

Radom, dnia 2010-12-01

MODYFIKACJA

Dot. Przetargu nieograniczonego na dostawę montaż i legalizację fabrycznie nowych urządzeń - videorejestratorów w ilości 8 szt.

NR SPRAWY 150/2010

1. Zamawiający modyfikuje treść punktu 9 SIWZ i wprowadza w miejsce istniejącego zapisu zapis w brzmieniu :

Zamawiający będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia umownego brutto.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
pieniądzu,
poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
gwarancjach bankowych,
gwarancjach ubezpieczeniowych,
poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy zamawiającego:

49 1010 1010 0022 1913 9120 0000

Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami zgodnie z zasadami określonymi w art. 148 ust.5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie niż w pieniądzu dokument potwierdzający zabezpieczenie musi obejmować okres do dnia 10.08.2011.

2. Modyfikacji ulega treść pkt 15 SIWZ :
W miejsce zapisu : Zamawiający nie przewiduje możliwości zmian postanowień zawartej umowy.
Wprowadza się zapis : Zamawiający przewiduje możliwości zmian postanowień zawartej umowy w zakresie przesunięcia terminu montażu urządzeń w pojazdach.
3. Zamawiający modyfikuje także treść umowy.

Projekt umowy w zaktualizowanym brzmieniu stanowi załącznik do niniejszej modyfikacji.

**Kierownik
Sekcji Zamówień Publicznych
KWP zs. w Radomiu
Leszek Jaczyński**

U M O W A n r

zawarta w dniu 2010 roku pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendą Wojewódzką Policji zs. w Radomiu, ul. 11 – Listopada 37/59

reprezentowaną przez :

- mł. insp. Tomasz Kowalczyk – Zastępcę Mazowieckiego Komendanta Wojewódzkiego
Policji z siedzibą w Radomiu

przy kontrasygnacie:

- kom. Anny Cichockiej – Głównego Księgowego - Naczelnika Wydziału Finansów KWP zs.
w Radomiu

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a, zarejestrowanym w

....., NIP, REGON

zwaną w treści Umowy „**Wykonawcą**”,

Niniejsza umowa zostaje zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o
udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, nr sprawy
..... zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

§ 1

Przedmiot umowy

1. WYKONAWCA sprzedaje, a ZAMAWIAJĄCY kupuje fabrycznie nowe (rok produkcji 2010) videorejestratory z dodatkową kamerą z tyłu w ilości 8 kpl. wraz z montażem i legalizacją, zgodnie ze specyfikacją ilościowo - cenową stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

2. Ilekroć w dalszych postanowieniach umowy, mowa jest o przedmiocie umowy bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć przedmiot umowy określony w ust. 1 niniejszego paragrafu umowy i wyszczególniony w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

Wartość przedmiotu umowy

1. Wartość przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust.1 Strony ustalają na kwotę netto **PLN** (słownie: złotych 00/100 groszy). Wartość przedmiotu umowy brutto (z podatkiem VAT) Strony ustalają na kwotę **PLN** (słownie: złotych 00/100 groszy), która obejmuje również koszty opakowania, a także inne opłaty, podatki, opłaty celne oraz ewentualne upusty i rabaty.

2. WYKONAWCA wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika:

**Komendę Wojewódzką Policji zs. w Radomiu
ul. 11-ego Listopada 37/59
26-600 Radom**

NIP 796 22 34 609

3. Płatność za zrealizowaną dostawę przedmiotu umowy będzie dokonana na rzecz WYKONAWCY przelewem bankowym w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty otrzymania

przez ZAMAWIAJACEGO faktury VAT wraz z dołączonym do niej protokołem odbioru ilościowego (załącznik nr 2), na rachunek wskazany przez WYKONAWCĘ.

4. Podstawą do wystawienia faktury są podpisane przez Strony bez zastrzeżeń:

- protokół odbioru ilościowego, sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzyma WYKONAWCA, a drugi ZAMAWIAJĄCY

5. WYKONAWCA dostarczy fakturę VAT do Wydziału Gospodarki Materiałowo-Technicznej Komendy Wojewódzkiej Policji, ul. 11-ego Listopada 37/59 26-600 Radom

6. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku ZAMAWIAJACEGO.

