

KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI
z siedzibą w Radomiu
SEKCJA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
26-600 Radom, ul. 11 Listopada 37/59
tel. +48(48) 345-31-03

L.dz. ZP - 2758/18

„Zatwierdzam”

Numer sprawy **89/18**

Zastępca
Komendanta Wojewódzkiego Policji
z siedzibą w Radomiu
ml. insp. Mirosław Jedynak

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Zakup i dostarczenie środków czystości, higieny osobistej, dezynfekcyjnych
oraz materiałów do utrzymania czystości i porządku
dla KWP zs. w Radomiu i jednostek garnizonu mazowieckiego**

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu
ul. 11 Listopada 37/59
26-600 Radom
Sekcja Zamówień Publicznych
e-mail: monika.hernik@ra.policja.gov.pl
adres strony www: <http://bip.mazowiecka.policja.gov.pl>

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Wojewódzki Policji z siedzibą w Radomiu, adres: ul. 11-go Listopada 37/59, kod: 26-600 Radom;
- b. nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych w Komendzie Wojewódzkiej Policji zs. w Radomiu sprawuje inspektor ochrony danych osobowych KWP:
 - adres: ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom
 - e-mail: iod.kwp@ra.policja.gov.pl
- c. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- d. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986) dalej „ustawa Pzp”;
- e. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; oraz przez okres na jaki pozwalają przepisy prawa w zakresie realizowanych zadań przez administratora danych.
- f. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

**Wyjaśnienie:* informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

***Wyjaśnienie:* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

****Wyjaśnienie:* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony.

Szacunkowa wartość zamówienia poniżej progu określonego w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Pzp.

Postępowanie prowadzone w oparciu o:

- Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986) zwaną dalej ustawą Pzp. oraz akty wykonawcze wydane w oparciu o nią, w tym:
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) zwane dalej Rozporządzeniem w sprawie rodzajów dokumentów z późniejszymi zmianami.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest *zakup i dostarczenie środków czystości, higieny osobistej, dezynfekcyjnych oraz materiałów do utrzymania czystości i porządku dla KWP zs. w Radomiu i jednostek garnizonu mazowieckiego.*

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w Załączniku nr 1A i 1B do SIWZ (wykaz cennik asortymentowo ilościowy) oraz we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ.

3.1 Ilekroć w niniejszej treści SIWZ w zakresie dotyczącym opisu przedmiotu zamówienia, jest mowa o znaku towarowym, patencie, lub pochodzeniu, źródła lub szczególnego procesu przyjmuje się, że wskazaniu takiemu towarzyszy wyraz: „lub równoważny”.

Jeżeli Wykonawca zamierza złożyć ofertę równoważną, to proponowane przez niego produkty nie mogą być gorszej jakości i muszą posiadać co najmniej parametry techniczne i funkcjonalność jak wymienione w wykazie cenniku asortymentowo ilościowym – Załącznik nr 1 do SIWZ oraz Załącznik nr 5 do SIWZ – wzorzec Umowy.

3.2 Zamawiający wymaga, aby termin realizacji dostaw nie był dłuższy niż 14 dni kalendarzowych od dnia złożenia zamówienia.

3.3 Umowa będzie realizowana wartościowo, a nie ilościowo. Ilość poszczególnych przedmiotów zamówienia wskazana w wykazie – cenniku asortymentowo ilościowym została określona szacunkowo na podstawie faktycznego zużycia w roku ubiegłym.

3.4 Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia z terminem ważności nie krótszym niż 12 m-cy, licząc od daty ich dostawy do miejsca, o którym mowa w § 2 ust 3 wzoru umowy.

3.5 Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wraz z dostawą karty charakterystyki substancji niebezpiecznej i preparatu niebezpiecznego zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz dokładne instrukcje sporządzania roztworu roboczego dla przedmiotu zamówienia będącego preparatem biobójczym opisanego w załączniku do SIWZ.

3.6 Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia towaru, jeżeli jego jakość będzie budziła zastrzeżenia oraz jeżeli nie będzie on zgodny z warunkami SIWZ i opisem zamieszczonym w załączniku do SIWZ, a także jeżeli wykonawca nie dostarczy wraz z towarem dokumentów wymienionych we wzorze umowy.

3.7 Dostawy towaru następować będą transportem własnym Wykonawcy, na jego koszt (wraz z rozładunkiem), w miejsce uwzględnione w załączniku nr 2 do wzoru Umowy i wskazane w zamówieniu otrzymanym od Zamawiającego.

3.8 Klasyfikacja wg. Wspólnego Słownika Zamówień (KOD CPV)

39224000-8;
39830000-9;
33761000-2;
33631600-8;
33700000-7.

3.9 Zamawiający dopuszcza składania ofert wariantowych – NIE

3.10 Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych – TAK w ramach zadania 1A i 1B

3.11 Zamawiający przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej – NIE

3.12 Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. -Prawo zamówień publicznych – NIE

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA : 24 miesiące od daty zawarcia Umowy

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Warunki udziału w postępowaniu:

- 1.) **dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** – Zamawiający nie określa warunku dotyczącego tej kategorii.
- 2.) **dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – Zamawiający nie określa warunku dotyczącego tej kategorii.
- 3.) **dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej** – Zamawiający nie określa warunku dotyczącego tej kategorii.

2. Podstawy wykluczenia z postępowania

Wykluczeniu z postępowania podlega wykonawca na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 oraz na podstawie następujących przesłanek określonych w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp:

- 1) **art. 24 ust. 5 pkt. 1)** - w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art.332ust.1ustawy z dnia 15maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2017 r. poz. 1508 oraz z 2018 r. poz. 149, 398, 1544 i 1629) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art.366 ust.1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. –Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 398, 685, 1544 i 1629);
 - 2) **art. 24 ust. 5 pkt. 4)** - który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 – 4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - 3) **art. 24 ust. 5 pkt. 8)** - który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt. 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
3. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, technicznych lub zawodowych, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
 5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
 6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.
 7. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

5.1. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22a USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.
7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach wskazanych w punkcie 6.1. SIWZ.
8. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podać firmy podwykonawców o ile jest to wiadome na etapie składania ofert. W przypadku braku takiej informacji w ofercie, Zamawiający przyjmie, że wykonawca zamierza wykonać zamówienie bez udziału podwykonawców.
9. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu wskazanym w punkcie 6.1. SIWZ.

5.2. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA).

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu wykonawcy wykazują zgodnie z pkt. 5 SIWZ.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w punkcie 6.1. SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 6. SIWZ, przy czym dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 6. SIWZ składa odpowiednio wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach określonych w pkt. 5. SIWZ.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

1. W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu Zamawiający żąda, aby wykonawca na dzień na etapie składania ofert złożył:

- a) Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca, (podmiot udostępniający zasoby oraz podwykonawca – o ile dotyczy), nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ - należy złożyć w formie oryginału.)

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

POZOSTAŁE DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ:

2. Pozostałe dokumenty wymagane przez Zamawiającego na dzień składania ofert :

- b) Formularz ofertowy - (wzór stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ – należy złożyć w oryginale) wraz z Załącznikiem nr 1A i 1B do SIWZ - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – stanowiącym integralną część Formularza Ofertowego - **należy złożyć w formie oryginału.**
- c) W przypadku udzielenia pełnomocnictwa - oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza.

Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych w postępowaniu przez wykonawcę **dopiero na wezwanie Zamawiającego** w celu potwierdzenia okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp.

- d) odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy.

Zamawiający uwzględniając dyspozycję art. 26 ust. 6 ustawy Pzp wskazuje, iż dla potwierdzenia spełnienia określonego warunku udziału w postępowaniu skorzysta z dokumentów znajdujących się w ogólnie dostępnych bazach danych. Realizując dyspozycję art. 26 ust. 1 i 2 ustawy Pzp i wzywając wykonawcę, który złożył ofertę najwyżej ocenioną, do przedstawięcia dokumentów zamawiający nie będzie żądać od takiego wykonawcy dokumentów, w takim zakresie, w jakim je posiada lub może samodzielnie pozyskać. Możliwość pozyskania bezpłatnych dokumentów w postaci elektronicznej, na potrzeby postępowań o udzielenie zamówienia publicznego **w polskim porządku prawnym, dotyczy informacji z Krajowego Rejestru Sądowego** (art. 4 ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. – o Krajowym Rejestrze Sądowym (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 687) **oraz informacji z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** (art. 38 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. – o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2015 r, poz. 584 ze zm.).

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu wskazanego powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 Rozporządzenia w sprawie dokumentów stosuje się. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów wymienionych w § 2, § 5, §7 Rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia i dokumenty.

4. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych w postępowaniu przez Wykonawcę dopiero na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp - nie dotyczy**
5. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych w postępowaniu przez Wykonawcę dopiero na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp - nie dotyczy**

Ponadto:

- e) Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. (Propozycję treści oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4 do SIWZ**) - oświadczenie należy złożyć w formie oryginału lub kopii.

Zgodnie z wyborem Zamawiającego, nie została dopuszczona możliwość składania dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w Rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wobec czego:

- I. dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu, w sprawie rodzajów dokumentów składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;
- II. poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości

Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu, w sprawie rodzajów dokumentów sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

Ikroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ, występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć, że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone własnoręcznym podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy/podmiotu, na zasobach lub sytuacji którego wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy/podmiotu, na zasobach lub sytuacji którego wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.

Zamawiający zaleca aby Wykonawca śledził stronę internetową Zamawiającego, gdzie będą publikowane ewentualne zmiany i wyjaśnienia treści SIWZ.

Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

7. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM – zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie będzie wymagał od Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, złożenia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy.

9. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

- 1) W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą pisemnie lub drogą elektroniczną na adres e-mail: malgorzata.wojcik@ra.policja.gov.pl.
- 2) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 3) W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 4) Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

**Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu, ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom
Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu.**

Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważnione są następujące osoby:

- 1.) Sprawy formalno–prawne: Małgorzata Wójcik - Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu, e-mail: malgorzata.wojcik@ra.policja.gov.pl.
- 2.) Sprawy techniczne: Agnieszka Miszczyk – Wydział GMT KWP zs. w Radomiu

Godziny urzędowania: od 7.30 do 15.30 - od poniedziałku do piątku.

10. WYJAŚNIENIA TREŚCI SIWZ

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. **Jeśli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.**

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieszcza na stronie internetowej.

Zamawiający zaleca przekazywanie pytań drogą elektroniczną na adres: malgorzata.wojcik@ra.policja.gov.pl w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść siwz.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

30 dni - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zgodnie z zapisem art. 85 ust. 2 wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 1) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem odrzucenia oferty.
- 2) Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 3) Zaleca się ponumerowanie stron i ułożenie wg punktu 6 niniejszej Specyfikacji.
- 4) Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę w ramach jednego zadania**. Złożenie przez Wykonawcę **więcej niż jednej oferty** skutkowało będzie odrzuceniem przez Zamawiającego wszystkich z nich jako niezgodne z ustawą, gdyż złożenie każdej będzie złamaniem art. 82 ust. 1.
- 5) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przez wykonawcę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta z odpowiednim oznakowaniem „ZMIANA”.
- 6) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert,

zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust 4 cyt. ustawy. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Dokumenty zawierające takie informacje winny być umieszczone w odrębnej kopercie z oznaczeniem „Informacje zastrzeżone”.

Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

Zgodnie z wyborem zamawiającego, nie została dopuszczona możliwość składania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie. Koperta powinna posiadać nazwę i adres Zamawiającego oraz być oznaczona w następujący sposób:

**Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu,
ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom
Sekcja Zamówień Publicznych
KWP zs. w Radomiu pokój 817 (8- piętro).**

Numer sprawy 89/18

dotyczy przetargu nieograniczonego pn.

„Zakup i dostarczenie środków czystości, higieny osobistej, dezynfekcyjnych oraz materiałów do utrzymania czystości i porządku dla KWP zs. w Radomiu i jednostek garnizonu mazowieckiego”

Zadanie nr _____

NIE OTWIERAĆ przed 23.11.2018r. godz. 11.00

Powyższe oznaczenie koperty jest bezwzględnie obowiązujące.

W przypadku braku ww. danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

13. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Radomiu: 26-600 Radom, ul. 11 Listopada 37/59 w pok. 801 (Sekcja Zamówień Publicznych przy KWP zs. w Radomiu) w terminie do **dnia 23.11.2018r. do godz. 10:30** lub przesłać listownie na adres Zamawiającego.

UWAGA! Liczy się godzina dostarczenia oferty do pokoju 801!

Oferty złożone bądź nadesłane po terminie zostaną przez Zamawiającego niezwłocznie zwrócone zgodnie z zapisem art. 84 ust. 2.

W celu umożliwienia realizacji powyższego obowiązku Zamawiający zaleca umieszczenie na kopercie nazwy i adresu Wykonawcy.

Miejsce i tryb otwarcia ofert:

- Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego **w dniu 23.11.2018r. do godz. 11.00** w budynku KWP –**VIII piętro pok. 817** w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć.
- Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa.
- Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - **kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia dla każdego zadania,**
 - **firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,**
 - **cenę oferty, terminu dostawy**
- Ocena złożonych ofert nastąpi w części niejawnego posiedzenia Komisji.
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w trybie art. 87 ust. 1. ustawy - Prawo zamówień publicznych. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie
 - oczywiste omyłki rachunkowe
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- Jeżeli zaofferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, na zasadach określonych w art. 90 ustawy Pzp. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na wykonawcy. Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które zostaną zaklasyfikowane jako nie podlegające odrzuceniu.

14.OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 1.) Cena podana w ofercie musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 2.) Niezbędne jest wypełnienie w załączniku nr 1A i 1B **wykaz asortymentowo ilościowym kol. 8 i kol. 9 oraz pozycji razem wartość brutto.**
- 3.) Poszczególne ceny, a także ostateczna cena oferty winny być wyrażone w polskich złotych, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
- 4.) Jeżeli wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca jest zobowiązany wskazać w formularzu ofertowym w jakim zakresie (podać nazwę lub rodzaj towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego), oraz wartość tego towaru lub usługi bez kwoty podatku. Jeżeli
- 5.) Wykonawca w formularzu ofertowym nie zamieści takiej informacji Zamawiający uzna, iż wybór jego Oferty nie będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

15.OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród złożonych, ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie: Kryteria oceny ofert – według poniższego wzoru.

Kryteria i wagi

Kryterium I: Cena (C)

Wylczenie i przyznanie punktacji każdej z ofert za zaproponowaną cenę na podstawie następującego wzoru:

$C \text{ obliczana} = (C \text{ min} / C \text{ oferty ocenianej}) \times 60$

gdzie:

C obliczana – liczba punktów, którą należy wyliczyć

C min – najniższa cena oferty

C oferty ocenianej – cena oferty ocenianej

Kryterium II: termin dostawy (T)

Za skrócenie terminu dostawy Zamawiający przyznaje:

- za dostawę w terminie poniżej 10 dni – 40 pkt.
- za dostawę w terminie od 10 do 13 dni – 20 pkt.
- za dostawę w terminie 14 dni – 0 pkt.

Oferty zawierające termin dłuższy niż 14 dni kalendarzowych zostaną odrzucone jako niezgodne z SIWZ.

Łączna liczba punktów przyznany ofercie wyliczona zostanie wg wzoru:

$W = C + T$

gdzie:

W – łączna punktacja,

C – punkty za cenę,

D – punkty za termin dostawy

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, spośród złożonych, ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert, która uzyska największą ilość punktów. Obliczenia dokonane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Do porównania Zamawiający przyjmie łączną cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz termin dostawy podane przez Wykonawców w formularzu ofertowym.

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w trybie art. 93 ust. 1a uPzp.

Pod pojęciem ceny należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt.1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tj. Dz. U. 2017, poz. 1830).

16. INFORMACJE DOTYCZĄCE FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY

1) W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcjum) Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Zamawiający zaleca, aby umowa ta zwierała zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, jaki będzie realizował każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

2) W przypadku, gdy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta wykonawcy prowadzącego działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a wartość złożonej przez niego oferty przekroczy dwukrotność kapitału zakładowego spółki, wówczas przed podpisaniem umowy wykonawca przedłoży dokument wymagany treścią art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (Dz.U. z 2000 r. Nr 94 poz. 1037 z późn. zm.), chyba, że dokument ten został złożony przez wykonawcę w ofercie.

17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

Projekt umowy stanowi Załączniki nr 5 do SIWZ.

- 1) Zamawiający przewiduje możliwość zmniejszenia zamówienia towaru w łącznej ilości mniejszej niż określona w załączniku nr 1 do umowy, jednak nie mniej niż 80% tej ilości. Należność za towar określona w umowie ulegnie wówczas odpowiedniemu obniżeniu, a Wykonawcy z tego tytułu nie będą wobec Zamawiającego przysługiwały żadne roszczenia.
- 2) W przypadku wycofania z rynku produktu zaoferowanego w ofercie zamawiający przewiduje zmianę na produkt o nie gorszej jakości.
- 3) Zamawiający przewiduje zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę

W przypadkach, o których mowa zmiana wymaga wniosku jednej ze stron umowy, wysokość zmiany wynagrodzenia odpowiadać będzie wysokości zmiany stawki podatku od towarów i usług.

