

Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Sekcja Zamówień Publicznych

26-600 RADOM ul. 11-go Listopada 37/59 fax 48 345 20 02

„Zatwierdzam”

Numer sprawy 27 /19

Zastępca
Komendanta Wojewódzkiego Policji
z siedzibą w Radomiu
ml. insp. Dariusz Krzesicki

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotyczy przetargu nieograniczonego

**„Posterunek Policji Nowe Miasto – adaptacja, przebudowa
pomieszczeń w systemie zaprojektuj i buduj.**

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu
ul. 11 Listopada 37/59
26-600 Radom
Sekcja Zamówień Publicznych
fax 48 345-20-02
e-mail: pawel.kesiak@ra.policja.gov.pl
adres strony www: <http://bip.mazowiecka.policja.gov.pl>

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu, adres: ul. 11-go Listopada 37/59, kod: 26-600 Radom;
- b. nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych w Komendzie Wojewódzkiej Policji
zs.w Radomiu sprawuje inspektor ochrony danych osobowych KWP:
- adres: ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom
- e-mail: iod.kwp@ra.policja.gov.pl
- c. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- d. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- e. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; oraz przez okres na jaki pozwalają przepisy prawa w zakresie realizowanych zadań przez administratora danych.
- f. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych
z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - i. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

**Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony.

Szacunkowa wartość zamówienia poniżej progu określonego w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Pzp.

Postępowanie prowadzone w oparciu o:

– Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986 z póź. zm.) zwaną dalej ustawą Pzp.

oraz akty wykonawcze wydane w oparciu o nią, w tym:

- Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) wraz z Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1993) zwane dalej Rozporządzeniem w sprawie rodzajów dokumentów.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wykonanie w trybie zaprojektuj i wybuduj zadania pn.: „ **PP Nowe Miasto (KPP Płońsk) – adaptacja przebudowa pomieszczeń**”

Adres obiektu którego dotyczy zamówienie: Posterunek Policji w Nowym Mieście, ul. Rynek 33, 09-120 Nowe Miasto

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera program funkcjonalno-użytkowy **Załącznik nr 1 do SIWZ**

3.1. NAZWA I KODY CPV - Klasyfikacja robót wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

Klasyfikacja robót wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

71220000-6 - Usługi projektowania architektonicznego,

45000000-7 – Roboty budowlane,

45216111-5 – Roboty budowlane w zakresie posterunków policji,

45220000-5 - Roboty inżynierskie i budowlane,

45262700-8 – Przebudowa budynków,

45260000-7 – Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych oraz inne podobne roboty specjalistyczne,

45320000-6 – Roboty izolacyjne,

45321000-3 – Izolacja cieplna,

45400000-1 – Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych,

45300000-0 – Roboty instalacyjne w budynkach,

45310000-3 – Roboty instalacyjne elektryczne,

45330000-9 – Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne,

45331100-7 – Instalowanie centralnego ogrzewania,

45331110-0 – Instalowanie kotłów,

45331200-8 – Instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych.

3.2. PODSTAWA OPRACOWANIA OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Podstawa opracowania

-Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu

- i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2013, nr poz. 1129),
- Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa , Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (tj. Dz.U. z 2018r. poz. 1935),
 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie z dnia 12.04.2002r (t.j. Dz.U. z 2015r.,poz. 1422)
 - inwentaryzacja stanu istniejącego,
 - obowiązujące normy i przepisy polskie i europejskie

3.3. ZAKRES ROBÓT

Dokumentacja projektowa:

- Wykonanie projektu budowlanego, projektów wykonawczych, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, opracowanie przedmiarów robót, kosztorysów, uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę.

Roboty budowlane:

- Modernizacja konstrukcji drewnianej dachu budynku polegający na rozbiórce istniejącego pokrycia dachu z blachy płaskiej na deskowaniu ażurowym wraz z rozbiórką deskowania, rozbiórką istniejących obróbek blacharskich i orywnowania, ewentualne wzmocnienia więźby dachowej (konstrukcja więźby płatwiowo-kleszczowa, krokwie 12x12cm ,14x5cm, 14x8cm, 12x6cm w rozstawie co 86-100cm, płatwie 14x14cm, słupy 14x14cm i 14x12cm, miecze 10x10cm, kleszcze 2x(4x12cm), podwaliny 14x12cm i 14x10cm, murlaty 14x14cm), likwidacja 2 szt. naświetli, zabezpieczenie ogniochronne i mykologiczne konstrukcji drewnianej więźby dachowej, wykonanie murków ogniowych wraz z obróbkami blacharskimi, wykonanie nowego pokrycia dachu z blachy dachówkowej na kontrłatach i łątach drewnianych wraz z wykonaniem wiatroizolacji, wykonanie wylazu dachowego, obróbek blacharskich połaci dachu, wykonanie nowego orywnowania budynku, wykonanie robót ,murarskich, tynkarskich i okładzinowych związanych z remontem więźby dachowej.

-Wykonanie docieplenia ścian zewnętrznych budynku w systemie BSO.

- Skucie luźnych tynków kominów wentylacyjnych nad dachem budynku, naprawa kominów murowanych i czapek betonowych (w przypadku stwierdzenia niewłaściwego stanu technicznego przemurowanie kominów nad dachem budynku), wykonanie nowych tynków kominów, wykonanie obróbek blacharskich kominów murowanych, wykonanie ław kominiarskich na dachu budynku oraz płotków śniegowych.

- Malowanie oraz wymiana elementów masztów antenowych.

- Oczyszczenie i zabezpieczenie antykorozyjne fragmentów belek stropowych stropów Kleina na poddaszu budynku.

- Roboty malarskie ścian i kominów murowanych w przestrzeni poddasza.

- Przygotowanie podłoża pod wykonanie izolacji termicznej stropu nad kondygnacją I piętra budynku przy zastosowaniu wełny mineralnej, wraz z paroizolacją.

- Wykonanie izolacji termicznej stropu nad kondygnacją I piętra budynku przy zastosowaniu wełny mineralnej, wraz z paroizolacją.

- Wymiana istniejącego wylazu na poddasze na składane schody strychowe montowane w poziomie stropu nad I piętrem

- Przebudowa i zmiana sposobu użytkowania 2 pomieszczeń aresztu na pomieszczenia kotłowni na paliwo stałe na parterze budynku wraz z wykonaniem robót rozbiórkowych, montażowych i wykończeniowych w tych pomieszczeniach.

- Wymiana stolarki okiennej i drzwiowej zewnętrznej(stolarka antywłamaniowa).

- Wymiana stolarki drzwiowej wewnętrznej.

- Wykonanie robót rozbiórkowych, montażowych.

- Wykonanie logo Policja na elewacji.

- Wymiana posadzek.

- Układanie glazury w pomieszczeniach kotłowni oraz sanitariatach.

- Szpachlowanie, malowanie pomieszczeń.

Roboty instalacji elektrycznych:

Przebudowa instalacji elektrycznej wewnętrznej oraz instalacji odgromowej i uziemiającej, a także instalacji teletechnicznych w budynku Posterunku.

Przebudowa instalacji elektrycznej i teletechnicznej oraz odgromowej, w tym:

- wewnętrznych linii zasilających,

- tablic rozdzielczych,

- połączeń wyrównawczych,

- oświetlenia zewnętrznego,

- oświetlenia wewnętrznego,

- gniazd wtykowych 230 V,

- domofonowej,

- odgromowej oraz uziemiającej,

- teleinformatycznej z punktami logicznymi 2xRJ45 kat.6,

- antenowej,

- sygnalizacji włamania i napadu oraz sygnalizacji p.poż.

Roboty instalacji sanitarnych:

- likwidacja istniejącej kotłowni na paliwo stałe zlokalizowanej w budynku gospodarczym znajdującym się na terenie nieruchomości (rozbiórka instalacji i urządzeń w pomieszczeniu kotłowni i na ścianie zewnętrznej budynku, bez rozbiórki istniejącego przyłącza ziemnego do budynku Posterunku),

- wykonanie nowej kotłowni na paliwo stałe (ekogroszek) **UWAGA – PIEC DOSTARCZY ZAMAWIAJĄCY (NIE UWZGLEDNIAĆ W OFERCIE KOSZTÓW PIECA, NALEŻY UWZGLEDNIĆ W OFERCIE JEDYNIENIE KOSZTY PRZEWIEZIENIA PIECA Z KWP ZS. W RADOMIU DO PP NOWE MIASTO)** w budynku administracyjnym, z wykonaniem komina stalowego płaszczowego zewnętrznego ze stali nierdzewnej,

- wymiana instalacji centralnego ogrzewania w budynku administracyjnym,

- wymiana instalacji wod.-kan. w budynku administracyjnym.

Wykonawca podejmujący się realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie do:

Etap I:

a) opracowania dokumentacji projektowej, dokumentacja musi być przedstawiona do akceptacji Zamawiającemu,

b) uzyskanie wymaganych przepisami uzgodnień, pozwoleń i zgłoszeń,

c) opracowania kompletnej dokumentacji projektowej – projekt budowlany oraz projekty wykonawcze w 5 egz. – dokumentacja projektowa musi być przedstawiona Zamawiającemu i uzyskać jego akceptację,

d) opracowania specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót – w 5 egz.

e) opracowania informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – w 2 egz.

f) opracowania przedmiaru robót – w 2 egz.

- g). opracowania kosztorysu sporządzonego metodą kalkulacji szczegółowej – w 2 egz.
- h) dokumentacja projektowo – kosztorysowa musi być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie jednostki projektowej, że jest kompletna z punktu widzenia celu jakiego ma służyć i pozwala na realizację zadania,
- i) konsultowania przez projektanta z Zamawiającym na bieżąco rozwiązań projektowych w trakcie realizacji projektu w tym dobór materiałów oraz technologii,
- j) dokonanie wszelkich potrzebnych uzgodnień branżowych i administracyjnych,
- k) przygotowania odpowiednich dokumentów formalno – prawnych i uzyskanie na ich podstawie, w imieniu Zamawiającego, zgody właściwego organu na prowadzenie robót, w oparciu o obowiązujące przepisy,

Etap II:

- l) realizacji robót w oparciu o zaakceptowaną przez Zamawiającego dokumentację projektową oraz zgodnie z pozwoleniem na budowę,
- ł) przedstawienie deklaracji właściwości użytkowych wyrobów budowlanych, materiałów, deklaracji, atestów, aprobat technicznych, koncesji i licencji wymaganych obowiązującymi przepisami itp.,
- m) sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizowanymi robotami,
- n) ustanowienie kierownika budowy,
- o) przekazanie obiektu Zamawiającemu po wykonaniu wszystkich robót określonych przedmiotowym zamówieniem i zdanego do użytkowania,
- p). przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej w formie papierowej i elektronicznej na nośniku CD oraz w formie edytowalnej AUTOCAD (rastrowa i wektorowa).

Obowiązek skompletowania i dostarczenia dokumentów odbiorowych (w dwóch egz.) na dzień rozpoczęcia odbioru spoczywa na wykonawcy.

Dokumenty odbiorowe winny być skompletowane, ponumerowane kolejne strony, spięte oraz sporządzone spisy dokumentów. Przekazanie dokumentów odbiorowych zamawiającemu winno nastąpić przed odbiorem końcowym, po wcześniejszym sprawdzeniu przez inspektora nadzoru inwestorskiego.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przejęcia placu budowy.

3.4. WYMAGANIA DOT. ZATRUDNIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ OSÓB WYKONUJĄCYCH WSKAZANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO CZYNNOŚCI stosownie do zapisu art. 29 ust. 3a ustawy PZP

1.) Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia w rozumieniu art.22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974r. Kodeks pracy (tj. Dz.U. 2018 r. poz. 917 z późn. zm.) *lub analogicznych przepisów państw członkowskich UE, EOG*, przy realizacji zamówienia, w pełnym wymiarze czasu pracy osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym , czyli pracowników wykonujących w tym zakresie prace fizyczne w szczególności z branż: budowlanej, sanitarnej i elektrycznej, w całym okresie realizacji zamówienia na czas zapotrzebowania wykonywania prac przez fachowców w poszczególnych branżach.

2.)W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w pkt. 1.) Zamawiający w szczególności uprawniony jest do wezwania Wykonawcy do przedłożenia Zamawiającemu w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie dowodu spełnienia tego obowiązku w postaci:

a)Pisemnego oświadczenia w tym zakresie zawierającego w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.

b) Potwierdzonych przez Wykonawcę lub podwykonawcę za zgodność z oryginałem kopii umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy w/wym. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umów o pracę powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 28 sierpnia 1997 o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, numerów PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

c) Dokumentów potwierdzających opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek), które mogą przyjąć postać zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub zanonimizowanych z wyjątkiem imienia i nazwiska dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.

3.) Nie wywiązanie się Wykonawcy z obowiązku przedłożenia Zamawiającemu w wyznaczonym terminie dowodów, o którym mowa w pkt. 2) będzie traktowane jako niespełnienie obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o którym mowa w pkt. 1).

4.) Obowiązek zatrudnienia osób, o którym mowa w pkt.1) zostanie spełniony również poprzez zatrudnienie już wcześniej, przed złożeniem przez Wykonawcę oferty na przedmiotowe zamówienie.

5.) Zobowiązanie Wykonawcy do zatrudnienia osób na zasadach, o których mowa w pkt.1 dotyczy również faktycznie zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia podwykonawców. W tym przypadku zapisy umów Wykonawcy z podwykonawcami muszą regulować kwestię zatrudnienia osób analogicznie jak umowa Wykonawcy z Zamawiającym, by bezwzględnie umożliwić Wykonawcy realizację obowiązku przedłożenia dowodów, o których mowa w pkt. 2) złożonych w tym przypadku przez podwykonawcę. Niespełnienie w tych okolicznościach wymienionych wymagań umów o podwykonawstwo pociągnie za sobą zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu stosownie do zapisów umowy Wykonawcy z Zamawiającym o realizację przedmiotu zamówienia.

6.) Zatrudnienie przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców na zasadach określonych w pkt. 1) i pkt.) osób do wykonywania czynności wskazanych w ust.1, jest równoznaczne ze spełnieniem przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia tych osób, określonego w ust.1 jedynie w odniesieniu do zakresu objętego umową o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.

7.) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania przez Wykonawcę lub podwykonawcę prawa pracy Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

8.) W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z obowiązku określonego w pkt. 1) przez okres co najmniej 30 dni Zamawiający ma prawo wstrzymać realizację przedmiotu zamówienia do czasu, w którym Wykonawca lub Podwykonawca skieruje do wykonywania zamówienia osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

9.) Obowiązek zatrudnienia osób, o którym mowa w pkt. 1) nie dotyczy Wykonawcy i podwykonawcy realizującego samodzielnie czynności objęte przedmiotem zamówienia bez potrzeby pozyskiwania pracowników oraz realizacji w ramach tego przedmiotu zamówienia dostaw.

10.) W przypadku zwłoki Wykonawcy w wywiązaniu się z obowiązku dostarczenia dokumentów, o których mowa w pkt.2), Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości **0,05%** wynagrodzenia umownego brutto a każdy dzień zwłoki, licząc od terminu określonego odpowiednio w pkt.2).

11.) Zamawiający może odstąpić od umowy o realizację przedmiotu zamówienia w przypadku gdy Wykonawca przez okres co najmniej 1 miesiąca nie będzie wypełniał obowiązków wskazanych w pkt 1) i 2),

12.) Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia pod rygorem nieważności.

13.) Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia przez stronę dokonującą odstąpienia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.

W odniesieniu do warunku określonego w art. 29 ust. 5 ustawy Pzp dotyczącego dostępności dla osób niepełnosprawnych, o których mowa w Dyrektywie Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych (Dz.U.UE.L Nr 94, s. 65), Zamawiający

informuje, że opis przedmiotu zamówienia nie uwzględnia potrzeb osób niepełnosprawnych ze względu na brak technicznych możliwości w tym zakresie.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa o realizację przedmiotowego zamówienia zapewnił aby w przypadku umów o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo zabezpieczenia należytego wykonania umowy podwykonawca lub dalszy podwykonawca wniósł przed zawarciem umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.

3.5. SPOSÓB WYCENY OFERTY

Podstawę do określenia całkowitej ceny stanowi zakres robót projektowych i budowlanych określony w „Programie funkcjonalno – użytkowym” oraz w SIWZ, realizowanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa, Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego tj. Dz.U. z 2018r., poz.1935, ustawą Prawo budowlane i innymi przepisami. Wykonawca powinien przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę oferty - Zamawiający udostępni obiekty w zakresie niezbędnym dla oględzin, pomiarów i inwentaryzacji. Cena określona w ofercie musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją wg PFU, SIWZ jak również pominięte a niezbędne do wykonania zadania, wraz z wszelkimi kosztami towarzyszącymi jak ubezpieczenie budowy i inwentaryzacja powykonawcza.

Zamawiający ustanowił ryczałtowe wynagrodzenie dla Wykonawcy, za wykonane i bezusterkowo odebrane roboty. Zamawiający nie przewiduje częściowego fakturowania wykonanych i odebranych robót.

Oferta składana przez Wykonawcę powinna zawierać informacje o cenie każdego z etapów realizacji przedmiotowego zamówienia odrębnie tj.

- Etapu pierwszego w którego zakres wchodzi opracowanie dokumentacji projektowej budowlanej, przeniesienie praw autorskich na Zamawiającego wraz z uzyskaniem wymaganych przepisami uzgodnień, opinii, pozwoleń, zgłoszeń na wykonanie robót budowlanych,
- Etapu drugiego w którego zakres wchodzi realizacja robót budowlanych na podstawie prawomocnego pozwolenia na budowę, opracowanej dokumentacji projektowej budowlanej wraz z nadzorem autorskim.

Wykonawca zobowiązany jest również do podania w ofercie łącznie ceny za realizację obu w/w etapów realizacji przedmiotu umowy.

Uwaga: Cena ofertowa za wykonanie Etapu I tj. za opracowanie dokumentacji projektowej budowlanej, przeniesienie praw autorskich na Zamawiającego wraz z uzyskaniem wymaganych przepisami uzgodnień, opinii, pozwoleń, zgłoszeń na wykonanie robót budowlanych **nie może przekroczyć 10%** ceny ofertowej za wykonanie Etapu II tj. za realizację robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej budowlanej wraz z nadzorem autorskim.

Oferty nie spełniające w/w warunku nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.

3.6. WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI

Zgodnie z zapisami zawartymi w propozycji umowy.

Na przedmiot umowy Wykonawca udziela zamawiającemu **min. 5 lat gwarancji** licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się do usuwania wad powstałych w okresie gwarancji na własny koszt, w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych licząc od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.

Bieg gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, po odbiorze końcowym przedmiotu umowy i obejmuje wady materiałowe oraz wady w robociznie.

Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcy. Zamawiający wymaga od Wykonawcy informacji czy powierza podwykonawcy wykonanie zamówienia.

