



KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI
z siedzibą w Radomiu
SEKCJA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
26-600 Radom, ul. 11 Listopada 37/59
telefon +48 (47) 701 31 03

L.dz. ZP- 2859/20

Numer sprawy 53/20

„Zatwierdzam”
Zastępca
Komendanta Wojewódzkiego Policji
z siedzibą w Radomiu
insp. Dariusz Krzesicki

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn: „**Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu/
Komenda Miejska Policji w Radomiu - przebudowa pomieszczeń zmiana funkcji PdOZ na
Sektorowy, budowa zaplecza techniczno – garażowego, przebudowa głównej rozdzielni
elektrycznej wraz z wymianą agregatów prądotwórczych – dokończenie**”

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu
ul. 11 Listopada 37/59
26-600 Radom
Sekcja Zamówień Publicznych
e-mail: monika.hernik@ra.policja.gov.pl
adres strony www: <http://bip.mazowiecka.policja.gov.pl>

W związku z pojawieniem się pandemii COVID-19 Zamawiający zaleca, aby w postępowaniu komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywała się przy użyciu poczty elektronicznej - w przypadkach dopuszczonych w SIWZ .

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Wojewódzki Policji z siedzibą w Radomiu , adres: ul. 11-go Listopada 37/59, kod: 26-600 Radom;
- Nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych w Komendzie Wojewódzkiej Policji zs. w Radomiu sprawuje inspektor ochrony danych osobowych KWP:
 - adres: ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom
 - e-mail: iod.kwp@ra.policja.gov.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; oraz przez okres na jaki pozwalają przepisy prawa w zakresie realizowanych zadań przez administratora danych.
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

**Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Współadministratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

- Urząd Zamówień Publicznych ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa, reprezentowany przez Prezesa UZP – względem osób fizycznych, od których dane osobowe pozyskał w toku kontroli.
- Krajowa Izba Odwoławcza ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa, reprezentowana przez Prezesa KIO – względem osób fizycznych, od których pozyskał dane osobowe w ramach wniesionych środków ochrony prawnej.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony.

Szacunkowa wartość zamówienia poniżej progu określonego w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Pzp.

Postępowanie prowadzone w oparciu o:

- Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843z póź. zm.) zwaną dalej ustawą Pzp.
oraz akty wykonawcze wydane w oparciu o nią, w tym:
- Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11.09.2020r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (tj. Dz.U. z 2020r. poz. 1609),
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie z dnia 12.04.2002r (tj. Dz. U. z 2019r. poz.1065),
- obmiary,
- obowiązujące normy i przepisy polskie i europejskie, zasady wiedzy technicznej związane z procesem budowlanym.

Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 24 aa ustawy Pzp.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn. Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu/ Komenda Miejska Policji w Radomiu - przebudowa pomieszczeń zmiana funkcji PdOZ na Sektorowy, budowa zaplecza techniczno – garażowego, przebudowa głównej rozdzielni elektrycznej wraz z wymianą agregatów prądotwórczych – dokończenie - przebudowa pomieszczeń - zmiana funkcji PdOZ na Sektorowy, budowa zaplecza techniczno – garażowego, przebudowa głównej rozdzielni elektrycznej wraz z wymianą agregatów prądotwórczych – dokończenie”.

Prace obejmują dokończenie prac budowlanych w budynku nr 5 KWP z/s w Radomiu, budynku garażowego oraz zmianę funkcji użytkowej pomieszczenia agregatorowni na pomieszczenie magazynowe.

Przed złożeniem oferty zaleca się odbycie wizji lokalnej na obiekcie.

3.1. ZAKRES ROBÓT

1. Wykonanie robót zgodnie z załączonym przedmiarem, pomocniczo dokumentacją techniczną, ilości określone w przedmiarach są ilościami orientacyjnymi, Oferent przed złożeniem oferty powinien zweryfikować te ilości we własnym zakresie.
2. Obowiązek skompletowania i dostarczenia dokumentów odbiorowych na dzień rozpoczęcia odbioru spoczywa na Wykonawcy.

3.2. WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST DO WYKONANIA:

1. wykonanie Ekspertyzy Technicznej z Zakresu Ochrony Przeciwożarowej budynku nr 5 pod kątem uzyskania odstępstwa od przepisów ppoż dotyczących klatek schodowych, złożenie stosownego wniosku do Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej. Wykonanie projektu zamiennego uwzględniającego zmiany wynikłe z ekspertyzy z zakresu ochrony przeciwpożarowej, zmian wykonanych w budynku garażowym zmiana rzędnej posadzki trzech boksów garażowych, zmian w wentylacji mechanicznej z centrali wentylacyjnej na aparaty grzewczo-wentylacyjne oraz zmianie użytkowania pomieszczeń obecnej agregatorowni na pomieszczenie magazynowe z wykonaniem bramy wjazdowej do tego pomieszczenia oraz połączenia tego pomieszczenia z pomieszczeniem warsztatowym.
2. dokończenie prac remontowych związanych ze zmianą sposobu użytkowania pomieszczeń po byłej Policijnej Izbie Dziecka, oraz w pomieszczeniach PdOZ. Prace polegają na montażu stolarki drzwiowej wewnętrznej wraz z wykończeniem ościeży drzwiowych po przez wykonanie tynków

w ościeżach, wykonaniu prac glazurniczych, pracach malarskich ułożeniu wykładzin wraz z przygotowaniem podłoża, wykonaniu prycz dla osób zatrzymanych oraz dostawa i montaż w tych pomieszczeniach stolików i taboretów, wykonanie posadzki żywicznej w pomieszczeniach dla osób zatrzymanych.

3. wykonanie prac wykończeniowych w budynku socjalnym dla potrzeb Wydziału Patrolowo Interwencyjnego oraz budynku garażowego polegające na montażu stolarki wewnętrznej wraz z wykończeniem ościeży drzwiowych. Prace glazurnicze, malarskie oraz montaż wykładzin PCV.
4. wykonanie robót związanych z zagospodarowaniem terenu przestrzeni dziedzińca budynku nr 5
5. wykonanie robót związanych ze strefą wjazdową na teren „Sektora” wraz z wykonaniem ogrodzenia strefy wjazdowej PdOZ i Sektora oraz schody wejściowe wraz z pochylnią dla osób niepełnosprawnych do budynku nr 5.
6. wykonanie białego montażu w instalacji wod-kan
7. montaż brakujących grzejników w instalacji c.o. w pomieszczeniach w których prowadzone są prace
8. wykonanie instalacji wentylacyjnej w pomieszczeniach budynku socjalnego WPI
9. wymiana instalacji hydrantowej w pomieszczeniach po Policijnej Izbie Dziecka
10. dokończenie instalacji elektrycznych i teletechnicznych zgodnie z zakresem określonym w przedmiarach robót i posiadanej dokumentacji.

Wykonawca będzie zobowiązany umową do przyjęcia odpowiedzialności od następstw i za wyniki działalności w zakresie:

- organizacji robót budowlanych,
- zabezpieczenia interesów osób trzecich,
- ochrony środowiska,
- warunków bezpieczeństwa pracy

Dokumenty odbiorowe winny być skompletowane, ponumerowane kolejne strony, spięte oraz sporządzone spisy dokumentów. Przekazanie dokumentów odbiorowych zamawiającemu winno nastąpić przed odbiorem końcowym, po wcześniejszym sprawdzeniu przez inspektora nadzoru inwestorskiego.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przejścia placu budowy.

3.3. NAZWA I KODY CPV - Klasyfikacja robót wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

Kod CPV: **45000000-7** – Roboty budowlane

3.4. WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI

Zgodnie z zapisami zawartymi w propozycji umowy.

Na przedmiot umowy Wykonawca udziela zamawiającemu na przedmiot zamówienia min. 60 miesięcy gwarancji licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się do usuwania wad powstałych w okresie gwarancji na własny koszt, w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych licząc od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.

Bieg gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, po bezusterkowym odbiorze końcowym przedmiotu umowy i obejmuje wady materiałowe oraz wady w robociznie.

3.5. SPOSÓB WYCENY OFERTY

Podstawę do określenia całkowitej ceny stanowi zakres robót określony załączonymi przedmiarami, pomocniczo dokumentacją techniczną oraz SIWZ, realizowanych zgodnie z ustawą prawo budowlane i innymi przepisami. Wykonawca powinien przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę oferty - Zamawiający udostępni obiekty w zakresie niezbędnym dla oględzin, pomiarów i inwentaryzacji.

Oferentom biorący udział w postępowaniu zaleca się przed złożeniem oferty dokonać wizji lokalnej, pomocniczo do SIWZ załączono dokumentację techniczną, w przedmiarach ujęte są ilości orientacyjne i służą jedynie określeniu zakresu robót.

Cena określona w ofercie musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją wg SIWZ jak również pominięte a niezbędne do wykonania zadania, wraz z wszelkimi kosztami towarzyszącymi jak ubezpieczenie budowy.

Kosztorys ofertowy należy sporządzić na podstawie załączonych przedmiarów (załączona dokumentacja techniczna stanowi jedynie element pomocniczy).

Zamawiający ustanowił wynagrodzenie kosztorysowe za wykonanie robót budowlanych.

Oferty nie spełniające w/w warunku nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.

Kosztorysy ofertowe należy sporządzić jako kosztorysy uproszczone - żadna z pozycji kosztorysowych nie może być wyceniona na 0,00zł

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana przed podpisaniem umowy zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu kosztorys ofertowy szczegółowy w celach informacyjnych.

3.6. WYMAGANIA DOT. ZATRUDNIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ OSÓB WYKONUJĄCYCH WSKAZANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO CZYNNOŚCI stosownie do zapisu art. 29 ust. 3a ustawy PZP

- 1) Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia w rozumieniu art.22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974r. Kodeks pracy (tj. Dz.U. 2020 poz. 1320) lub analogicznych przepisów państw członkowskich UE, EOG, przy realizacji zamówienia, osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót budowlanych określonych w SIWZ, czyli pracowników wykonujących w tym zakresie prace fizyczne w szczególności z branż: budowlanej, sanitarnej i elektrycznej, w całym okresie realizacji zamówienia na czas zapotrzebowania wykonywania prac przez fachowców w poszczególnych branżach.
- 2) W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ppkt. 1.) Zamawiający w szczególności uprawniony jest do wezwania Wykonawcy do przedłożenia Zamawiającemu w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie dowodu spełnienia tego obowiązku w postaci:
 - a) Pisemnego oświadczenia w tym zakresie zawierającego w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.
 - b) Potwierdzonych przez Wykonawcę lub podwykonawcę za zgodność z oryginałem kopii umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy w/wym. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umów o pracę powinna zastać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1781 (tj. w szczególności bez adresów, numerów PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
 - c) Dokumentów potwierdzających opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek), które mogą przyjąć postać zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub zanonimizowanych z wyjątkiem imienia i nazwiska dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.
- 3) Nie wywiązanie się Wykonawcy z obowiązku przedłożenia Zamawiającemu w wyznaczonym terminie dowodów, o którym mowa w ppkt. 2) będzie traktowane jako niespełnienie obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o którym mowa w ppkt. 1).
- 4) Obowiązek zatrudnienia osób, o którym mowa w ppkt.1) zostanie spełniony również poprzez zatrudnienie już wcześniej, przed złożeniem przez Wykonawcę oferty na przedmiotowe zamówienie.
- 5) Zobowiązanie Wykonawcy do zatrudnienia osób na zasadach, o których mowa w ppkt.1) dotyczy również faktycznie zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia podwykonawców. W tym przypadku zapisy umów Wykonawcy z podwykonawcami muszą regulować kwestię zatrudnienia osób analogicznie jak umowa Wykonawcy z Zamawiającym, by bezwzględnie umożliwić Wykonawcy

realizację obowiązku przedłożenia dowodów, o których mowa w ppkt. 2) złożonych w tym przypadku przez podwykonawcę. Niespełnienie w tych okolicznościach wymienionych wymagań umów o podwykonawstwo pociągnie za sobą zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu stosownie do zapisów umowy Wykonawcy z Zamawiającym o realizację przedmiotu zamówienia.