Strona wnioskująca o zmianę wynagrodzenia obowiązana jest wykazać drugiej stronie czy i jaki wpływ zmiany te będą miały na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

Zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza po upływie terminu przewidzianego w art. 94 ustawy Pzp.

18. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCYW TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 1) Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp przysługują wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
- 2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5.
- 3) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 4) Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 1. wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 2. określenia warunków udziału w postępowaniu;
 3. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 4. odrzucenia oferty odwołującego;
 5. opisu przedmiotu zamówienia;
 6. wyboru najkorzystniejszej oferty
- 5) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 6) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 7) Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 8) Odwołanie wnosi się: w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8. 2.

- 9) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8. 3.
- 10) W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
- 11) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
- 12) Odwołanie wraz z załącznikami oraz zgłoszenie przystąpienia do postępowania odwoławczego przez wykonawcę, wnoszone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, oraz dalsze pisma w sprawie wnoszone w tej postaci przekazuje się na elektroniczną skrzynkę podawczą Urzędu, przy użyciu której obsługiwana jest korespondencja Izby.
- 13) Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom i uczestnikom postępowania odwoławczego przysługują skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu regulowane są w art. 198a-198g ustawy Pzp.

Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17A
02-676 Warszawa

19. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEVIDUJE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ.

20. ROZLICZENIA POMIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ ZAMÓWIENIA ODBYWAĆ SIĘ BĘDĄ W ZŁOTYCH POLSKICH. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEVIDUJEROZLICZEŃ W WALUTACH OBCYCH

Załączniki

Nr 1 - Wykaz cennik asortymentowo ilościowy stanowiący integralną część formularza ofertowego

Nr 2 - Propozycja oświadczenia wstępnego o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Nr 3 – Formularz Ofertowy

Nr 4 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Nr 5 – Projekt Umowy

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr 89/18 oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp w zakresie określonym w SIWZ

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

.....
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Jednocześnie oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt. 5 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt. 5 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....
.....

....., w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

FORMULARZ OFERTOWY

Wykonawca: Zarejestrowana Nazwa:

.....

Zarejestrowany Adres:

.....

Tel. (.....)

.....

Adres e-mail:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów do współdziałania przy wykonywaniu umowy (imię, nazwisko,
nr telefonu, adres e-mail):

Numer rachunku bankowego do zapłaty za dostarczony przedmiot zamówienia Wykonawcy/nazwa banku:

.....

I.

kryterium I - cena

Zadanie nr 1A

słownie

Zadanie nr 1B

słownie

kryterium II - termin dostawy częściowej

Zadanie nr 1A

Zadanie nr 1B

Oferty zawierające termin dłuższy niż 14 dni kalendarzowych zostaną odrzucone jako niezgodne z SIWZ.

Jeżeli Wykonawca w Formularzu Ofertowym nie wpisze terminu dostawy Zamawiający uzna, że zaoferował 14 dni terminu dostawy.

II.

Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
(wypełnić jeśli dotyczy)

Część zamówienia powierzona podwykonawcy	Firma podwykonawcy o ile jest znana na etapie składania ofert

III.

Informujemy, że wskazane poniżej dokumenty lub oświadczenia dostępne są w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych: (wypełnić jeśli dotyczy)

Nazwa dokumentu lub oświadczenia	Adres internetowy bazy danych, gdzie dostępny jest dokument lub oświadczenie

- a) Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami zamówienia i treścią projektu umowy i przyjmuje je bez zastrzeżeń.
- b) Oświadczenie Wykonawcy z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp –
Oświadczam (-y), że wybór mojej/naszej oferty: prowadzi / nie prowadzi (niepotrzebne skreślić) do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług – *W przypadku niezaznaczenia żadnej odpowiedzi, oświadczam iż wybór naszej oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.*
- c) Oświadczam, że zgodnie z Ustawą z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej Dz. U. z 2016r. poz. 1829 iż:

- jestem małym lub średnim przedsiębiorcą
- nie jestem małym lub średnim przedsiębiorcą

Pouczenie

- 1) średnie przedsiębiorstwo – średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które:
 - zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz
 - jego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 milionów euro;
 2) małe przedsiębiorstwo – małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które:
 - zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz
 - jego roczny obrót nie przekracza 10 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 milionów euro;

IV. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Uwaga! dotyczy tylko Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr 89/18 oświadczam, że:

- **jestem wykonawcą wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia publicznego**
- **zakres rzeczowy jaki będzie realizował każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie przedmiotu zamówienia:**

- 1.) Wykonawca (podać nazwę i zakres rzeczowy)
-
-
- 2.) Wykonawca (podać nazwę i zakres rzeczowy)
-
-
- 3.) Wykonawca (podać nazwę i zakres rzeczowy)
-
-

Inne informacje:

.....

.....

V. OŚWIADCZAM, że (właściwie zakreślić): wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu

- Wypełniłem obowiązek informacyjny
- nie dotyczy*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**I. Nr rachunku bankowego/nazwa banku Wykonawcy na który należy dokonać zwrotu wadium
(wpisać jeśli dotyczy):**

.....

....., dn.
/miejsowość/ /dzień, miesiąc, rok

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Oświadczenie
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa
w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **nr 89/18** oświadczam, że:

- nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp.*
- należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp,
w skład której wchodzi następujące podmioty:*

 - 1.
 - 2.
 - 3.

* zaznaczyć właściwe

Wykonawca należący do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą (o ile występują), nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

UWAGA! NIE NALEŻY SKŁADAĆ NA ETAPIE SKŁADANIA OFERT!

Niniejsze oświadczenie wykonawca przekazuje zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie takie składa każdy z wykonawców.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

UMOWA NR _____/U/2018

zawarta w dniu pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendą Wojewódzką Policji z siedzibą w Radomiu
reprezentowaną przez:

.....
przy kontrasygnacie
.....
zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”

a

.....
.....
reprezentowanym przez:
.....

zwanym dalej „WYKONAWCĄ”

Niniejsza umowa zostaje zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego trybie art. 39 (przetarg nieograniczony), nr sprawy zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986)

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostarczenie środków czystości, higieny osobistej, dezynfekcyjnych oraz materiałów do utrzymania czystości i porządku wyszczególnionych i określonych w załączniku nr 1, stanowiącym integralną część umowy, dla potrzeb Komendy Wojewódzkiej Policji zs. w Radomiu i jednostek podległych.
2. Wykonawca sprzedaje, a Zamawiający kupuje środki czystości, higieny osobistej, dezynfekcyjne i materiały, o których mowa w ust. 1.

§ 2

1. Wydanie towaru nastąpi w dostawach częściowych – raz na kwartał do każdej z jednostek wymienionych w wykazie stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia żądanej ilości asortymentu w ciągu dni od daty otrzymania pisemnego zamówienia.
3. Dostawy towaru następować będą transportem własnym Wykonawcy, na jego koszt (wraz z rozładunkiem), w miejsce uwzględnione w załączniku nr 2 i wskazane w zamówieniu otrzymanym od Zamawiającego.
4. W przypadku dostaw częściowych Wykonawca wystawi faktury na każdą z dostaw odrębnie.

WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy należność za towar w kwocie brutto złotych (słownie:).
2. Zapłata nastąpi przelewem bankowym w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy:
3. Za dzień zapłaty strony uznają datę obciążenia przez Bank rachunku Zamawiającego.
4. Umowa obowiązuje przez okres 24 miesięcy od dnia jej zawarcia, tj. do dnia lub do uzyskania wartości, o której mowa w ust. 1, w zależności od tego, która z tych okoliczności nastąpi wcześniej.
5. Strony dopuszczają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotnejeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę
6. W przypadkach, o których mowa w ust. 5 zmiana wymaga wniosku jednej ze stron umowy.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 5 p. a) wysokość zmiany wynagrodzenia odpowiadać będzie wysokości zmiany stawki podatku od towarów i usług.

8. W przypadkach, o których mowa w ust. 5 p. b) i c) strona wnioskująca o zmianę wynagrodzenia obowiązana jest wykazać drugiej stronie czy i jaki wpływ zmiany te będą miały na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

9. Zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

10. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i obowiązywać będą od dnia podpisania przez strony aneksu w tym zakresie.