W przypadku powierzenia podwykonawcy wykonanie zamówienia Zamawiający wymaga wskazanie zakresu jaki będzie realizował przy jego udziale zgodnie z zapisami w SIWZ

- 3.7. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych – NIE
- 3.8. Zamawiający dopuszcza składania ofert wariantowych – NIE
- 3.9. Zamawiający przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej – NIE
- 3.10. Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. -Prawo zamówień publicznych – NIE

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

- a). Etap pierwszy – nie później niż w terminie 14.08.2019r.
- b). Etap drugi – nie później niż do 02.12.2019r.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Warunki udziału w postępowaniu:

- 1.) dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie określa warunku dotyczącego tej kategorii.
- 2.) dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie określa warunku dotyczącego tej kategorii.
- 3.) dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej
Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- **posiada doświadczenie w przedmiocie zamówienia.** Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał (zakończył, rozpoczęcie mogło nastąpić wcześniej) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednej roboty budowlanej polegającej na zaprojektowaniu i wykonaniu budowy, przebudowy, adaptacji lub modernizacji budynku / budynków o wartości wykonanych robót (łącznie z projektem) co najmniej 150 000,00 zł brutto.

Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć - (Załącznik nr 5 do SIWZ) tj. Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy technicznej i zawodowej, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane z załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

- **dysponuje osobami zdolnymi do realizacji zamówienia.** Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadającymi następujące kwalifikacje zawodowe **(Załącznik nr 6 do SIWZ):**

a) trzema osobami z uprawnieniami projektowymi w specjalnościach:

- konstrukcyjno-budowlanej,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

b) osobą, które będą pełnić funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalnościach:

- konstrukcyjno-budowlanej.

Zamawiający dopuszcza połączenie wyżej wskazanych funkcji pod warunkiem spełnienia przez osobę łączącą te funkcje wszystkich warunków wymaganych dla poszczególnych funkcji.

Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć - (Załącznik nr 6 do SIWZ) tj. wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

2. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Wykluczeniu z postępowania podlega wykonawca na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 oraz na podstawie następujących przesłanek określonych w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp:

- 1) **art. 24 ust. 5 pkt. 1)** - w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. –Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
 - 2) **art. 24 ust. 5 pkt. 4)** - który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 – 4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - 3) **art. 24 ust. 5 pkt. 8)** - który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt. 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
2. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, technicznych lub zawodowych, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.
6. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

5.1. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22a USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji**

niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - propozycję zobowiązania stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ. Zobowiązane złożone w innej formie niż proponowana w Załączniku nr 3 do SIWZ, musi zawierać wszystkie wymagane w nim informacje.

3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.
7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach wskazanych w punkcie 6.1. SIWZ.
8. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podać firmy podwykonawców o ile jest to wiadome na etapie składania ofert. W przypadku braku takiej informacji w ofercie, Zamawiający przyjmie, że wykonawca zamierza wykonać zamówienie bez udziału podwykonawców.
9. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu wskazanym w punkcie 6.1. SIWZ.

5.2. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA).

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu wykonawcy wykazują zgodnie z pkt. 5 SIWZ.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w punkcie 6.1. SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 6. SIWZ, przy czym dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 6. SIWZ składa odpowiednio wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach określonych w pkt. 5. SIWZ.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

1. W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu Zamawiający żąda, aby wykonawca na dzień składania ofert złożył:

- a) Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca, (podmiot udostępniający zasoby oraz podwykonawca – o ile dotyczy), nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ - należy złożyć w formie oryginału).

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

POZOSTAŁE DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ:

2. Pozostałe dokumenty wymagane przez Zamawiającego na dzień składania ofert :

- b) Zobowiązanie do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – w przypadku polegania na zasobach innych podmiotów (**należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem**) – **propozycję stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ**.
- c) Formularz ofertowy - (wzór stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ) - **należy złożyć w formie oryginału**,
- d) W przypadku udzielenia pełnomocnictwa - oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza,
- e) Dokument potwierdzający zabezpieczenie oferty akceptowalną formą wadium. Zamawiający w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej dokona sprawdzenia, czy kwota ta wpłynęła na konto Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na składanie ofert
W przypadku zabezpieczenia oferty wadium w postaci innej niż pieniężna wymagane jest załączenie oryginału dokumentu potwierdzającego zabezpieczenie oferty wymaganą kwotą wadium.

Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych w postępowaniu przez wykonawcę dopiero na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp.

- f) odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy.

Zamawiający uwzględniając dyspozycję art. 26 ust. 6 ustawy Pzp wskazuje, iż dla potwierdzenia spełnienia określonego warunku udziału w postępowaniu skorzysta z dokumentów znajdujących się w ogólnie dostępnych bazach danych. Realizując dyspozycję art. 26 ust. 1 i 2 ustawy Pzp i wzywając wykonawcę, który złożył ofertę najwyżej ocenioną, do przedstawienia dokumentów zamawiający nie będzie żądać od takiego wykonawcy dokumentów, w takim zakresie, w jakim je posiada lub może samodzielnie pozyskać. Możliwość pozyskania bezpłatnych dokumentów w postaci elektronicznej, na potrzeby postępowań o udzielenie zamówienia publicznego **w polskim porządku prawnym, dotyczy informacji z Krajowego Rejestru Sądowego** (art. 4 ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. – o Krajowym Rejestrze Sądowym (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 687) **oraz informacji z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** (art. 38 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. – o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2015 r, poz. 584 ze zm.).

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu wskazanego powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 Rozporządzenia w sprawie dokumentów stosuje się. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów wymienionych w § 2, § 5, §7 Rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia i dokumenty.

Powyższy dokument należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych w postępowaniu przez Wykonawcę dopiero na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

- g) Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zakresie określonym w pkt. 5. SIWZ (wzór stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ).
- h) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zakresie określonym w pkt. 5.SIWZ (wzór stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ).

Dokumenty wskazane w punkcie g) oraz h) należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem

Ponadto:

- i) Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. (Propozycję treści oświadczenia stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ).

Powyższy dokument należy złożyć w formie oryginału lub kopii.

Uwaga!

Dokumenty winny być podpisane w sposób czytelny tj. pełnym imieniem i nazwiskiem lub parafą ale na pieczęci z imieniem i nazwiskiem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczy. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu, w sprawie rodzajów dokumentów składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ, występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć, że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone własnoręcznym podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy/podmiotu, na zasobach lub sytuacji którego wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy/podmiotu, na zasobach lub sytuacji którego wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.

Zamawiający nie dopuścił składania dokumentów lub oświadczeń przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Zamawiający zaleca aby Wykonawca śledził stronę internetową Zamawiającego, gdzie będą publikowane ewentualne zmiany i wyjaśnienia treści SIWZ.

Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

7.WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie: **5 000,00 zł**

Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert. Za termin wniesienia wadium wnoszonego w pieniądzu przyjmuje się moment uznania rachunku Zamawiającego kwotą wadium.

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać przelewem na rachunek bankowy:

49 1010 1010 0022 1913 9120 0000

Wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu należy składać w oryginale wraz z ofertą.

W przypadku wpłat na konto za dotrzymanie terminu uważa się moment uznania rachunku Zamawiającego kwotą wadium przed upływem terminu składania ofert.

Wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu należy składać w oryginale wraz z ofertą. Jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, oferta wykonawcy zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7b) ustawy Pzp.

W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej, Wykonawca z zachowaniem właściwej staranności winien dokonać przelewu pieniężnego z odpowiednim wyprzedzeniem, gdyż za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania kwoty wadium na podanym wyżej rachunku bankowym.

Dokument wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia winien zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty wadium, na pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium, powstałe na skutek okoliczności określonych w ustawie (zaleca się nie wpinać na trwale tego dokumentu do całości oferty).

W dokumencie tym, gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta (nazwa zamawiającego:) dodatkowych warunków (np. żądanie przesłania wezwania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek, albo żądania potwierdzenia przez notariusza, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób umocowanych do występowania w imieniu, albo żądanie złożenia wezwania np. tylko w formie listu poleconego czy kurierem) albo przedłożenia dodatkowych dokumentów (oprócz dokumentu potwierdzającego umocowanie osób do występowania w imieniu z żądaniem zapłaty).

Uwaga! W treści wadium składanego w formie innej niż w pieniądzu muszą być wyszczególnione okoliczności, w jakich zamawiający może je zatrzymać. Okoliczności te muszą zawierać sytuacje określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wadium takie powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert. Wadium w innej formie niż pieniądź należy złożyć w oryginale łącznie z ofertą, może być w oddzielnej kopercie.

Wadium wniesione przez jednego ze współników konsorcjum uważa się za wniesione prawidłowo.

Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiegokolwiek dokumentacji!

Zwrot wadium odbywał się będzie na zasadach określonych w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, złożenia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości **10% ceny całkowitej podanej w jego ofercie.**

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek:

49 1010 1010 0022 1913 9120 0000

Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 801. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądź treść dokumentu stanowiącego zabezpieczenie musi być zgodna z art. 151 prawa zamówień publicznych, czyli zamawiający wymaga, aby kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wynosiła 30% wysokości zabezpieczenia.

Dokument gwarancji lub poręczenia zawierać ma bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta/poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty zabezpieczenia, na pierwsze, pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia i zawierające oświadczenie o niespełnieniu przez Wykonawcę zobowiązań wobec Zamawiającego wynikających z zawartej Umowy. W dokumencie tym, gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta dodatkowych warunków (np. żądanie przesłania wezwania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek bankowy, albo żądania potwierdzenia przez notariusza, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób umocowanych do występowania w imieniu beneficjenta albo żądanie złożenia wezwania np. tylko w formie listu poleconego czy kurierem) albo przedłożenia dodatkowych dokumentów (oprócz dokumentu potwierdzającego umocowanie osób do występowania w imieniu beneficjenta z żądaniem zapłaty).

Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty na rzecz Zamawiającego od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiegokolwiek dokumentacji.

Treść dokumentu gwarancyjnego zabezpieczenia powinna zawierać zapis o treści: „zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy”. Treść dokumentu gwarancyjnego PRZED PODPISANIEM UMOWY podlegać będzie akceptacji przez Zamawiającego.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa o realizację przedmiotowego zamówienia zapewnił aby w przypadku umów o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo zabezpieczenia należytego wykonania umowy podwykonawca lub dalszy

podwykonawca wniósł przed zawarciem umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.

9. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

- 1) W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą pisemnie, faksem – (48) 345-20-02 lub drogą elektroniczną na adres e-mail: pawel.kesiak@ra.policja.gov.pl.
- 2) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 3) W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 4) Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu, ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu.

Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważnione są następujące osoby:

Sprawy formalno –prawne: Paweł Kęsiak - Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu, e-mail: pawel.kesiak@ra.policja.gov.pl.

Godziny urzędowania: od 7.30 do 15.30 - od poniedziałku do piątku.

10. WYJAŚNIENIA TREŚCI SIWZ

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. **Jeśli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.**

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.

Zamawiający zaleca przekazywanie pytań drogą elektroniczną na adres: pawel.kesiak@ra.policja.gov.pl w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

30 dni - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zgodnie z zapisem art. 85 ust. 2 wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 1) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem odrzucenia oferty.
- 2) Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 3) Zaleca się ponumerowanie stron i ułożenie wg punktu 6 niniejszej Specyfikacji.
- 4) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty skutkowało będzie odrzuceniem przez Zamawiającego wszystkich z nich jako niezgodne z ustawą, gdyż złożenie każdej będzie złamaniem art. 82 ust. 1.
- 5) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przez wykonawcę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta z odpowiednim oznakowaniem „ZMIANA”.

- 6) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust 4 cyt. ustawy.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Dokumenty zawierające takie informacje winny być umieszczone w odrębnej kopercie z oznaczeniem „Informacje zastrzeżone”.

Oferta winna być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w formie elektronicznej.

Zamawiający nie dopuścił składania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie. Koperta powinna posiadać nazwę i adres Zamawiającego oraz być oznaczona w następujący sposób:

**Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu,
ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom
Seksja Zamówień Publicznych
KWP zs. w Radomiu pokój 801 (8- piętro).**

Numer sprawy 27 /19

dotyczy przetargu nieograniczonego:

„Posterunek Policji Nowe Miasto – adaptacja, przebudowa pomieszczeń w systemie zaprojektuj i buduj”.

NIE OTWIERAĆ przed 28.05.2019 godz. 11.00

Powyższe oznaczenie koperty jest bezwzględnie obowiązujące.

W przypadku braku ww. danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

13. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Radomiu: 26-600 Radom, ul. 11 Listopada 37/59 w pok. 801 (Seksja Zamówień Publicznych przy KWP zs. w Radomiu) w terminie do **dnia 28.05.2019 do godz. 10:30** lub przesłać listownie na adres Zamawiającego.

UWAGA! Liczy się godzina dostarczenia oferty do pokoju 801!

Oferty złożone bądź nadesłane po terminie zostaną przez Zamawiającego niezwłocznie zwrócone zgodnie z zapisem art. 84 ust. 2.

W celu umożliwienia realizacji powyższego obowiązku Zamawiający zaleca umieszczenie na kopercie nazwy i adresu Wykonawcy.

Miejsce i tryb otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego **w dniu 28.05.2019 o godz. 11.00** w budynku KWP –**VIII piętro pok. 800A** w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć.
2. Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia w tym w rozbiciu na zadania,
 - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie na poszczególne zadania,
 - cenę oferty, okres gwarancji, doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, termin wykonania zamówienia i warunki płatności zawartych w ofertach.
4. Ocena złożonych ofert nastąpi w części niejawnego posiedzenia Komisji.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w trybie art. 87 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych. Zamawiający poprawi w ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie
 - oczywiste omyłki rachunkowe
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
6. Jeżeli zaferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, na zasadach określonych w art. 90 ustawy Pzp. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na wykonawcy. Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które zostaną zaklasyfikowane jako nie podlegające odrzuceniu.

14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Podstawę do określenia całkowitej ceny stanowi zakres robót projektowych i budowlanych określony w „Programie funkcjonalno – użytkowym” oraz w SIWZ, realizowanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa , Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego tj. Dz.U. z 2018r., poz.1935 , ustawą Prawo budowlane i innymi przepisami . Wykonawca powinien przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę oferty - Zamawiający udostępni obiekty w zakresie niezbędnym dla oględzin, pomiarów i inwentaryzacji. Cena określona w ofercie musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją wg PFU, SIWZ jak również pominięte a niezbędne do wykonania zadania, wraz z wszelkimi kosztami towarzyszącymi jak ubezpieczenie budowy i inwentaryzacja powykonawcza.

Zamawiający ustanowił ryczałtowe wynagrodzenie dla Wykonawcy, za wykonane i bezusterkowo odebrane roboty. Zamawiający nie przewiduje częściowego fakturowania wykonanych i odebranych robót.

Oferta składana przez Wykonawcę powinna zawierać informacje o cenie każdego z etapów realizacji przedmiotowego zamówienia odrębnie tj.

- Etapu pierwszego w którego zakres wchodzi opracowanie dokumentacji projektowej budowlanej, przeniesienie praw autorskich na Zamawiającego wraz z uzyskaniem wymaganych przepisami uzgodnień, opinii, pozwoleń, zgłoszeń na wykonanie robót budowlanych,
- Etapu drugiego w którego zakres wchodzi realizacja robót budowlanych na podstawie prawomocnego pozwolenia na budowę, opracowanej dokumentacji projektowej budowlanej wraz z nadzorem autorskim.

Wykonawca zobowiązany jest również do podania w ofercie łącznej ceny za realizację obu w/w etapów realizacji przedmiotu umowy.

Uwaga: Cena ofertowa za wykonanie Etapu I tj. za opracowanie dokumentacji projektowej budowlanej, przeniesienie praw autorskich na Zamawiającego wraz z uzyskaniem wymaganych przepisami uzgodnień, opinii, pozwoleń, zgłoszeń na wykonanie robót budowlanych **nie może przekroczyć 10%** ceny ofertowej za wykonanie Etapu II tj. za realizację robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej budowlanej wraz z nadzorem autorskim.

Oferty nie spełniające w/w warunku nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.

Jeżeli wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca jest zobowiązany wskazać w formularzu ofertowym w jakim zakresie (podać nazwę lub rodzaj towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego), oraz tego towaru lub usługi bez kwoty podatku. Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym nie zamieści takiej informacji Zamawiający uzna, iż wybór jego Oferty nie będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

15.OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZEOFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom postawionym w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza.

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej spośród złożonych, ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert w następujący sposób:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego znaczeniem:

Cena - 60 % (60 pkt - maksymalna liczba punktów, która może być przyznana)

Okres gwarancji - 35 % (35 pkt - maksymalna liczba punktów, która może być przyznana)

Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia 5% (5 pkt - maksymalna liczba punktów, która może być przyznana)

1) Wyliczenie i przyznanie punktacji każdej z ofert za zaproponowaną cenę na podstawie następującego wzoru:

$$Pobliczana=(Xmin/Xobliczana) \times 60$$

gdzie :

Pobliczana - punktacja ,którą należy wyznaczyć

Xmin - najniższa wartość w danym kryterium spośród złożonych ofert

Xobliczana - wartość obliczanej oferty w danym kryterium

Cena ofertowa brutto ma być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2) Wyliczenie i przyznanie punktacji każdej z ofert za zaproponowany okres gwarancji na podstawie następującego wzoru:

$$Pobliczana=(Xobliczana/Xmax) \times 35$$

gdzie :

Pobliczana - punktacja ,którą należy wyznaczyć

Xmax- najwyższa wartość w danym kryterium spośród złożonych ofert

Xobliczana – wartość obliczanej oferty w danym kryterium

Oferty zawierające okres gwarancji krótszy niż 5 lat zostaną odrzucone, jako niezgodne z SIWZ, natomiast w przypadku ofert zawierających okres gwarancji dłuższy niż 10 lat, do wyliczenia i przyznania ofercie punktacji za zaoferowany okres gwarancji przyjęte zostanie 10 lat.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie okresu gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu gwarancji na okres 5 lat i do wyliczenia i przyznania ofercie punktacji przyjęte zostanie 5 lat.

3) Wyliczenie i przyznanie punktacji każdej z ofert za zaproponowane doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, którymi Wykonawca będzie dysponował tj.

a) trzema osobami z uprawnieniami projektowymi w specjalnościach:

– konstrukcyjno-budowlanej,

– instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,

– instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

b) osobą, które będą pełnić funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalnościach:

- konstrukcyjno-budowlanej.

w następujący sposób:

do 1 roku – 0 pkt

od 2 lat do 4 lat – 1 pkt

od 5 lat do 7 lat – 3 pkt

od 8 lat do 10 lat – 5 pkt

Zamawiający zsumuje lata doświadczenia wskazanych przez Wykonawcę osób, następnie sumę podzieli przez liczbę wskazanych w tym kryterium osób i tę liczbę lat przyjmie do wyliczenia i przyznania ofercie punktacji za doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia. W przypadku ofert, w których liczba ta przekroczy 10 lat, do wyliczenia i przyznania ofercie punktacji za zaproponowane doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, przyjęte zostanie 10 lat.

Wykonawca wskaże w ofercie doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia w ukończonych latach, natomiast w przypadku gdy wykonawca wskaże to doświadczenie inaczej do wyliczenia i przyznania ofercie punktacji w tym kryterium przyjęta zostanie liczba ukończonych lat.

4) Zsumowanie punktacji za trzy kryteria dla każdej z ofert i na tej podstawie dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty.

Pobliczana za cenę + Pobliczana za okres gwarancji + Pobliczana za doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia = Liczba punktów przyznanych ofercie

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, spośród złożonych, ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert, która uzyska największą ilość punktów.