- 6) Zatrudnienie przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców na zasadach określonych w niniejszym punkcie osób do wykonywania czynności wskazanych w ppkt.1), jest równoznaczne ze spełnieniem przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia tych osób, określonego w ppkt.1) jedynie w odniesieniu do zakresu objętego umową o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.
- 7) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania przez Wykonawcę lub podwykonawcę prawa pracy Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
- 8) W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z obowiązku określonego w ppkt. 1) przez okres co najmniej 30 dni Zamawiający ma prawo wstrzymać realizację przedmiotu zamówienia do czasu, w którym Wykonawca lub Podwykonawca skieruje do wykonywania zamówienia osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
- 9) Obowiązek zatrudnienia osób, o którym mowa w ppkt. 1) nie dotyczy Wykonawcy i podwykonawcy realizującego samodzielnie czynności objęte przedmiotem zamówienia bez potrzeby pozyskiwania pracowników oraz realizacji w ramach tego przedmiotu zamówienia dostaw.
- 10) W przypadku zwłoki Wykonawcy w wywiązaniu się z obowiązku dostarczenia dokumentów, o których mowa w ppkt.2), Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości **100, 00 zł** za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu określonego odpowiednio w ppkt.2).
- 11) W przypadku wykonywania robót, o których mowa w ppkt) 1 przez osoby nie zatrudnione na podstawie umowy o pracę Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości : **500, 00 zł**, za każdy stwierdzony przypadek.
- 12) Zamawiający może odstąpić od umowy o realizację przedmiotu zamówienia w przypadku gdy Wykonawca przez okres co najmniej **1 miesiąca** nie będzie wypełniał obowiązków wskazanych w ppkt 1) i 2),
- 13) Zamawiający może odstąpić od umowy o realizację przedmiotu zamówienia w przypadku gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy przy udziale podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy nie zgłoszonego Zamawiającemu, lub realizuje przedmiot umowy przy udziale podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy zgłoszonego Zamawiającemu ale w innym zakresie robót niż zgłoszony Zamawiającemu.
- 14) Zamawiający może odstąpić od umowy o realizację przedmiotu zamówienia w przypadku trzykrotnego naliczenia kary tytułem wykonywania robót, o których mowa w ppkt 1) przez osoby nie zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
- 15) Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia pod rygorem nieważności.
- 16) Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie **30 dni kalendarzowych** od powzięcia przez stronę dokonującą odstąpienia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.

W odniesieniu do warunku określonego w art. 29 ust. 5 ustawy Pzp dotyczącego dostępności dla osób niepełnosprawnych, o których mowa w Dyrektywie Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych (Dz.U.UE.L Nr 94, s. 65), Zamawiający informuje, że opis przedmiotu zamówienia uwzględnia wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych lub projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników).

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa o realizację przedmiotowego zamówienia zapewnił aby w przypadku umów o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo pełne zabezpieczenia należytego wykonania umowy podwykonawca lub dalszy podwykonawca wniósł przed zawarciem umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.

3.7. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych – NIE

3.8. Zamawiający dopuszcza składania ofert wariantowych – NIE

3.9. Zamawiający przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej – **NIE**

3.10. Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. -Prawo zamówień publicznych – **NIE**

3.11. Zamawiający w oparciu o zapis art. 93 ust 1a pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2019r. poz. 1843 ze zm.) przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały mu przyznane.

3.12. Przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia – TAK

1. 1) Zamawiający dopuszcza udzielenie Wykonawcy zaliczki w wysokości do 10 % wartości oferty na poczet wykonania zamówienia w przypadku dysponowania stosownymi środkami finansowymi (wysokość i ilość zaliczek określi Zamawiający).

2) Udzielenie zaliczki nastąpi pod warunkiem ujęcia na ten cel środków w planie finansowym inwestycji określonym dla Zamawiającego przez organ nadrzędny.

3) W przypadku nie udzielenia zaliczki Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenia o wypłatę zaliczki ani też inne roszczenia o charakterze odszkodowawczym.

2. Warunkiem udzielenia zaliczki jest wskazanie przez Wykonawcę we wniosku o udzielenie zaliczki zakresu zamówienia, na którego realizację wykorzysta zaliczkę a także wniesienie 100% jej zabezpieczenia. Po podpisaniu umowy, a przed udzieleniem zaliczki, na wezwanie Zamawiającego i w terminie przez niego określonym, Wykonawca wniesie zabezpieczenie zaliczki według swego wyboru w jednej z następujących form:

1) pieniądzu,

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach i ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000r. utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Wniesienie zabezpieczenia zaliczki, o której mowa w ust. 2 nastąpi przez dokonanie wpłaty na konto lub złożenie Zamawiającemu stosownego dokumentu. Dokument gwarancyjny musi bezwarunkowo gwarantować wypłatę na rzecz Zamawiającego kwoty zaliczki w przypadku nie terminowego rozliczenia dotychczas pobranej zaliczki. Ważność dokumentu gwarancyjnego powinna mijać nie wcześniej niż 30 dnia od dnia, w którym przypadnie termin rozliczenia zaliczki. Treść dokumentu gwarancyjnego zabezpieczenia zaliczki podlega akceptacji Zamawiającego.

4. Zwrot zabezpieczenia zaliczki nastąpi w terminie 14 dni od dnia protokolarnego odbioru robót o wartości udzielonej zaliczki poprzez:

- w przypadku zabezpieczenia zaliczki wniesionego w formie pieniądza - dokonanie wpłaty pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy, przy czym za termin zwrotu zabezpieczenia zaliczki uznaje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego, lub

- w przypadku zabezpieczenia zaliczki wniesionego w jednej z form wskazanych w ust. 2 pkt 2) - 5),

-zwrot stosownego dokumentu.

5. Udzielenie przez Zamawiającego dalszej zaliczki jest uzależnione od wykazania przez Wykonawcę, że wykonał zamówienie o wartości poprzednio udzielonych zaliczek oraz od przedstawienia dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji części zamówienia, za którą zaliczka została wypłacona.

6. Nie wniesienie zabezpieczenia zaliczek skutkuje odstąpieniem przez Zamawiającego od udzielania zaliczek.

7. Warunkiem przystąpienia przez strony do odbioru końcowego przedmiotu umowy i wystawienia przez Wykonawcę faktury końcowej za wykonanie umowy jest uprzednie przedstawienie przez Wykonawcę rozliczenia wszystkich pobranych zaliczek, przy czym przez rozliczenie zaliczki należy rozumieć wykonanie zakresu zamówienia, na który zaliczka została udzielona i podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru stwierdzającego wykonanie tego zakresu bez wad.

8. Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu zaliczki w terminie wskazanym przez Zamawiającego na jego pisemne wezwanie, jeżeli:

1) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania robót objętych zakresem przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1 i nie podejmuje ich pomimo wezwania Zamawiającego, złożonego na piśmie, wyznaczającego ostateczny termin rozpoczęcia robót,

2) Wykonawca przerwał realizację przedmiotu umowy i przerwa trwa dłużej niż 7 dni kalendarzowych, pomimo wezwania Wykonawcy do wznowienia robót i wyznaczenia mu w tym celu ostatecznego terminu,

3) Wykonawca nie przedstawił rozliczenia dotychczas pobranej zaliczki,

4) Wykonawca nie wykonał zakresu robót odpowiadającego wartością wysokości pobranej zaliczki (zapis dotyczy sytuacji udzielenia kilku zaliczek).

9. Zamawiający skorzysta z zabezpieczenia zaliczki, jeżeli Wykonawca nie zwróci zaliczki w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w przypadku, o którym mowa w ust.8.

10. Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia zaliczki z zachowaniem wymogów określonych w niniejszym paragrafie.

3.13. Zamawiający wyraża zgodę na przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (indywidualny identyfikator PEPPOL-GLN 5907714353635)

3.14. Zamawiający wyłącza ze stosowania przesyłanie za pośrednictwem Platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych zgodnie z art 4 ust 4 Ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U 2018 poz. 2191).

4.TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Wykonanie oraz oddanie do użytku nie później niż do dnia **15.09.2021r.**

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Warunki udziału w postępowaniu:

- 1.) **dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** – Zamawiający nie określa warunku dotyczącego tej kategorii.
- 2.) **dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – Zamawiający nie określa warunku dotyczącego tej kategorii.
- 3.) **dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej** – Zamawiający żąda, aby wykonawca udokumentował posiadanie zdolności technicznej i zawodowej niezbędnej do wykonania przedmiotu zamówienia poprzez udokumentowanie wykonania, tj. zakończenia (rozpoczęcie mogło nastąpić wcześniej) w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jednej roboty budowlanej o wartości wykonanych robót co najmniej co najmniej: **1 000 000,00 zł brutto**

Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:

Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy technicznej i zawodowej, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane z załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

Wykonawca winien dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.

- a) osobą które będą pełnić funkcję kierownika robót, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalnościach:
 - **konstrukcyjnej budowlanej,**
- b) osobą które będą pełnić funkcję kierownika robót, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności:
 - **sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,**
- c) osobą które będą pełnić funkcję kierownika robót, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności:
 - **sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych**

lub posiadającą odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub przepisów nie będących prawem krajowym,

W celu spełnienia warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć

- Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy technicznej i zawodowej, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane z załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone. (**Wzór stanowi Załącznik nr 85 do SIWZ**)
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**Wzór stanowi Załącznik nr 86 do SIWZ**).

2. Podstawy wykluczenia z postępowania

Wykluczeniu z postępowania podlega wykonawca na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 oraz na podstawie następujących przesłanek określonych w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp:

- 1) **art. 24 ust. 5 pkt. 1)** - w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
3. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, technicznych lub zawodowych, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.
7. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

5.1. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22a USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - propozycję zobowiązania stanowi Załącznik nr 83 do SIWZ**. Zobowiązanie złożone w innej formie niż proponowana w Załączniku nr 6 do SIWZ, musi zawierać wszystkie wymagane w nim informacje.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału

w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.
7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach wskazanych w punkcie 6.1. SIWZ.
 8. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podać firmy podwykonawców o ile jest to wiadome na etapie składania ofert. W przypadku braku takiej informacji w ofercie, Zamawiający przyjmie, że wykonawca zamierza wykonać zamówienie bez udziału podwykonawców.
 9. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu wskazanym w punkcie 6.1. SIWZ.

5.2. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA).

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu wykonawcy wykazują zgodnie z pkt. 5 SIWZ.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w punkcie 6.1. SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 6. SIWZ, przy czym dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 6. SIWZ składa odpowiednio wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach określonych w pkt. 5. SIWZ.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

1. W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu Zamawiający żąda, aby wykonawca na dzień składania ofert złożył:

- a) Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca, (podmiot udostępniający zasoby oraz podwykonawca – o ile dotyczy), nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 82 do SIWZ - należy złożyć w formie oryginału).

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

POZOSTAŁE DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ:

2. Pozostałe dokumenty wymagane przez Zamawiającego na dzień składania ofert :

- b) Zobowiązanie do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – w przypadku polegania na zasobach innych podmiotów (**należy złożyć w formie oryginału**) – **propozycję stanowi (Załącznik nr 83 do SIWZ)**
- c) Formularz ofertowy wraz z kosztorysem uproszczonym - (wzór stanowi Załącznik nr 84 do SIWZ) - **należy złożyć w formie oryginału,**
- d) W przypadku udzielenia pełnomocnictwa - oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza,
- e) Dokument potwierdzający zabezpieczenie oferty akceptowalną formą wadium. Zamawiający w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej dokona sprawdzenia, czy kwota ta wpłynęła na konto Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na składanie ofert

W przypadku zabezpieczenia oferty wadium w postaci innej niż pieniężna wymagane jest załączenie oryginału dokumentu potwierdzającego zabezpieczenie oferty wymaganą kwotą wadium.

Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych w postępowaniu przez wykonawcę **dopiero na wezwanie zamawiającego** w celu potwierdzenia okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp.

- f) odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy.

Zamawiający uwzględniając dyspozycję art. 26 ust. 6 ustawy Pzp wskazuje, iż dla potwierdzenia spełnienia określonego warunku udziału w postępowaniu skorzysta z dokumentów znajdujących się w ogólnie dostępnych bazach danych. Realizując dyspozycję art. 26 ust. 1 i 2 ustawy Pzp i wzywając wykonawcę, który złożył ofertę najwyżej ocenioną, do przedstawienia dokumentów zamawiający nie będzie żądać od takiego wykonawcy dokumentów, w takim zakresie, w jakim je posiada lub może samodzielnie pozyskać. Możliwość pozyskania bezpłatnych dokumentów w postaci elektronicznej, na potrzeby postępowań o udzielenie zamówienia publicznego **w polskim porządku prawnym, dotyczy informacji z Krajowego Rejestru Sądowego** (art. 4 ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. – o Krajowym Rejestrze Sądowym (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 687) **oraz informacji z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** (art. 38 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. – o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2015 r, poz. 584 ze zm.).

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu wskazanego powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 Rozporządzenia w sprawie dokumentów stosuje się. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju,

w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów wymienionych w § 2, § 5, §7 Rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia i dokumenty.

Powyższy dokument należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych w postępowaniu przez Wykonawcę dopiero na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

g) **Wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zakresie określonym w pkt. 5. SIWZ (wzór stanowi Załącznik nr 85 do SIWZ).

h) **wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zakresie określonym w pkt. 5. SIWZ (wzór stanowi Załącznik nr 86 do SIWZ).