11. W zależności od bieżących potrzeb, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo do zamówienia towaru w łącznej ilości mniejszej niż określona w załączniku nr 1 do umowy, jednak nie mniej niż 80% tej ilości. Należność, o której mowa w ust. 1 ulegnie wówczas odpowiedniemu obniżeniu, a Wykonawcy z tego tytułu nie będą wobec Zamawiającego przysługiwały żadne roszczenia.

GWARANCJA

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia z terminem ważności nie krótszym niż 12 m-cy, licząc od daty ich dostawy do miejsca, o którym mowa w § 2 ust 3.

2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wraz z dostawą karty charakterystyki substancji niebezpiecznej i preparatu niebezpiecznego zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz dokładne instrukcje sporządzania roztworu roboczego dla przedmiotu zamówienia będącego preparatem biobójczym opisanego w poz. wykazu asortymentowego będącego załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia towaru, jeżeli jego jakość budzi zastrzeżenia oraz jeżeli nie będzie on zgodny z warunkami SIWZ i opisem zamieszczonym w załączniku nr 1, a także jeżeli wykonawca nie dostarczy wraz z towarem dokumentów wymienionych w ust. 2.

4. W razie stwierdzenia wad, Zamawiający złoży stosowną reklamację Wykonawcy, który udzieli odpowiedzi na nią w ciągu 3 dni od jej otrzymania, a po bezskutecznym upływie terminu, reklamacja uważana będzie za uznaną w całości zgodnie z żądaniem Zamawiającego.

5. W przypadku uznania reklamacji, Wykonawca jest zobowiązany do wymiany rzeczy na wolną od wad w ciągu 7 dni od dnia uznania reklamacji.

KARY UMOWNE I Odstąpienie od umowy

§ 5

1. W razie wystąpienia zwłoki w dostarczeniu towaru określonego w § 1, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 5% wartości brutto niedostarczonego w terminie towaru za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu określonego w § 2 ust. 2.

2. Zamawiający może potrącić należności wynikające z kar umownych przy opłacaniu faktur za realizację przedmiotu umowy.

§ 6

Zamawiający w razie wystąpienia zwłoki może wyznaczyć dodatkowy termin wydania towaru, nie wyłączając domagania się kary umownej.

§ 7

W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zobowiązany jest on do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 5% wartości brutto umowy.

§ 8

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy także w przypadku, gdy Wykonawca w sposób istotny naruszy umowę, a w szczególności:

a) opóźnienie w dostarczeniu towaru przekroczy 7 dni kalendarzowych.

b) nie wywiązuje się z obowiązku, o którym mowa w § 4 ust. 1 lub 2 lub 5

- w terminie 30 dni od zaistnienia tych zdarzeń.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 i 2 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 9

Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych.

ADMINISTRACJA DANymi - RODO

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy, również po zakończeniu realizacji umowy, informacji, do których miał dostęp w trakcie świadczenia umowy, a także do nie gromadzenia, nie przetwarzania, nie przechowywania tych danych i informacji w zakresie wykraczającym poza czynności niezbędne dla realizacji niniejszej umowy oraz nie udostępniania uzyskanych informacji i danych osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Strony, ich pracownicy, współpracownicy, przedstawiciele mają prawo do korzystania i wykorzystywania informacji wyłącznie w celach określonych w umowie. W żadnych okolicznościach jednak pracownicy, przedstawiciele stron nie mają prawa do korzystania i wykorzystywania informacji do innych celów, w szczególności komercyjnych.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za naruszenie wyżej określonych zasad poufności przez swoich pracowników, współpracowników lub przedstawicieli.
4. Postanowienia w zakresie zachowania tajemnicy informacji uzyskanych w związku realizacją niniejszej umowy wiążą strony bezterminowo.
5. Wykonawca będzie przetwarzał uzyskane dane osobowe wyłącznie dla potrzeb niezbędnych do realizacji niniejszej umowy, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018r. poz. 1000 ze zm.).

§ 11

1. Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych z dnia 27.04.2016r., dalej jako RODO.
2. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Komendzie Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu adres: ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom jest Komendant Wojewódzki Policji z siedzibą w Radomiu zwanym dalej ADO.
3. Kontakt do Inspektora Danych Osobowych, w Komendzie Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu:
 - adres: ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom
 - tel. miejski (048) 345 22-14, (048) 345 22-19,
 - tel. do sekretariatu Wydziału ds. OIN (048) 345 22-17,
 - fax (048) 345 36-11,
 - e-mail: iod.kwp@ra.policja.gov.pl
4. Przetwarzanie danych osobowych w KWP zs. w Radomiu odbywa się w celu przeprowadzania postępowań zmierzających do zawarcia umów/zleceń i ich realizacji w zakresie dostaw i usług.
5. Przetwarzanie danych osobowych w tut. KWP odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 pkt c, e, RODO.
6. Odbiorca danych osobowych są i będą: podmioty świadczące usługi na rzecz KWP zs. w Radomiu, na okoliczność udostępniania danych niezbędnych do realizacji umowy, organy/ komórki kontrolne działające na mocy obowiązujących przepisów prawa, uprawnione organy publiczne.
7. Dane osobowe przetwarzane przez tut. KWP nie są i nie będą przekazywane do państwa spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, który tworzą państwa Unii Europejskiej oraz Islandia, Norwegia i Lichtenstein.
8. Dane osobowe przetwarzane przez tut. KWP są i będą przetwarzane przez okres określony przepisami prawa oraz przepisami archiwalnymi obowiązującymi w tut. KWP.
9. Osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez tut. KWP przysługuje prawo żądania od ADO dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych osobowych na zasadach i z ograniczeniami wynikającymi z RODO.
11. Osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez tu. KWP przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Danych Osobowych, w przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 12

Do wzajemnego współdziałania przy wykonywaniu umowy strony wyznaczają:

Pana/Panią nr tel. e-mail reprezentującego/cą
Wykonawcę oraz Panią Agnieszkę Miszczyk nr tel. (48) 345 25 65 e-mail *agnieszka.miszczyk@ra.policja.gov.pl*
reprezentującą Zamawiającego.

§ 13

Wszelkie zmiany w treści umowy muszą być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych w treści umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 15

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla Wykonawcy, a trzy dla Zamawiającego. Wszystkie egzemplarze mają tę samą moc prawną.

Załączniki:

Nr 1 – wykaz asortymentowo-ilościowy

Nr 2 – wykaz jednostek z adresami

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Dane teleadresowe miejsc dostaw częściowych przedmiotów zamówienia

- 1. Wydział GMT KWP z siedzibą w Radomiu**
ul. 11-go Listopada 37/59
26-600 Radom
tel.: 048 345 29 43; fax.: 048 345 25 57
- 2. Komenda Powiatowa Policji w Białobrzegach**
ul. Żeromskiego 23
26-800 Białobrzegi
Oficer dyżurny - tel.: 048 613 52 00; fax.: 048 613 52 45
- 3. Komenda Powiatowa Policji w Ciechanowie**
ul. 11 Pułku Ułanów Legionowych 25
06-400 Ciechanów
Oficer dyżurny - tel.: 023 672 23 24; 673 12 00 ; faks- 023 672 12 48
- 4. Komenda Powiatowa Policji w Garwolinie**
ul. Stacyjna 23
08-400 Garwolin
Oficer dyżurny - tel.: 025 6840 200; fax.: 025 6840 201
- 5. Komenda Powiatowa Policji w Gostyninie**
ul. 3 Maja 17
09 - 500 Gostynin
Oficer dyżurny - tel.: 024 235 02 22; faks 024 235 02 13
- 6. Komenda Powiatowa Policji w Grójcu**
ul. Brzozowa 108
05 - 600 Grójec
Oficer dyżurny - tel.: 048 668 72 00; fax.: 048 668 72 45
- 7. Komenda Powiatowa Policji w Koziencicach**
ul. Radomska 1
26-900 Koziencice
Oficer dyżurny - tel.: 048 614 97 00
- 8. Komenda Powiatowa Policji w Lipsku**
ul. Spacerowa 31A
27-300 Lipsko
Oficer dyżurny - tel.: 048 3784 200; fax.: 048 3784 245
- 9. Komenda Powiatowa Policji w Łosicach**
ul. Kolejowa 6
08-200 Łosice
Oficer dyżurny - tel.: 083 3597 200, 083 3597 300; fax.: 083 3597 201
- 10. Komenda Powiatowa Policji w Makowie Mazowieckim**
ul. Łąkowa 3
06-200 Maków Mazowiecki
Oficer dyżurny - tel.: 029 717-10-07; 029 717-10-05; fax.: 029 717-72-49
- 11. Komenda Powiatowa Policji w Mławie**
ul. Sienkiewicza 2
06-500 Mława
Oficer dyżurny - tel.023 654-40-91, fax.023 654-72-48
- 12. Komenda Miejska Policji w Ostrołęce**
ul. Korczaka 16
07-410 Ostrołęka
Oficer Dyżurny - tel.: 029 760-15-85
- 13. Komenda Powiatowa Policji w Ostrowi Mazowieckiej**
ul. Karola Piłata 12
07-300 Ostrow Mazowiecka
Oficer dyżurny - tel.: 029 746 92 00, 029 746 92 10; fax.: 029 746 92 49
- 14. Komenda Miejska Policji w Płocku**
ul. Kilińskiego 8
09-400 Płock
Oficer dyżurny - tel.: 024 262 42 22
- 15. Komenda Powiatowa Policji w Płońsku**
ul. 1 Maja 3
09-100 Płońsk
Oficer dyżurny - tel.: 023 662-15 00
- 16. Komenda Powiatowa Policji w Przasnyszu**
ul. Świerkowa 5
06-300 Przasnysz

