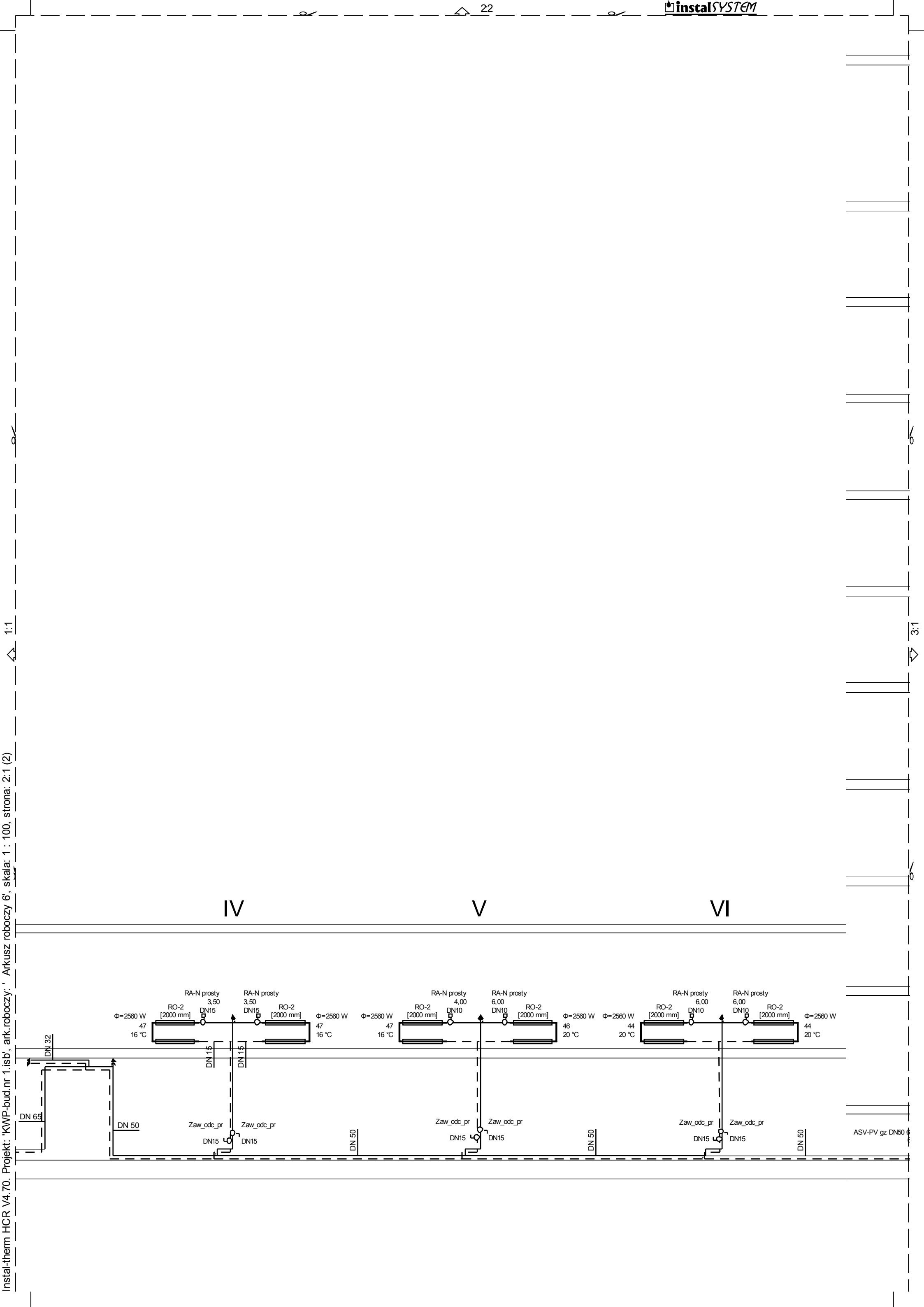
Lp.	Podstawa	Opis	Jedn.obm.	Ilość	Cena jedn.	Wartość
68 d.3	KNR-W 5-08 0214-01	Przewody kabelkowe o łącznym przekroju żył do 7.5 mm ² układane w korytkach z mocowaniem pojedynczo - przewody YDY 2x1,5mm ²	m	204.000	4.04	824.16
69 d.3	KNR-W 5-08 0401-07	Przygotowanie podłoża do zabudowania aparatów - kucie mechanicz. pod kołki rozp.plast.w podł. z cegły - aparat o 1-2 otworach mocujących	aparat	68.000	2.75	187.00
70 d.3	KNR-W 5-08 0402-01	Mocowanie na gotowym podłożu aparatów o masie do 2.5 kg bez częściowego rozebrania i podłączenia (il. otworów mocujących do 2) (termostat programowalny TP5001)	szt.	68.000	456.01	31008.68
71 d.3	KNR 5-08 0813-01	Podłączenie przewodów kabelkowych w powłoce polwinitowej pod zaciski lub bolce (przekrój żył do 2.5 mm ²)	szt.	1500.000	0.41	615.00



Główny obiekt budowlany		
ul.Przechodnia 7/1		
CENTRALNEGO OGRZEWANIA		zss
DOMU UL. 11 LISTOPADA 37/53		PW
Centralnego ogrzewania		zss
Rzuty 1-9		08.2010
		skala 1: 100
	Podpis	12
	Podpis	
	Podpis	

Przedsiębiorstwo Budowlane		
dom, ul.Przechodnia 7/1		
J11CENTRALNEGO OGRZEWANIA RADOMIU UL.11 LISTOPADA37,59		Fsza PW
J11 centralnego ogrzewania Piony 10 - 16		Data 08.2010.
		Skala 1 : 100
K	Podpis	Nr rys. 13
	Podpis	
	Podpis	

KOMFORT" Przedsiębiorstwo Budowlane		
26-600 Radom ul.Przechodnia 7/1		
BULACJA INSTALACJI CENTRALNEGO OGRZEWANIA KU NR 1 KWP Z/S W RADOMU UL. 11 LISTOPADA 37/59		Faza PW
Rozwinięcie instalacji centralnego ogrzewania Piony 25 -30		Data 08.2010.
Radomiu		Skala 1 : 100
na Augustyniak	Podpis	Nr rys. 15
na Augustyniak	Podpis	
	Podpis	



1:1

Instal-term HCR V4.70. Projekt: 'KWP-bud.nr 1.isb', ark.roboczy: ' Arkusz roboczy 6', skala: 1 : 100, strona: 2:1 (2)

3:1