W formularzu ofertowym Wykonawca podaje cenę oferty brutto za Etap I realizacji zamówienia, cenę oferty brutto za Etap II realizacji zamówienia oraz cenę oferty brutto za Etap I i Etap II łącznie.

Obliczenia będą dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Do porównania Zamawiający przyjmie podane przez Wykonawców w formularzu ofertowym: **łącną cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia, okres gwarancji oraz doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia podane w ukończonych latach.**

Pod pojęciem ceny należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt.1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tj. Dz. U. 2019, poz. 178).

16. INFORMACJE DOTYCZĄCE FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcjum) Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Zamawiający zaleca, aby umowa ta zwierała zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, jaki będzie realizował każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

Projekt umowy stanowi **Załączniki nr 8 do SIWZ.**

Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza po upływie terminu przewidzianego w art. 94 ustawy Pzp.

Przewidywane zmiany umowy, które mogą być wprowadzone na etapie jej realizacji:

1. Strony dopuszczają waloryzację cen w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 - 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - d) **zasad w zakresie przetwarzania danych osobowych w przypadku zmiany przepisów obowiązujących w tym zakresie**

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez WYKONAWCĘ.

18. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCYW TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy Zgodnie z ustawą Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI: wykonawcy a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ww. ustawy.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego,
- 5) opisu przedmiotu zamówienia,
- 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.

Termin wniesienia odwołania:

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia –jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni –jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania oferta ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17A
02-676 Warszawa

19. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ.

20. ROZLICZENIA POMIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM, A WYKONAWCĄ ZAMÓWIENIA ODBYWAĆ SIĘ BĘDĄ W ZŁOTYCH POLSKICH.

21. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJEROZLICZEŃ W WALUTACH OBCYCH

Załączniki:

- | | |
|------|---|
| Nr 1 | Program funkcjonalno-użytkowy |
| Nr 2 | Propozycja oświadczenia wstępnego o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków |
| Nr 3 | Propozycja zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów |
| Nr 4 | Formularz ofertowy |
| Nr 5 | Propozycja wykazu wykonanych robót |
| Nr 6 | Propozycja wykazu osób |
| Nr 7 | Propozycja oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej |
| Nr 8 | Projekt umowy |

Komenda Wojewódzka Policji
z siedzibą w Radomiu
Seksja Zamówień Publicznych
ul. 11 Listopada 37/59
26-600 Radom
dokument wytworzył : Paweł Kęsiak

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności

od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **nr 27 /19** oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp w zakresie określonym w SIWZ

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

.....
.....(podać pełną nazwę/firmę, adres,

a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Jednocześnie oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt. 5 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt. 5 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

....., w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

**Zobowiązanie
innego podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres
korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia
Nr Sprawy 27 /19**

Ja,
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)

działając w imieniu i na rzecz
(nazwa podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania wskazanych poniżej zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

.....
(określenie zasobu, np. wiedza i doświadczenie,)

do dyspozycji wykonawcy:

.....
(nazwa wykonawcy)

Jednocześnie oświadczam, że:

1. udostępniam wykonawcy w/w zasoby, w następującym zakresie:

.....

2. sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....

3. charakter stosunku łączącego mnie z wykonawcą będzie następujący:

.....

4. zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

5. okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

....., dn.
/miejscowość/ /dzień, miesiąc, rok/

.....
pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Podmiotu

.....
(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

nr sprawy 27/19

Wykonawca: Zarejestrowana Nazwa:

.....

Zarejestrowany Adres:

.....

Tel. (.....)

.....

Adres e-mail:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów do współdziałania przy wykonywaniu umowy (imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail):.....

Nr rachunku bankowego na który należy dokonać zwrotu wadium (wpisać jeśli dotyczy):

.....

I. Kryterium – cena

Łącznie wartość oferty (w złotych brutto)

Słownie złotych:

.....

w tym

cena za etap I (w złotych brutto)

cena za etap II (w złotych brutto)

II. Kryterium – okres gwarancji

Na przedmiot zamówienia udzielam zamawiającemu (wpisać liczbę LAT) gwarancji licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego.

Oferty zawierające okres gwarancji krótszy niż 5 lat zostaną odrzucone, jako niezgodne z SIWZ, natomiast w przypadku ofert zawierających okres gwarancji dłuższy niż 10 lat, do wyliczenia i przyznania ofercie punktacji za zaferowany okres gwarancji przyjęte zostanie 10 lat.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie okresu gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu gwarancji na okres 5 lat i do wyliczenia i przyznania ofercie punktacji przyjęte zostanie 5 lat.

Oświadczenie wykonawcy:

Oświadczam, iż w przypadku nie wpisania w kryterium II liczby lat na jaką udzielam Zamawiającemu gwarancji, oferuję 3 letni okres gwarancji na wykonane roboty budowlane.

III. Kryterium - doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia
(wskazanych w Załączniku nr 6 do SIWZ), którymi Wykonawca będzie dysponował (wpisać liczbę lat)

Jedną osobą z uprawnieniami w specjalnościach:

1. Osoba z uprawnieniami projektowymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej

.....
.....
(Imię i nazwisko, liczba lat doświadczenia)

2. Osoba z uprawnieniami projektowymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociagowych i kanalizacyjnych

.....
.....
(Imię i nazwisko, liczba lat doświadczenia)

3. Osoba z uprawnieniami projektowymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych

.....
.....
(Imię i nazwisko, liczba lat doświadczenia)

4. Osoba która będzie pełnić funkcję kierownika budowy z uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej

.....
.....
(Imię i nazwisko, liczba lat doświadczenia)

Osoby wskazane w wykazie osób (Załącznik nr 6 do siwz) winna być tożsama z osobami wskazanymi w formularzu ofertowym. Zamawiający dopuszcza wskazanie w wykazie osób innych niż podane w formularzu ofertowym jedynie w przypadku, gdy jej doświadczenie jest równe lub wyższe od doświadczenia osoby wskazanej w formularzu ofertowym, a punktacja w ramach kryterium doświadczenia przyznawana będzie na podstawie doświadczenia osoby wskazanej w formularzu ofertowym.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w formularzu ofertowym osób wyznaczonych do realizacji zamówienia we wskazanej przez Zamawiającego specjalności, a także liczby lat „ *Doświadczenia osób wyznaczonych do realizacji zamówienia*”, oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuconiu jako niezgodna z SIWZ.

I. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia: (wypełnić jeśli dotyczy)

| Część zamówienia powierzona podwykonawcy | Firma podwykonawcy o ile jest znana na etapie składania ofert |
|---|--|
| | |
| | |

II. Informujemy, że wskazane poniżej dokumenty lub oświadczenia dostępne są w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych: (wypełnić jeśli dotyczy)

| Nazwa dokumentu lub oświadczenia | Adres internetowy bazy danych, gdzie dostępny jest dokument lub oświadczenie |
|----------------------------------|--|
| | |
| | |

- a) Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami zamówienia i treścią projektu umowy i przyjmuje je bez zastrzeżeń.
- b) Oświadczam, że na wezwanie Zamawiającego przedstawię wykaz osób Wykonawcy lub/i podwykonawcy lub/i dalszego podwykonawcy, którzy będą zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. Dowód spełnienia tego obowiązku w postaci pisemnego oświadczenia w tym zakresie zawierać będzie: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.
- c) Oświadczenie Wykonawcy z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp –
Oświadczam (-y), że wybór mojej/naszej oferty: prowadzi / nie prowadzi (niepotrzebne skreślić) do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług – *W przypadku niezaznaczenia żadnej odpowiedzi, oświadczam iż wybór naszej oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.*
- d) Oświadczam, że zgodnie z Ustawą z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej Dz. U. z 2016r. poz. 1829 iż:
- jestem małym lub średnim przedsiębiorcą
- nie jestem małym lub średnim przedsiębiorcą

Pouczenie

- 1) średnie przedsiębiorstwo – średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które:
 - zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz
 - jego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 milionów euro;
- 2) małe przedsiębiorstwo – małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które:
 - zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz
 - jego roczny obrót nie przekracza 10 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 milionów euro;

VI. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Uwaga! dotyczy tylko konsorcjum

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **nr 27 /19** oświadczam, że:

- **jestem wykonawcą wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia publicznego**
- **zakres rzeczowy jaki będzie realizował każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie przedmiotu zamówienia:**

- 1.) Wykonawca (podać nazwę i zakres rzeczowy)
-
-
- 2.) Wykonawca (podać nazwę i zakres rzeczowy)
-
-

3.) Wykonawca (podać nazwę i zakres rzeczowy)

.....

Inne informacje:

.....

VII. OŚWIADCZAM, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu

Pouczenie dotyczące RODO:

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

....., dn.
/mięscowość/ /dzień, miesiąc, rok

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Nr sprawy 27/19

(Projekt)

| Lp. | Podmiot na rzecz, którego roboty zostały wykonane | Całkowita wartość brutto w PLN | Termin realizacji | | Przedmiot zamówienia, rodzaj i miejsce wykonania |
|-----|---|--------------------------------|------------------------------|------------------------------|--|
| | | | Data Rozpoczęcia dn./m-c/rok | Data Zakończenia dn./m-c/rok | |
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |

Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej i zawodowej w szczególności w zakresie posiadanego doświadczenia jeżeli wykaże, że wykonał, tj. zakończył w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną robotą budowlaną polegającą na zaprojektowaniu i wykonaniu budowy, przebudowy, adaptacji lub modernizacji budynku / budynków **o wartości wykonanych robót (łącznie z projektem) co najmniej 150 000,00 zł brutto.**

Do wykazu należy dołączyć dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

Miejscowość dnia

.....
pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

WYKAZ OSÓB

którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności

Nr Sprawy 27/19

| Lp. | Zakres wykonywanych czynności | Imię i nazwisko | <u>Informacja na temat kwalifikacji zawodowych</u> (nr uprawnień budowlanych, data wydania decyzji, organ wydający uprawnienia, zakres uprawnień oraz informacja o członkostwie w izbie samorządu zawodowego numer, data ważności zaświadczenia*) | <u>Informacja o podstawie dysponowania osobami które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia</u> |
|---|-------------------------------|---|--|--|
| 1. Osoba z uprawnieniami projektowymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej: | | | | |
| Konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadającymi im ważnymi uprawnieniami wydanymi na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub przepisów nie będących prawem krajowym | Imię i nazwisko | uprawnienia budowlane: numer data wydania organ wydający uprawnienia zakres uprawnień..... <u>oraz</u> zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego numer zaświadczenia data ważności zaświadczenia <u>oraz</u> | dysponuję osobą/będę dysponował**) podstawa dysponowania (np. umowa o pracę, umowa zlecenie) | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | staż pracy/doświadczenie w pełnieniu wskazanej funkcji (w latach)..... | |
|--|--|--|--|

2. Osoba z uprawnieniami projektowymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociagowych i kanalizacyjnych:

| | | | |
|---|-----------------|--|--|
| Konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadającymi im ważnymi uprawnieniami wydanymi na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub przepisów nie będących prawem krajowym | Imię i nazwisko | <p>uprawnienia budowlane:</p> <p>numer</p> <p>data wydania</p> <p>organ wydający uprawnienia</p> <p>zakres uprawnień.....</p> <p>oraz</p> <p>zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego</p> <p>numer zaświadczenia</p> <p>data ważności zaświadczenia</p> <p>oraz</p> <p>staż pracy/doświadczenie w pełnieniu wskazanej funkcji (w latach).....</p> | <p>dysponuję osobą/będę dysponował**)</p> <p>podstawa dysponowania (np. umowa o pracę, umowa zlecenie)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> |
|---|-----------------|--|--|

3. Osoba z uprawnieniami projektowymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych:

| | | | |
|------------------------------|-----------------|------------------------|--|
| Konstrukcyjno-budowlanej lub | Imię i nazwisko | uprawnienia budowlane: | |
|------------------------------|-----------------|------------------------|--|

| | | | |
|---|--|--|--|
| <p>odpowiadającymi im ważnymi uprawnieniami wydanymi na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub przepisów nie będących prawem krajowym</p> | | <p>numer</p> <p>data wydania</p> <p>organ wydający uprawnienia</p> <p>zakres uprawnień.....</p> <p><u>oraz</u></p> <p>zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego</p> <p>numer zaświadczenia</p> <p>data ważności zaświadczenia</p> <p><u>oraz</u></p> <p>staż pracy/doświadczenie w pełnieniu wskazanej funkcji (w latach).....</p> | <p>dysponuję osobą/będę dysponował**)</p> <p>podstawa dysponowania (np. umowa o pracę, umowa zlecenie)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> |
|---|--|--|--|

4. Osoba która będzie pełnić funkcję kierownika budowy z uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej:

| | | | |
|---|----------------------------|---|--|
| <p>Konstrukcyjno- budowlanej lub odpowiadającymi im ważnymi uprawnieniami wydanymi na podstawie wcześniej</p> | <p>Imię i nazwisko</p> | <p>uprawnienia budowlane: numer</p> <p>data wydania</p> <p>organ wydający uprawnienia</p> | <p>dysponuję osobą/będę dysponował**)</p> <p>podstawa dysponowania</p> |
|---|----------------------------|---|--|

| | | | |
|---|--|--|---|
| obowiązujących przepisów lub przepisów nie będących prawem krajowym | | zakres uprawnień..... oraz zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego numer zaświadczenia data ważności zaświadczenia oraz staż pracy/doświadczenie w pełnieniu wskazanej funkcji (w latach)..... | (np. umowa o pracę, umowa zlecenie) |
| *) informacje dot. zaświadczenia z właściwej izby samorządu zawodowego potwierdzające, że osoba ta jest członkiem właściwej izby samorządu zawodowego. **) niepotrzebne skreślić | | | |

Osoby wskazane w wykazie osób winny być tożsame z osobami wskazanymi w formularzu ofertowym. Zamawiający dopuszcza wskazanie w wykazie innej osoby niż podana w formularzu ofertowym jedynie w przypadku, gdy jej doświadczenie jest równe lub wyższe od doświadczenia osoby wskazanej w formularzu ofertowym, a punktacja w ramach kryterium doświadczenia przyznawana będzie na podstawie doświadczenia osoby wskazanej w formularzu ofertowym.

Miejscowość dnia 2019 r. .

.....
 pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania
 oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 7

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **nr 27 /19** oświadczam, że:

- nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp.*
- należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp,
w skład której wchodzi następujące podmioty:*

 - 1.
 - 2.
 - 3.

* zaznaczyć właściwe

Wykonawca należący do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą (o ile występują), nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

UWAGA! NIE NALEŻY SKŁADAĆ NA ETAPIE SKŁADANIA OFERT!

Niniejsze oświadczenie wykonawca przekazuje zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie takie składa każdy z wykonawców.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

UMOWA NR/2019

Zawarta w dniu pomiędzy:

SKARBEM PAŃSTWA - KOMENDĄ WOJEWÓDZKĄ POLICJI z/s w Radomiu, ul. 11-go Listopada 37/59, NIP: 7962234609 reprezentowaną przez:

.....

.....

przy kontrasygnacie

mł.insp. mgr Anny Cichockiej - Głównego Księgowego Naczelnika Wydziału Finansów Komendy Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu
zwaną dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a

.....

.....

reprezentowaną przez:

-

zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**”

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, Nr sprawy, zawarto umowę o treści następującej:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania w trybie zaprojektuj i wybuduj zadanie inwestycyjne pn. „Posterunek Policji Nowe Miasto – adaptacja, przebudowa pomieszczeń”.
” obejmujące:

1) opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na wykonanie robót budowlanych,

2) wykonanie robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej i pozwolenia na wykonanie robót budowlanych.

2. Realizacja przedmiotu umowy składa się z etapów:

1) etap pierwszy: opracowanie dokumentacji projektowej budowlanej, przeniesienie praw autorskich na Zamawiającego wraz z uzyskaniem wymaganych przepisami uzgodnień, opinii, pozwoleń, zgłoszeń na wykonanie robót budowlanych,

2) etap drugi: realizacja robót budowlanych na podstawie pozwolenia na budowę, opracowanej dokumentacji projektowej budowlanej wraz z nadzorem autorskim.

3. Odpady i nadmiar materiałów pochodzący z prac budowlanych przechodzą na własność Wykonawcy i jest on zobowiązany usunąć je z terenu budowy oraz postąpić z nimi zgodnie z **obowiązującymi przepisami**. Odzyski zakwalifikowane przez Zamawiającego jako odpady przechodzą również na własność Wykonawcy i podlegają utylizacji.

4. Żłom stalowy i żeliwny z demontaży urządzeń i instalacji jest własnością Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest komisyjnie przekazać go do punktu skupu złomu i przedłożyć Zamawiającemu dokument potwierdzający odbiór tego złomu przez punkt skupu, w celu wystawienia przez Zamawiającego faktury dla punktu skupu. Należność za sprzedaż złomu stanowić będzie dochód Zamawiającego.

§ 2

Integralną część niniejszej umowy stanowi kopia formularza ofertowego Wykonawcy **Załącznik Nr1**.

§ 3

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy strony ustalają na dzień zawarcia umowy. Niezwłocznie po zawarciu umowy Wykonawca sporządzi harmonogram wykonania poszczególnych etapów robót i przekaże go Zamawiającemu do zatwierdzenia.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień zakończenia etapu drugiego.
3. Ustala się terminy zakończenia poszczególnych etapów realizacji umowy:
 - 1) etap pierwszy: nie później niż do dnia**2019 r.**
 - 2) etap drugi: nie później niż do dnia**2019 r.**

§ 4

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy w etapie pierwszym, czyli określonego w § 1 ust. 2 pkt 1 **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie ryczałtowe w wysokościzł brutto (słownie zł :
.....), zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy w etapie drugim, czyli określonego w §1 ust. 2 pkt 2 przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie:zł brutto, słownie:, zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Do wynagrodzenia określonego w ust.1 i ust.2 stosuje się zasady przewidziane w postanowieniach art. 632 § 1 ustawy Kodeks cywilny. W szczególności Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 i ust. 2, chociażby w czasie zawarcia umowy nie mógł przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac. Wynagrodzenie to nie ulega zmianie i obejmuje wszelkie koszty robót i materiałów niezbędnych do wykonania całości prac objętych niniejszą umową w sposób zgodny z wymogami sztuki budowlanej, obowiązującymi normami oraz przepisami aktualnego prawa budowlanego.
4. Wynagrodzenie obejmuje koszty wszystkich usług i robót niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy w tym m. in.:
 - a) koszty badań, ekspertyz, prób montażowych, zgłoszeń, pozwoleń, zezwoleń, kontroli, odbiorów, systemów zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - b) inne niezbędne do wykonania przedmiotu umowy koszty, w tym należne podatki.
5. Ogółem ustala się wynagrodzenie za przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1, jak sumę wynagrodzeń określonych w ust. 1 i ust. 2 niniejszego paragrafu, na kwotę
.....brutto (słownie:)
6. **Wykonawca** pod rygorem nieważności nie przeniesie wierzycielności stanowiącej wynagrodzenie z tytułu wykonania niniejszej umowy na jakąkolwiek osobę trzecią bez pisemnej zgody **Zamawiającego**.
7. Maksymalna suma wynagrodzeń przysługujących Podwykonawcom i dalszych Podwykonawcom nie może przekroczyć kwoty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za realizację przedmiotowego zadania, określonego w ust.5 niniejszego paragrafu.