Oficer dyżurny - tel.: 029 752 25 16; 752 20 61

- 17. Komenda Powiatowa Policji w Przysusze**
Pl. 3 Maja 8
26-400 Przysucha
Oficer dyżurny - tel.: 048 675-42-00
- 18. Komenda Powiatowa Policji w Pułtusk**
ul. Rynek 23
06-100 Pułtusk
Oficer dyżurny - tel.: 023 692 72 00
- 19. Komenda Miejska Policji w Radomiu**
ul. 11-go Listopada 37/59
26-600 Radom
Oficer dyżurny - tel. tel.: 48 345-26-30
- 20. Komenda Miejska Policji w Siedlcach**
ul. Starowiejska 66
08-110 Siedlce
Oficer dyżurny - tel.: 025 643 23 60
- 21. Komenda Powiatowa Policji w Sierpcu**
ul. Kilińskiego 24c
09-200 Sierpc
Oficer dyżurny - tel. 024 275-92-00
- 22. Komenda Powiatowa Policji w Sochaczewie**
ul. Warszawska 23/25
96-500 Sochaczew
Oficer dyżurny - tel.: 046 8637 200, 046 8637 222; fax.: 046 8637 271
- 23. Komenda Powiatowa Policji w Sokolowie Podlaskim**
ul. Wolności 50
08-300 Sokółów Podlaski
Oficer dyżurny - tel.: 025 787 20 11
- 24. Komenda Powiatowa Policji w Szydłowcu**
ul. Kościuszki 194
26-500 Szydłowiec
Oficer dyżurny - tel.: 048 617 72 00, fax.: 048 617 72 45
- 25. Komenda Powiatowa Policji w Węgrowie**
ul. Piłsudskiego 6
07-100 Węgrów
Oficer dyżurny - tel.: 025 7921 200; fax.: 025 7921 201
- 26. Komenda Powiatowa Policji w Wyszkwie**
ul. Kościuszki 13
07-200 Wyszków
Oficer dyżurny - tel.: 029 743-62-00
- 27. Komenda Powiatowa Policji w Zwoleniu**
Pl. Kochanowskiego 10
26-700 Zwolen
Oficer dyżurny - tel.: 048 676 72 00; fax.: 048 676 72 45
- 28. Komenda Powiatowa Policji w Żurominie**
ul. Warszawska 8
09-300 Żuromin
Oficer dyżurny - tel.: 023 657-12-00, fax. 023 657-12-48
- 29. Komenda Powiatowa Policji w Żyrardowie**
ul. Chopina 4/6
96-300 Żyrardów
Oficer dyżurny - tel.: 046 858 22 00
- 30. SPPP Płock**
ul. Zglenickiego 42
09-400 Płock
tel. (24) 266 14 01
- 31. CBS Ostrołęka**
ul. Kościuszki 32a
07-410 Ostrołęka
tel. (29) 760 12 40
- 32. CBS Płock**
ul. Kilińskiego 12
09-400 Płock
tel. (24) 266 12 61

Wykaz - cennik asortymentowo ilościowy
środków czystości, dezynfekcyjnych i materiałów do utrzymania czystości i porządku - ZADANIE 1A

Lp.	CPV	Wykaz przedmiotów zamówienia	Opis przedmiotu zamówienia	Nazwa oferowanego produktu	J.m.	Ilość szacunkowa zamówienia	Cena jednostkowa brutto zł	Wartość ogółem brutto zł
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	39224000-8	Grabie ogrodnicze z trzonkiem	Grabie ogrodnicze, metalowe, o wysokiej wytrzymałości, z solidnym, drewnianym trzonkiem. Szerokość głowicy 40-45 cm, 16-zębne.	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	szt.	40		
2	39224000-8	Kij do mopa	Długość 120-130 cm, gwintowany, przeznaczony i dopasowany do przedmiotu zamówienia opisanego i wyszczególnionego w pozycji nr 12 (mop sznurkowy)	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	szt.	100		
3	39224000-8	Kij do szczotki	Długość 120-130 cm, drewniany, mocny, zakończony gwintem.	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	szt.	100		
4	39224000-8	Kij do szczotki ulicówki	Długość 140-150 cm, drewniany, mocny, zakończony gwintem, przeznaczony i dopasowany do przedmiotu zamówienia opisanego i wyszczególnionego w pozycji nr 39 (szczotka ulicówka do zmiatania)	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	szt.	60		
5	39224000-8	Łopata do śniegu	Wytrzymała łopata do śniegu o aluminiowej głowicy, trzon drewniany, plastikowa rękojeść. Szerokość 45-50 cm.	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	szt.	120		
6	39224000-8	Łopata piaskowa	Łopata piaskowa z drewnianym trzonkiem, wytrzymała na zużycie. Szerokość 20 - 25 cm, długość trzonka 125-135 cm.	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	szt.	60		
7	39224000-8	Miotła brzoźowa	Miotła brzoźowa, gęsta, wysokość 80-100 cm, wiązana trzykrotnie drutem , do pracy na otwartym terenie.	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	szt.	150		
8	39224000-8	Trzonek do miotły brzoźowej	Trzonek drewniany do miotły brzoźowej.	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	szt.	100		
9	39830000-9	Mleczko do czyszczenia	Mleczko do czyszczenia z mikro granulkami do usuwania tłustych, kamiennych i innych zanieczyszczeń z powierzchni ceramicznych, szklanych, gumy i tworzywa sztucznego. Zawiera węgiel sodu, sole mineralne, związki wybielające na bazie chloru. Opakowanie 1001g. Producent musi posiadać ważny certyfikat systemu zarządzania jakością ISO 9001		szt.	1000		

10	39224000-8	Mop pętelkowy	Mop płaski (nakładka) do stelaża, pętelkowy, z kieszeniami i z tasiemką z jednej strony, kolor biały, długość 40 cm, wykonany z bawełny i poliestru, odporny na kwasy i ługi, do wielokrotnego użytku.	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	szt.	2500		
11	39224000-8	Mop pętelkowy	Mop płaski (nakładka) do stelaża, pętelkowy, z trapezowymi zakładkami z dwóch stron, kolor biały, długość 40 cm, wykonany z bawełny i poliestru, odporny na kwasy i ługi, do wielokrotnego użytku.	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	szt.	2500		
12	39224000-8	Mop sznurkowy	Mop sznurkowy - końcówka. Wykonany z bawełnianego sznurka o gęstym splocie, wytrzymały i chłonny długość 27 - 30 cm (waga 270 - 300 g), mocowany do kija za pomocą gwintu, przeznaczony i dopasowany do przedmiotu zamówienia opisanego i wyszczególnionego w pozycji nr 66 (wiadro z wyciskaczem).	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	szt.	700		
13	39830000-9	Mydło w płynie	Mydło w płynie - skuteczny środek myjący, przeznaczony do codziennego użytku. Gęste, kremowe o neutralnym PH. Zawiera glicerynę i Kopolimer styrenowo-akrylowy. Opakowanie o pojemności 5 l (dopuszcza się 5 kg) Producent musi posiadać ważny certyfikat ISO 22716		szt.	3500		
14	39830000-9	Odkamieniacz	Płyn do odkamieniania zalecany do czajników, grzałek, ekspresów do kawy, a także urządzeń sanitarnych (zlewów i brodzików), a ponadto wszelkich powierzchni niklowanych, chromowanych stalowych i miedzianych. Oprócz działania odkamieniającego musi nablyszczać myte powierzchnie jednocześnie nie powodując ich uszkodzenia. Pojemność 1 l. Producent musi posiadać ważny certyfikat ISO 22716		szt.	2000		
15	33761000-2	Papier toaletowy	Papier toaletowy typu Jumbo, z wysokiej jakości makulatury, biały, gofrowany, miękki, dwuwarstwowy, średnica tulei 6 cm, średnica roli 19 cm. Producent musi posiadać ważny certyfikat ISO 9001 oraz ISO 14001	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	szt.	400		
16	33761000-2	Papier toaletowy	Papier toaletowy typu Jumbo, szary, jednowarstwowy, z wysokiej jakości makulatury, gramatura 1 x 29 g/m2, długość min. 150 m, średnica rolki 18 cm, wysokość rolki 9,5 cm, średnica tulei max 6,1 cm. Producent musi posiadać ważny Certyfikat ISO 9001 i ISO 14001	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	szt.	40000		
17	33761000-2	Papier toaletowy	Papier toaletowy jednowarstwowy, z wysokiej jakości makulatury, gramatura 1 x 29 g/m2, szary, gofrowany, średnica tulei 4 cm średnica roli 11 cm. Producent musi posiadać ważny certyfikat ISO 9001 i ISO 14001	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	szt.	150000		