Dokumenty wskazane w punkcie g) oraz h) tj. dokumenty o których mowa w Rozporządzeniu, w sprawie rodzajów dokumentów należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu, w sprawie rodzajów dokumentów sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Ponadto:

i) Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. (Propozycję treści oświadczenia stanowi Załącznik nr 87 do SIWZ).

Powyższy dokument należy złożyć w formie oryginału lub kopii.

Uwaga!

Dokumenty winny być podpisane w sposób czytelny tj. pełnym imieniem i nazwiskiem lub parafą ale na pieczęci z imieniem i nazwiskiem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczy. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu, w sprawie rodzajów dokumentów składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ, występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć, że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone własnoręcznym podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy/podmiotu, na zasobach lub sytuacji którego wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy/podmiotu, na zasobach lub sytuacji którego wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.

Zamawiający nie dopuścił składania dokumentów lub oświadczeń przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający zaleca aby Wykonawca śledził stronę internetową Zamawiającego, gdzie będą publikowane ewentualne zmiany i wyjaśnienia treści SIWZ.

Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

7.WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie: **30.000,00 zł.**

Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert. Za termin wniesienia wadium wnoszonego w pieniądzu przyjmuje się moment uznania rachunku Zamawiającego kwotą wadium.

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać przelewem na rachunek bankowy:

49 1010 1010 0022 1913 9120 0000

Wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu należy składać w oryginale wraz z ofertą.

W przypadku wpłat na konto za dotrzymanie terminu uważa się moment uznania rachunku Zamawiającego kwotą wadium przed upływem terminu składania ofert.

Wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu należy składać w oryginale wraz z ofertą. Jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, oferta wykonawcy zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7b) ustawy Pzp.

W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej, Wykonawca z zachowaniem właściwej staranności winien dokonać przelewu pieniężnego z odpowiednim wyprzedzeniem, gdyż za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania kwoty wadium na podanym wyżej rachunku bankowym.

Dokument wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia winien zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty wadium, na pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium, powstałe na skutek okoliczności określonych w ustawie (zaleca się nie wpinać na trwale tego dokumentu do całości oferty).

W dokumencie tym, gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta (nazwa zamawiającego:) dodatkowych warunków (np. żądanie przesłania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek, albo żądania potwierdzenia przez notariusza, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób umocowanych do występowania w imieniu, albo żądanie złożenia wezwania np. tylko w formie listu poleconego czy kurierem) albo przedłożenia dodatkowych dokumentów

(oprócz dokumentu potwierdzającego umocowanie osób do występowania w imieniu z żądaniem zapłaty).

Uwaga! W treści wadium składanego w formie innej niż w pieniądzu muszą być wyszczególnione okoliczności, w jakich zamawiający może je zatrzymać. Okoliczności te muszą zawierać sytuacje określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wadium takie powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert. Wadium w innej formie niż pieniądź należy złożyć w oryginale łącznie z ofertą, może być w oddzielnej kopercie.

Wadium wniesione przez jednego ze współników konsorcjum uważa się za wniesione prawidłowo.

Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiegokolwiek dokumentacji!

Zwrot wadium odbywał się będzie na zasadach określonych w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę złożenia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości **5% ceny całkowitej** podanej w jego ofercie.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek: **49 1010 1010 0022 1913 9120 0000**

Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 801. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądź treść dokumentu stanowiącego zabezpieczenie musi być zgodna z art. 151 prawa zamówień publicznych, czyli zamawiający wymaga, aby kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wynosiła 30% wysokości zabezpieczenia.

Dokument gwarancji lub poręczenia zawierać ma bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta/poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty zabezpieczenia, na pierwsze, pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia i zawierające oświadczenie o niespełnieniu przez Wykonawcę zobowiązań wobec Zamawiającego wynikających z zawartej Umowy. W dokumencie tym, gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta dodatkowych warunków (np. żądanie przesłania wezwania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek bankowy, albo żądania potwierdzenia przez notariusza, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób umocowanych do występowania w imieniu beneficjenta albo żądanie złożenia wezwania np. tylko w formie listu poleconego czy kurierem) albo przedłożenia dodatkowych dokumentów (oprócz dokumentu potwierdzającego umocowanie osób do występowania w imieniu beneficjenta z żądaniem zapłaty).

Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty na rzecz Zamawiającego od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiegokolwiek dokumentacji.

Treść dokumentu gwarancyjnego zabezpieczenia powinna zawierać zapis o treści: „zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy”. Treść dokumentu gwarancyjnego PRZED PODPISANIEM UMOWY podlegać będzie akceptacji przez Zamawiającego.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa o realizację przedmiotowego zamówienia zapewnił aby w przypadku umów o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo pełne zabezpieczenia należytego wykonania umowy podwykonawca lub dalszy podwykonawca wniósł przed zawarciem umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.

9. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

- 1) W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą pisemnie lub drogą elektroniczną na adres e-mail: **malgorzata.wojcik@ra.policja.gov.pl**.
- 2) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 3) W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 4) Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

**Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu, ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom
Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu.**

Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważnione są następujące osoby:

Sprawy formalno – prawne:

Małgorzata Wójcik - Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu

e-mail: **malgorzata.wojcik@ra.policja.gov.pl**

Sprawy techniczne:

Leszek Gut - Wydział Inwestycji i Remontów KWP zs. w Radomiu

Wiesław Mandecki - Wydział Inwestycji i Remontów KWP zs. w Radomiu

Jan Milczarczyk - Wydział Inwestycji i Remontów KWP zs. w Radomiu

Godziny urzędowania: od 7.30 do 15.30 - od poniedziałku do piątku.

10. WYJAŚNIENIA TREŚCI SIWZ

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeśli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.

Zamawiający zaleca przekazywanie pytań drogą elektroniczną na adres: malgorzata.wojcik@ra.policja.gov.pl. w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

30 dni - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zgodnie z zapisem art. 85 ust. 2 wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 1) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem odrzucenia oferty. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w formie elektronicznej.
- 2) Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 3) Zaleca się ponumerowanie stron i ułożenie wg punktu 6 niniejszej Specyfikacji.
- 4) **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.** Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty skutkowało będzie odrzuceniem przez Zamawiającego wszystkich z nich jako niezgodne z ustawą, gdyż złożenie każdej będzie złamaniem art. 82 ust. 1.

- 5) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przez wykonawcę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta z odpowiednim oznakowaniem „ZMIANA”.
- 6) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust 4 cyt. ustawy.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Dokumenty zawierające takie informacje winny być umieszczone w odrębnej kopercie z oznaczeniem „Informacje zastrzeżone”.

Oferta winna być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w formie elektronicznej.

Zamawiający nie dopuścił składania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie. Koperta powinna posiadać nazwę i adres Zamawiającego oraz być oznaczona w następujący sposób:

**Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu,
ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom
Seksja Zamówień Publicznych
KWP zs. w Radomiu pokój 801 (8- piętro).**

Numer sprawy 53/20

dotyczy przetargu nieograniczonego: „Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu/ Komenda Miejska Policji w Radomiu - przebudowa pomieszczeń zmiana funkcji PdOZ na Sektorowy, budowa zaplecza techniczno – garażowego, przebudowa głównej rozdzielni elektrycznej wraz z wymianą agregatów prądotwórczych – dokończenie”

NIE OTWIERAĆ przed 18.01.2021r. godz. 14.00

Powyższe oznaczenie koperty jest bezwzględnie obowiązujące.

W przypadku braku ww. danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

13. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Radomiu: 26-600 Radom, ul. 11 Listopada 37/59 w pok. 801 (Seksja Zamówień Publicznych przy KWP zs. w Radomiu) w terminie do **dnia 18.01.2021r. do godz. 09.00** lub przesłać listownie na adres Zamawiającego.

UWAGA! Liczy się godzina dostarczenia oferty do pokoju 801!

Oferty złożone bądź nadesłane po terminie zostaną przez Zamawiającego niezwłocznie zwrócone zgodnie z zapisem art. 84 ust. 2.

W celu umożliwienia realizacji powyższego obowiązku Zamawiający zaleca umieszczenie na kopercie nazwy i adresu Wykonawcy.

Miejsce i tryb otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego **w dniu 18.01.2021r. godz. 14.00** w budynku KWP –**VIII piętro pok. 817** w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć.

2. Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia w tym w rozbiciu na zadania,
 - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie na poszczególne zadania,
 - cenę oferty, okres gwarancji, doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, termin realizacji zamówienia zawarte w ofertach.
4. Ocena złożonych ofert nastąpi w części niejawnego posiedzenia Komisji.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w trybie art. 87 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie
 - oczywiste omyłki rachunkowe
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
6. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, na zasadach określonych w art. 90 ustawy Pzp.
Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na wykonawcy.
Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które zostaną zaklasyfikowane jako nie podlegające odrzuceniu.

14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Cena oferty stanowi wartość umowy za wykonanie przedmiotu zamówienia w całym zakresie. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w SIWZ i przedmiarach, zobowiązany jest w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym wszystkie koszty, opłaty, wydatki Wykonawcy, także podatki, w tym podatek od towarów i usług.

Jeżeli wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca jest zobowiązany wskazać w formularzu ofertowym w jakim zakresie (podać nazwę lub rodzaj towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego), oraz tego towaru lub usługi bez kwoty podatku. Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym nie zamieści takiej informacji Zamawiający uzna, iż wybór jego Oferty nie będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZEOFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom postawionym w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza.

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej spośród złożonych, ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert w następujący sposób:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego znaczeniem:

11. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom postawionym w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza.

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej spośród złożonych, ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert w następujący sposób:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego znaczeniem:

- I. **Cena - 60 %** (60 pkt - maksymalna liczba punktów, która może być przyznana)
- II. **Okres gwarancji - 20 %**(20 pkt - maksymalna liczba punktów, która może być przyznana)
- III. **Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia 5% (5 pkt - maksymalna liczba punktów, która może być przyznana)**
- IV. **Termin realizacji zamówienia 15% (15 pkt -maksymalna liczba punktów, która może być przyznana)**

1) Wyliczenie i przyznanie punktacji każdej z ofert za zaproponowaną cenę na podstawie następującego wzoru:

$$P_{\text{obliczana}} = (X_{\text{min}} / X_{\text{obliczana}}) \times 60$$

gdzie :

$P_{\text{obliczana}}$ - punktacja ,którą należy wyznaczyć

X_{min} - najniższa wartość w danym kryterium spośród złożonych ofert

$X_{\text{obliczana}}$ - wartość obliczanej oferty w danym kryterium

Cena ofertowa brutto ma być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2) Wyliczenie i przyznanie punktacji każdej z ofert za zaproponowany okres gwarancji w następujący sposób:

60 miesiące – 0 pkt (wymagany przez Zamawiającego minimalny okres gwarancji)

72 miesiące – 10 pkt

84 miesiące – 20 pkt

Oferty zawierające okres gwarancji krótszy niż 60 miesięcy zostaną odrzucone, jako niezgodne z SIWZ, natomiast w przypadku ofert zawierających okres gwarancji dłuższy niż 84 miesiące, do wyliczenia i przyznania ofercie punktacji za zaoferowany okres gwarancji przyjęte zostanie 84 miesiące. W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie okresu gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu gwarancji na okres 60 miesięcy i do wyliczenia i przyznania ofercie punktacji przyjęte zostanie 60 miesięcy.

3) Wyliczenie i przyznanie punktacji każdej z ofert za zaproponowane doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, którymi Wykonawca będzie dysponował tj.

co najmniej jednej osoby z uprawnieniami budowlanymi w specjalnościach:

- **konstrukcyjnej budowlanej**

co najmniej jednej osoby z uprawnieniami budowlanymi w specjalności:

- sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,

co najmniej jednej osoby z uprawnieniami budowlanymi w specjalności:

- sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych

w następujący sposób:

do 1 roku – 0 pkt

od 2 lat do 4 lat – 1 pkt

od 5 lat do 7 lat – 3 pkt

od 8 lat do 10 lat – 5 pkt

Zamawiający zsumuje lata doświadczenia wskazanych przez Wykonawcę osób, następnie sumę podzieli przez liczbę wskazanych w tym kryterium osób i tę liczbę lat przyjmie do wyliczenia i przyznania ofercie punktacji za doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia.

W przypadku ofert, w których liczba ta przekroczy 10 lat, do wyliczenia i przyznania ofercie punktacji za zaproponowane doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, przyjęte zostanie 10 lat.

Wykonawca wskaże w ofercie doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia w ukończonych latach, natomiast w przypadku gdy wykonawca wskaże to doświadczenie inaczej do wyliczenia i przyznania ofercie punktacji w tym kryterium przyjęta zostanie liczba ukończonych lat.