§5

1. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia w rozumieniu art.22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974r. Kodeks pracy (tj. **Dz.U. 2018 r. poz. 917 z późn. zm.**) lub analogicznych przepisów państw członkowskich UE, EOG, przy realizacji zamówienia, w pełnym wymiarze czasu pracy osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym, czyli pracowników wykonujących w tym zakresie prace fizyczne w szczególności z branż: budowlanej, sanitarnej i elektrycznej, w całym okresie realizacji zamówienia na czas zapotrzebowania wykonywania prac przez fachowców w poszczególnych branżach.
2. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 1. Zamawiający w szczególności uprawniony jest do wezwania Wykonawcy do przedłożenia Zamawiającemu w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie dowodu spełnienia tego obowiązku w postaci:

1) Pisemnego oświadczenia w tym zakresie zawierającego w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.

2) Potwierdzonych przez Wykonawcę lub podwykonawcę za zgodność z oryginałem kopii umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy w/wym. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umów o pracę powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych Dz. U. z 2018r. poz. 1000 ze zm. (tj. w szczególności bez adresów, numerów PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

3) Dokumentów potwierdzających opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek), które mogą przyjąć postać zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub zanonimizowanych z wyjątkiem imienia i nazwiska dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.

3. Nie wywiązanie się Wykonawcy z obowiązku przedłożenia Zamawiającemu w wyznaczonym terminie dowodów, o którym mowa w ust. 2 będzie traktowane jako niespełnienie obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o którym mowa w ust. 1 tej umowy.

4. Obowiązek zatrudnienia osób, o którym mowa w ust.1 zostanie spełniony również poprzez zatrudnienie już wcześniej, przed złożeniem przez Wykonawcę oferty na przedmiotowe zamówienie.

5. Zobowiązanie Wykonawcy do zatrudnienia osób na zasadach, o których mowa w ust.1 dotyczy również faktycznie zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia podwykonawców. W tym przypadku zapisy umów Wykonawcy z podwykonawcami muszą regulować kwestię zatrudnienia osób analogicznie jak niniejsza umowa, by bezwzględnie umożliwić Wykonawcy realizację obowiązku przedłożenia dowodów, o których mowa w ust. 2 złożonych w tym przypadku przez podwykonawcę. Niespełnienie w tych okolicznościach wymienionych wymagań umów o podwykonawstwo pociągnie za sobą zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu stosownie do zapisu § 10 ust. 3 i ust 5.

6. Zatrudnienie przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców na zasadach określonych w niniejszym paragrafie osób do wykonywania czynności wskazanych w ust.1, jest równoznaczne ze spełnieniem przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia tych osób, określonego w ust.1 jedynie w odniesieniu do zakresu objętego umową o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.

7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania przez Wykonawcę lub podwykonawcę prawa pracy Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

8. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy w obowiązku określonego w ust. 1 przez okres co najmniej 30 dni Zamawiający ma prawo wstrzymać realizację przedmiotu zamówienia do czasu, w którym Wykonawca lub Podwykonawca skieruje do wykonywania zamówienia osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

9. Obowiązek zatrudnienia osób, o którym mowa w ust. 1 nie dotyczy Wykonawcy i podwykonawcy realizującego samodzielnie czynności objęte przedmiotem umowy bez potrzeby pozyskiwania pracowników oraz realizacji w ramach tego przedmiotu umowy dostaw.

§ 6

1. W skład prac projektowych będących przedmiotem niniejszej umowy wchodzi:

- 1) opracowanie dokumentacji projektowej, dokumentacja musi być przedstawiona do akceptacji Zamawiającemu,
- 2) uzyskanie wymaganych przepisami uzgodnień, pozwoleń i zgłoszeń,
- 3) opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej – projekt budowlany oraz projekty wykonawcze -dokumentacja projektowa musi być przedstawiona Zamawiającemu i przez niego akceptowana,

- 4) opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,
 - 5) opracowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - 6) opracowanie przedmiaru robót,
 - 7) opracowanie kosztorysu sporządzonego metodą kalkulacji szczegółowej,
 - 8) zaopatrzenie dokumentacji projektowo – kosztorysowej w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie jednostki projektowej, że jest kompletna z punktu widzenia celu jakiego ma służyć i pozwala na realizację zadania,
 - 9) konsultowanie przez projektanta z Zamawiającym na bieżąco rozwiązań projektowych w trakcie realizacji projektu w tym dobór materiałów oraz technologii,
 - 10) dokonanie wszelkich potrzebnych uzgodnień branżowych i administracyjnych,
 - 11) przygotowanie odpowiednich dokumentów formalno – prawnych i uzyskanie na ich podstawie, w imieniu Zamawiającego, zgody właściwego organu na prowadzenie robót, w oparciu o obowiązujące przepisy,
2. Projekt budowlany, projekty wykonawcze i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami a w szczególności:
- 1) ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2018r. poz. 1202 z późn.zm.) i przepisami wykonawczymi do tej ustawy.
 - 2) ustawą z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tj. Dz.U. 2017 poz. 1073).
 - 3) Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (tj. Dz.U. z 2018r. poz. 1935),
 - 4) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (tj. Dz. U. z 2013 r.,poz. 1129).
 - 5) ustawą z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (tj. Dz.U. z 2018r. poz. 620 z późn.zm.) i przepisami wykonawczymi do tej ustawy.
 - 6) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 23 czerwca 2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. z 2003r. Nr 120, poz. 1126).
3. Projekt budowlany powinien zawierać uzgodnienia, o których mowa w ustawie Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994r. (tj. Dz. U. z 2017r., poz. 1332 z późn.zm.), oraz inne uzgodnienia w zakresie wymaganym przez obowiązujące przepisy, normatywy i aktualne normy w tym z Państwowym Inspektorem Sanitarnym MSWiA na obszarze województwa mazowieckiego 02-507 Warszawa, ul. Wołoska 137.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania projektu będącego przedmiotem niniejszej umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi, normami prawnymi w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu :

- 1) kompletną dokumentację projektową – projekt budowlany oraz projekty wykonawcze - 5 egzemplarzy w wersji papierowej ,
- 2) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót – 5 egzemplarze w wersji papierowej,
- 3) informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia - 2 egzemplarze w wersji papierowej,
- 4) przedmiar robót – w 2 egz. w wersji papierowej,
- 5) kosztorys sporządzony metodą kalkulacji szczegółowej - 2 egzemplarze w wersji papierowej,
- 6) oświadczenie Wykonawcy, że dokumentacja wykonana jest zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, umową, obowiązującymi przepisami w szczególności techniczno - budowlanymi i normami prawnymi oraz, że została wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Oświadczenie to stanowić będzie integralną część przekazywanej dokumentacji projektowej.
- 7) dokumentację projektową, o której mowa § 7 ust. 1 pkt 1), pkt 2), pkt 3),pkt 4) w wersji elektronicznej - 1 egz. płyty CD oraz kosztorys, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 5) w formacie kst lub ath oraz w formacie pdf.

2. Wykonawca zobowiązuje się pełnić nadzór autorski w trakcie wykonywania prac realizowanych na podstawie przedmiotowej dokumentacji projektowej objętych etapem drugim, określonych w §1 ust. 2 pkt 2 w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 2.

3. Zakres nadzoru autorskiego Wykonawcy obejmuje czynności wynikające z treści ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2018r. poz. 1202 z późn.zm.).

4. Dodatkowo w ramach sprawowania nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania następujących czynności:

- 1) udziału w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego,
- 2) udziału w odbiorach częściowych, odbiorach robót zanikających oraz odbiorze końcowym,
- 3) stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem, wyjaśnienie wątpliwości do dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań w terminie dostosowanym do potrzeb budowy;
- 4) ustalanie z Zamawiającym, Inspektorem nadzoru i Wykonawcą robót możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań instalacyjnych,
- 5) wykonywanie rysunków zamiennych i uzupełniających,
- 6) sprawdzanie i opiniowanie wszelkich projektów warsztatowych, montażowych, technologicznych niezbędnych dla realizacji zamówienia przygotowanych przez Wykonawcę robót budowlanych;

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do weryfikacji przedłożonego projektu stanowiącego przedmiot niniejszej umowy w terminie **10 dni** od przekazania tegoż projektu.

2. W przypadku nie wnoszenia uwag do przedłożonej dokumentacji, o której mowa w ust.1 niniejszego paragrafu protokół zdawczo – odbiorczy zostanie sporządzony i podpisany nie później niż w terminie **10 dni** licząc od daty przekazania tego projektu i w tym samym dniu przedmiotowy projekt zostanie przekazany Wykonawcy celem podjęcia realizacji przedmiotu umowy w etapie drugim.

3. W przypadku wystąpienia wad przedłożonej dokumentacji, o której mowa w ust.1 niniejszego paragrafu **Wykonawca** zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie nie dłuższym niż **7 dni** kalendarzowych licząc od daty zawiadomienia przez **Zamawiającego**. Wówczas protokół zdawczo – odbiorczy zostanie podpisany w terminie **3 dni** roboczych od daty przedłożenia poprawionego projektu budowlano - wykonawczego .

4. Jeżeli w trakcie realizacji prac wykonywanych w ramach etapu drugiego, określonego w § 1 ust. 2 pkt 2, na podstawie opracowanych przez **Wykonawcę** projektów budowlanych stwierdzone zostaną wady tegoż projektu, **Wykonawca** zobowiązuje się do ich nieodpłatnego usunięcia w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych, licząc od daty zgłoszenia wad przez **Zamawiającego**.

5. Jeżeli **Wykonawca** nie usunie wad projektu budowlanego w terminie, o którym mowa ust.3 lub ust. 4 niniejszego paragrafu **Zamawiający** może odstąpić od niniejszej umowy z zachowaniem formy pisemnej, w terminie **30 dni** od upływu tegoż terminu na usunięcie wad, z uwzględnieniem zapisu § 17 ust. 2 pkt 2 ppkt j).

6. **Wykonawca** jest zobowiązany przystąpić do realizacji etapu drugiego w ciągu **7 dni** kalendarzowych od daty podpisania przez obie strony protokołu zdawczo – odbiorczego potwierdzającego wykonanie i odebranie przedmiotowego projektu budowlano - wykonawczego.

§ 9

1. Do zawarcia umowy z Podwykonawcą w zakresie realizacji dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 wymagana jest zgoda **Zamawiającego**.

2. Wykonawca w przypadku, o którym mowa w ust.1 zobowiązany jest przekazać **Zamawiającemu**:

- a) kopie parafowanego projektu umowy z Podwykonawcą oraz oświadczenie że Podwykonawca posiada stosowne uprawnienia do wykonania powierzonej mu części zamówienia, aby wykonać prawidłowo prace objęte umową;
- b) w sytuacji wyrażenia zgody na zawarcie umowy z Podwykonawcą- podpisaną z Podwykonawcą umowę.

- 3. Zamawiający** nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z Podwykonawcą, jeżeli treść projektu umowy będzie sprzeczna z treścią umowy zawartej z **Wykonawcą** lub Wykonawca nie przedłoży wraz z wym. projektem umowy oświadczenia, o którym mowa w ust. 2 pkt a niniejszego paragrafu.
- 4.** Jeżeli w terminie 14 dni kalendarzowych od przedstawienia **Zamawiającemu** przez **Wykonawcę** projektu umowy z Podwykonawcą wraz z oświadczeniem wymienionym w ust. 2 pkt a niniejszego paragrafu, Zamawiający nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził On zgodę na zawarcie umowy.
- 5.** W przypadku wyrażenia zgody na zawarcie umowy z Podwykonawcą:
- 1) **Wykonawca** zobowiązany jest w dacie wymagalności płatności dla Podwykonawcy, przedstawić **Zamawiającemu**, dowód dokonania płatności na rzecz Podwykonawcy oraz oświadczenie Podwykonawcy o otrzymaniu należności.
 - 2) W razie odmowy zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy, **Wykonawca** winien podać **Zamawiającemu** przyczyny odmowy oraz szczegółowo umotywić **Zamawiającemu**, iż nie narusza prawa ani też warunków umowy. **Zamawiającemu** przysługuje w takiej sytuacji, prawo szczegółowego zbadania wywiązania się **Wykonawcy** z warunków umowy z Podwykonawcą i domagania się od Podwykonawcy złożenia stosownych oświadczeń.
- 6. Wykonawca** zobowiązuje się w przypadku powierzenia części prac projektowych innym podmiotom do koordynacji opracowań projektowych wykonanych przez te podmioty i ponosi przed **Zamawiającym** odpowiedzialność za należyte wykonanie dokumentacji projektowych stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
- 7. Wykonawca** zobowiązuje się w przypadku powierzenia wykonania części prac projektowych innym podmiotom do zapewnienia sprawowania przez te podmioty nadzoru autorskiego, w zakresie wynikającym z wykonanej przez te podmioty dokumentacji.

§ 10

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane jest zobowiązany w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. **Wykonawca**, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest wraz z w/wym. projektem przekazać **Zamawiającemu** część dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w projekcie.
3. Jeżeli w terminie **14 dni** od przedstawienia **Zamawiającemu** projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, wraz z dokumentacją, o której mowa ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający nie zgłosi w formie pisemnej zastrzeżeń, w szczególności w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia uważa się, że zaakceptował wym. projekt umowy lub zmianę umowy w postaci aneksu.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i jej zmian, w terminie **7 dni** od daty jej zawarcia.
5. Jeżeli w terminie **14 dni** od przedstawienia **Zamawiającemu** kopii zawartej umowy o podwykonawstwo i jej zmian, wraz z dokumentacją, o której mowa ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający nie zgłosi w formie pisemnej sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował wym. umowę lub zmiany do umowy.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi oraz jej zmian, **w terminie 7 dni** od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż **30 dni** od dnia doręczenia [wykonawcy](#),

podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

8. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony ust. 7 Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia w terminie 7 dni od przedstawienia **Zamawiającemu** kopii zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmian do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

9. Wykonawca dołączy do faktury dowód potwierdzający zapłatę pełnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, za zakres prac przez nich wykonanych w ramach realizacji przedmiotu umowy i jednocześnie objętych tą fakturą oraz oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o otrzymaniu należności, nie później niż na 7 dni przed upływem terminu płatności tej faktury.

1) Termin wymagalności roszczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców, o których mowa powyżej nie może zapadać później niż na 10 dni przed terminem płatności **Zamawiającego** na rzecz **Wykonawcy**.

2) Przedłożenie dowodu oraz oświadczenia, o których mowa w ust.9 stanowi warunek dokonania przez **Zamawiającego** zapłaty należnego **Wykonawcy** wynagrodzenia.

10. W razie uchylania się przez odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane od zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający zatrzyma odpowiednią kwotę na wypadek ich roszczeń.

11. W przypadku dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na warunkach określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

12. W odniesieniu do umów o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez potrącenie lub zatrzymanie z wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.

§ 11

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust.1 zrealizowanego w dwóch etapach nastąpi w ciągu 30 dni kalendarzowych licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy zrealizowanego w etapie drugim, określonego w § 1 ust. 2 pkt 2 na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, płatnej w terminie 30 dni licząc od daty jej doręczenia do Wydziału Inwestycji i Remontów Komendy Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu wraz z zatwierdzonymi kompletnymi dokumentami rozliczeniowymi, o których mowa w ust.2.

Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.

2.Warunkiem realizacji faktury za przedmiot umowy – jest przekazanie Zamawiającemu dokumentów wymaganych Prawem Budowlanym i warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót np. protokołów badań, prób i sprawdzeń, certyfikatów, deklaracji zgodności, atestów materiałowych, świadectw bezpieczeństwa na urządzenia zastosowane podczas robót budowlanych itp. do wglądu inspektorowi nadzoru wraz z projektem powykonawczym (z naniesionymi zmianami wprowadzonymi w trakcie robót budowlanych w 2 egzemplarzach), przedstawienie dowodów zapłaty jak i oświadczeń Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o otrzymaniu od Wykonawcy pełnego wynagrodzenia za wykonane przez nich roboty budowlane, dostawy i usługi .

Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć całą dokumentację powykonawczą w wersji papierowej w 2 egz. i w wersji elektronicznej w 1 egz. na nośniku CD oraz **w formie edytowalnej AUTOCAD (rastrowa i wektorowa)**.

3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury będzie protokół zdawczo – odbiorczy potwierdzający wykonanie i odebranie przedmiotu umowy zrealizowanego w etapie pierwszym stosownie do § 1 ust. 2 pkt 1 oraz końcowy protokół zdawczo – odbiorczy potwierdzający wykonanie i odebranie przedmiotu umowy zrealizowanego w etapie drugim stosownie do § 1 ust. 2 pkt 2, podpisane przez obie strony.

§ 12

Strony ustalają, że wszelkie koszty związane z inwentaryzacją, opracowaniem uzgodnieniami, sprawdzeniem oraz dostarczeniem projektu budowlanego **Zamawiającemu** ponosi **Wykonawca**.

§ 13

Miejszem dostarczenia i przekazania – przejęcia projektu budowlanego tj. kompletnej i uzgodnionej dokumentacji wymienionej w § 7, będzie siedziba Komendy Wojewódzkiej Policji z/s w Radomiu ul. 11 – go Listopada 37/59 – Wydział Inwestycji i Remontów.

§ 14

1. Wykonawca przenosi na **Zamawiającego** całość autorskich praw majątkowych oraz własność przedmiotowych projektów, co nastąpi wraz z przekazaniem tych projektów i wyraża zgodę na:

- 1) zwielokrotnianie poprzez odbitki ksero, publikacje elektroniczne stanowiące część SIWZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- 2) udostępnienie projektów osobom trzecim, w celu wykonywania przez nie nadzoru nad wykonywaniem prac realizowanych na podstawie tego projektu, w przypadku zaistnienia okoliczności opisanych w § 23 ust. 1,
- 3) udostępnienie jako materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych.

2. Uprawnienia **Zamawiającego** określone w niniejszym paragrafie będą wykonywane w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1.

3. **Wykonawca** zobowiązuje się do konsultacji technicznych z **Zamawiającym** na etapie opracowania przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 2 pkt 1.

§ 15

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, o którym mowa w § 1. ust. 1 pkt 2) zgodnie z dokumentacją projektową, harmonogramem wykonania poszczególnych etapów robót, obowiązującymi przepisami i normami, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, sztuką budowlaną a także z wytycznymi i zaleceniami **Zamawiającego**, uzgodnionymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

2. Przy wykonywaniu robót budowlanych będą stosowane wyroby dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie.

3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ochrony mienia znajdującego się na terenie budowy, jak również do jej ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej, a także od następstw nieszczęśliwych wypadków pracowników **Wykonawcy** przed terminem **protokolarnego przekazania placu robót budowlanych**. Umowa ta nie może zawierać postanowień ograniczających odpowiedzialność ubezpieczyciela w zakresie kwoty do jakiej ubezpieczyciel nie ponosi odpowiedzialności.

4. Z chwilą przekazania **Wykonawcy** terenu budowy, na **Wykonawcę** przechodzi pełna odpowiedzialność za:

- 1) szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzenia robót,
- 2) szkody wynikające ze zniszczenia obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia ruchomego związanego z prowadzeniem robót podczas realizacji przedmiotu umowy,
- 3) szkody osobowe i majątkowe wobec osób trzecich,
- 4) szkody wynikłe z nieterminowego wykonania umowy.