18	39830000-9	Płyn do mycia naczyń	Płyn / balsam do mycia naczyń chroniący skórę przed wysuszeniem i podrażnieniami (receptura wzbogacona kompleksem witamin A,E,F,H), o neutralnym pH, preparat ulegający biodegradacji, różne zapachy, posiadający dobre właściwości myjące oraz wysoką zdolność do emulgowania tłuszczów, opakowanie 1 kg. Musi posiadać atest PZH. Producent musi posiadać ważny Certyfikat ISO 9001 oraz Certyfikat BRC.		szt.	500		
19	39830000-9	Płyn do mycia naczyń	Płyn / balsam do mycia naczyń chroniący skórę przed wysuszeniem i podrażnieniami (receptura wzbogacona kompleksem witamin A,E,F,H), o neutralnym pH, preparat ulegający biodegradacji, różne zapachy, posiadający dobre właściwości myjące oraz wysoką zdolność do emulgowania tłuszczów, opakowanie 5 kg. Musi posiadać atest PZH. Producent musi posiadać ważny Certyfikat ISO 9001 oraz Certyfikat BRC.		szt.	500		
20	39830000-9	Płyn do mycia szyb	Skutecznie czyszczący kurz i brud, usuwający tłuste osady (ślady po palcach) i naloty pochodzące z zanieczyszczeń powietrza, nadający szklanym powierzchniom krystaliczny połysk bez smug i zacieków, o przyjemnym zapachu, zawierający w swoim składzie alkohol. Opakowanie: butelka ze spryskiwaczem o pojemności 500 ml.		szt.	300		
21	39830000-9	Płyn do mycia szyb	Skutecznie czyszczący kurz i brud, usuwający tłuste osady (ślady po palcach) i naloty pochodzące z zanieczyszczeń powietrza, nadający szklanym powierzchniom krystaliczny połysk bez smug i zacieków, o przyjemnym zapachu, zawierający w swoim składzie alkohol. Opakowanie: 5 l.		szt.	400		
22	39830000-9	Preparat do czyszczenia skanerów (w zestawie ze ściereczką)	Preparat do czyszczenia ekranów dotykowych oraz innych powierzchni szklanych w urządzeniach elektronicznych, takich jak: skanery, optyka foto/video itp., usuwający plamy brudu i tłuszczu ze szklanych powierzchni urządzeń, nie zawierający w swoim składzie alkoholu, ani substancji pochodzenia petrochemicznego. Opakowanie: butelka spray poj. min. 200 ml. W komplecie ze ściereczką z mikrofibry.		zestaw	120		
23	39830000-9	Preparat zabezpieczająco - myjący	Wielopolimerowa powłoka akrylowa do długotrwałego zabezpieczenia podłóg z PCV, linoleum, tarketu (pasta w płynie). Samopołykowa, nie wymagająca polerowania. Antypoślizgowa o dużej odporności na alkohole, środki dezynfekujące, wodę i detergenty. Środek charakteryzujący się dużą odpornością na ścieranie. Pojemność 1 l.		szt.	100		

24	39830000-9	Preparat zabezpieczająco - myjący	Wielopolimerowa powłoka akrylowa do długotrwałego zabezpieczenia podłóg z PCV, linoleum, tarketu (pasta w płynie). Samopółyskowa, nie wymagająca polerowania. Antypoślizgowa o dużej odporności na alkohole, środki dezynfekujące, wodę i detergenty. Środek charakteryzujący się dużą odpornością na ścieranie. Pojemność 5 l.		szt.	250		
25	39830000-9	Proszek do czyszczenia	Proszek do czyszczenia łączący w sobie skuteczność w usuwaniu zaschniętego brudu i tłuszczu z delikatnością dla czyszczonych powierzchni. Skuteczny dzięki drobnoziarnistej substancji, bez zarysowań musi przywracać blask czyszczonym powierzchniom. Przeznaczony do czyszczenia wszystkich powierzchni emaliowanych, ceramicznych i chromowanych w kuchni oraz w łazience (kuchенki, zlewy, blaty kuchenne, kafelki, wanny). Opakowanie 1 kg.		szt.	850		
26	39830000-9	Proszek do czyszczenia dywanów na sucho	Proszek do czyszczenia powierzchni dywanów na sucho (przy użyciu szczotki i odkurzacza). Łatwy w użyciu, usuwający uparty zatarty brud i kurz uwięzione w włóknach dywanu, nadający dywanom przyjemny zapach. Opakowanie o pojemności min. 600 g.		szt.	30		
27	39830000-9	Proszek do prania	Proszek do prania uniwersalny. Musi usuwać plamy ze wszystkich rodzajów i kolorów tkanin, nie może odbarwiać kolorów na tkaninach, musi nadawać praniu przyjemny zapach. Zakres temperatur prania od 30° C do 90° C. Opakowanie 3 kg.		szt.	150		
28	39224000-8	Ręczniki papierowe	Wykonany z celulozy 100%, 2 warstwowy, wysokość rolki 22 cm, średnica rolki 18 -18,5 cm, średnica tulei max 4,5 cm, długość rolki min 60 m. Listkowy, perforowany.	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	rolka	3200		
29	39224000-8	Ręczniki papierowe składanka	Pojedyncze ręczniki papierowe, gofrowane, składane w Z, kolor zielony, wymiary ręcznika w przybliżeniu (+/- 2 cm) 25 x23 cm, opakowanie handlowe – karton zawierający 4000 szt. ręczników (pakowanych 20 paczek po 200 szt.)	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	karton	550		
30	39224000-8	Rękawice gumowe	Materiał: wewnętrzna powierzchnia pokryta flokiem ułatwiającym zakładanie i zdejmowanie rękawic oraz zapobiegającym poceniu się rąk w czasie użytkowania, część chwytna o chropowatej strukturze zapewniającej lepszą przyczepność, odporne na rozciąganie, odporne na detergenty i środki piorące. Rozmiar S, M, L	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	para	2800		

31	39830000-9	Sól do zmywarki	Środek usuwający z wody związki wapnia i zapobiegający powstawaniu osadów wapiennych, plam i nacieków na naczyniach oraz chroniący zmywarkę przed osadzaniem się kamienia. Wielkość kryształków soli zgodna z zaleceniami producentów zmywarek. Kryształki soli nie mogą zbrylać się i muszą ulegać całkowitemu rozpuszczeniu. Produkt musi pasować do każdego rodzaju zmywarek i każdego typu wody. Opakowanie 1,5 kg.		szt.	40		
32	39224000-8	Sól drogowa	Sól drogowa rozpuszczająca śnieg i lód na drogach, chodnikach, parkingach i in. Pakowana w worki o wadze 25 kg.	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	op.	600		
33	39224000-8	Stelaż do mopa pętłkowego	Stelaż do mopa pętłkowego płaskiego z kieszeniami i z tasiemką, wymiary 40 x 11 cm, z trwałego i wytrzymałego tworzywa sztucznego, przeznaczony i dopasowany do przedmiotu zamówienia opisanego i wyszczególnionego w pozycji nr 10	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	szt.	150		
34	39224000-8	Szczotka do wc	Szczotka do muszli wc ze stojakiem o kształcie pozwalającym na czyszczenie również wewnętrznej krawędzi muszli, wyposażona w plastikowy uchwył	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	szt.	400		
35	39224000-8	Szczotka do szorowania podłogi z kijem	Szczotka z kijem do szorowania podłogi o twardym włosiu przeznaczona do czyszczenia wszystkich rodzajów powierzchni. Szerokość szczotki 30-40 cm.	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	szt.	50		
36	39224000-8	Szczotka do zamiatania końcówka	Szerokość 30 cm, korpus drewniany, rodzaj włosia naturalne, sposób mocowania na kiju: gwint, kąt prosty.	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	szt.	500		
37	39224000-8	Szczotka do zamiatania końcówka	Szerokość 40 cm, korpus drewniany, rodzaj włosia naturalne, sposób mocowania na kiju: gwint, kąt prosty.	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	szt.	300		
38	39224000-8	Szczotka ryżowa do szorowania	Szczotka ryżowa do szorowania ręcznego, rękojeść drewniana, włosie plastikowe. Wymiary: ok. 20 cm x 6 cm (+/- 2 cm).	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	szt.	200		
39	39224000-8	Szczotka ulicówka do zamiatania	Szerokość 50 cm, korpus drewniany, rodzaj włosia sztuczne (PET, PCV, PPN), sposób mocowania na kiju: osadzana we wzmacnianym, metalowym mocowaniu, zabezpieczana wkretem.	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	szt.	100		
40	39224000-8	Ścierka do podłogi	Ścierka bawełniana, kolor biały, właściwości: włóknina przesywana, dobra nasiąkliwość, wymiary 60 x 80 cm (+/- 5 cm)	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	szt.	4000		
41	39224000-8	Ścierki do kurzu	Wzmocnione, przeznaczone do profesjonalnego zastosowania, chłonne, odporne na ścieranie, wielkość 40 x 40 cm (+/- 1 cm), pakowane po 5 sztuk.	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	op.	2500		