4) Wyliczenie i przyznanie punktacji każdej z ofert, za termin realizacji zamówienia, zostanie przyznana za zaoferowanie krótszego niż wymagany przez Zamawiającego maksymalny termin wykonania zamówienia, tj. krótszego niż do dnia 15.09.2021 r., w następujący sposób:

jeżeli Wykonawca nie zaoferuje skrócenia terminu realizacji zamówienia (tj. zaoferuje wykonanie zamówienia w wymagalnym terminie do dnia 15.09.2021r) – 0 pkt

jeżeli Wykonawca zaoferuje skrócenia terminu realizacji zamówienia o 1 tydzień (tj. do dnia 08.09.2021r) – 7 pkt

jeżeli Wykonawca zaoferuje skrócenia terminu realizacji zamówienia o 2 tygodnie (tj. do dnia 01.09.2021r) – 15 pkt

Niepodanie żadnego okresu skutkować będzie uznaniem, że Wykonawca oferuje wykonanie zamówienia w terminie wymaganym przez Zamawiającego tj. do dnia 15.09.2021 r. oraz przyznaniem 0 pkt.

Oferowane skrócenie terminu realizacji zamówienia należy podać w pełnych tygodniach liczbą całkowitą od 1 do 2. Jeżeli Wykonawca poda oferowane skrócenie terminu realizacji wykonania zamówienia w innej jednostce czasu aniżeli wymagana (np. dzień, miesiąc) Zamawiający przeliczy zaoferowany termin na pełne tygodnie (przyjmując, że tydzień liczy 7 dni a miesiąc liczy 4 tygodnie) i otrzymaną wielkość zaokrągli do pełnych tygodni w dół. W przypadku kiedy Wykonawca zaoferuje skrócenie terminu realizacji zamówienia o więcej niż 2 tygodnie otrzyma 15 pkt, jednak związany będzie zaoferowanym skróceniem terminu realizacji zamówienia.

W kryterium termin realizacji zamówienia Wykonawca może otrzymać maksymalnie 15 pkt.

5) Zsumowanie punktacji za trzy kryteria dla każdej z ofert i na tej podstawie dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty.

$P_{\text{obliczana za cenę}} + P_{\text{obliczana za okres gwarancji}} + P_{\text{obliczana za doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia}} + P_{\text{obliczana za termin realizacji zamówienia}} = \text{Liczba punktów przyznanych ofercie}$

Do porównania Zamawiający przyjmie podane przez Wykonawców w formularzu ofertowym: **cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia, okres gwarancji podany w miesiącach ten sposób, że do wyboru : 60 lub 72 lub 84 lub większą od 84 ilość miesięcy gwarancji, doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia podane w latach oraz termin realizacji zamówienia podany jako data lub samo skrócenie terminu podane w tygodniach.**

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, spośród złożonych, ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert, która uzyska największą ilość punktów.

Obliczenia będą dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Pod pojęciem ceny należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt.1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tj. Dz. U. 2019, poz. 178).

Zamawiający w oparciu o zapis art. 93 ust 1a pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2019r. poz. 1843 ze zm.) przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały mu przyznane.

16. INFORMACJE DOTYCZĄCE FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcjum) Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Zamawiający zaleca, aby umowa ta zwierała zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, jaki będzie realizował każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

Projekt umowy stanowi Załączniki nr 88 do SIWZ.

Przewidywane zmiany umowy, które mogą być wprowadzone na etapie jej realizacji:

1. Zamawiający w przypadku zmiany wysokości środków finansowych przyznanych na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia przewiduje zmianę § 21 ust. 1 pt 1) umowy tj. możliwość proporcjonalnej zmiany wysokości kwoty do jakiej Zamawiający dopuszcza udzielenie zaliczki.
2. Umowa może ulec zmianie w przypadku zaistnienia okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, które wpływają lub mogą wpłynąć na należyte wykonanie umowy, na warunkach i w zakresie zgodnym z art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 374, ze zm.).
3. Każda zmiana umowy pod rygorem nieważności nastąpi w drodze pisemnego aneksu do Umowy po uprzednim złożeniu pisemnego wniosku. Wniosek winien zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

18. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCYW TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy Zgodnie z ustawą Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI: wykonawcy a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ww. ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego,
- 5) opisu przedmiotu zamówienia,
- 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.

Termin wniesienia odwołania:

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającej stanowiącej podstawę jego wniesienia –jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni –jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania oferta ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanych przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania oferta ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17A
02-676 Warszawa

19. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ.

20. ROZLICZENIA POMIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM, A WYKONAWCĄ ZAMÓWIENIA ODBYWAĆ SIĘ BĘDĄ W ZŁOTYCH POLSKICH.

21. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJEROZLICZEŃ W WALUTACH OBCYCH

Załączniki do siwz ds. 34 /20

1-27 -	Rysunki dot. architektura
28-37 -	Przedmiar dot. branża elektryczna
38-45 -	Przedmiar dot. branża konstrukcje
46-61-	Przedmiar dot. branża sanitarna
62-78 -	Przedmiar dot. branża teletechniczna
79 -	Przedmiar PdOZ
80 -	Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych
81 -	Opis Przedmiotu Zamówienia
82 -	Propozycja oświadczenia wstępnego o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału
83 -	Propozycja zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów
84 -	Formularz ofertowy
85 -	Propozycja wykazu wykonanych robót budowlanych
86 -	Propozycja wykazu osób
87 -	Propozycja oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej
88 -	Projekt umowy

Komenda Wojewódzka Policji
z siedzibą w Radomiu
Sekcja Zamówień Publicznych
ul. 11 Listopada 37/59
26-600 Radom
dokument wytworzył : Małgorzata Wójcik

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **Nr sprawy 53 /20** oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp w zakresie określonym w SIWZ

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

.....

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Jednocześnie oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt. 5 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt. 5 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

**Zobowiązanie
innego podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich
przy wykonywaniu zamówienia
Nr sprawy 53 /20**

Ja,
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)

działając w imieniu i na rzecz
(nazwa podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania wskazanych poniżej zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:
.....
(określenie zasobu, np. wiedza i doświadczenie,)

do dyspozycji wykonawcy:
.....
(nazwa wykonawcy)

Jednocześnie oświadczam, że:

1. udostępniam wykonawcy w/w zasoby, w następującym zakresie:

.....

2. sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....

3. charakter stosunku łączącego mnie z wykonawcą będzie następujący:

.....

4. zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

5. okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

....., dn.
/miejscowość/ /dzień, miesiąc, rok/

.....
pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Podmiotu

UWAGA!!! Zobowiązanie podmiotu trzeciego musi być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania podmiotu trzeciego w zakresie jego praw majątkowych zgodnie z wpisem do KRS, wpisem do CEIDG lub umową spółki albo przez osobę/y posiadającą/e pełnomocnictwo, które wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY
Nr sprawy 53 /20

Wykonawca: Zarejestrowana Nazwa:

.....

Zarejestrowany Adres:

.....

Tel. (.....) **Adres e-mail:**

Osoba wyznaczona do kontaktów do współdziałania przy wykonywaniu umowy (imię, nazwisko, nr telefonu, adres

e-mail) :

Numer rachunku bankowego Wykonawcy, na który należy dokonywać wpłaty za zrealizowany przedmiot zamówienia (Nazwa banku i nr konta) :

.....

1) **Kryterium – cena zł.** *słownie zł.*

2) **Kryterium – okres gwarancji**

Na przedmiot zamówienia udzielam zamawiającemu (*wpisać liczbę miesięcy*) gwarancji licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy.

Oferty zawierające okres gwarancji krótszy niż **60** miesięcy zostaną odrzucone, jako niezgodne z SIWZ, natomiast w przypadku ofert zawierających okres gwarancji dłuższy niż 84 miesiące, do wyliczenia i przyznania ofercie punktacji za zaoferowany okres gwarancji przyjęte zostanie 84 miesiące.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie okresu gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu gwarancji na okres 60 miesięcy i do wyliczenia i przyznania ofercie punktacji przyjęte zostanie 60 miesięcy.

Oświadczenie wykonawcy:

Oświadczam, iż w przypadku nie wpisania w kryterium II liczby miesięcy na jaką udzielam Zamawiającemu gwarancji, **oznajmiam, że oferuję 60 miesięcy gwarancji na wykonane roboty budowlane.**

3) **Kryterium – doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia**
(*wskazanych w Załączniku nr 86 do SIWZ*), którymi Wykonawca będzie dysponował (*należy wpisać liczbę lat*)

a) co najmniej jednej osoby z uprawnieniami budowlanymi w specjalnościach:
– **konstrukcyjnej budowlanej**

1.
(Imię i nazwisko, liczba lat doświadczenia)

2.
(Imię i nazwisko, liczba lat doświadczenia)

b) co najmniej jednej osoby z uprawnieniami budowlanymi w specjalności:

- **sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,**

1.
(Imię i nazwisko, liczba lat doświadczenia)

2.
(Imię i nazwisko, liczba lat doświadczenia)

c) co najmniej jednej osoby z uprawnieniami budowlanymi w specjalności:

- **sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych**

1.
(Imię i nazwisko, liczba lat doświadczenia)

2.
(Imię i nazwisko, liczba lat doświadczenia)

Wykonawca wskaże w ofercie doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia w ukończonych latach, natomiast w przypadku gdy wykonawca wskaże to doświadczenie inaczej do wyliczenia i przyznania ofercie punktacji w tym kryterium przyjęta zostanie liczba ukończonych lat.

Osoby wskazane w wykazie osób (**Załącznik nr 86 do siwz**) winny być tożsame z osobami wskazanymi w formularzu ofertowym. Zamawiający dopuszcza wskazanie w wykazie osób innej osoby niż podana w formularzu ofertowym jedynie w przypadku, gdy jej doświadczenie jest równe lub wyższe od doświadczenia osoby wskazanej w formularzu ofertowym, a punktacja w ramach kryterium doświadczenia przyznawana będzie na podstawie doświadczenia osoby wskazanej w formularzu ofertowym.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w formularzu ofertowym osób wyznaczonych do realizacji zamówienia we wskazanej przez Zamawiającego specjalności, a także liczby lat „ *Doświadczenia osób wyznaczonych do realizacji zamówienia*”, oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuconiu jako niezgodna z SIWZ.

4) Kryterium – Termin realizacji zamówienia

jeżeli Wykonawca nie zaoferuje skrócenia terminu realizacji zamówienia (tj. zaoferuje wykonanie zamówienia w wymagalnym terminie do dnia 15.09.2021r) – 0 pkt

jeżeli Wykonawca zaoferuje skrócenia terminu realizacji zamówienia o 1 tydzień (tj. do dnia 08.09.2021r) – 7 pkt

jeżeli Wykonawca zaoferuje skrócenia terminu realizacji zamówienia o 2 tygodnie (tj. do dnia 01.09.2021r) – 15 pkt

Niepodanie żadnego okresu skutkować będzie uznaniem, że Wykonawca oferuje wykonanie zamówienia w terminie wymaganym przez Zamawiającego tj. do dnia 15.09.2021 r. oraz przyznaniem 0 pkt.

Oferowane skrócenie terminu realizacji zamówienia należy podać w pełnych tygodniach liczbą całkowitą od 1 do 2. Jeżeli Wykonawca poda oferowane skrócenie terminu realizacji wykonania zamówienia w innej jednostce czasu aniżeli wymagana (np. dzień, miesiąc) Zamawiający przeliczy zaoferowany termin na pełne tygodnie (przyjmując, że tydzień liczy 7 dni a miesiąc liczy 4 tygodnie) i otrzymaną wielkość zaokrągli do pełnych tygodni w dół. W przypadku kiedy Wykonawca zaoferuje skrócenie terminu realizacji zamówienia o więcej niż 2 tygodnie otrzyma 15 pkt, jednak związany będzie zaoferowanym skróceniem terminu realizacji zamówienia.

W kryterium termin realizacji zamówienia Wykonawca może otrzymać maksymalnie 15 pkt.

I. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
(wypełnić jeśli dotyczy)

Część zamówienia powierzona podwykonawcy	Firma podwykonawcy o ile jest znana na etapie składania ofert

II. Informujemy, że wskazane poniżej dokumenty lub oświadczenia dostępne są w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych: (wypełnić jeśli dotyczy)

Nazwa dokumentu lub oświadczenia	Adres internetowy bazy danych, gdzie dostępny jest dokument lub oświadczenie

- 1) Oświadczam, że zapoznaliśmy się z Opisem przedmiotu zamówienia, przedmiarami, programem inwestycji i treścią projektu umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz **zdołaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.**
- 2) Oświadczam, że na wezwanie Zamawiającego przedstawię wykaz osób Wykonawcy lub/i podwykonawcy lub/i dalszego podwykonawcy, którzy będą zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. Dowód spełnienia tego obowiązku w postaci pisemnego oświadczenia w tym zakresie zawierać będzie dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.
- 3) Oświadczam, że cena ofertowa zawiera wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, w tym m.in. koszty udzielonej gwarancji, a także wszelkie należne opłaty, podatki, cła. itp.
- 4) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- 5) **Oświadczam, że zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia oraz Wzorem Umowy, jednocześnie zobowiązując się w przypadku wyboru naszej oferty do jej zawarcia na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.**
- 6) Oświadczam, że nasza firma jest mikro /małym /średnim przedsiębiorstwem (*niepotrzebne skreślić) zgodnie z ustawą z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2019r. poz. 1292 ze zm.)

1) średnie przedsiębiorstwo – średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które:

- zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz
- jego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 milionów euro i który nie jest mikro przedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą;

2) małe przedsiębiorstwo – małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które:

- zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz
- jego roczny obrót nie przekracza 10 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 milionów euro i który nie jest mikro przedsiębiorcą;

3) mikroprzedsiębiorstwo – mikroprzedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które:

- zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz
- jego roczny obrót nie przekracza 2 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 milionów euro;

III. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Uwaga! dotyczy tylko konsorcjum

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **Nr sprawy 53/20** oświadczam, że:

- **jestem wykonawcą wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia publicznego**
- **zakres rzeczowy jaki będzie realizował każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie przedmiotu zamówienia:**

1.) Wykonawca (podać nazwę i zakres rzeczowy)

.....

2.) Wykonawca (podać nazwę i zakres rzeczowy)

.....

Inne informacje:

.....

IV. OŚWIADCZAM, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu

Pouczenie dotyczące RODO:

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

V. Nr rachunku bankowego/nazwa banku Wykonawcy na który należy dokonać zwrotu wadium

(wpisać jeśli dotyczy)

.....

.....

Inne informacje:

.....

....., dn.

/miejscowość/

/dzień, miesiąc, rok

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH - „Komenda Miejska Policji
w Radomiu/Komenda Wojewódzka Policji z/s w Radomiu - przebudowa pomieszczeń - zmiana funkcji PdOZ
na Sektorowy, budowa zaplecza techniczno – garażowego, przebudowa głównej rozdzielni elektrycznej wraz
z wymianą agregatów prądotwórczych – dokończenie” - Nr sprawy 53/20**

(Projekt)

Lp.	Podmiot na rzecz, którego roboty zostały wykonane	Całkowita wartość brutto w PLN	Termin realizacji		Przedmiot zamówienia, rodzaj i miejsce wykonania
			Data Rozpoczęcia dn./m-c/rok	Data Zakończenia dn./m-c/rok	
1.					
2.					
3.					

Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej i zawodowej w szczególności w zakresie posiadanego doświadczenia jeżeli wykaże, że wykonał, tj. zakończył w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną robotą budowlaną polegającą na wykonaniu remontu budynku/budynków o wartości wykonanych robót co najmniej : **1 000 000,00 zł brutto**

Do wykazu należy dołączyć dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

Miejscowość dnia

.....
pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

<p>3. sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych</p>	<p>Imię i nazwisko</p>	<p>oraz zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego numer zaświadczenia data ważności zaświadczenia</p> <p>oraz staż pracy/doświadczenie w pełnieniu wskazanej funkcji (w latach).....</p> <p>uprawnienia budowlane: numer data wydania organ wydający uprawnienia zakres uprawnień.....</p> <p>oraz zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego numer zaświadczenia data ważności zaświadczenia</p> <p>oraz staż pracy/doświadczenie w pełnieniu wskazanej funkcji (w latach).....</p>	<p>dysponuję osobą/będę dysponował**)</p> <p>podstawa dysponowania (np. umowa o pracę, umowa zlecenie)</p>
<p>*) informacje dot. zaświadczenia z właściwej izby samorządu zawodowego potwierdzające, że osoba ta jest członkiem właściwej izby samorządu zawodowego. **) niepotrzebne skreślić</p>			

Miejscowość dnia 2020 r. .

.....
pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Oświadczenie
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa
w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **Nr sprawy 53 /20** oświadczam, że:

- nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp.*
- należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp,
w skład której wchodzi następujące podmioty:*

 - 1.
 - 2.
 - 3.

* zaznaczyć właściwe

Wykonawca należący do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą (o ile występują), nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

UWAGA! NIE NALEŻY SKŁADAĆ NA ETAPIE SKŁADANIA OFERT!

Niniejsze oświadczenie wykonawca przekazuje zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie takie składa każdy z wykonawców.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

U M O W A NR/U/2020 r.

Zawarta w dniu pomiędzy:

SKARBEM PAŃSTWA - KOMENDĄ WOJEWÓDZKĄ POLICJI z/s w Radomiu, 26-600 Radom ul.11-go Listopada 37/59, NIP: 7962234609 reprezentowaną przez

insp. Dariusza Krzesickiego – Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji z siedzibą w Radomiu przy kontrasygnacie:

mł. insp. Anny Cichockiej - Głównego Księgowego Naczelnika Wydziału Finansów KWP z siedzibą w Radomiu

zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM”

a

.....

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „WYKONAWCĄ”

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, **Nr sprawy**, została zawarta umowa o treści następującej:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania w ramach zamówienia pn.:

„Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu/ Komenda Miejska Policji w Radomiu - przebudowa pomieszczeń zmiana funkcji PdOZ na Sektorowy, budowa zaplecza techniczno – garażowego, przebudowa głównej rozdzielni elektrycznej wraz z wymianą agregatów prądowórczych – dokończenie ”

zgodnie z przedmiarami, pomocniczo dokumentacją techniczną, kosztorysami ofertowymi, wstępnym harmonogramem realizacji robót, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i Specyfikacji Technicznej Warunków Wykonania i Odbioru Robót oraz w ofercie Wykonawcy.

2. Zakres robót określony został przez: przedmiary, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót stanowi opracowanie zawierające zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót.

3. Odpady i nadmiar materiałów pochodzący z prac budowlanych przechodzą na własność Wykonawcy i jest on zobowiązany usunąć je z terenu budowy oraz postąpić z nimi zgodnie z obowiązującymi przepisami. Odzyski zakwalifikowane przez Zamawiającego jako odpady przechodzą również na własność Wykonawcy i podlegają utylizacji. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumenty potwierdzające utylizację.

4. Żłom stalowy i żeliwny z demontaży urządzeń i instalacji jest własnością Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest komisyjnie przekazać go do punktu skupu złomu i przedłożyć Zamawiającemu dokument potwierdzający odbiór tego złomu przez punkt skupu, w celu wystawienia przez Zamawiającego faktury dla punktu skupu. Należność za sprzedaż złomu stanowić będzie dochód Zamawiającego.

5. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tj. Dz.U. 2020r. poz. 797) oraz ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz.U. 2020r. poz. 1219 ze zm.). Numer rejestru BDO dla Komendy Wojewódzkiej zs. w Radomiu 000311503.

§ 2

1. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający dostarczył Wykonawcy SIWZ, zawierającą między innymi istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania Wykonawcy oraz że są one wprowadzone do niniejszej umowy.

2. SIWZ Załącznik nr 2 oraz kopia formularza ofertowego Wykonawcy Załącznik nr 1 stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 3

1. 1) Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy strony ustalają na dzień protokolarnego przekazania placu budowy.

2) Przekazanie placu budowy nastąpi w terminie obustronnie uzgodnionym, jednak nie później niż **7 dni** kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.

3) Strony ustalają, że wstępny harmonogram realizacji robót i Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia zostaną sporządzone przez Wykonawcę i przekazane Zamawiającemu nie później niż w ciągu **7 dni** licząc od dnia zawarcia niniejszej umowy.

4) Na wniosek Zamawiającego Wykonawca wspólnie z Zamawiającym ustali harmonogram realizacji robót na każdy rok kalendarzowy w zależności od posiadanych na dany rok kalendarzowy środków finansowych.

2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy: - **do dnia2021r.**

Z chwilą zakończenia robót Wykonawca zgłosi na piśmie gotowość do odbioru.

3. Strony dopuszczają zmianę terminu realizacji w sytuacji,

1) gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu niezbędnych do realizacji umowy decyzji, zezwoleń, uzgodnień, do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli wydanie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje, zezwolenia, uzgodnienia powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,

2) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,

4. Zmiana terminu realizacji, o której mowa w ust. 3 będzie odpowiadała:

1) w przypadku określonym w ust. 3 pkt 1)

-czasowi opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień w odniesieniu do okresu przewidzianego w przepisach prawa, w którym wym. decyzje, zezwolenia, uzgodnienia powinny zostać wydane.

2) w przypadku określonym w ust. 3 pkt 2)

-czasowi nie dopuszczenia do wykonywania robót lub ich wstrzymania przez uprawniony organ.

Zmiana terminu realizacji w każdym przypadku musi nastąpić z uwzględnieniem § 23 niniejszej umowy.

5. W przypadkach o których mowa w ust. 3 strona wnioskująca pisemnie o zmianę terminu realizacji obowiązana jest uzasadnić drugiej stronie konieczność tej zmiany, tj. wykazać wpływ okoliczności, o których mowa w ust. 3 na termin realizacji teje umowy.

§ 4

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie na podstawie cen jednostkowych wyszczególnionych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy oraz w oparciu o ilości faktycznie wykonanych i odebranych robót.

2. Wynagrodzenie to ustala się na podstawie cen jednostkowych wstępnie do kwoty **netto w wysokości**/słownie:...../tj. **brutto**.....złotych /słownie:

.....

3. Wykonawca pod rygorem nieważności nie przeniesie wierzytelności stanowiącej wynagrodzenie z tytułu wykonania niniejszej umowy na jakąkolwiek osobę trzecią bez pisemnej zgody Zamawiającego.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych w przedmiarach oraz robót dodatkowych, w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy.

5. Przewiduje się także możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, w sytuacji, gdy wykonanie danych robót będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy.

6. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zamiany materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie przetargowej pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla zamawiającego. Będą to, przykładowo, okoliczności:

- a) powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy,
- b) powodujące poprawienie parametrów technicznych,
- c) wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.

Dodatkowo możliwa jest zmiana producenta poszczególnych materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie przetargowej, pod warunkiem, że zmiana ta nie spowoduje obniżenia parametrów tych materiałów lub urządzeń. Ww. zmiany muszą być każdorazowo zatwierdzone w formie pisemnej przez Zamawiającego.

7. Strony postanawiają, że wszystkie roboty dodatkowe i zamienne, wykonywane będą przez Wykonawcę za zgodą Zamawiającego, wg stawek określonych w ofercie Wykonawcy, w przypadku braku stawek w ofercie, ceny jednostkowe będą ustalane w drodze negocjacji do wysokości średnich cen materiałów, sprzętu i robocizny z okresu wykonania, publikowanych w odpowiednich wydawnictwach z zachowaniem kolejności – Sekocenbud - Promocja.

8. W przypadku szczególnych zastosowań urządzeń lub materiałów do robót zamiennych lub dodatkowych, których ceny nie są publikowane w w/w katalogach, dopuszcza się przyjęcie do rozliczeń cen negocjowanych na podstawie informacji cenowych producentów lub dystrybutorów.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, na dokonywanie zmian materiałów lub technologii wykonania poszczególnych elementów, przy czym o takiej zmianie zobowiązany jest powiadomić Wykonawcę na 15 dni przed rozpoczęciem tych robót przez Wykonawcę. Rozliczenie dokonanych zmian następować będzie w zasadach podanych w ust. 7. i ust. 8. niniejszego paragrafu.

10. Zamawiający zastrzega sobie w koniecznych przypadkach wynikających z badań i sprawdzeń, prawo wprowadzenia zmian jakościowych i ilości robót w stosunku niezbędnym dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.

11. Maksymalna suma wynagrodzeń przysługujących Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom nie może przekroczyć kwoty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za realizację przedmiotowego zadania, określonego w ust.2 niniejszego paragrafu.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia w rozumieniu art.22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974r. Kodeks pracy (tj. Dz.U. 2020 poz. 1320) *lub analogicznych przepisów państw członkowskich UE, EOG*, przy realizacji zamówienia, osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót budowlanych określonych w SIWZ, czyli pracowników wykonujących w tym zakresie prace fizyczne w szczególności z branży budowlanej, sanitarnej i elektrycznej w całym okresie realizacji zamówienia na czas zapotrzebowania wykonywania prac przez fachowców w poszczególnych branżach.

2. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 1. Zamawiający w szczególności uprawniony jest do wezwania Wykonawcy do przedłożenia Zamawiającemu w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie dowodu spełnienia tego obowiązku w postaci:

1) Pisemnego oświadczenia w tym zakresie zawierającego w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.