5. Wykonawca zobowiązuje się do :

- 1) wykonania i utrzymania na koszt własny zaplecza robót budowlanych, w tym pomieszczenia magazynowe, biurowe, składowiska itp.

- 2) ponoszenia kosztów utrzymania oraz konserwacji wszelkich urządzeń i obiektów tymczasowych na placu robót budowlanych oraz ponoszenia kosztów zużytych mediów do celów robót budowlanych (m.in.: woda, ścieki, energia elektryczna, koszty ogrzewania) na podstawie zamontowanego licznika lub w formie ryczałtu,
 - 3) w przypadku zaistnienia konieczności ogrzewania pomieszczeń do celów robót budowlanych, wynikających z terminów realizacji przedmiotu umowy lub technologii realizacji robót, Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów ogrzewania,
 - 4) wykonania, przed zgłoszeniem do odbiorów częściowych lub odbioru końcowego przedmiotu umowy, wszelkich przewidzianych przepisami prawa prób, badań i odbiorów, rozruchów technologicznych, których pozytywny wynik jest warunkiem przystąpienia do odbiorów częściowych lub odbioru końcowego,
 - 5) ponoszenia kosztów związanych z próbami, badaniami przewidzianymi Prawem Budowlanym, niezbędnymi do prawidłowego prowadzenia budowy i przekazania obiektów i terenu w użytkowanie,
 - 6) utrzymywania terenu robót budowlanych w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania i składowania wszelkich urządzeń pomocniczych i zbędnych materiałów, odpadów oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych na koszt własny,
 - 7) utrzymania bezpieczeństwa, porządku, p.poż. i BHP na terenie robót budowlanych prawidłowej organizacji ruchu, ochronę środowiska,
 - 8) skierowania pracowników do realizacji zamówienia odpowiednio przeszkolonych i posiadających wymagane kwalifikacje techniczne i aktualne badania lekarskie,
 - 9) zapewnienia całodobowego dozoru placu budowy,
 - 10) uczestniczenie na żądanie **Zamawiającego** w naradach i innych czynnościach w trakcie realizacji przedmiotu umowy oraz w okresie gwarancji i rękojmi.
6. Na każde żądanie **Zamawiającego** Wykonawca obowiązany jest dostarczyć:
- 1) certyfikaty na znak bezpieczeństwa,
 - 2) certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności z obowiązującymi normami,
 - 3) inne wymagane Prawem budowlanym protokoły, próby badań itp.
7. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych zgodnie z ofertą
8. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzi oraz materiały do zbadania na żądanie **Zamawiającego**, jakości robót wykonywanych z materiałów **Wykonawcy** na terenie budowy, a także do sprawdzenia ciężaru, jakości i ilości zużytych materiałów.
9. **Wykonawca** zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren robót budowlanych pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonanie zadań określonych ustawą - Prawo Budowlane oraz udostępni im informacje wymagane tą ustawą.
10. W przypadku udostępnienia przez **Zamawiającego** poboru mediów (m.in.: woda, ścieki, energia elektryczna, koszty ogrzewania) Wykonawcy dla celów robót budowlanych, należność za zużyte media **Zamawiający** może potrącić z faktury wystawionej przez **Wykonawcę** za wykonanie przedmiotu umowy albo z zabezpieczenia należytego wykonania umowy znajdującego się w dyspozycji **Zamawiającego**, a Wykonawca wyraża na to zgodę. Wysokość ryczałtu za zużycie poszczególnych rodzajów mediów ustalona zostanie w formie notatki sporządzonej przez **Zamawiającego** (inspektorów nadzoru) w uzgodnieniu z **Wykonawcą** w dniu przekazania placu budowy.

§ 16

1. Niezależnie od obowiązków wymienionych w § 15 umowy, **Wykonawca** przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:

- 1) informowania inspektora nadzoru o terminie odbioru robót ulegających zakryciu, oraz terminie odbioru robót zanikających co najmniej na 3 dni robocze przed tym odbiorem. Jeżeli **Wykonawca** nie poinformował o tych faktach inspektora nadzoru, zobowiązany jest na własny koszt odkryć lub wykonać otwory niezbędne do ich zbadania, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego,
- 2) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części, bądź urządzeń, Wykonawca zobowiązany jest do ich naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego na koszt własny.

2. Wykonawca odpowiada wobec **Zamawiającego** za działania lub brak działań Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy jak za własne.

3. Wykonawca zapewni w umowach z Podwykonawcą i dalszym Podwykonawcą rozszerzenia odpowiedzialności Podwykonawcy za wady fizyczne na okres nie krótszy od okresu, w którym **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za te wady wobec **Zamawiającego** oraz określenie terminu realizacji robót nie przekraczającego terminu realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

§ 17

1. Strony postanawiają, że wiążącą formą odszkodowania będą kary umowne.

2. Ustala się kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

1) **Zamawiający** jest zobowiązany do zapłacenia **Wykonawcy** kar umownych:

a) za odstąpienie od umowy przez **Zamawiającego lub Wykonawcę**, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 5,

2) **Wykonawca** zobowiązany jest do zapłacenia **Zamawiającemu** następujących kar umownych:

a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w etapie pierwszym, określonego w § 1 ust.

2 pkt 1 w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki licząc od terminu umownego określonego w § 3 ust. 3 pkt 1,

b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w etapie drugim, określonego w § 1 ust.

2 pkt 2 w wysokości **0,2%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 2, za każdy dzień zwłoki licząc od terminu umownego określonego w § 3 ust. 3 pkt 2,

c) za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych przy odbiorze przedmiotu umowy realizowanego w etapie pierwszym, określonego w § 1 ust. 2 pkt 1 lub zwłokę w usuwaniu wad przedmiotowego projektu stwierdzonych w trakcie realizacji na podstawie tegoż projektu prac w etapie drugim, określonych w § 1 ust. 2 pkt 2 w wysokości **0,2%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,

d) za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy realizowanego w etapie drugim, określonego w § 1 ust. 2 pkt 2 lub wad tegoż przedmiotu

umowy powstałych w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości **0,2%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 2, za każdy dzień zwłoki,

e) z tytułu braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym

podwykonawcom wysokości **0,8%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 5, lub

z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości **0,1%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 5 za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia upływu terminu zapłaty określonego

w umowie o podwykonawstwo,

f) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości **2 500,00zł**,

g) z tytułu nieprzedłożenia w terminie określonym w §10 ust. 4 lub w §10 ust. 6 poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości **2 500,00zł**,

h) z tytułu braku dokonania, w terminie określonym w §10 ust. 8 zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości **2 500,00zł**,

i) w przypadku zwłoki w dostarczeniu dokumentów, o których mowa w §5 ust. 2, w wysokości **0,05 %** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 5 za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu określonego w §5 ust. 2,

j) za odstąpienie od umowy przez **Zamawiającego** lub przez **Wykonawcę** z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi **Wykonawca**, w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 5,

3. Wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 2 pkt) 2 lit. a), b) c), d), e), i) nie może w sumie przekroczyć kwoty równej 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 5.

4. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem **Zamawiającego** z powodu nie wykonania umowy lub nienależytego wykonania umowy przez **Wykonawcę**, które było następstwem nie wykonania zobowiązań wobec **Wykonawcy** przez jego Podwykonawców.

5. W przypadku wystąpienia kar określonych w niniejszym paragrafie **ust. 2. pkt. 2.**, ich egzekwowanie może nastąpić w szczególności poprzez potrącenie z faktury wystawionej przez **Wykonawcę** za przedmiot umowy albo z zabezpieczenia należytego wykonania umowy znajdującego się w dyspozycji **Zamawiającego**.

6. Zapłata kary umownej określonej w **ust. 2 pkt. 2 ppkt a) – i)** nie zwalnia **Wykonawcy** od obowiązku wykonania przedmiotu umowy.

§ 18

Za opóźnienie w zapłacie faktury **Zamawiający** zobowiązany jest do zapłacenia **Wykonawcy** odsetek za opóźnienie zgodnie z ustawową wysokością.

§ 19

1. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych.

2. **Wykonawca**, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez **Zamawiającego**, powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie tych zasobów nie ponosi winy.

§ 20

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy realizowany w etapie drugim, o którym mowa w **§ 1 ust. 2 pkt 2.**

2. Zgłoszenie gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy realizowanego w etapie drugim **Wykonawca** dokonuje poprzez powiadomienie pisemne **Zamawiającego**. Za skuteczny termin zgłoszenia uznaje się datę wpływu powiadomienia do **Zamawiającego**.

3. **Zamawiający** może odmówić odbioru końcowego przedmiotu umowy, jeżeli:

1) do dnia przystąpienia do odbioru końcowego przedmiotu umowy, inspektor nadzoru ze strony **Zamawiającego** nie potwierdzi wpisem do dziennika budowy gotowość do odbioru końcowego przedmiotu umowy, np. z powodu niezakończenia wszystkich robót,
lub

2) na dzień odbioru końcowego przedmiotu umowy **Wykonawca** nie przygotowuje i nie przekazuje komisji odbiorowej kompletu dokumentów, o których mowa w ust. 7 i 8
lub

3) nie został wykonany cały przedmiot umowy lub stwierdzono wady uniemożliwiające jego używanie zgodnie z umową.

4. Jeżeli **Zamawiający** odmówi odbioru końcowego przedmiotu umowy z przyczyn, o których mowa w **ust. 3. Wykonawca** zobowiązany jest dokonać ponownego zgłoszenia **Zamawiającemu** gotowość do odbioru końcowego, po spełnieniu wszystkich warunków zawartych w **ust. 3.**

5. Jeżeli **Zamawiający** odmówi odbioru końcowego przedmiotu umowy z przyczyn, o których mowa w **ust. 3.** zgłoszenie do odbioru końcowego przedmiotu umowy uznaje się za nieskuteczne, a przedmiot umowy za niewykonany.

6. Za dzień zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego robót objętych przedmiotem umowy uważa się dzień, z zastrzeżeniem **ust. 3.**, w którym **Wykonawca** dokona stosownego zgłoszenia. Od tego dnia, w terminie 21 dni roboczych **Zamawiający** przystąpi do czynności odbiorowych.

7. Na dzień rozpoczęcia odbioru końcowego przedmiotu umowy **Wykonawca** przygotowuje i przedłoży niezbędne dokumenty: protokoły badań, rozruchów technologicznych, prób i sprawdzeń, certyfikaty, atesty materiałowe, świadectwa bezpieczeństwa na urządzenia zastosowane podczas robót budowlanych, projekt powykonawczy z naniesionymi zmianami wprowadzonymi w trakcie budowy w 1 egzemplarzu, gwarancje producenta na zamontowane urządzenia itp. wymagane Prawem Budowlanym oraz warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót.

8. Na dzień rozpoczęcia odbioru końcowego przedmiotu umowy **Wykonawca** dołączy do dokumentów wskazanych w ust. 7 oświadczenie, iż przedmiot umowy został wykonany zgodnie z dostarczoną dokumentacją z uwzględnieniem wskazówek, pisemnych uzgodnień i poleceń

przekazanych mu w trakcie realizacji prac oraz doręczy **Zamawiającemu** rozliczenie rzeczowe robót.

9. Przed zgłoszeniem do odbioru przedmiotu realizowanego w etapie drugim umowy Wykonawca jest zobowiązany uporządkować plac robót.

§ 21

1. Jeżeli w trakcie odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, **Zamawiającemu** przysługują następujące uprawnienia:

- 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia:
 - a) może odmówić dokonania odbioru do czasu usunięcia wad i ponownego zgłoszenia przez **Wykonawcę**,
 - b) może dokonać odbioru i wyznaczyć termin na usunięcie wad, jeżeli nie uniemożliwiają one używania obiektu lub pomieszczeń.
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one używania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, **Zamawiający** może obniżyć wynagrodzenie o 20 % wartości robót za dany element posiadający wady,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają używanie zgodnie z przeznaczeniem, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższej okoliczności, lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
2. W przypadku, gdy **Wykonawca** odmówi usunięcia wady lub nie usunie ich w wyznaczonym przez **Zamawiającego** terminie, **Zamawiający** ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko **Wykonawcy**, a koszty z tym związane pokryje z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a gdy kwota ta okaże się niewystarczająca, **Zamawiający** będzie dochodził od **Wykonawcy** zwrotu kosztów na zasadach ogólnych.

§ 22

1. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy, spisany będzie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
2. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru wad Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego**. Terminy na usuwanie wad, stwierdzonych podczas odbioru końcowego przedmiotu umowy nie mogą być dłuższe niż 14 dni kalendarzowych chyba, że technologia robót uniemożliwi usunięcie wad w tym terminie.
3. **Wykonawca** zobowiązany jest do pisemnego zgłoszenia **Zamawiającemu** usunięcia wad wynikłych przy odbiorze końcowym oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
4. Po pisemnym zgłoszeniu **Zamawiającemu** usunięcia wszystkich wad, strony ponownie przystąpią do odbioru.
5. Odbiór końcowy winien zakończyć się w ciągu 14 dni kalendarzowych licząc od daty rozpoczęcia czynności odbiorowych.

§ 23

1. Strony postanawiają, że oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego, przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1) **Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:**

- a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu w tym przypadku odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30

dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy,

b) zostanie ogłoszone rozwiązanie firmy **Wykonawcy**,

c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku **Wykonawcy**,

d) **Wykonawca** w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty podpisania przez obie strony protokołu zdawczo – odbiorczego potwierdzającego wykonanie i odebranie przedmiotowego projektu wykonawczego nie rozpoczął robót objętych etapem drugim bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich mimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,

e) **Wykonawca** przerwał realizację robót w etapie drugim bez uzasadnionej przyczyny na okres dłuższy niż 7 dni kalendarzowych,

f) **Wykonawca** nie wykonuje robót zgodnie z dokumentacją techniczną lub harmonogramem wykonania poszczególnych etapów robót lub nienależycie wykonuje swoje obowiązki umowne, pomimo, że uprzednio Zamawiający wezwał go do zmiany sposobu wykonania i w tym celu wyznaczył mu odpowiedni termin,

g) **Wykonawca** przez okres co najmniej 1 miesiąca nie będzie wypełniał obowiązków wskazanych w § 5 ust.1 i 2,

h) w przypadku gdy wysokość kar umownych o których mowa w § 17 ust. 2 pkt) 2 lit. a), b) c), d),

e), i) w sumie osiągnie kwotę równą 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §4 ust.5.

2) **Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:**

a) **Zamawiający** zawiadomi **Wykonawcę**, iż na skutek zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec **Wykonawcy**,

b) **Zamawiający** odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót częściowych lub podpisania protokołu odbioru,

2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia pod rygorem nieważności.

3. W każdym przypadku, odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia przez stronę dokonującą odstąpienia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.

§ 24

1. Strony ustalają, że w przypadku odstąpienia od umowy, **Wykonawca** przy udziale **Zamawiającego**, w terminie 7 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy, sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia, oraz zabezpieczy wykonane roboty w zakresie uzgodnionym na koszt Strony, która spowodowała odstąpienie od umowy.
2. **Wykonawca** przy udziale **Zamawiającego** sporządzi na dzień odstąpienia wykaz materiałów, urządzeń i konstrukcji własnych, które nie mogą być wykorzystane przez **Wykonawcę** do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z winy Zamawiającego.
3. **Wykonawca** zgłosi do dokonania przez **Zamawiającego** odbioru przerwanych robót oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które **Wykonawca** nie odpowiada.
4. **Wykonawca** udzieli gwarancji na roboty wykonane do dnia odstąpienia. W takim przypadku postanowienia § 25 umowy stosuje się odpowiednio.
5. W przypadku odstąpienia od umowy **Wykonawca** niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 7 dni kalendarzowych, usunie z terenu robót budowlanych urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub urządzone.
6. **Zamawiający** w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które **Wykonawca** nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

§ 25

1. Na przedmiot umowy realizowany w etapie drugim, określony w §1 ust. 2 pkt 2 **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu**lat gwarancji licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego

przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się do usuwania wad powstałych w okresie gwarancji na własny koszt, w terminie nie dłuższym niż **14 dni kalendarzowych**, licząc od daty zgłoszenia przez **Zamawiającego**.

Bieg gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, po bezusterkowym odbiorze końcowym przedmiotu umowy i obejmuje wady materiałowe oraz wady w robociznie.

2. Strony dopuszczają uzgodnienie dłuższego terminu usunięcia wad z uwagi na uwarunkowania zewnętrzne i technologiczne.

3. Jeżeli w ramach gwarancji **Wykonawca** dokonał usunięcia wad istotnych, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wad.

4. Wady mogące powodować zagrożenie lub dalsze uszkodzenia przedmiotu umowy **Wykonawca** zobowiązany jest usunąć niezwłocznie.

5. Jeżeli **Wykonawca** nie usunie wady w terminie wskazanym w **ust. 1 lub ust. 2 lub ust. 4**, **Zamawiający** ma prawo polecić usunięcie takiej wady osobie trzeciej na koszt **Wykonawcy**.

6. Koszty, o których mowa w **ust. 5 Zamawiający** może pokryć w całości lub w części w szczególności z przeznaczonego na ten cel zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7. Najpóźniej w dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy **Wykonawca** wyda **Zamawiającemu** dokument gwarancyjny, co, do jakości odebranego przedmiotu umowy z oświadczeniem **Wykonawcy** w zakresie wykonania dzieła budowlanego zgodnie ze sztuką budowlaną, wolnego od wad i udzielenia ochrony gwarancyjnej na warunkach niniejszej umowy.

8. Przegląd gwarancyjny dokonany zostanie w szczególności: przed upływem okresu rękojmi oraz okresu gwarancji ustalonym w umowie **ust.1** i określonym w bezusterkowym protokole odbioru przedmiotu umowy.

9. W przypadku stwierdzenia wad w trakcie przeglądu gwarancyjnego, **Wykonawca** nie może odmówić podpisania protokołu bez podania udokumentowanych przyczyn odmowy.

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu z przeglądu gwarancyjnego bez pisemnego uzasadnienia, złożonego **Zamawiającemu** w ciągu 5 dni roboczych licząc od daty sporządzenia protokołu, **Zamawiający** może jednostronnie uznać bezsporność wykazanych wad.

11. Pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi, **Wykonawca** zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez **Zamawiającego** w okresie trwania gwarancji lub rękojmi.

12. Do gwarancji udzielonej przez **Wykonawcę**, w sprawach nieuregulowanych w umowie odpowiednie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego o gwarancji, jakości przy sprzedaży.

13. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji **Zamawiającemu** przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym oraz niniejszej umowie.

§ 26

1. Wykonawca wniósł przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy i usuwania wad w okresie rękojmi w wysokości 10% ceny ofertowej (brutto), tj. zł słownie: w formie

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione (zwrócone) w następujących terminach:

a) część zabezpieczenia (70%) gwarantującą zgodnie z umową wykonanie robót - w terminie do 30 dni po protokolarnym odbiorze końcowym lub protokolarnym ustaleniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym,

b) pozostała część (30%) - w terminie do 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady i protokolarnym stwierdzeniu usunięcia ewentualnie stwierdzonych w tym okresie wad.

3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością **Zamawiającego** i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wynikię wady.