§ 3

Termin i procedura dostawy przedmiotu umowy

1. Strony ustalają następujący tryb odbioru przedmiotu umowy:

a) Videorejestratory WYKONAWCA dostarczy ZAMAWIAJĄCEMU w terminie do dnia 29 grudnia 2010 roku na adres: Radom, ul. 11-ego Listopada 37/59, 26-600 Radom w godz. 8.00 -15.00.

b) o przygotowaniu videorejestratorów do dostawy, WYKONAWCA powiadomi ZAMAWIAJACEGO przesyłając pisemną informację faksem na numer: 048 345 25 57 nie później niż na 4 dni przed jej realizacją podając:

- numer umowy;

- planowaną datę dostawy przedmiotu umowy;

- ilość dostarczonych paczek z określeniem zawartości paczek,

2. Odbiory videorejestratorów dokonywane będą w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 15:00.

3. Odbiór ilościowy videorejestratorów zostanie wykonany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i polegał on będzie na:

a) sprawdzeniu ilości videorejestratorów,

b) sprawdzeniu dokumentów dotyczących dostarczonych urządzeń, o których mowa w ust. 9,

c) sprawdzeniu kompletności dostarczonych elementów które wchodzą w skład kompletu

e) sprawdzeniu braku znamion wcześniejszego użytkowania oraz uszkodzeń mechanicznych.

6. Odpowiedzialni za odbiór videorejestratorów z ramienia ZAMAWIAJACEGO są:

- Mariusz Prygiel – Wydz. GMT KWP zs. w Radomiu.

- Hubert Łodygowski – Wydział GMT KWP zs. w Radomiu

- Sylwester Sokół – Wydział GMT KWP zs. w Radomiu.

7. Z czynności, o których mowa w ust. 3 zostanie sporządzony protokół odbioru ilościowego, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

8. Dostarczone videorejestratory będą opakowane w standardowe, bezzwrotne opakowania.

9. Do każdego urządzenia winna być dołączona instrukcja obsługi w języku polskim dostarczana na etapie odbioru ilościowego,

10. ZAMAWIAJĄCY oświadcza że w terminie do dnia 30 czerwca 2011 r. na swój koszt podstawy pojazdy do miejsca wskazanego przez WYKONAWCĘ, celem zamontowania w nich przedmiotu zamówienia.

11. WYKONAWCA oświadcza że w terminie do dnia 10 lipca 2011 roku dokona montażu i uzyska legalizację w Okręgowym Urzędzie Miar przedmiotu zamówienia w podstawionych przez ZAMAWIAJĄCEGO pojazdach.

12. Koszty montażu oraz legalizacji urządzeń ponosi WYKONAWCA i zawarte są one w cenie określonej § 2 ust. 1 umowy.

13. Czynności o których mowa w ust. 11 podlegać będą odbiorowi ilościowo-jakościowemu, który będzie polegać na:

- a) sprawdzeniu ilości przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 umowy,
- b) sprawdzeniu dokumentów dotyczących dostarczonych urządzeń, o których mowa w ust. 9 i 14 ,
- c) sprawdzeniu kompletności i współpracy dostarczonych elementów,
- d) sprawdzeniu braku znamion wcześniejszego użytkowania oraz uszkodzeń mechanicznych.
- e) sprawdzeniu świadectw legalizacji pierwotnej oraz poprawności ich wystawienia,

14. Do każdego urządzenia winna być dołączona karta gwarancyjna ze stosownymi wpisami, dostarczana na etapie odbioru ilościowo-jakościowego

15. Odpowiedzialni za odbiór ilościowo-jakościowy przedmiotu umowy z ramienia ZAMAWIAJĄCEGO są:

- Mariusz Prygiel – Wydz. GMT KWP zs. w Radomiu.
- Rafał Szewczyk – WRD KWP zs. w Radomiu
- Sylwester Sokół – Wydział GMT KWP zs. w Radomiu.

16. Z czynności, o których mowa w ust. 13 zostanie sporządzony protokół odbioru ilościowo-jakościowego, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

§ 4

Wymagania gwarancyjne

1. WYKONAWCA gwarantuje, że dostarczony ZAMAWIAJĄCEMU przedmiot umowy jest w pełni zgodny z wymaganiami wyszczególnionymi w załączniku nr 1, fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych, zgodny z poziomem technologii istniejącym w momencie zawarcia umowy.

2. Na przedmiot umowy WYKONAWCA udziela 24 miesięcznej gwarancji. Bieg gwarancji rozpocznie się od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołów odbioru ilościowo-jakościowych, o których mowa w § 3 ust. 16 niniejszej umowy.

3. W okresie gwarancji WYKONAWCA zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze przedmiotu zamówienia.

4. W przypadku stwierdzenia wystąpienia wad jakościowych w przedmiocie umowy, ZAMAWIAJĄCY sporządzi na piśmie protokół reklamacyjny i zgłosi reklamację do WYKONAWCY. WYKONAWCA zobowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 10 dni, licząc od dnia otrzymania protokołu reklamacyjnego.