42	39830000-9	Środek do czyszczenia i pielęgnacji mebli	Skutecznie pielęgnuje i chroni meble przed codziennym zabrudzeniem. Unikalna formuła zawiera naturalny wosk oraz substancje pielęgnujące, dzięki którym doskonale usuwa codzienne zabrudzenia, m.in. plamy, ślady palców oraz kurz. Czyszczonym powierzchniom nadaje połysk, pozostawia delikatny zapach i nie pozostawia smug. Producent musi posiadać ważny Certyfikat ISO 22716. Opakowanie: spray min. 300 ml.		szt.	1300		
43	33631600-8	Chusteczki do dezynfekcji powierzchni	Chusteczki na bazie alkoholu przeznaczone do szybkiej dezynfekcji małych powierzchni, nasączone preparatem dezynfekcyjnym o szerokim spektrum działania. Opakowanie zawierające od 100 szt. Producent musi posiadać ważny Certyfikat ISO 13485		op.	100		
44	33631600-8	Środek do dezynfekcji małych powierzchni	Gotowy do użycia alkoholowy preparat do szybkiej dezynfekcji małych powierzchni i sprzętu. Preparat może być stosowany do dezynfekcji przedmiotów mających kontakt z żywnością. Musi zapewniać skuteczność dezynfekcji już po 30 sek działania. Spektrum działania: bakterie, grzyby, wirusy, prątki gruźlicy. Pojemność 1 l butelka ze spryskiwaczem. Producent musi posiadać ważny Certyfikat ISO 13485		szt.	900		
45	33631600-8	Środek do dezynfekcji dużych powierzchni	Preparat w formie koncentratu do jednoczesnego mycia i dezynfekcji powierzchni. Posiadający szerokie spektrum działania: bakterie, drożdżaki i grzyby, prątki, wirusy. Pojemność 1 l. Producent musi posiadać ważny Certyfikat ISO 13485		szt.	900		
46	33631600-8	Środek do dezynfekcji rąk	Gotowy do użycia, hypoalergiczny preparat na bazie alkoholu o przedłużonym czasie działania, przeznaczony do higienicznej i chirurgicznej dezynfekcji rąk. Posiadający szerokie spektrum działania: bakterie, grzyby, wirusy. Butelka ze spryskiwaczem. Pojemność 0,25 l. Producent musi posiadać ważny Certyfikat ISO 13485		szt.	500		
48	33631600-8	Środek do dezynfekcji rąk	Gotowy do użycia, hypoalergiczny preparat na bazie alkoholu o przedłużonym czasie działania, przeznaczony do higienicznej i chirurgicznej dezynfekcji rąk. Posiadający szerokie spektrum działania: bakterie, grzyby, wirusy. Opakowanie o pojemności 1 l. Producent musi posiadać ważny Certyfikat ISO 13485		szt.	550		
50	33631600-8	Środek do dezynfekcyjnego mycia rąk	Emulsja antibakteryjna przeznaczona do higienicznego i chirurgicznego mycia rąk. Delikatna dla skóry, wartość pH 5,5. Pojemność 1 l. Producent musi posiadać ważny Certyfikat ISO 13485		szt.	700		

51	39830000-9	Środek do dezynfekcji i pielęgnacji sanitariatów z chlorem	Gotowy do użycia antybakteryjny preparat na bazie chloru aktywnego. Musi myć i dezynfekować zanieczyszczone powierzchnie oraz urządzenia sanitarne. Musi skutecznie usuwać zanieczyszczenia pochodzenia organicznego, musi likwidować przykre zapachy powstałe wskutek procesów gnilnych. Do mycia i dezynfekcji powierzchni kamiennych, ceramicznych, emaliowanych i malowanych. Musi wykazywać działanie antybakteryjne. Zastosowanie: wanny, brodziki, kabiny natryskowe, armatura łazienkowa, muszle, pisuary. Opakowanie: butelka z końcówką ułatwiającą dozowanie produktu w muszlach klozetowych, pojemność 1 l.		szt.	600		
52	39830000-9	Środek do dezynfekcji i pielęgnacji sanitariatów z chlorem	Gotowy do użycia antybakteryjny preparat na bazie chloru aktywnego. Musi myć i dezynfekować zanieczyszczone powierzchnie oraz urządzenia sanitarne. Musi skutecznie usuwać zanieczyszczenia pochodzenia organicznego, musi likwidować przykre zapachy powstałe wskutek procesów gnilnych. Do mycia i dezynfekcji powierzchni kamiennych, ceramicznych, emaliowanych i malowanych. Musi wykazywać działanie antybakteryjne. Zastosowanie: wanny, brodziki, kabiny natryskowe, armatura łazienkowa, muszle, pisuary. Pojemność 5l.		szt.	2000		
53	39830000-9	Środek do mycia elementów ze stali	Do konserwacji elementów ze stali nierdzewnej gładkiej, błyszczącej oraz metali kolorowych, a także ich stopów. Zalecany do wind, balustrad, parapetów, klamek, listew ochronnych, gzymsów, podestów. Musi nadawać połysk, chronić przed nadmiernym utlenieniem i zabrudzeniem. Opakowanie: butelka ze spryskiwaczem, pojemność 500 ml.		szt.	100		
54	39830000-9	Środek do mycia hal warsztatowych	Skoncentrowany alkaliczny środek czyszczący przeznaczony do mycia wszelkich powierzchni o charakterze przemysłowym, łatwo usuwający zabrudzenia olejami, smarami, tłuszczami. Przeznaczony do mycia powierzchni przemysłowych takich jak hale produkcyjne, hale warsztatowe. Opakowanie o pojemności 5 l.		szt.	150		

55	39830000-9	Środek do mycia podłóg	Skoncentrowany uniwersalny, niskopieniący, neutralny preparat o przyjemnym zapachu. Musi posiadać właściwości myjąco – pielęgnacyjne, nie może pozostawiać smug. Bezpieczny dla każdego rodzaju powierzchni, nie może zawierać substancji żrących ani silnych rozpuszczalników. Przeznaczony do wszystkich powierzchni matowych i półmatowych o dużej chłonności oraz do pielęgnacji wypraw polimerowych. Zastosowanie: wodoodporne posadzki z płytek ceramicznych, kamień drewno lakierowane, korek, PCV, linoleum inne tworzywa sztuczne i naturalne. Do zastosowania ręcznego jak i maszynowego. Pojemność 1 l.		szt.	500		
56	39830000-9	Środek do mycia podłóg	Skoncentrowany uniwersalny, niskopieniący, neutralny preparat o przyjemnym zapachu. Musi posiadać właściwości myjąco – pielęgnacyjne, nie może pozostawiać smug. Bezpieczny dla każdego rodzaju powierzchni, nie może zawierać substancji żrących ani silnych rozpuszczalników. Przeznaczony do wszystkich powierzchni matowych i półmatowych o dużej chłonności oraz do pielęgnacji wypraw polimerowych. Zastosowanie: wodoodporne posadzki z płytek ceramicznych, kamień drewno lakierowane, korek, PCV, linoleum inne tworzywa sztuczne i naturalne. Do zastosowania ręcznego jak i maszynowego. Pojemność 5 l.		szt.	2000		
57	39830000-9	Środek do mycia powierzchni wodoodpornych i sanitariatów	Skoncentrowany uniwersalny kwaśny środek czyszczący do mycia powierzchni kuchennych i łazienkowych. Do stosowania przy czyszczeniu powierzchni PCV, lastrico, terakoty, glazury, oraz kuchenek, umywalek, muszli klozetowych, pisuarów, kabin prysznicowych, armatury łazienkowej. Opakowanie: butelka o pojemności 1 l.		szt.	300		
58	39830000-9	Środek do mycia powierzchni wodoodpornych i sanitariatów	Skoncentrowany uniwersalny kwaśny środek czyszczący do mycia powierzchni kuchennych i łazienkowych. Do stosowania przy czyszczeniu powierzchni PCV, lastrico, terakoty, glazury, oraz kuchenek, umywalek, muszli klozetowych, pisuarów, kabin prysznicowych, armatury łazienkowej. Opakowanie o pojemności 5 l.		szt.	2000		
59	39830000-9	Środek do usuwania powłok ochronnych	Skoncentrowany środek do gruntownego czyszczenia powierzchni wodoodpornych do usuwania powłok ochronnych (polimerowych, woskowych, past) do zastosowania ręcznego jak i maszynowego. Bezpieczny dla powierzchni takich jak linoleum, korek, tarket. Pojemność 1 l.		szt.	200		