4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej dokument gwarancyjny musi bezwarunkowo gwarantować zapłatę za zobowiązania **Wykonawcy** wobec **Zamawiającego** wynikające z umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Treść dokumentu gwarancyjnego zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy podlega akceptacji **Zamawiającego**.

5. W przypadku, gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie traciło ważność, Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia nowego bądź przedłużenia dotychczasowego zabezpieczenia przy zachowaniu ciągłości zabezpieczenia (koszt wniesienia nowego zabezpieczenia bądź przedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca).

6. W trakcie realizacji umowy **Wykonawca** może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy przy zachowaniu ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.

§ 27

1. Do kierowania pracami projektowymi z ramienia **Wykonawcy** upoważniony jest:

2. Do koordynowania obowiązków Zamawiającego przy wykonywaniu projektu budowlanego

Zamawiający wyznacza:

Konrad Banasik - tel. 48 345-21-68

3. Do kierowania pracami stanowiącymi przedmiot umowy realizowany w etapie drugim tj. jako kierownika budowy **Wykonawca** wyznacza:

4. Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy realizowanego w etapie drugim umowy ze strony **Zamawiającego** pełnić będzie jako koordynator:

Konrad Banasik – tel. 48 345-21-68

5. Istnieje możliwość dokonania zmiany kierownika budowy oraz pozostałych osób przedstawionych w ofercie przetargowej jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.

6. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę osób wyszczególnionych w ust. 3 niniejszego paragrafu w następujących przypadkach:

a) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych,

b) jeżeli zmiana tych osób stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od wykonawcy.

7. W przypadku zmiany osób wyszczególnionych w ust. 3 niniejszego paragrafu, nowe osoby powołane do pełnienia ww. obowiązków muszą spełniać wymagania określone w specyfikacji dla danej funkcji.

8. Zamawiający może także zażądać od Wykonawcy zmiany osób, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, jeżeli uzna, że nie wykonują należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tych osób w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia wniosku przez zamawiającego.

9. Funkcję inspektorów nadzoru ze strony **Zamawiającego** pełnić będą:

1) branża budowlana – Konrad Banasik tel. 48 345-21-68

2) branża elektryczna – Waldemar Zysk tel. 48 345-23-66

3) branża sanitarna – Wiesław Mandecki tel. 48 345-21-68

§ 28

Strony postanawiają, że wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 29

W razie sporu sądem właściwym jest Sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę **Zamawiającego**.

§ 30

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy, w szczególności przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

§ 31

Umowę niniejszą sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach: 3 egz. dla **Zamawiającego** 1 egz. dla **Wykonawcy**.

§ 32

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy, również po zakończeniu realizacji umowy, informacji, do których miał dostęp w trakcie świadczenia umowy, a także do nie gromadzenia, nie przetwarzania, nie przechowywania tych danych i informacji w zakresie wykraczającym poza czynności niezbędne dla realizacji niniejszej umowy oraz nie udostępniania uzyskanych informacji i danych osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.

2. Strony, ich pracownicy, współpracownicy, przedstawiciele mają prawo do korzystania i wykorzystywania informacji wyłącznie w celach określonych w umowie. W żadnych okolicznościach jednak pracownicy, przedstawiciele stron nie mają prawa do korzystania i wykorzystywania informacji do innych celów, w szczególności komercyjnych.

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za naruszenie wyżej określonych zasad poufności przez swoich pracowników, współpracowników lub przedstawicieli.

4. Postanowienia w zakresie zachowania tajemnicy informacji uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy wiążą strony bezterminowo.

5. Wykonawca będzie przetwarzał uzyskane dane osobowe wyłącznie dla potrzeb niezbędnych do realizacji niniejszej umowy, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018r. poz. 1000 ze zm.).

§ 33

1. Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych z dnia 27.04.2016r., dalej jako RODO.

2. Administratorem danych przetwarzanych w Komendzie Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu adres: ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom jest Komendant Wojewódzki Policji z siedzibą w Radomiu zwanym dalej ADO.

3. Kontakt do Inspektora Danych Osobowych, w Komendzie Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu:

- adres: ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom
- tel. miejski (048) 345 22-14, (048) 345 22-19,
- tel. do sekretariatu Wydziału ds. OIN (048) 345 22-17,
- fax (048) 345 36-11,
- e-mail: iod.kwp@ra.policja.gov.pl

4. Przetwarzanie danych osobowych w KWP zs. w Radomiu odbywa się w celu przeprowadzania postępowań zmierzających do zawarcia umów/zleceń i ich realizacji w zakresie robót inwestycyjno-remontowych, oraz wszystkich innych, niezbędnych dla zabezpieczenia właściwego funkcjonowania obiektów policji.

5. Przetwarzanie danych osobowych w tut. KWP odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 pkt c, e, RODO.

6. Przetwarzaniu podlegają dane nie zaliczane do szczególnych kategorii danych osobowych w rozumieniu RODO.

7. Odbiorca danych osobowych są i będą: podmioty świadczące usługi na rzecz KWP zs. w Radomiu, na okoliczność udostępniania danych niezbędnych do realizacji umowy, organy/ komórki kontrolne działające na mocy obowiązujących przepisów prawa, uprawnione organy publiczne.

8. Dane osobowe przetwarzane przez tut. KWP nie są i nie będą przekazywane do państwa spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, który tworzą państwa Unii Europejskiej oraz Islandia, Norwegia i Lichtenstein.

9. Dane osobowe przetwarzane przez tut. KWP są i będą przetwarzane przez okres określony przepisami prawa oraz przepisami archiwalnymi obowiązującymi w tut. KWP.

10. Osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez tut. KWP przysługuje prawo żądania od ADO dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych osobowych na zasadach i z ograniczeniami wynikającymi z RODO.

11. Osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez tu. KWP przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Danych Osobowych, w przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.

12. Podanie danych osobowych jest dobrowolne lecz niezbędne do zawarcia i realizacji umowy.

13. Dane osobowe nie podlegają podejmowaniu decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym profilowaniu.

14. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji obowiązku informacyjnego poprzez przekazanie informacji określonych w niniejszym paragrafie wszystkim osobom fizycznym, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio przekazywał będzie Zamawiającemu w ramach realizacji umowy, zgodnie z art. 13 lub art. 14 RODO.

Załączniki:

Nr 1 – Kopia formularza ofertowego Wykonawcy.

Nr 2 – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (wersja elektroniczna)

Z A M A W I A J Ą C Y :

W Y K O N A W C A :

Zamawiający:
KWP z/s w Radomiu
26-600 Radom
ul. 11 Listopada 37/59

Załącznik nr 1

PROGRAM FUNKCJONALNO – UŻYTKOWY

Nazwa zadania:

„Posterunek Policji Nowe Miasto – adaptacja, przebudowa pomieszczeń”.

Kody wg CPV:

71220000-6 - Usługi projektowania architektonicznego,
45000000-7 – Roboty budowlane,
45216111-5 – Roboty budowlane w zakresie posterunków policji,
45220000-5 - Roboty inżynierskie i budowlane,
45262700-8 – Przebudowa budynków,
45260000-7 – Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych oraz inne podobne roboty specjalistyczne,
45320000-6 – Roboty izolacyjne,
45321000-3 – Izolacja cieplna,
45400000-1 – Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych,
45300000-0 – Roboty instalacyjne w budynkach,
45310000-3 – Roboty instalacyjne elektryczne,
45330000-9 – Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne,
45331100-7 – Instalowanie centralnego ogrzewania,
45331110-0 – Instalowanie kotłów,
45331200-8 – Instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych.

Spis zawartości programu funkcjonalno - użytkowego:

I. Część opisowa

1. Opis ogólny przedmiotu zamówienia
2. Opis wymagań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia

II. Część informacyjna

1. Dokumenty potwierdzające zgodność zamierzenia budowlanego z wymaganiami wynikającymi z odrębnych przepisów
2. Oświadczenie Zamawiającego stwierdzające jego prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane
3. Informacja o dokumentach pozostających w dyspozycji Zamawiającego.
4. Przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem zamierzenia budowlanego

SPIS ZAWARTOŚCI PROGRAMU

I. CZĘŚĆ OPISOWA

1. Opis ogólny przedmiotu zamówienia
 - 1.1. Charakterystyczne parametry określające wielkość obiektu lub zakres robót budowlanych
 - 1.2. Aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu umowy
 - 1.3. Ogólne i szczegółowe właściwości funkcjonalno-użytkowe
 - 1.4. Rodzaje robót, ich lokalizacja i orientacyjne wielkości tych robót

2. Opis wymagań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia
 - 2.1. Cechy obiektu dotyczące rozwiązań budowlano-konstrukcyjnych
 - 2.2. Wymagania techniczne
 - 2.3. Wymagania materiałowe
 - 2.4. Wymagania funkcjonalne
 - 2.5. Wymagania dotyczące opracowań projektowych
 - 2.6. Wymagania dotyczące zawartości dokumentacji projektowej Wykonawcy
 - 2.7. Inne wymagania dla dokumentacji projektowej Wykonawcy i robót budowlanych
 - 2.8. Ustalenia wyjściowe
 - 2.9. Inne ustalenia

II. CZĘŚĆ INFORMACYJNA PROGRAMU FUNKCJONALNO-UŻYTKOWEGO

1. Dokumenty potwierdzające zgodność zamierzenia budowlanego z wymaganiami wynikającymi z odrębnych przepisów.
2. Informacja o oświadczeniu Zamawiającego stwierdzającym jego prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.
3. Informacja o dokumentach pozostających w dyspozycji Zamawiającego.
4. Przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem zamierzenia Budowlanego.

I. CZĘŚĆ OPISOWA.

1. Opis ogólny przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych polegających na wykonaniu remontu budynku Posterunku Policji w Nowym Mieście przy ul. Rynek 33, działka nr ew. 805, Powiat Płoński, w zakresie konstrukcji drewnianej dachu budynku, wymiany pokrycia dachowego, wykonania izolacji cieplnej stropu nad ostatnią kondygnacją, wykonania kotłowni na paliwo stałe w budynku ze zmianą sposobu użytkowania części pomieszczeń, wymianie instalacji c.o. i wod.-kan., modernizacji instalacji elektrycznych.

1.1. Charakterystyczne parametry określające wielkość obiektu lub zakres robót

Budynek o konstrukcji tradycyjnej murowanej, dwukondygnacyjny, o powierzchni użytkowej 149m², kubaturze 808,6m³. W kondygnacji parteru budynku zlokalizowane są pomieszczenia biurowe, socjalne, korytarze, klatka schodowa oraz 2 pomieszczenia aresztów. Na I piętrze budynku zlokalizowane są pomieszczenia biurowe, korytarz, klatka schodowa oraz pomieszczenie sanitarne. Poddasze budynku nieużytkowe z dostępem z kondygnacji I piętra.

Zestawienie powierzchni pomieszczeń w aktualnym stanie wykończonym na podstawie pomiarów z natury (UWAGA: Wykonawca zobowiązany jest do wykonania własnych, szczegółowych pomiarów z natury potrzebnych do przygotowania oferty oraz opracowania dokumentacji projektowej):

Parter:

- przedsionek 3,63m²
- korytarz 14,08m²
- korytarz z klatką schodową 12,48m²
- pom. biurowe (dyżurka) 10,69m²
- pom. biurowe 7,90m²
- pom. magazynowe 5,88m²
- WC 3,11m²
- korytarz 7,01m²
- WC 4,39m²
- korytarz 6,40m²
- pom. aresztu 5,75m²
- pom. aresztu 5,69m²

I piętro:

- klatka schodowa 9,84m²
- korytarz 8,11m²
- WC 3,63m²
- pom. biurowe 31,29m²
- pom. biurowe 18,80m²
- pom. biurowe 20,13m²

Poddasze nieużytkowe – 105,2m²

Planowany zakres robót do wykonania:

Dokumentacja projektowa:

- Wykonanie projektu budowlanego, projektów wykonawczych, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, opracowanie przedmiarów robót, **kosztorysów**, uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę.

Roboty budowlane:

- Modernizacja konstrukcji drewnianej dachu budynku polegający na rozbiórce istniejącego pokrycia dachu z blachy płaskiej na deskowaniu ażurowym wraz z rozbiórką deskowania, rozbiórką istniejących obróbek blacharskich i orynnowania, ewentualne wzmocnienia więźby dachowej (konstrukcja więźby płatwiowo-kleszczowa, krokwie 12x12cm, 14x5cm, 14x8cm, 12x6cm w rozstawie co 86-100cm, płatwie 14x14cm, słupy 14x14cm i 14x12cm, miecze 10x10cm, kleszcze 2x(4x12cm), podwaliny 14x12cm i 14x10cm, murłaty 14x14cm), likwidacja 2 szt. naświetli, zabezpieczenie ogniochronne i mykologiczne konstrukcji drewnianej więźby dachowej, wykonanie murków ogniowych wraz z obróbkami blacharskimi, wykonanie nowego pokrycia dachu z blachy dachówkowej na kontrłatach i łatach drewnianych wraz z wykonaniem wiatroizolacji, wykonanie wylazu dachowego, obróbek blacharskich połaci dachu, wykonanie nowego orynnowania budynku, wykonanie robót murarskich, tynkarskich i okładzinowych związanych z remontem więźby dachowej.

- Wykonanie docieplenia ścian zewnętrznych budynku w systemie BSO.

- Skucie luźnych tynków kominów wentylacyjnych nad dachem budynku, naprawa kominów murowanych i czapek betonowych (w przypadku stwierdzenia niewłaściwego stanu technicznego przemurowanie kominów nad dachem budynku), wykonanie nowych tynków kominów, wykonanie obróbek blacharskich kominów murowanych, wykonanie ław kominiarskich na dachu budynku oraz płotków śniegowych.

- Malowanie oraz wymiana elementów masztu antenowego.

- Oczyszczenie i zabezpieczenie antykorozyjne fragmentów belek stropowych stropów Kleina na poddaszu budynku,

- Roboty malarskie ścian i kominów murowanych w przestrzeni poddasza,

- Przygotowanie podłoża pod wykonanie izolacji termicznej stropu nad kondygnacją I piętra budynku przy zastosowaniu wełny mineralnej, wraz z paroizolacją.

- Wykonanie izolacji termicznej stropu nad kondygnacją I piętra budynku przy zastosowaniu wełny mineralnej, wraz z paroizolacją.

- Przebudowa i zmiana sposobu użytkowania 2 pomieszczeń aresztu na pomieszczenia kotłowni na paliwo stałe na parterze budynku wraz z wykonaniem robót rozbiórkowych, montażowych i wykończeniowych w tych pomieszczeniach.

- Wymiana stolarki okiennej i drzwiowej zewnętrznej (stolarka antywłamaniowa).

- Wymiana stolarki drzwiowej wewnętrznej

- Wykonanie robót rozbiórkowych, montażowych.
- Wykonanie logo Policja na elewacji.
- Wymiana posadzek.
- Układanie glazury w pomieszczeniach kotłowni oraz sanitariatach.
- Szpachlowanie, malowanie pomieszczeń.

Roboty instalacji elektrycznych:

Modernizacja instalacji elektrycznej wewnętrznej oraz instalacji odgromowej i uziemiającej, a także instalacji teletechnicznych w budynku Posterunku z uwagi na ich zły stan techniczny oraz niespełnienie obecnie obowiązujących wymagań.

Modernizacja instalacji elektrycznej i teletechnicznej oraz odgromowej, w tym:

- wewnętrznych linii zasilających,
- tablic rozdzielczych,
- połączeń wyrównawczych,
- oświetlenia zewnętrznego,
- oświetlenia wewnętrznego,
- gniazd wtykowych 230 V,
- domofonowej,
- odgromowej oraz uziemiającej,
- teleinformatycznej z punktami logicznymi 2xRJ45 kat.6,
- telefonicznej,
- antenowej,
- sygnalizacji włamania i napadu.

Roboty instalacji sanitarnych:

- likwidacja istniejącej kotłowni na paliwo stałe zlokalizowanej w budynku gospodarczym znajdującym się na terenie nieruchomości (rozbiórka instalacji i urządzeń w pomieszczeniu kotłowni i na ścianie zewnętrznej budynku, bez rozbiórki istniejącego przyłącza ziemnego do budynku Posterunku),
- wykonanie nowej kotłowni na paliwo stałe (ekogroszek)) **UWAGA – PIEC DOSTARCZY ZAMAWIAJĄCY (nie uwzględniać w ofercie)** w budynku administracyjnym, z wykonaniem komina stalowego płaszczowego zewnętrznego ze stali nierdzewnej,
- wymiana instalacji centralnego ogrzewania w budynku administracyjnym,
- wymiana instalacji wod.-kan. w budynku administracyjnym.

Uwaga – w ramach zamówienia Zamawiający zakłada wykonanie nowej kotłowni na paliwo stałe w budynku administracyjnym z wykonaniem komina stalowego zewnętrznego, wykonanie instalacji centralnego ogrzewania oraz instalacji wod.-kan. w pomieszczeniach kotłowni.

1.2. Aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia

Wykonawca podejmujący się realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie do:

- a) opracowania dokumentacji projektowej, dokumentacja musi być przedstawiona do akceptacji Zamawiającemu,
- b) uzyskanie wymaganych przepisami uzgodnień, pozwoleń i zgłoszeń,
- c) opracowania kompletnej dokumentacji projektowej – projekt budowlany oraz projekty wykonawcze w 5 egz. – dokumentacja projektowa musi być przedstawiona Zamawiającemu i uzyskać jego akceptację,
- d) opracowania specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót – w 5 egz.
- e) opracowania informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – w 2 egz.
- f) opracowania przedmiaru robót i kosztorysów – w 2 egz.
- g). Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest do złożenia szczegółowego kosztorysu ofertowego opracowanego metodą kalkulacji szczegółowej,
- h) dokumentacja projektowo – kosztorysowa musi być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie jednostki projektowej, że jest kompletna z punktu widzenia celu jakiego ma służyć i pozwala na realizację zadania,
- i) konsultowania przez projektanta z Zamawiającym na bieżąco rozwiązań projektowych w trakcie realizacji projektu w tym dobór materiałów oraz technologii,
- j) dokonanie wszelkich potrzebnych uzgodnień branżowych i administracyjnych,
- k) przygotowania odpowiednich dokumentów formalno – prawnych i uzyskanie na ich podstawie, w imieniu Zamawiającego, zgody właściwego organu na prowadzenie robót, w oparciu o obowiązujące przepisy,
- l) realizacji robót w oparciu o zaakceptowaną przez Zamawiającego dokumentację projektową oraz zgodnie z pozwoleniem na budowę,
- ł) przedstawienie deklaracji właściwości użytkowych materiałów, deklaracji, atestów, aprobat technicznych, itp.,
- m) sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizowanymi robotami,
- n) ustanowienie kierownika budowy,
- o) przekazanie obiektu Zamawiającemu po wykonaniu wszystkich robót określonych przedmiotowym zamówieniem i zdatnego do użytkowania.

Realizacja powyższego zakresu robót winna być wykonana w oparciu o obowiązujące przepisy, w szczególności przepisy Prawa Budowlanego i przepisy wykonawcze, przez Wykonawcę posiadającego stosowne doświadczenie i potencjał wykonawczy oraz przez osoby o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych i doświadczeniu zawodowym. Zamawiający ustanowi nadzór inwestorski nad wykonaniem wszystkich robót objętych zadaniem.