5. Nie udzielenie odpowiedzi na zgłoszoną reklamację w ciągu 10 dni od dnia jej otrzymania uważa się za uznanie reklamacji przez WYKONAWCĘ. .

6. Przedmiot zamówienia podlegający reklamacji będzie odbierany i zwracany ZAMAWIAJĄCEMU zawsze na koszt WYKONAWCY.

7. Załatwienie reklamacji, o której mowa w ust. 4, następować będzie poprzez usunięcie wad lub wymianę wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad na koszt WYKONAWCY, w terminie 14 dni licząc od dnia powiadomienia WYKONAWCY przez ZAMAWIAJĄCEGO.

8. W przypadku sprzeczności warunków gwarancji określonych w § 4 z warunkami gwarancji określonymi w załączonych do sprzętu kartach gwarancyjnych pierwszeństwo mają warunki gwarancji określone w § 3 niniejszej umowy.

§ 5

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W przypadku, o którym mowa w § 5 ust. 1 WYKONAWCA może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 6

1. Wykonawca najpóźniej z chwilą zawarcia umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny określonej w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, co stanowi kwotę zł (słownie:..... złotych)

Zabezpieczenie zostaje wniesione w formie:

1. Zabezpieczenie gwarantuje zgodne z umową jej wykonanie i służy do pokrycia roszczeń ZAMAWIAJĄCEGO z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, w tym także kar umownych.

2. W przypadku należytego wykonania umowy 100% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia sporządzenia i podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru ilościowo –jakościowego.

3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu, ZAMAWIAJĄCY zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek WYKONAWCY.

§ 7

Kary umowne

1. WYKONAWCA zobowiązuje się zapłacić ZAMAWIAJĄCEMU następujące kary umowne:

a) 10% wartości brutto przedmiotu umowy, gdy ZAMAWIAJĄCY lub WYKONAWCA odstąpi od umowy z przyczyn zależnych od WYKONAWCY.

b) 0,2% wartości brutto przedmiotu umowy niedostarczonego w terminie o którym mowa w § 3 ust. 1 lit. a, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki jednak nie więcej niż 10% wartości brutto tego przedmiotu umowy,

c) 0,2% wartości brutto przedmiotu umowy za zwłokę w stosunku do terminu o którym mowa w § 3 ust. 11, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki jednak nie więcej niż 10% wartości brutto tego przedmiotu umowy,

2. Niezależnie od kar wymienionych w ust. 1 lit. a i b i c Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. ZAMAWIAJĄCY może w szczególności potrącić należności wynikające z kar umownych przy opłacaniu faktur za realizację przedmiotu umowy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 8

WYKONAWCA ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie praw autorskich, patentowych, znaków ochronnych itp., odnoszących się do zastosowywanych rozwiązań, sprzętu, urządzeń, technologii i materiałów potrzebnych przy realizacji przedmiotu umowy.

§ 9

Inne postanowienia

1. W sprawach nieuregulowanych niniejsza Umowa, zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego i przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. WYKONAWCA nie może bez pisemnej zgody ZAMAWIAJACEGO dokonać przelewu wierzytelności wynikającej z Umowy.
3. Zmiany w Umowie wymagają zgody obu Stron i muszą być dokonywane w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Integralna część umowy stanowią:
 - a) załącznik nr 1(11 stron) – specyfikacja ilościowo -cenowa przedmiotu umowy,
 - b) załącznik nr 2(1 strona) – protokół odbioru ilościowego
 - c) załącznik nr 3 (2 strony) protokół odbioru ilościowo - jakościowego
5. Umowę sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 egzemplarz otrzymuje ZAMAWIAJĄCY, a 1 egzemplarz WYKONAWCA.

ZAMAWIAJACY:

WYKONAWCA

Załącznik nr 2
Do umowy nr
.....

PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWEGO

W dniu w siedzibie dokonano
odbioru ilościowo-jakościowego dostarczonego na podstawie umowy nr/..... z dnia
..... 2010 roku niniejszego sprzętu:

Lp.	Nazwa towaru	Ilość

Załącznik nr 3
Do umowy nr
.....

PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWO – JAKOŚCIOWEGO

W dniu w siedzibie dokonano
odbioru ilościowo-jakościowego dostarczonego na podstawie umowy nr/..... z dnia
..... 2010 roku niniejszego sprzętu:

Lp.	Nazwa towaru	Ilość