2) Potwierdzonych przez Wykonawcę lub podwykonawcę za zgodność z oryginałem kopii umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy w/wym. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umów o pracę powinna zastać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1781 (tj. w szczególności bez adresów, numerów PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

3) Dokumentów potwierdzających opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek), które mogą przyjąć postać zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub zanonimizowanych z wyjątkiem imienia i nazwiska dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.

3. Nie wywiązanie się Wykonawcy z obowiązku przedłożenia Zamawiającemu w wyznaczonym terminie dowodów, o którym mowa w ust. 2 będzie traktowane jako niespełnienie obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o którym mowa w ust. 1 tej umowy.

4. Obowiązek zatrudnienia osób, o którym mowa w ust.1 zostanie spełniony również poprzez zatrudnienie już wcześniej, przed złożeniem przez Wykonawcę oferty na przedmiotowe zamówienie.

5. Zobowiązanie Wykonawcy do zatrudnienia osób na zasadach, o których mowa w ust.1 dotyczy również faktycznie zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia podwykonawców. W tym przypadku zapisy umów Wykonawcy z podwykonawcami muszą regulować kwestię zatrudnienia osób analogicznie jak niniejsza umowa, by bezwzględnie umożliwić Wykonawcy realizację obowiązku przedłożenia dowodów, o których mowa w

ust. 2 złożonych w tym przypadku przez podwykonawcę. Niespełnienie w tych okolicznościach wymienionych wymagań umów o podwykonawstwo pociągnie za sobą zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu stosownie do zapisu § 6 ust. 3 i ust 5.

6. Zatrudnienie przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców na zasadach określonych w niniejszym paragrafie osób do wykonywania czynności wskazanych w ust.1, jest równoznaczne ze spełnieniem przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia tych osób, określonego w ust.1 jedynie w odniesieniu do zakresu objętego umową o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.

7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania przez Wykonawcę lub podwykonawcę prawa pracy Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

8. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy w obowiązku określonego w ust. 1 przez okres co najmniej 30 dni Zamawiający ma prawo wstrzymać realizację przedmiotu zamówienia do czasu, w którym Wykonawca lub Podwykonawca skieruje do wykonywania zamówienia osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

9. Obowiązek zatrudnienia osób, o którym mowa w ust. 1 nie dotyczy Wykonawcy i podwykonawcy realizującego samodzielnie czynności objęte przedmiotem umowy bez potrzeby pozyskiwania pracowników oraz realizacji w ramach tego przedmiotu umowy dostaw.

§ 6

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane jest zobowiązany w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

2. 1) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest wraz z w/wym. projektem przekazać Zamawiającemu część dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w projekcie.

2) Niedopełnienie obowiązków, o których mowa w pkt.1 pociągnie za sobą zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu stosownie do zapisu ust. 3 i ust 5.

3. Jeżeli w terminie **14 dni** od przedstawienia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, wraz z dokumentacją, o której mowa ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający nie zgłosi w formie pisemnej zastrzeżeń, w szczególności w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia uważa się, że zaakceptował wym. projekt umowy lub zmianę umowy w postaci aneksu.

4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i jej zmian w terminie **7 dni** od daty jej zawarcia.

5. Jeżeli w terminie **14 dni** od przedstawienia Zamawiającemu kopii zawartej umowy o podwykonawstwo i jej zmian, wraz z dokumentacją, o której mowa ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający nie zgłosi w formie pisemnej sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował wym. umowę lub zmiany do umowy.

6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi oraz jej zmian, w terminie **7 dni** od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.

7. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż **30 dni** od dnia doręczenia, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

8. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 7 Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia w terminie **7 dni** od przedstawienia Zamawiającemu kopii zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmian do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

9. Wykonawca dołączy do faktury dowód potwierdzający zapłatę pełnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, za zakres prac przez nich wykonanych w ramach realizacji przedmiotu umowy i jednocześnie objęty tą fakturą oraz oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o otrzymaniu należności, nie później niż na **7 dni** przed upływem terminu płatności tej faktury.

1) Termin wymagalności roszczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców, o których mowa powyżej nie może zapadać później niż na 10 dni przed terminem płatności Zamawiającego na rzecz Wykonawcy.

2) Przedłożenie dowodu oraz oświadczenia, o których mowa w ust.9 stanowi warunek dokonania przez Zamawiającego zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

10. W razie uchylania się odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane od zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający zatrzyma odpowiednią kwotę na wypadek ich roszczeń.

11. W przypadku dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na warunkach określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

12. W odniesieniu do umów o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez potrącenie lub zatrzymanie z wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Niedostosowanie się przez Wykonawcę do tego wymogu stanowić będzie podstawę do zgłoszenia przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu.

§ 7

1. Strony postanawiają, że rozliczenie przedmiotu umowy odbywać się będzie fakturami częściowymi, za wykonane i odebrane elementy robót.

2. Wartość łączna faktur częściowych nie może przekroczyć 90% wynagrodzenia określonego w § 4 ust.2.

3. Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur w ciągu **14 dni kalendarzowych** licząc od daty potwierdzenia odbioru tych robót.

4. Podstawą sporządzenia faktury częściowej stanowić będzie protokół odbioru wykonanych robót danego elementu, podpisany przez inspektora nadzoru, a faktury końcowej – protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy, podpisany przez komisję odbioru.

5. Warunkiem realizacji faktury częściowej jest udostępnienie dokumentów wymaganych Prawem Budowlanym i warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót np. protokół badań, próbek i sprawdzeń, certyfikatów, deklaracji zgodności, atestów materiałowych, itp. do wglądu inspektorowi nadzoru oraz przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.

6. W przypadku nie przedstawienia Zamawiającemu wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 5 wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.

7. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty prawidłowo wystawionych faktur częściowych w terminie **30 dni kalendarzowych** licząc od daty doręczenia faktury wraz z kompletem dokumentów rozliczeniowych do Wydziału Inwestycji i Remontów Komendy Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu. Za termin zapłaty uznaje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.

8. Rozliczenie końcowe przedmiotu umowy nastąpi w ciągu 30 dni kalendarzowych licząc od daty odbioru przedmiotu umowy, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury końcowej, płatnej w terminie 30 dni kalendarzowych licząc od daty jej doręczenia wraz z zatwierdzonymi kompletnymi dokumentami rozliczeniowymi do Wydziału Inwestycji i Remontów Komendy Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu, o których mowa w ust.9. Za termin zapłaty uznaje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.

9. Warunkiem realizacji faktury końcowej za przedmiot umowy – jest przekazanie **Zamawiającemu** dokumentów wymienionych w ust. 5 wraz z projektem powykonawczym/ z naniesionymi zmianami wprowadzonymi w trakcie budowy w 2 egzemplarzach/ oraz oświadczeniem Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o otrzymaniu od Wykonawcy pełnego wynagrodzenia za wykonane przez nich roboty.

10. **Zamawiający** wyraża zgodę na przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (indywidualny identyfikator PEPPOL- GLN 5907714353635)

11. **Zamawiający** wyłącza ze stosowania przesyłanie za pośrednictwem Platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych zgodnie z art 4 ust 4 Ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U 2018 poz. 2191).

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 zgodnie z przedmiarami, harmonogramem realizacji robót, SIWZ, STWiOR obowiązującymi przepisami i normami prawnymi mającymi zastosowanie w budownictwie, przy dochowaniu należytej staranności oraz według najlepszej i profesjonalnej

wiedzy a także z wytycznymi i zaleceniami Zamawiającego, uzgodnionymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

2. Przy wykonywaniu robót budowlanych będą stosowane wyroby dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie, przy czym przed dokonaniem zamówienia materiałów i urządzeń Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu propozycji materiałowych, technicznych i kolorystycznych celem akceptacji, tzw. karta techniczno- materiałowa.

3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ochrony mienia znajdującego się na terenie robót budowlanych, jak również do jej ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej, a także od następstw nieszczęśliwych wypadków pracowników Wykonawcy przed terminem protokolarnego przekazania placu robót budowlanych. Umowa ta nie może zawierać postanowień ograniczających odpowiedzialność ubezpieczyciela w zakresie kwoty do jakiej ubezpieczyciel nie ponosi odpowiedzialności.

4. Z chwilą przekazania Wykonawcy terenu robót budowlanych, na Wykonawcę przechodzi pełna odpowiedzialność za:

- 1) szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzenia robót,
- 2) szkody wynikające ze zniszczenia obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia ruchomego związanego z prowadzeniem robót podczas realizacji przedmiotu umowy,
- 3) szkody osobowe i majątkowe wobec osób trzecich,
- 4) szkody wynikłe z nieterminowego wykonania umowy.

5. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) wykonania i utrzymania na koszt własny zaplecza budowy, w tym pomieszczenia magazynowe, biurowe, składowiska itp.
- 2) doprowadzenia wody, energii elektrycznej, ogrzewania na teren budowy na koszt własny, dokonania uzgodnień z odpowiednimi dostawcami w zakresie warunków poboru wody, dostawy energii elektrycznej, ogrzewania oraz ponoszenia kosztów zużytych mediów do celów robót budowlanych (m.in.: woda, ścieki, energia elektryczna, koszty ogrzewania) na podstawie zamontowanego licznika lub w formie ryczałtu,
- 3) ponoszenia kosztów utrzymania oraz konserwacji wszelkich urządzeń i obiektów tymczasowych na placu robót budowlanych,
- 4) ponoszenia kosztów związanych z próbami, badaniami przewidzianymi Prawem Budowlanym, niezbędnymi do prawidłowego prowadzenia budowy i przekazania obiektów i terenu w użytkowanie,
- 5) utrzymywania terenu robót budowlanych w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania i składowania wszelkich urządzeń pomocniczych i zbędnych materiałów, odpadów oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych na koszt własny,
- 6) do wykonania na swój koszt oznakowania na czas robót budowlanych oraz do bieżącego utrzymania tego oznakowania i jego likwidacji po zakończeniu robót,
- 7) utrzymania bezpieczeństwa, porządku, p.poż. i BHP na terenie robót budowlanych,
- 8) skierowania pracowników do realizacji zamówienia odpowiednio przeszkolonych,
- 9) zapewnienia dozoru placu robót budowlanych,
- 10) uczestniczenie na żądanie Zamawiającego w naradach i innych czynnościach w trakcie realizacji przedmiotu umowy oraz w okresie gwarancji i rękojmi.
- 11) ogrzewania wybudowanego obiektu w okresie zimowym i w przypadku obniżonych temperatur w celu zapobiegnięcia zniszczeniu robót już wykonanych,
- 12) sporządzenia dokumentacji, dokonania rejestracji urządzeń w UDT (dotyczy urządzeń, które tego wymagają) i poniesienia związanych z tym kosztów.
- 13) uczestniczenia jego przedstawicieli w procedurze uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu, podczas uzgodnień i wizji organów uczestniczących w tej procedurze na terenie budowy.

6. Na każde żądanie Zamawiającego /inspektora nadzoru/ Wykonawca obowiązany jest dostarczyć:

- 1) certyfikaty na znak bezpieczeństwa,
- 2) certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności z obowiązującymi normami,
- 3) inne wymagane Prawem Budowlanym protokoły, próby badań itp

7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych zgodnie z ofertą.

8. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzi oraz materiały do zbadania na żądanie Zamawiającego, jakości robót wykonywanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy, a także do sprawdzenia ciężaru, jakości i ilości zużytych materiałów.

9. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonanie zadań określonych ustawą – Prawo Budowlane oraz udostępnienia im informacji wymagane tą ustawą.

10. W przypadku udostępnienia przez Zamawiającego poboru mediów (m.in.: woda, ścieki, energia elektryczna, koszty ogrzewania) Wykonawcy dla celów robót budowlanych, należność za zużyte media, Zamawiający może potrącić z faktury wystawionej przez Wykonawcę za wykonanie przedmiotu umowy albo z zabezpieczenia należytego wykonania umowy znajdującego się w dyspozycji Zamawiającego, a Wykonawca wyraża na to zgodę. Wysokość ryczałtu za zużycie poszczególnych rodzajów mediów ustalona zostanie w formie notatki sporządzonej przez Zamawiającego (inspektorów nadzoru) w uzgodnieniu z Wykonawcą w dniu przekazania Wykonawcy placu budowy.

§ 9

Niezależnie od obowiązków wymienionych w § 8 umowy, Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczególne:

- 1.** Powiadamiania inspektora nadzoru o gotowości do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu. Zamawiający przystąpi do odbioru tych robót w terminie do **3 dni roboczych** od otrzymania zawiadomienia. W razie nie dopełnienia tego warunku Wykonawca obowiązany jest na własny koszt wykonać odkrywki niezbędne do zbadania wykonanych robót, a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego;
- 2.** W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części, bądź urządzeń, Wykonawca zobowiązany jest do ich naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego na koszt własny.