1.3. Ogólne i szczegółowe właściwości funkcjonalno – użytkowe.

Wykonanie robót budowlanych i oddanie do użytku przedmiotu zamówienia musi być zrealizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (tj. Dz. U. z 2018 poz. 1202 z późn. zm.) oraz zgodnie z wszelkimi aktami prawnymi właściwymi w przedmiocie zamówienia, z przepisami techniczno-budowlanymi, obowiązującymi normami, wytycznymi oraz zasadami wiedzy technicznej.

W celu oszacowania i wyceny zakresu robót dla potrzeb sporządzenia oferty należy kierować się:

- wynikami szczegółowych oględzin obiektu, wizji terenowych, pomiarów i inwentaryzacji własnych,
- wynikami badań i pomiarów własnych,
- wynikami opracowań własnych,
- zapisami niniejszego Programu funkcjonalno-użytkowego.

Odpady i nadmiar materiałów pochodzący z prac budowanych przechodzą na własność Wykonawcy i należy je usunąć z terenu budowy oraz postąpić z nimi zgodnie z ustawą o odpadach. Odzyski zakwalifikowane przez Zamawiającego jako odpady przechodzą również na własność wykonawcy i podlegają utylizacji.

Uwaga: Wykonawca musi liczyć się z sytuacją, że rodzaje robót i ilości określone w pkt. 1.4 Programu funkcjonalno – użytkowego są orientacyjne i mogą ulec zmianie po opracowaniu dokumentacji projektowej.

1.4. Rodzaje robót , ich lokalizacja i orientacyjne wielkości tych robót.

Dokumentacja projektowa:

- Wykonanie projektu budowlanego, projektów wykonawczych, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, opracowanie przedmiarów robót, kosztorysów, uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę.

Roboty budowlane:

- Modernizacja konstrukcji drewnianej dachu budynku polegający na rozbiórce istniejącego pokrycia dachu z blachy płaskiej na deskowaniu ażurowym wraz z rozbiórką deskowania, rozbiórką istniejących obróbek blacharskich i orywnowania, ewentualne wzmocnienia więźby dachowej (konstrukcja więźby płatwiowo-kleszczowa, krokwie 12x12cm ,14x5cm, 14x8cm, 12x6cm w rozstawie co 86-100cm, płatwie 14x14cm, słupy 14x14cm i 14x12cm, miecze 10x10cm, kleszcze 2x(4x12cm), podwaliny 14x12cm i 14x10cm, murlaty 14x14cm), likwidacja 2 szt. naświetli, zabezpieczenie ogniochronne i mykologiczne konstrukcji drewnianej więźby dachowej, wykonanie murków ogniowych wraz z obróbkami blacharskimi, wykonanie nowego pokrycia dachu z blachy dachówkowej na kontrłatach i łątach drewnianych wraz z wykonaniem wiatroizolacji, wykonanie wyłazu dachowego, obróbek blacharskich połaci dachu, wykonanie nowego orywnowania budynku, wykonanie robót ,murarskich, tynkarskich i okładzinowych związanych z remontem więźby dachowej, wykonanie łąw kominiarskich na dachu budynku oraz płotków śniegowych. – powierzchnia dachu budynku ok. 115m²

- Wykonanie docieplenia ścian zewnętrznych budynku w systemie BSO - ok. 146 m²

- Remont kominów wentylacyjnych nad dachem budynku – kominy murowane wentylacyjne o wymiarach przekroju poprzecznego ok. 73x40cm, 153x40cm, 198x51cm. Skucie luźnych tynków kominów wentylacyjnych nad dachem budynku, naprawa kominów murowanych i czapek betonowych (w przypadku stwierdzenia niewłaściwego stanu

technicznego przemurzenie kominów nad dachem budynku), wykonanie nowych tynków kominów, wykonanie obróbek blacharskich kominów murowanych,

- Malowanie oraz wymiana elementów masztu antenowego.
- Roboty malarskie ścian i kominów murowanych w przestrzeni poddasza
- Oczyszczenie i zabezpieczenie antykorozyjne fragmentów belek stropowych stropów Kleina na poddaszu budynku - ok.106m²
- Przygotowanie podłoża pod wykonanie izolacji termicznej stropu nad kondygnacją I piętra budynku - ok.106m²
- Wykonanie izolacji termicznej stropu nad kondygnacją I piętra budynku przy zastosowaniu wełny mineralnej, wraz z paroizolacją - ok.106m²
- Wymiana istniejącego wyłazu na poddasze na składane schody strychowe montowane w poziomie stropu nad I piętrzem, wraz z demontażem istniejących schodów drewnianych na poddasze – istniejący wyłaz na poddasze 2,16x0,72m, istniejące schody drewniane 15x(27x18cm) (sxh) z barierkami drewnianymi.
- Przebudowa i zmiana sposobu użytkowania 2 pomieszczeń aresztu na pomieszczenia kotłowni na paliwo stałe na parterze budynku wraz z wykonaniem robót rozbiórkowych, montażowych i wykończeniowych oraz instalacyjnych w tych pomieszczeniach – pomieszczenie o powierzchni 5,75m² oraz pomieszczenie o powierzchni 5,69m². Wykonanie drzwi zewnętrznych do składu opału
- Wymiana stolarki okiennej i drzwiowej zewnętrznej(stolarka antywłamaniowa) - 26,5m² + 3,6 m²
- Wymiana stolarki drzwiowej wewnętrznej 14 szt.
- Wykonanie robót rozbiórkowych, montażowych - Powierzchnia użytkowa 149 m²
- Wykonanie logo Policja na elewacji.
- Wymiana posadzek - powierzchnia użytkowa 149 m²
- Układanie glazury w pomieszczeniach kotłowni oraz sanitariatach.
- Szpachlowanie, malowanie pomieszczeń - powierzchnia użytkowa 149 m²

Roboty instalacji elektrycznych:

Przebudowa instalacji elektrycznej wewnętrznej oraz instalacji odgromowej i uziemiającej, a także instalacji teletechnicznych w budynku Posterunku z uwagi na ich zły stan techniczny oraz niespełnienie obecnie obowiązujących wymagań.

Przebudowa instalacji elektrycznej i teletechnicznej oraz odgromowej, w tym:

- wewnętrznych linii zasilających,

- tablic rozdzielczych,
- połączeń wyrównawczych,
- oświetlenia zewnętrznego,
- oświetlenia wewnętrznego,
- gniazd wtykowych 230 V,
- domofonowej,
- odgromowej oraz uziemiającej,
- teleinformatycznej z punktami logicznymi 2xRJ45 kat.6,
- telefonicznej,
- antenowej,
- sygnalizacji włamania i napadu oraz sygnalizacji p.poż..

INSTALACJE ELEKTRYCZNE I TELETECHNICZNE.

Zasilenie podstawowe stan istniejący.

- Obiekt jest zasilony z sieci energetycznej należącej do Energa S.A. napięciem 0,4 kV.

Przyłącze nn. izolowane ze słupa linii napowietrznej.

Obecna moc zamówiona wynosi 16,5 kW. Układ pomiarowy bezpośredni jest zlokalizowany na korytarzu na parterze budynku. Taryfa C11.

- W Posterunku jest zainstalowana siłownia telekomunikacyjna WSZ napięcia gwarantowanego.

Należy zaprojektować i wykonać:

- Demontaż starej oraz budowę nowej instalacji elektrycznej wewnętrznej i oraz instalacji odgromowej i uziemiającej w budynku Posterunku.
- Dostosować moc zamówioną umowną do mocy szczytowej jaka wyniknie w związku z przeprowadzoną modernizacją. Należy w razie uzasadnionej konieczności, wystąpić do Energa S.A. z wnioskiem w sprawie aktualizacji poboru mocy oraz zrealizować określone warunki i ponieść związane z tym koszty.
- Demontaż w budynku garażowym oraz gospodarczym starej instalacji elektrycznej oraz budowę nowej instalacji elektrycznej wewnętrznej.
- Instalacje teletechniczne: teleinformatyczną, sygnalizacji włamania i p.poż. w budynku Posterunku.

UWAGA: W trakcie robót należy bezwzględnie zabezpieczyć istniejące przyłącza telekomunikacyjne przed uszkodzeniem!

- Należy przewidzieć wymianę kompletu baterii akumulatorów o pojemności 60 Ah każdy w siłowni telekomunikacyjnej WSZ. Siłownia pozostaje do dalszego użytkowania. Siłownię należy przenieść do oddzielnego klimatyzowanego pomieszczenia
- Stosować baterie kwasowe wykonane w technologii żelowej/AGM o trwałości ponad 12 lat, wg klasyfikacji Eurobat „Long Life”. Napięcie znamionowe całej baterii 48 V. Napięcie znamionowe monobloku 12 V. Baterie powinny być naładowane i nie wymagać formatowania.

UWAGA: W trakcie robót należy bezwzględnie zabezpieczyć siłownię przed przedostawaniem się pyłu i kurzu do jej wnętrza!

- Konserwację masztu i instalacji antenowej. – Maszt i istniejące instalacje antenowe oraz urządzenia odbiorcze łączności radiowej pozostają do dalszego użytkowania. Uwzględnić wymianę kabla antenowego, pomiędzy anteną, a urządzeniem radiowym. Radiostację należy przenieść do pomieszczenia z siłownią telekomunikacyjną.

UWAGA: W trakcie robót należy bezwzględnie zabezpieczyć instalacje i urządzenia radiowe oraz antenowe przed uszkodzeniem!

Zakres zaprojektowania i wykonania instalacji elektrycznych i teletechnicznych oraz odgromowej, obejmuje w szczególności:

- wewnętrzne linie zasilające,
- tablice rozdzielcze,
- połączenia wyrównawcze,
- instalację oświetlenia zewnętrznego,
- instalację oświetlenia wewnętrznego podstawowego oraz awaryjnego,
- instalacje gniazd wtykowych 230 V,
- instalację wideodomofonową,
- instalację odgromową i przeciwprzepięciową oraz uziemiającą,
- instalację teleinformatyczną z punktami logicznymi 2xRJ45 kat.6,
- instalację antenową,
- instalację sygnalizacji włamania oraz sygnalizacji pożaru.

Wymagania odnośnie zaprojektowania i wykonania instalacji elektrycznych i teletechnicznych.

Rozdział energii elektrycznej – włączniki oraz tablice rozdzielcze.

Główny rozdział energii elektrycznej w obiekcie należy zrealizować przez rozdzielnicę główną.

Licznik energii elektrycznej powinien być zamontowany w sposób umożliwiający bieżącą kontrolę przez pracowników zużytej energii bez konieczności otwierania drzwiczek. Z rozdzielnic głównej należy wyprowadzić wewnętrzne linie zasilające do tablic piętrowych przyporządkowanych wydzielonym częściom obiektów oraz poszczególnym instalacjom. Lokalizacja rozdzielnic zostanie uzgodniona na etapie projektowania.

Tablice wewnątrz budynku wykonać jako podtynkowe o odpowiednim stopniu ochrony uwzględniającym warunki środowiskowe. Rozdzielnice wyposażać w szyny TH, mostki wykonać jako miedziane. Rozdzielnice należy wyposażać w wyłączniki zasilania, rozłączniki, wyłączniki różnicowo-prądowe, wyłączniki nadprądowe, zabezpieczenia przeciwprzepięciowe typu B+C, lampki sygnalizacyjne oraz wszystkie niezbędne urządzenia wymagane dla prawidłowego działania instalacji. Pozostawić 20% wolnego miejsca do ewentualnej rozbudowy. Wszelkie rozdzielnice i tablice muszą być zaopatrzone w schematy zasadnicze zasilania, sterowania i sygnalizacji. Wszystkie odpływy w tablicach powinny być czytelnie i jednoznacznie opisane.

Włączniki zostaną ułożone w wydzielonych korytkach oraz w kanałach – zakrytych pionach i rurach osłonowych, poprowadzonych pod tynkiem oraz/lub w przestrzeni sufitu podwieszonego (jeżeli został zaprojektowany) w sposób umożliwiający wymianę instalacji w przyszłości.

Przewidzieć wspólne konstrukcje wsporcze dla ułożonych równolegle rur oraz korytek instalacji elektrycznych oraz teletechnicznych z zachowaniem wymaganych odstępów.

Projekt i wykonawstwo linii zasilających powinien uwzględniać zastosowanie kabli wielożyłowych

miedzianych z izolacją na 450/750V o przekrojach dobranych do obciążeń.

Instalacja elektryczna

Instalacja elektryczna podstawowa oświetlenia i gniazd wtykowych 230 V powinna być doprowadzona do każdego pomieszczenia. Rodzaj oraz ilość źródeł światła i gniazd wtykowych powinny być dostosowane do funkcji i ogólnego standardu wykończenia pomieszczenia. Przewidzieć oświetlenie LED. Instalacje należy wykonać przewodami miedzianymi o przekrojach dobranych do obciążeń i realizowanych funkcji. Stosować przewody w podwójnej izolacji na napięcie znamionowe 450/750 V.

Instalacje powinny zostać wykonane w kanałach – zakrytych pionach oraz rurach typu „peszel” pod tynkiem w sposób umożliwiający wymianę instalacji w przyszłości. Dla instalacji elektrycznej podstawowej oraz instalacji teletechnicznych należy przewidzieć odrębne trasy.

Wykonać instalację zasilania odbiorów m.in. węzła c.o., siłowni WSZ, radiostacji, klimatyzatora, centrali włamania i sygnalizacji p.poż. Stosować wyłącznik główny oraz rozłączniki serwisowe. Stosować osprzęt p/t z wyjątkiem pomieszczeń technicznych. W pomieszczeniach wilgotnych (łazienki, wc, pom. techniczne) i wszędzie na glazurze należy zaprojektować i zastosować osprzęt bryzgoszczelny o stopniu ochrony – IP44. Stosować połączenia wyrównawcze spełniające wymagania PN.

Oświetlenie zewnętrzne.

Oświetlenie zewnętrzne zrealizować naświetlaczami LED zamontowanymi na elewacji budynku. Do każdego naświetlacza wyprowadzić z tablicy oświetleniowej osobny obwód. Dodatkowo wykonać oświetlenie informujące o numerze administracyjnym budynku oraz podświetlany kaseton LED z logo i napisem Policja. Zaprojektować i wykonać sterowanie oświetleniem zewnętrznym za pomocą cyfrowego programatora astronomicznego oraz ręczne.

Oświetlenie podstawowe.

Oświetlenie podstawowe należy zrealizować za pomocą opraw LED. Zastosowane oprawy będą spełniały normy odnośnie bezpieczeństwa i zdrowia. Stosować oprawy modułowe nasufitowe i naścienne oraz do stropów podwieszonych w zależności od funkcji pomieszczenia i jego zabudowy. W pomieszczeniach biurowych w których pracować będą komputery należy zamontować oprawy, zgodne z charakterem pomieszczeń. Do oświetlenia korytarzy i schodów zastosować oprawy LED załączane czujkami ruchu.

Typy i rodzaje opraw zostaną dostosowane do wymagań wynikających z polskich norm oświetleniowych, wymagań architektonicznych oraz warunków panujących w poszczególnych pomieszczeniach.

Stosowane w obiekcie oprawy oświetleniowe muszą spełniać wymagania norm.

Ilości i moce źródeł będą wynikały z przeprowadzonych obliczeń oświetleniowych.

Stosować osprzęt łączeniowy podtynkowy o właściwym dla danego pomieszczenia stopniu szczelności. Łączenia wykonywać wewnątrz puszek sprzętowych.

Oświetlenie awaryjne.

W ramach oświetlenia awaryjnego należy przewidzieć oświetlenie ciągów komunikacyjnych będących drogami ewakuacji. Jego zadaniem będzie oświetlić samoczynnie wyjścia i drogi ewakuacyjne w razie zaniku napięcia. Oświetlenie awaryjne powinno zapewniać dostrzeżenie dróg wyjścia i dostateczną widoczność przeszkód na drodze wyjścia, bezpieczny ruch w kierunku do wyjścia i od wyjścia.

System oświetlenia awaryjnego powinien posiadać, co najmniej 2-godzinną autonomię zasilania.

Oprawy oświetlenia awaryjnego należy oznaczyć.

Oprawy oświetleniowe i moduły zasilania awaryjnego powinny spełniać wymagania normy dotyczącej układów testujących do opraw awaryjnych.

Zastosowane przewody i oprawy służące ochronie powinny posiadać wymagane atesty i certyfikaty.

Obwody gniazd wtyczkowych.

Obwody gniazd wtyczkowych 230 V wyprowadzić z tablic rozdzielczych z odrębnych sekcji. Stosować wyłączniki instalacyjne nadmiarowe jako zabezpieczenia przeciążeniowe i zwarciovowe obwodów. Ponadto poszczególne grupy obwodów powinny być zabezpieczone wyłącznikami różnicowo-prądowymi o prądzie różnicowym 30mA, stanowiącymi środek dodatkowej ochrony od porażień.

Gniazda 1-fazowe powinny być podwójne i zaprojektowane na napięcie 230 V, 16A. Przewidzieć gniazdo 3-fazowe z wyłącznikiem na napięcie znamionowe 400/230 V dla potrzeb gospodarczych. Gniazdo zasilane będzie z oddzielnego obwodu wychodzącego z lokalnej rozdzielni.

Poszczególne gniazda muszą być opisane w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację obwodów we właściwych tablicach rozdzielczych. Należy dostosować ilość gniazd i ich lokalizację do charakteru i zagospodarowania pomieszczeń oraz uwag inwestora. Na każde stanowisko pracy przewidzieć zestaw dwóch gniazd podwójnych, a na stanowisku kierownika oraz dyżurnego zestaw czterech gniazd podwójnych. Wykonać gniazda dla potrzeb zasilania elektrycznych urządzeń biurowych oraz dla celów porządkowych. W toaletach przewidzieć gniazdo podwójne przy każdej umywalce. W korytarzach gniazda instalować co ok. 5 m. W pomieszczeniach technicznych ilość gniazd dobrać w zależności od uwarunkowań technologicznych. Stosować gniazda podwójne p/t. W toaletach, kuchniach i na glazurze stosować gniazda bryzgoszczelne w stopniu ochrony IP44.

Wydzielone stanowiska pracy będą posiadały zasilanie gwarantowane z siłowni WSZ. W tym celu z zamontowanych dodatkowo wyłączników nadmiarowo-prądowych w siłowni do wskazanych lokalizacji gniazd podwójnych typu DATA koloru czerwonego, należy doprowadzić przewody YDY żo 3x2,5 mm². Dla potrzeb prowadzenia instalacji zasilania gniazd komputerowych i sieci strukturalnej można zastosować systemowe kanały PCV naścienne, z wydzielonymi przedziałami dla prowadzenia kabli elektrycznych i UTP, przy uwzględnieniu rezerwy miejsca dla zwiększonej liczby kabli w przyszłości. Stosować osprzęt o odpowiednim stopniu szczelności, natynkowy. Gniazda wtykowe podwójne 230 V oraz DATA podwójne 230 V, montować przy zestawach gniazd 2x RJ45, tworząc tzw. punkty elektryczno-logiczne (PEL).

Instalacja wideodomofonowa.

Zestaw powinien składać się z 2 paneli wywołania z kamerą i czytnikiem kluczy zbliżeniowych, montowanych przy wejściach do budynku (frontowym i tylnym) oraz panelu z monitorem zainstalowanych w uzgodnionej lokalizacji na dyżurce. Tryb nocny. Temperatura pracy panela -20o +70o.