60	39830000-9	Środek do usuwania powłok ochronnych	Skoncentrowany środek do gruntownego czyszczenia powierzchni wodoodpornych do usuwania powłok ochronnych (polimerowych, woskowych, past) do zastosowania ręcznego jak i maszynowego. Bezpieczny dla powierzchni takich jak linoleum, korek, tarket. Pojemność 5 l.		szt.	1000		
61	39830000-9	Tabletki do zmywarki	Tabletki do zmywarek zapewniające czystość i połysk, usuwające trudne do usunięcia zabrudzenia i osady oraz zaschnięte resztki jedzenia. Opakowanie: min. 30 szt.		op.	40		
62	39224000-8	Trzonek aluminiowy do stelaża	Wykonany z aluminium, długość 130-140 cm, przeznaczony i przystosowany do przedmiotu zamówienia opisanego i wyszczególnionego w pozycji nr 33	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	szt.	60		
63	39830000-9	Udrażniacz do rur	Żel do udrażniania rur w zlewach i wannach. Wysoce skuteczny przy usuwaniu zatorów i złożeń tłuszczu oraz innych substancji pochodzenia organicznego, które gromadzą się w rurach odpływowych i kolankach. Musi rozpuszczać tłuszcz, włosy, odpady kuchenne, papier, watę. Bezpieczny dla rur metalowych i plastikowych. Opakowanie: butelka o pojemności 1 l.		szt.	600		
64	39224000-8	Wiadro z wyciskaczem	Wiadro do mycia powierzchni z wyciskarką do profesjonalnych mopów płaskich różnego typu. Waga zestawu wraz z płynem pozwala na przenoszenie zgodnie z zasadami BHP. Wiadro wykonano z tworzywa odpornego na pęknięcia. W skład zestawu wchodzi: • Wiadro 15 l • Trwała wyciskarka pasująca do różnych rodzajów mopów płaskich • Osadnik, pozwalający na wiązanie zanieczyszczeń na dnie	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	szt.	20		
65	39224000-8	Wiadro z wyciskaczem	Wiadro o pojemności 13-15 l, do mopa z wyciskaczem, wykonane z wysokiej jakości tworzywa, bardzo wytrzymałe, wyposażone w uniwersalny wyciskacz do mopa sznurkowego oraz wzmocnioną, plastikową rączkę.	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	szt.	80		
66	39224000-8	Worki na odpady	Jednorazowe worki na śmieci o pojemności 35 l, z cienkiej folii o grubości co najmniej 0,006 mm, mocne i wytrzymałe, perforacja ułatwiająca bezproblemowe odrywanie worków, ilość sztuk w rolce 50 szt.	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	rolka	3500		
67	39224000-8	Worki na odpady	Jednorazowe worki na śmieci o pojemności 60 l, z cienkiej folii o grubości co najmniej 0,006 mm, mocne i wytrzymałe, perforacja ułatwiająca bezproblemowe odrywanie worków, ilość sztuk w rolce 50 szt.	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	rolka	1000		
68	39224000-8	Worki na odpady	Jednorazowe worki na śmieci o pojemności 120 l, mocne i wytrzymałe, grubość folii co najmniej 0,020 mm, perforacja umożliwiająca bezproblemowe odrywanie worków, ilość sztuk w rolce 25 szt.	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	rolka	2000		

69	39224000-8	Worki na odpady	Jednorazowe worki na śmieci o pojemności 160 l, mocne i wytrzymałe, grubość folii co najmniej 0,030 mm, perforacja umożliwiająca bezproblemowe odrywanie worków, ilość sztuk w rolce 25 szt.	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	rolka	160		
70	39224000-8	Worki na odpady	Jednorazowe worki na śmieci o pojemności 120 l, mocne i wytrzymałe, grubość folii co najmniej 0,20 mm, perforacja umożliwiająca bezproblemowe odrywanie worków, ilość sztuk w rolce 25 szt., kolor czerwony.	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	rolka	80		
71	39224000-8	Worki na odpady	Jednorazowe worki na śmieci o pojemności 120 l, mocne i wytrzymałe, grubość folii co najmniej 0,20 mm, perforacja umożliwiająca bezproblemowe odrywanie worków, ilość sztuk w rolce 25 szt., kolor żółty.	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	rolka	80		
72	39224000-8	Worki na odpady	Jednorazowe worki na śmieci o pojemności 120 l, mocne i wytrzymałe, grubość folii co najmniej 0,20 mm, perforacja umożliwiająca bezproblemowe odrywanie worków, ilość sztuk w rolce 25 szt., kolor niebieski.	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	rolka	80		
73	39224000-8	Zgarniacz wody z trzonkiem	Narzędzie umożliwiające szybkie i wygodne usuwanie wody i innych cieczy oraz większych drobin brudu z wszelkich gładkich powierzchni. Szerokość 35-45 cm. W zestawie z trzonkiem.	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	szt.	20		
74	39224000-8	Zgarniacz wody z trzonkiem	Narzędzie umożliwiające szybkie i wygodne usuwanie wody i innych cieczy oraz większych drobin brudu z wszelkich gładkich powierzchni. Szerokość 50-60 cm. W zestawie z trzonkiem.	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	szt.	20		
75	39224000-8	Zmiotka z szufelką	Wykonane z tworzywa sztucznego, wykonane w sposób pozwalający na łatwe zbieranie zabrudzeń z powierzchni.	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	kpl.	150		
76	39224000-8	Zmywak/druciak	Stalowy, duży, 40-45 g, do szorowania dużych powierzchni, nie powodujący zarysowań.	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	szt.	600		
77	39224000-8	Zmywak/gąbka	Duże A5, pakowane po 5 szt., wzmocnione, posiadające jedną stronę twardą i chropowatą do usuwania spieczonych zabrudzeń, drugą stronę miękką (gąbka)	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	op.	900		
79	39224000-8	Odświeżacz powietrza spray	Odświeżacz powietrza w sprayu, skutecznie zwalczający przykre zapachy, o długotrwałym działaniu i świeżym zapachu (morski, kwiatowy, owocowy). Pojemnik o pojemności min. 300 ml.		szt.	150		
Razem wartość brutto zł								

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

Wykaz - cennik asortymentowo ilościowy
środków higieny osobistej - ZADANIE 1B

Lp.	CPV	Wykaz przedmiotów zamówienia	Opis przedmiotu zamówienia	Nazwa oferowanego produktu	J.m.	Ilość szacunkowa zamówienia	Cena jednostkowa brutto zł	Wartość ogółem brutto zł
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	33700000-7	Pasta BHP	Pasta BHP mydlana, opakowanie 500 gr		op.	2365		
2	33700000-7	Krem do rąk	Krem do rąk ochronny, glicerynowo- rumiankowo pojemności 100 ml		op.	10010		
3	33700000-7	Pasta BHP - żel	Wymagania: Bardzo skuteczny środek w granulach , oparty na naturalnych składnikach, do usuwania ciężkich zabrudzeń typu farby, smoła, atrament, klej. Posiada świeży cytrusowy zapach oraz neutralne PH. Producent posiada ważny certyfikat ISO 22716 oraz ISO 9001. Pojemność opakowania 500 gr.		op.	781		
Razem wartość brutto zł								

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)