§ 10

- 1.** Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za działania lub brak działań Podwykonawcy dalszego Podwykonawcy jak za własne.
- 2.** Wykonawca zapewni w umowach z Podwykonawcą i dalszym Podwykonawcą rozszerzenia odpowiedzialności Podwykonawcy za wady fizyczne na okres nie krótszy od okresu, w którym Wykonawca ponosi odpowiedzialność za te wady wobec Zamawiającego oraz określenie terminu realizacji robót nie przekraczającego terminu realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

§ 11

- 1.** Strony postanawiają, że wiążącą formą odszkodowania będą kary umowne.
- 2.** Ustala się kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1)** Zamawiający jest zobowiązany do zapłacenia Wykonawcy kar umownych:
 - a)** za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust.2. Kara nie przysługuje jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - 2)** Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu następujących kar umownych:
 - a)** za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust.2, za każdy dzień zwłoki licząc od terminu umownego określonego w § 3 ust. 2,
 - b)** za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy lub wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości **0,02%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust.2, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, stwierdzonych przy odbiorze i w okresach rękojmi i gwarancji,
 - c)** z tytułu braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości **0,8%** wynagrodzenia umownego brutto wynikającego z danej umowy o podwykonawstwo lub z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości **0,1%** wynagrodzenia umownego brutto wynikającego z danej umowy o podwykonawstwo, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia upływu terminu zapłaty, określonego w umowie o podwykonawstwo,
 - d)** z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości **2 500, 00 zł**,
 - e)** z tytułu nieprzedłożenia w terminie określonym w § 6 ust. 4 lub w § 6 ust.6 poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości **2 500, 00 zł**,
 - f)** z tytułu braku dokonania w terminie określonym w § 6 ust.8 zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości **2 500, 00 zł**,
 - g)** za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust.2,
 - h)** w przypadku zwłoki w dostarczeniu dokumentów, o których mowa w §5 ust.2, w wysokości **100, 00 zł** za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu określonego odpowiednio w §5 ust. 2.

- i) w przypadku wykonywania robót, o których mowa w §5 ust. 1 umowy przez osoby nie zatrudnione na podstawie umowy o pracę w wysokości **500, 00 zł** za każdy stwierdzony przypadek.
3. Wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 2 pkt) 2 lit. a), b), c), d), e), f), h), i) nie może w sumie przekroczyć kwoty równej 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 2.
4. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z powodu nie wykonania umowy lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, które było następstwem nie wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego Podwykonawców i dalszych Podwykonawców.
5. W przypadku wystąpienia kar określonych w niniejszym paragrafie ust. 2. pkt 2) ich egzekwowanie nastąpić może w szczególności poprzez potrącenie z faktury wystawionej przez Wykonawcę za przedmiot umowy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę dla Zamawiającego na potrącenie w rozumieniu art. 498 i 499 kodeksu cywilnego kwot naliczonych, w przypadkach o których mowa w ust. 2 pkt 2) z przysługującej mu od Zamawiającego wierzytelności. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że powyższe nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obarczone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością.

§ 12

W przypadku opóźnienia w zapłacie faktur Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty odsetek za opóźnienie zgodnie z ustawową wysokością.

§ 13

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przynoszącego wysokość kar umownych.
2. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego, powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie tych zasobów nie ponosi winy.

§ 14

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy, o którym mowa w § 1.
2. Wykonawca jest zobowiązany pisemnie zgłosić Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Zamawiający może odmówić odbioru końcowego przedmiotu umowy, jeżeli:
 - 1) do dnia przystąpienia do odbioru końcowego przedmiotu umowy, inspektor nadzoru nie potwierdzi gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy, np. z powodu niezakończenia wszystkich robót, lub
 - 2) na dzień odbioru końcowego przedmiotu umowy Wykonawca nie przygotuje i nie przekaze komisji odbiorowej kompletu dokumentów, o których mowa w ust.7. lub
 - 3) nie został wykonany cały przedmiot umowy lub stwierdzono wady uniemożliwiające jego używanie zgodnie z umową.
4. Jeżeli Zamawiający odmówi odbioru końcowego przedmiotu umowy z przyczyn, o których mowa w ust.3. Wykonawca zobowiązany jest dokonać ponownego zgłoszenia Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, po spełnieniu wszystkich warunków zawartych w ust.3.
5. Jeżeli Zamawiający odmówi odbioru końcowego przedmiotu umowy z przyczyn, o których mowa w ust.3. zgłoszenie do odbioru końcowego przedmiotu umowy uznaje się za nieskuteczne, a przedmiot umowy za niewykonany.
6. Za dzień zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego robót objętych przedmiotem umowy uważa się dzień, z zastrzeżeniem ust.3, w którym Wykonawca dokona stosownego zgłoszenia. Od tego dnia w terminie do **21 dni roboczych** Zamawiający przystąpi do czynności odbiorowych i zakończy je w terminie **14 dni roboczych** od dnia rozpoczęcia odbioru.
7. Na dzień rozpoczęcia odbioru końcowego przedmiotu umowy Wykonawca przygotowuje i przedłoży niezbędne dokumenty: protokoły badań, certyfikaty, atesty materiałowe, oświadczenie, iż przedmiot umowy został wykonany zgodnie z ofertą z uwzględnieniem wskazówek, pisemnych uzgodnień i poleceń przekazanych mu w trakcie realizacji prac.
Brak w/w dokumentów skutkować będzie odmową odbioru przedmiotu umowy.
8. Warunkiem przystąpienia przez Zamawiającego do odbioru końcowego przedmiotu umowy jest przekazanie mu przez Wykonawcę wraz ze zgłoszeniem gotowości odbioru:
 - 1) oryginału dziennika budowy wraz z jego dwoma kserokopiami,

2) dokumentacji powykonawczej tj. kserokopii całości projektu budowlanego i projektu wykonawczego z naniesionymi zmianami, opatrzonej na każdej stronie pieczęcią „ Dokumentacja powykonawcza” wraz z oświadczeniem kierownika budowy o kompletności dokumentacji, z zachowaniem wymogów:

a) w razie zmian nieodstępujących w sposób istotny od zatwierdzonego projektu budowlanego lub warunków pozwolenia na budowę, dokonanych podczas wykonywania robót, Wykonawca na kserokopii rysunków wchodzących w skład zatwierdzonego projektu budowlanego oraz wykonawczego naniesie przedmiotowe zmiany w kolorze czerwonym i w razie potrzeby dołączy także uzupełniający opis,

b) w przypadku wprowadzenia zmian opisanych w lit. a) Wykonawca przekaże Zamawiającemu poza rysunkami wpiętymi w „ Dokumentację powykonawczą” – dodatkowo po 2 egz. każdego z rysunków z Projektu budowlanego ze zmianami i w razie potrzeby uzupełniającym opisem,

c) rysunki ze zmianami i w razie potrzeby także uzupełniający – winny być podpisane przez kierownika budowy, właściwego inspektora nadzoru inwestorskiego i projektanta.

d) zestawienie wartości wykonanego zakresu umowy.

Brak w/w dokumentów skutkować będzie odmową odbioru przedmiotu umowy.

9. Odbioru końcowego przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego dokona komisja powołana na podstawie decyzji Zamawiającego.

§ 15

1. Jeżeli w trakcie odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1) jeżeli wady nadają się do usunięcia:

a) może odmówić dokonania odbioru do czasu usunięcia wad i ponownego zgłoszenia przez Wykonawcę jeżeli wady są istotne,

b) może dokonać odbioru i wyznaczyć termin na usunięcie wad, jeżeli nie uniemożliwiają one używania obiektu lub pomieszczeń.

2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:

a) jeżeli nie uniemożliwiają one używania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie o 20 % wartości robót za dany element posiadający wady,

b) jeżeli wady uniemożliwiają używanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie **30 dni kalendarzowych** od powzięcia wiadomości o tej okoliczności lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.

2. W przypadku gdy Wykonawca odmówi usunięcia wady lub nie usunie ich w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, a koszty z tym związane pokryje z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a gdy kwota ta okaże się niewystarczająca, Zamawiający będzie dochodził od Wykonawcy zwrotu kosztów na zasadach ogólnych.

§ 16

1. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy, spisany będzie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.

2. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru wad Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Terminy na usuwanie wad, stwierdzonych podczas odbioru końcowego przedmiotu umowy nie mogą być dłuższe niż **14 dni kalendarzowych** chyba, że technologia robót uniemożliwi usunięcie wad w tym terminie.

3. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu usunięcia wad wynikłych przy odbiorze końcowym oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.

4. Po pisemnym zgłoszeniu Zamawiającemu usunięcia wszystkich wad, strony ponownie przystąpią do odbioru.

5. Odbiór, o którym mowa w ust. 4 winien zakończyć się w ciągu **3 dni kalendarzowych** licząc od daty rozpoczęcia czynności odbiorowych.

§ 17

1. Na przedmiot umowy określony w § 1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **gwarancji** licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się do usuwania wad powstałych w okresie gwarancji na własny koszt, w terminie nie dłuższym niż **14 dni kalendarzowych** licząc od daty pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego.

- 1) Bieg gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, po bezusterkowym odbiorze końcowym przedmiotu umowy i obejmuje wady materiałowe oraz wady w robociznie.
- 2) Strony zgodnie ustalają okres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi, w odniesieniu do przedmiotu umowy, na okres czasu odpowiadający okresowi udzielonej gwarancji, o której mowa w ust.1
2. Strony dopuszczają uzgodnienie dłuższego terminu usunięcia wad z uwagi na uwarunkowania zewnętrzne i technologiczne, jednak wady mogące powodować zagrożenie życia i zdrowia lub dalsze uszkodzenia przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest usunąć niezwłocznie.
3. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokonał usunięcia wad istotnych, termin gwarancji na naprawiony element biegnie na nowo od chwili usunięcia wad.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w terminie wskazanym w ust. 1 lub ust.2, Zamawiający ma prawo polecić usunięcie takiej wady osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
5. Koszty o których mowa w ust. 5 Zamawiający może pokryć w całości lub w części z przeznaczonego na ten cel zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Najpóźniej w dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy Wykonawca wyda Zamawiającemu dokument gwarancyjny co do jakości odebranego przedmiotu umowy z oświadczeniem Wykonawcy w zakresie wykonania dzieła budowlanego zgodnie z wszelkimi normami prawnymi technicznymi mającymi zastosowanie w budownictwie, przy dochowaniu należytej staranności oraz wg najlepszej, profesjonalnej wiedzy, wolnego od wad i udzielenia ochrony gwarancyjnej na warunkach niniejszej umowy.
7. W okresie gwarancyjnym Wykonawca jest zobowiązany w ramach wynagrodzenia określonego w §4 ust.2 do przeprowadzania serwisów oraz przeglądów technicznych instalacji, systemów i urządzeń zamontowanych w obiekcie podczas realizacji przedmiotu zamówienia, na które Wykonawca udzielił gwarancji włączając w to niezbędne materiały eksploatacyjne oraz do przeprowadzenia przed upływem okresu gwarancji w tym zakresie szkoleń dla pracowników KWP w ramach wynagrodzenia określonego w §4 ust.2.
8. W okresach rękojmi i gwarancji, Zamawiający, przy udziale Wykonawcy przeprowadzać będzie **nie rzadziej niż raz w roku** przeglądy gwarancyjne, z których sporządzane będą protokoły, zawierające stwierdzone wady lub ich brak.
9. Przeglądy gwarancyjne dokonane zostaną w szczególności przed upływem okresu rękojmi i okresu gwarancji ustalonym w umowie ust.1 i określonym w bezusterkowym protokole odbioru przedmiotu umowy.
10. W przypadku stwierdzenia wad w trakcie przeglądów gwarancyjnych, Wykonawca nie może odmówić podpisania protokołu bez podania udokumentowanych przyczyn odmowy.
11. W przypadku odmowy podpisania protokołu z przeglądu gwarancyjnego bez pisemnego uzasadnienia, złożonego Zamawiającemu w ciągu **5 dni roboczych** licząc od daty sporządzenia protokołu, Zamawiający może jednostronnie uznać bezsporność wykazanych wad.
12. Pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi, Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi.
13. Do gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, w sprawach nie uregulowanych w umowie odpowiednio zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego o gwarancji jakości przy sprzedaży.
14. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 18

1. Strony postanawiają, że oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego, przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1) Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach :

- a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu w tym przypadku odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie **30 dni kalendarzowych** od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy,
- b) zostanie ogłoszone rozwiązanie firmy Wykonawcy,
- c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
- d) Wykonawca w **ciągu 7 dni roboczych** od daty przekazania placu budowy nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich mimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
- e) Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnionej przyczyny **na okres dłuższy niż 7 dni roboczych**,

- f) Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z SIWZ lub nienależyte wykonuje swoje obowiązki umowne, pomimo, że uprzednio Zamawiający wezwał go do zmiany sposobu wykonania i w tym celu wyznaczył mu odpowiedni termin,
- g) Wykonawca przez **okres co najmniej 1 miesiąca** nie będzie wypełniał obowiązków wskazanych w § 5 ust.1 i 2,
- h) w przypadku gdy wysokość kar umownych o których mowa w §11 ust. 2pkt) 2 lit. a), b) c), d), e), f), h), i) w sumie osiągnie kwotę równą 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 2,
- i) Wykonawca realizuje przedmiot umowy przy udziale podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy nie zgłoszonego Zamawiającemu, lub realizuje przedmiot umowy przy udziale podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy zgłoszonego Zamawiającemu ale w innym zakresie robót niż zgłoszony Zamawiającemu.
- j) w przypadku trzykrotnego naliczenia kary, o której mowa w § 11 ust.2 pkt 2) lit. i).
- 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli:
- Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż na skutek zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy,
 - Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót częściowych lub podpisania protokołu odbioru,
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia.
3. W każdym przypadku, odstąpienie od umowy może nastąpić **w terminie 30 dni kalendarzowych** od powzięcia przez stronę dokonującą odstąpienia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.