Panel odporny na czynniki atmosferyczne (min. IP44). Brak konieczności stosowania zasilaczy lokalnych dla dodatkowych monitorów. Ekran monitora o przekątnej 4,3". Monitor powinien zapewniać obserwację osoby dzwoniącej oraz podgląd tego co się dzieje w polu obserwacji kamery. Programowanie uproszczone z menu z wideomonitora „master”.

Urządzenia powinny być zgodne z dyrektywami dotyczącymi kompatybilności elektromagnetycznej i niskiego napięcia.

Współpraca z zamkami elektromagnetycznymi z możliwością dezaktywacji poszczególnych zamków w dowolnych przedziałach czasowych.

Możliwość otwarcia drzwi kluczem mechanicznym niezależnie od stanu pracy zamka elektromagnetycznego.

Zapewnienie możliwości otwarcia drzwi od wewnątrz i ewakuowania z budynku w sytuacji zagrożenia niezależnie od stanu pracy zamka elektromagnetycznego.

Sygnalizacja niezamkniętych drzwi wejściowych.

Instalacja odgromowa, uziemienia i przepięciowa.

Poziom ochrony odgromowej określić w oparciu o normę PN-IEC 61024-1. Instalacja powinna być

wykonana z wykorzystaniem elementów naturalnych i sztucznych.

Elementy instalacji odgromowej to:

- zwody poziome: drut FeZn fi8;
- przewody odprowadzające: drut FeZn fi8.
- Uziom otokowy - płaskownik FeZn ułożony w gruncie lub szpilkowy dobrany wg norm.

Należy zapewnić ciągłość połączeń galwanicznych pomiędzy poszczególnymi blaszanymi częściami pokrycia dachowego, a zwodami poziomymi i przewodami odprowadzającymi. Wszystkie metalowe elementy budynku, znajdujące się na powierzchni dachu, powinny być połączone z najbliższymi zwodami lub przewodami odprowadzającymi w taki sposób, żeby spełniony był warunek ciągłości połączeń.

Podstawowym systemem ochronny przed przepięciami łączeniowymi i atmosferycznymi (1 stopień ochrony) muszą być ochronniki przepięciowe, które należy przewidzieć do instalowania w

rozdzielniczy głównej oraz zastosowana w obiekcie ekwipotencjalizacja. W rozdzielnicach lokalnych powinny być zastosowane ograniczniki przepięć (klasa dobrana przez projektanta) stanowiące 2 stopień ochrony przepięciowej. W pomieszczeniu WSZ należy zainstalować GSU (główną szynę uziemiającą) połączoną z uziomem.

Ochrona przeciwporażeniowa.

Ochrona przeciwporażeniowa powinna spełniać wymagania obowiązujących przepisów.

W szczególności należy spełnić nw. wymagania.

Od rozdzielnic głównych należy stosować oddzielne przewody neutralne –N i ochronne PE. Przewód ochronny PE doprowadzony będzie do odbiorów technologicznych oraz rozdzielnic i tablic piętowych i dalej jako trzeci przewód w instalacji gniazd wtyczkowych i opraw oświetleniowych. Rozdzielnice i tablice powinny być wykonane z szynami (zaciskami) PE. Do przewodu PE należy podłączyć wszystkie metalowe elementy urządzeń elektrycznych, które

w czasie normalnej pracy nie są pod napięciem, a mogą się pod nim znaleźć w przypadku uszkodzenia izolacji.

Przewód ochronny PE w obwodach odbiorczych powinien być podłączony do zacisków ochronnych:

- gniazd wtyczkowych 230 V i 400 V,
- opraw oświetleniowych w I klasie ochronności
- urządzeń odbiorczych w I klasie ochronności.

Kolor przewodu ochronnego: żółto-zielony.

Trasy kablowe (ciągi koryt kablowych) powinny być ze sobą połączone w sposób przewodzący

zapewniający wyrównanie ich potencjału.

Do GSU oraz szyn wyrównawczych połączonych z uziomem należy podłączyć:

- obudowy metalowe urządzeń oraz tablic rozdzielczych,
- znajdujące się w budynku metalowe rurociągi wodne, kanalizacyjne, itp.
- dostępne elementy metalowe innych instalacji i konstrukcji.

Ochronę podstawową powinno się realizować poprzez izolowanie części czynnych i stosowanie

obudów o odpowiednim stopniu ochrony IP. Jako dodatkowy system ochrony od porażień powinno się przyjąć ochronę przez szybkie wyłączenie.

W obwodach gniazd wtyczkowych oraz urządzeń i aparatów w I klasie ochronności jako środek uzupełniający ochrony podstawowej, zastosować wyłączniki różnicowo-prądowe o działaniu bezpośrednim i prądzie różnicowym 30 mA.

Po wykonaniu całości instalacji należy sprawdzić skuteczność ochrony od porażień, izolacyjność przewodów oraz oporność uziemień.

Instalacja teleinformatyczna

Instalacja teleinformatyczna powinna być doprowadzona do każdego stanowiska pracy oraz do pomieszczeń technicznych i niektórych urządzeń. Wszystkie elementy pasywne składające się na okablowanie strukturalne powinny być oznaczone nazwą lub znakiem firmowym tego

samego producenta okablowania. Stosować kable F/UTP w powłokach trudnopalnych. Skoordinować lokalizację gniazd RJ45 kat.6 z gniazdami wtykowymi 230 V, w tym DATA. Na stanowisku pracy biurowej przewidzieć zestaw gniazd 2xRJ 45, na stanowisku kierowniczym 4 zestawy 2xRJ 45, na stanowisku dyżurnego 8 zestawów 2xRJ 45, a ponadto w każdym oddzielnym pomieszczeniu technicznym oraz przy WSZ i radiostacji zestaw 2xRJ 45. Punkty PEL należy przewidzieć na każdym stanowisku pracy, a ponadto w każdym oddzielnym pomieszczeniu technicznym oraz przy urządzeniach (np.: faks, drukarka, radiostacja). W pomieszczeniach biurowych należy wybudować co najmniej 4 PEL. W szafie siłowni zamontować odpowiedni do liczby gniazd RJ 45 modułarny ekranowany panel krosujący 19" kat. 6.

Instalacja antenowa.

Na dachu budynku znajduje się maszt antenowy. Zakres obejmuje wykonanie konserwacji masztu. Przewidzieć wymianę kabla antenowego i elementów mocujących oraz konstrukcji wsporczej anteny.

Kabel antenowy układać na uchwytach systemowych mocowanych do masztu. Stosować na kablach opaski uziemiające. Przepust wykonać z rur zakończonych tzw. fajką, o średnicach zapewniających minimalny promień gięcia. Należy zastosować zestaw uszczelniający dedykowany dla kabli fiderowych. Kable należy właściwie wypętlać pozostawiając wymagany zapas do wykonywania czynności serwisowych. Kable doprowadzić do pomieszczenia technicznego z radiostacją. Zachować odpowiednie promienie gięcia.

Instalacja sygnalizacji włamania i napadu

W budynku należy zaprojektować zintegrowaną instalację sygnalizacji włamania i napadu oraz p.poż. spełniającą wymogi zgodnie z normami. Zapewnić zasilanie akumulatorowe na okres min. 24 h. Stosować odpowiednie do funkcji pomieszczeń czujki posiadające wymagane świadectwa dopuszczenia. Centralkę systemu przewidzieć w pomieszczeniu siłowni. Manipulatory zapewniające m.in. zarządzanie i administrowanie oraz uzbrojenie i rozbrojenie systemu instalować wewnątrz budynku w pobliżu drzwi wejściowych do posterunku.

System należy przystosować tak, aby istniała możliwość przesłania sygnału alarmowego (powiadomienia głosowego) z centralki sygnalizacji włamania i napadu/p.poż. drogą telefoniczną do Komendy Powiatowej Policji.

Roboty instalacji sanitarnych:

- likwidacja istniejącej kotłowni na paliwo stałe zlokalizowanej w budynku gospodarczym znajdującym się na terenie nieruchomości (rozbiórka instalacji i urządzeń w pomieszczeniu kotłowni i na ścianie zewnętrznej budynku, bez rozbiórki istniejącego przyłącza ziemnego do budynku Posterunku),
- wykonanie nowej kotłowni na paliwo stałe (ekogroszek) **UWAGA – PIEC DOSTARCZY ZAMAWIAJĄCY (NIE UWZGLĘDNIĆ W OFERCIE KOSZTÓW PIECA, NALEŻY UWZGLĘDNIĆ W OFERCIE JEDYNIENIE KOSZTY PRZWIEZIENIA PIECA Z KWP ZS. W RADOMIU DO PP NOWE MIASTO)** w budynku administracyjnym, z wykonaniem komina stalowego płaszczowego zewnętrznego ze stali nierdzewnej,
- wymiana instalacji centralnego ogrzewania w budynku administracyjnym,
- wymiana instalacji wod.-kan. w budynku administracyjnym.

Uwaga – w ramach zamówienia Zamawiający zakłada wykonanie nowej kotłowni na paliwo stałe w budynku administracyjnym z wykonaniem komina stalowego zewnętrznego, wykonanie instalacji centralnego ogrzewania oraz instalacji wod.-kan. w pomieszczeniach kotłowni.

Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć całą dokumentację powykonawczą w wersji papierowej w 2 egz. i w wersji elektronicznej w 1 egz. na nośniku CD oraz w formie edytowalnej AUTOCAD (rastrowa i wektorowa).

2. Opis wymagań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia.

2.1 Cechy obiektu dotyczące rozwiązań budowlano-konstrukcyjnych

Szczegółowe rozwiązania konstrukcyjno-budowlane będą wskazane w opracowanym przez Wykonawcę w ramach przedmiotowego zamówienia projekcie budowlanym, projektach wykonawczych oraz specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót.

Zamawiający zastrzega sobie akceptację propozycji rozwiązań projektowych przedstawionych przez Wykonawcę na etapie projektowania.

Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji przez Wykonawcę na okres minimum **3 lata**.

2.2 Wymagania techniczne

Wymagania techniczne zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i Programie funkcjonalno-użytkowym oraz zgodnie z opracowanymi przez Wykonawcę w ramach przedmiotowego zamówienia projektem budowlanym, projektami wykonawczymi, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz warunkami pozwolenia na budowę.

2.3. Wymagania materiałowe

Wykonawca będzie stosował tylko takie materiały, które spełniają wymagania Ustawy Prawo budowlane, Ustawy o wyrobach budowlanych, są zgodne z polskimi normami przenoszącymi europejskie normy zharmonizowane oraz posiadają wymagane przepisami aktualne aprobaty, certyfikaty i deklaracje właściwości użytkowych.

Uwaga:

Za spełnienie wymagań jakościowych dotyczących materiałów i wyrobów budowlanych odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

2.4. Wymagania funkcjonalne

W zakresie wykonania kotłowni na paliwo stałe wraz z instalacjami Zamawiający zakłada jej wykonanie w pomieszczeniach parteru budynku – obecnych dwóch pomieszczeniach aresztów. W związku z tym ulegnie zmianie sposób użytkowania tej części obiektu.

W pozostałym zakresie Zamawiający na obecnym etapie nie przewiduje zmian układu funkcjonalnego. Zamawiający zastrzega ewentualność wprowadzenia takich zmian na etapie opracowywania przez Wykonawcę projektu budowlanego w przypadku gdyby okazały się one niezbędne do wprowadzenia celem spełnienia przez obiekt wymagań aktualnych przepisów i norm.

Szczegółowe wymagania funkcjonalne dla obiektu oraz poszczególnych pomieszczeń i wyposażenia instalacyjnego zgodnie z aktualnie obowiązującymi aktami prawnymi, przepisami techniczno-budowlanymi oraz Wytycznymi Nr 3 Komendanta Głównego Policji z

dnia 30.07.2013 r. w sprawie standardów technicznych, funkcjonalnych i użytkowych obowiązujących w obiektach służbowych Policji.

2.5. Wymagania dotyczące opracowań projektowych

2.5.1 Część techniczna

Wykonawca przedłoży Zamawiającemu na etapie projektowania wstępny opis planowanych robót zgodny z wymogami niniejszego programu funkcjonalno-użytkowego oraz **harmonogram poszczególnych etapów robót.**

Wykonawca zapewni opracowanie dokumentacji projektowej przez osoby posiadające stosowne uprawnienia budowlane.

Wykonawca zapewni nadzór nad realizacją robót budowlanych (kierownik budowy) przez osobę posiadającą stosowne uprawnienia budowlane.

2.5.2. Część ekonomiczna

Podstawą płatności za wykonane i odebrane przez Zamawiającego opracowania projektowe i roboty budowlane, wycenione ryczałtowo jest kwota podana przez Wykonawcę w ofercie. Kwota ryczałtowa podana w ofercie Wykonawcy powinna uwzględniać wszystkie czynności, wymagania i badania, składające się na wykonanie zamówienia.

2.6. Wymagania dotyczące zawartości dokumentacji projektowej Wykonawcy

Wykonawca opracuje dokumentację projektową obejmującą wszystkie branże i na jej podstawie, w imieniu Zamawiającego uzyska zgodę właściwego organu na prowadzenie robót budowlanych.

2.6.1. Dokumentacja projektowa

- Poniższa dokumentacja powinna być przekazana w formie papierowej i elektronicznej na nośniku CD.
- Projekt budowlany należy wykonać dla wszystkich elementów planowanego remontu.
- Zakres dokumentacji projektowej winien obejmować obecny etap realizacji remontu i modernizacji obiektu oraz wszystkie kolejne etapy przedsięwzięcia i zakresy robót zmierzające do docelowego remontu i modernizacji całości obiektu).
- Projekt musi zostać zatwierdzony przez Zamawiającego.
- Projekt budowlany powinien zostać opracowany zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (**tj. Dz.U. z 2018r. poz. 1935**),
- Dokumentacja projektowa oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych powinny zostać opracowane zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (**t.j. Dz.U. Nr 2013 poz. 1129**) – w 5 egz.,
- Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – w 2 egz.
- Przedmiar robót – w 2 egz.

2.6.2. Materiały do uzyskania zgody na prowadzenie robót budowlanych

Wykonawca, który będzie realizował roboty budowlane w razie potrzeby będzie zobowiązany przygotować odpowiednie dokumenty formalno – prawne i uzyskać na ich podstawie, w imieniu Zamawiającego, zgodę właściwego organu na prowadzenie robót, w oparciu o obowiązujące przepisy, a w szczególności Ustawę z dnia 07.07.1994r. - Prawo budowlane. Wykonawca wypełni należycie wszelkie wskazania w przypadku, gdy organ wyrażający zgodę na prowadzenie robót nałoży szczegółowe warunki w zakresie prowadzenia robót oraz oddania do użytkowania obiektu po zakończeniu robót.

2.7. Inne wymagania dla dokumentacji projektowej Wykonawcy i robót budowlanych

2.7.1. Wymagane terminy

Niezwłocznie po zawarciu umowy Wykonawca sporządzi harmonogram wykonania poszczególnych etapów robót i przekaze go Zamawiającemu do zatwierdzenia.

2.8. Ustalenia wyjściowe

Wszystkie materiały wyjściowe, mapę geodezyjną do celów projektowych, uzgodnienia, decyzje administracyjne pozyskuje własnym staraniem Wykonawca.

W tym celu Zamawiający udzieli Wykonawcy stosownych upoważnień.

Kompletny projekt budowlany i wykonawczy przed złożeniem wniosku o wydanie pozwolenia na budowę musi zostać zatwierdzony przez Zamawiającego.

2.9. Inne ustalenia

Akceptacja projektu budowlanego oraz projektu wykonawczego przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za błędy projektowe lub niezgodność projektu ze stanem istniejącym.

Przed realizacją robót w terenie na podstawie dokumentacji projektowej Wykonawca winien uzyskać stosowne pozwolenia, zezwolenia, a także zlecić kierowanie realizacją robót branżowych przez osoby posiadające stosowne uprawnienia budowlane, jeżeli takie wymagania wynikają z wcześniejszych uzgodnień na etapie projektowania.

Wykonawca będzie zobowiązany umową do przyjęcia odpowiedzialności od następstw i za wyniki swojej działalności w zakresie:

- organizacji robót budowlanych,
- zabezpieczenia interesów osób trzecich,
- ochrony środowiska,
- warunków bezpieczeństwa pracy,
- warunków bezpieczeństwa ruchu drogowego.

Wyroby budowlane i materiały stosowane w zakresie wykonywanych robót budowlanych muszą spełniać wymagania polskich przepisów, a Wykonawca będzie posiadał dokumenty potwierdzające wymagane parametry.

Zamawiający przewiduje bieżącą kontrolę wykonywanych robót budowlanych.

W celu zapewnienia współpracy z Wykonawcą i prowadzenia kontroli wykonywanych robót oraz dokonywania odbiorów, Zamawiający przewiduje ustanowienie osoby upoważnionej do zarządzania realizacją umowy tj. inspektora nadzoru.

II. CZĘŚĆ INFORMACYJNA PROGRAMU FUNKCJONALNO-UŻYTKOWEGO

1. Dokumenty potwierdzające zgodność zamierzenia budowlanego z wymaganiami wynikającymi z odrębnych przepisów

Wykonawca we własnym zakresie pozyska wszelkie niezbędne dokumenty potwierdzające zgodność zamierzenia budowlanego z wymaganiami wynikającymi z odrębnych przepisów.

2. Oświadczenie Zamawiającego stwierdzające jego prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane

Zamawiający po podpisaniu umowy udostępni Wykonawcy oświadczenie stwierdzające prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

3. Informacja o dokumentach pozostających w dyspozycji Zamawiającego.

Zamawiający po podpisaniu umowy udostępni Wykonawcy wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

4. Przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem zamierzenia Budowlanego

Projekt budowlany, projekty wykonawcze i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami:

1. Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2018r. poz. 1202 z późn.zm.) i przepisami wykonawczymi do tej ustawy.
2. Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (tj. Dz.U. z 2018r. poz. 1935),
3. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (t.j. Dz.U. z 2013r., poz. 1129).
4. Ustawy z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej (tj. Dz.U. z 2018r. poz. 620 z późn.zm.) i przepisami wykonawczymi do tej ustawy.
5. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 23 czerwca 2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. Nr 120 z 2003r., poz. 1126).
6. Projekt budowlany i projekty wykonawcze muszą być kompletne, być wykonane zgodnie z postanowieniami ustawy Prawo budowlane i przepisów wykonawczych do ustawy, obejmować wszystkie branże i zawierać rozwiązania optymalne i konieczne z punktu widzenia celu jakiemu mają służyć.

Wyroby budowlane powinny odpowiadać co do jakości wymaganiom określonym:

1. Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2018r. poz. 1202 z późn.zm.) i przepisami wykonawczymi do tej ustawy.
2. Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych (tj. Dz. U. 2019r. , poz. 226).

3. Wymaganiom określonym dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy Prawo Budowlane.
4. Polskimi Normami.
5. Wymaganiom jakościowym, które są zawarte w innych aktach prawnych, a które regulują wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia.

Wykonawca na bieżąco winien uwzględniać zmiany w/w rozporządzeniach, ustawach przepisach itp. oraz uwzględniać je przy opracowaniu dokumentacji projektowej oraz podczas prowadzenia robót.