§ 19

- Strony ustalają, że w przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, w **terminie 3 dni roboczych** od daty odstąpienia od umowy, sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia, oraz zabezpieczy wykonane roboty w zakresie uzgodnionym na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy.
- Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi na dzień odstąpienia wykaz materiałów, urządzeń i konstrukcji własnych, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z winy Zamawiającego.
- Wykonawca** zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru przerwanych robót oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
- Wykonawca udziela gwarancji na roboty wykonane do dnia odstąpienia. W takim przypadku postanowienia § 17 umowy stosuje się odpowiednio.
- W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej **w terminie 7 dni kalendarzowych**, usunie z terenu robót budowlanych urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub urządzone.
- Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

§ 20

- Wykonawca wniósł przed podpisaniem umowy **zabezpieczenie należytego wykonania** przedmiotu umowy i usuwania wad w okresie rękojmi w wysokości **5%** ceny ofertowej (brutto), tj..... zł słownie: w formie.....
- Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione (zwrócone) w następujących terminach:
 - część zabezpieczenia (70%) gwarantującą zgodnie z umową wykonanie robót - w terminie do **30 dni** po protokolarnym odbiorze końcowym lub protokolarnym ustaleniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym,
 - pozostała część (30%) - w terminie do **15 dni** po upływie okresu rękojmi i protokolarnym stwierdzeniu usunięcia ewentualnie stwierdzonych w tym okresie wad.
- W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej dokument gwarancyjny musi bezwarunkowo gwarantować zapłatę za zobowiązania Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikające z umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Treść dokumentu gwarancyjnego zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy podlega akceptacji Zamawiającego.
- W przypadku, gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie traciło ważność, Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia nowego bądź przedłużenia dotychczasowego zabezpieczenia przy zachowaniu

ciągłości zabezpieczenia (koszt wniesienia nowego zabezpieczenia bądź przedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca).

6. Jeżeli okres ważności Zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest krótszy niż wymagany okres jego ważności, Wykonawca jest zobowiązany ustanowić nowe zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie później niż na 30 dni przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

7. Jeżeli Wykonawca w terminie określonym w ust. 6 nie przedłoży Zamawiającemu nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie uprawniony do zrealizowania dotychczasowego Zabezpieczenia w trybie wypłaty całej kwoty, na jaką w dacie wystąpienia z roszczeniem opiekawć będzie dotychczasowe zabezpieczenie.

8. Zamawiający zwróci Wykonawcy środki pieniężne otrzymane z tytułu realizacji Zabezpieczenia należytego wykonania umowy po przedstawieniu przez Wykonawcę nowego zabezpieczenia albo w terminie zwrotu danej części zabezpieczenia.

9. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy przy zachowaniu ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.

§ 21

1. 1) Zamawiający dopuszcza udzielenie Wykonawcy zaliczki w wysokości do 10 % wartości oferty na poczet wykonania zamówienia w przypadku dysponowania stosownymi środkami finansowymi (wysokość i ilość zaliczek określi Zamawiający).

2) Udzielenie zaliczki nastąpi pod warunkiem ujęcia na ten cel środków w planie finansowym inwestycji określonym dla Zamawiającego przez organ nadrzędny.

3) W przypadku nie udzielenia zaliczki Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenia o wypłatę zaliczki ani też inne roszczenia o charakterze odszkodowawczym.

2. Warunkiem udzielenia zaliczki jest wskazanie przez Wykonawcę we wniosku o udzielenie zaliczki zakresu zamówienia, na którego realizację wykorzysta zaliczkę a także wniesienie 100% jej zabezpieczenia. Po podpisaniu umowy, a przed udzieleniem zaliczki, na wezwanie Zamawiającego i w terminie przez niego określonym, Wykonawca wniesie zabezpieczenie zaliczki według swego wyboru w jednej z następujących form:

1) pieniądzu,

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach i ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000r. utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Wniesienie zabezpieczenia zaliczki, o której mowa w ust. 2 nastąpi przez dokonanie wpłaty na konto lub złożenie Zamawiającemu stosownego dokumentu. Dokument gwarancyjny musi bezwarunkowo gwarantować wypłatę na rzecz Zamawiającego kwoty zaliczki w przypadku nie terminowego rozliczenia dotychczas pobranej zaliczki. Ważność dokumentu gwarancyjnego powinna mijać nie wcześniej niż 30 dnia od dnia, w którym przypadnie termin rozliczenia zaliczki. Treść dokumentu gwarancyjnego zabezpieczenia zaliczki podlega akceptacji Zamawiającego.

4. Zwrot zabezpieczenia zaliczki nastąpi w terminie 14 dni od dnia protokolarnego odbioru robót o wartości udzielonej zaliczki poprzez:

-w przypadku zabezpieczenia zaliczki wniesionego w formie pieniądza - dokonanie wpłaty pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy, przy czym za termin zwrotu zabezpieczenia zaliczki uznaje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego, lub

- w przypadku zabezpieczenia zaliczki wniesionego w jednej z form wskazanych w ust. 2 pkt 2) - 5),

-zwrot stosownego dokumentu.

5. Udzielenie przez Zamawiającego dalszej zaliczki jest uzależnione od wykazania przez Wykonawcę, że wykonał zamówienie o wartości poprzednio udzielonych zaliczek oraz od przedstawienia dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji części zamówienia, za którą zaliczka została wypłacona.

6. Nie wniesienie zabezpieczenia zaliczek skutkuje odstąpieniem przez Zamawiającego od udzielania zaliczek.

7. Warunkiem przystąpienia przez strony do odbioru końcowego przedmiotu umowy i wystawienia przez Wykonawcę faktury końcowej za wykonanie umowy jest uprzednie przedstawienie przez Wykonawcę rozliczenia wszystkich pobranych zaliczek, przy czym przez rozliczenie zaliczki należy rozumieć wykonanie zakresu zamówienia, na który zaliczka została udzielona i podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru stwierdzającego wykonanie tego zakresu bez wad.

8. Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu zaliczki w terminie wskazanym przez Zamawiającego na jego pisemne wezwanie, jeżeli:

1) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania robót objętych zakresem przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1 i nie podejmuje ich pomimo wezwania Zamawiającego, złożonego na piśmie, wyznaczającego ostateczny termin rozpoczęcia robót,

2) Wykonawca przerwał realizację przedmiotu umowy i przerwa trwa dłużej niż 7 dni kalendarzowych, pomimo wezwania Wykonawcy do wznowienia robót i wyznaczenia mu w tym celu ostatecznego terminu,

3) Wykonawca nie przedstawił rozliczenia dotychczas pobranej zaliczki,

4) Wykonawca nie wykonał zakresu robót odpowiadającego wartością wysokości pobranej zaliczki (zapis dotyczy sytuacji udzielenia kilku zaliczek).

9. Zamawiający skorzysta z zabezpieczenia zaliczki, jeżeli Wykonawca nie zwróci zaliczki w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w przypadku, o którym mowa w ust.8.

10. Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia zaliczki z zachowaniem wymogów określonych w niniejszym paragrafie.

§ 22

1. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie :

2. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony **Zamawiającego** wyznacza się **tel.:**

3. Funkcję inspektorów nadzoru ze strony **Zamawiającego** pełnić będą :

branża budowlana – **tel.:**

branża sanitarna - **tel.:**

branża elektryczna -

§ 23

Strony postanawiają, że wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 24

Sądem właściwym w sprawach sporów mogących wyniknąć z niniejszej umowy jest Sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 25

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy w szczególności Prawa Zamówień Publicznych, Kodeksu Cywilnego i Prawa budowlanego.

§ 26

Umowę niniejszą sporządzono w 4 - ech jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egz. dla Zamawiającego 1 egz. dla Wykonawcy.

§ 27

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy, również po zakończeniu realizacji umowy, informacji, do których miał dostęp w trakcie świadczenia umowy, a także do nie gromadzenia, nie przetwarzania, nie przechowywania tych danych i informacji w zakresie wykraczającym poza czynności niezbędne dla realizacji niniejszej umowy oraz nie udostępniania uzyskanych informacji i danych osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.

2. Strony, ich pracownicy, współpracownicy, przedstawiciele mają prawo do korzystania i wykorzystywania informacji wyłącznie w celach określonych w umowie. W żadnych okolicznościach jednak pracownicy,

przedstawiciele stron nie mają prawa do korzystania i wykorzystywania informacji do innych celów, w szczególności komercyjnych.

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za naruszenie wyżej określonych zasad poufności przez swoich pracowników, współpracowników lub przedstawicieli.

4. Postanowienia w zakresie zachowania tajemnicy informacji uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy wiążą strony bezterminowo.

5. Wykonawca będzie przetwarzał uzyskane dane osobowe wyłącznie dla potrzeb niezbędnych do realizacji niniejszej umowy, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1781).

§ 28

1. Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej jako RODO.

2. Administratorem danych przetwarzanych w Komendzie Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu adres: ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom jest Komendant Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu zwanym dalej ADO.

3. Kontakt do Inspektora Danych Osobowych, w Komendzie Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu:

- adres: ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom

- tel. miejski 47 701 22-14, 47 701 22-19,

- tel. do sekretariatu Wydziału ds. OIN 47 701 22-17,

- fax 47 701 36-11,

- e-mail: iod.kwp@ra.policja.gov.pl

4. Przetwarzanie danych osobowych w KWP zs. w Radomiu odbywa się w celu przeprowadzania postępowań zmierzających do zawarcia umów/zleceń i ich realizacji w zakresie robót inwestycyjno-remontowych, oraz wszystkich innych, niezbędnych dla zabezpieczenia właściwego funkcjonowania obiektów policji.

5. Przetwarzanie danych osobowych w tut. KWP odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 pkt c, e, RODO.

6. Przetwarzaniu podlegają dane nie zaliczane do szczególnych kategorii danych osobowych w rozumieniu RODO.

7. Odbiorca danych osobowych są i będą: podmioty świadczące usługi na rzecz KWP zs. w Radomiu, na okoliczność udostępniania danych niezbędnych do realizacji umowy, organy/ komórki kontrolne działające na mocy obowiązujących przepisów prawa, uprawnione organy publiczne.

8. Dane osobowe przetwarzane przez tut. KWP nie są i nie będą przekazywane do państwa spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, który tworzą państwa Unii Europejskiej oraz Islandia, Norwegia i Lichtenstein.

9. Dane osobowe przetwarzane przez tut. KWP są i będą przetwarzane przez okres określony przepisami prawa oraz przepisami archiwalnymi obowiązującymi w tut. KWP.

10. Osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez tut. KWP przysługuje prawo żądania od ADO dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych osobowych na zasadach i z ograniczeniami wynikającymi z RODO.

11. Osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez tu. KWP przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Danych Osobowych, w przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.

12. Podanie danych osobowych jest dobrowolne lecz niezbędne do zawarcia i realizacji umowy.

13. Dane osobowe nie podlegają podejmowaniu decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym profilowaniu.

14. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji obowiązku informacyjnego poprzez przekazanie informacji określonych w niniejszym paragrafie wszystkim osobom fizycznym, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio przekazywał będzie Zamawiającemu w ramach realizacji umowy, zgodnie z art. 13 lub art. 14 RODO.

Załączniki

Nr 1 – kopia formularza ofertowego Wykonawcy.

Nr 2 – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (wersja elektroniczna)

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA