



**KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI**

**z siedzibą w Radomiu**

SEKCJA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH  
26-600 Radom, ul. 11 Listopada 37/59

tel. +48(48) 345-31-03

faks +48(48) 345-20-02



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko

**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



**„Zatwierdzam”**

**Numer sprawy 67/17**

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**„Modernizacja budynku SPPP w Płocku ul. Zglenickiego 42, 09-411 Płock”.**

## **1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu  
ul. 11 Listopada 37/59  
26-600 Radom  
Sekcja Zamówień Publicznych  
fax 48 345-20-02  
e-mail: [anna.ozga@ra.policja.gov.pl](mailto:anna.ozga@ra.policja.gov.pl)  
adres strony www: <http://bip.mazowiecka.policja.gov.pl>

## **2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Przetarg nieograniczony.

Szacunkowa wartość zamówienia poniżej progu określonego w przepisach wydanych na podst. art. 11 ust. 8 Pzp tj. 5.225.000 euro

### **Postępowanie prowadzone w oparciu o:**

1. Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), zwaną dalej ustawą Pzp. oraz akty wykonawcze wydane w oparciu o nią, w tym:
2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) zwane dalej Rozporządzeniem w sprawie rodzajów dokumentów.

## **3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Wykonanie w obiekcie czynnym zadania, pn.” Modernizacja budynku SPPP w Płocku ul. Zglenickiego 42, 09-411 Płock**

### **1. Podstawa opracowania opisu przedmiotu zamówienia**

- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2013, nr poz. 1129 ),
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie z dnia 12.04.2002r (tj. Dz. U. z 2015r. poz.1422),
- Rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2012r. poz. 462 z późn.zm. ),
- obowiązujące normy i przepisy polskie i europejskie, zasady wiedzy technicznej związane z procesem budowlanym oraz procesem projektowania instalacji ciepłych.

### **2. Zakres robót**

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- modernizacja systemu grzewczego oraz systemu przygotowania c. w .u.
- ocieplenie ścian zewnętrznych
- ocieplenie podłogi na gruncie,
- ocieplenie dachu,
- wymiana drzwi i okien
- modernizacją instalacji elektrycznej w tym montaż energooszczędnego oświetlenia.

### **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają Załączniki:**

#### **I. Dokumentacja budowlana:**

- I.1. Opis techniczny do projektu
- I.2. STWWiO remontu budynku koszarowego wraz z dociepleniem
- I.3. Projekt architektura konstrukcja:
  - I.3.1. Projekt rzut parteru
  - I.3.2. Projekt rzut dachu
  - I.3.3. Projekt przekrój A-A, B-B
  - I.3.4. Projekt elewacje

#### **II. Dokumentacja sanitarna:**

- II.1. Projekt CO:
  - II.1.1. Rzut parteru – instalacja c.o
  - II.1.2. Opis techniczny instalacji c.o

- II.1.3. Projekt zagospodarowania terenu
- II.1.4. Instalacja c.o
- II.2. Projekt wodno-kanalizacyjny:
  - II.2.1. Rzut parteru instalacja wod-kan
  - II.2.2. Opis techniczny wod-kan
  - II.2.3. Schemat centrali ciepłej wody
  - II.2.4. Instalacja wod-kan
- II.3. Projekt wentylacja:
  - II.3.1. Rzut parteru instalacja wentylacji mechanicznej
  - II.3.2. Opis techniczny wentylacja
  - II.3.3. Przekrój A-A, instalacja wentylacji - rys. nr 2

### III. Elektryka:

- III.1. Opis techniczny instalacji elektrycznej
- III.2. Specyfikacja techniczna
- III.3. Projekt:
  - III.3.1. Opis techniczny
  - III.3.2. Rysunek 1 - ROZDZIELNICA R cz. 1
  - III.3.3. Rysunek 2 - ROZDZIELNICA R cz. 2
  - III.3.4. Rysunek 3 - ROZDZIELNICA R cz. 2
  - III.3.5. Rysunek 4 - ROZDZIELNICA R 2
  - III.3.6. Rysunek 5 – Instalacja oświetlenia
  - III.3.7. Rysunek 6 – Instalacja siły
  - III.3.8. Rysunek 7 – Rzut dachu instalacja odgromowa

### IV. Przedmiary:

- IV.1. Przedmiar roboty BUDOWLANE
- IV.2. Przedmiar C.O
- IV.3. Przedmiar WENTYLACJA
- IV.4. Przedmiar WOD-KAN
- IV.5. Przedmiar INSTALACJE ELEKTRYCZNE

### 3. Warunki gwarancji i rękojmi:

Na przedmiot zamówienia Wykonawca udziela zamawiającemu minimum **5 lat** gwarancji licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu Umowy oraz zobowiązuje się do usuwania wad powstałych w okresie gwarancji na własny koszt, w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych licząc od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.

Bieg gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, po odbiorze końcowym przedmiotu umowy i obejmuje wady materiałowe oraz wady w robociznie.

### 4. Sposób wyceny oferty:

Podstawę do określenia całkowitej ceny stanowi zakres robót określony w dokumentacji technicznej (przedmiary mają jedynie charakter pomocniczy), STWOR oraz w SIWZ, realizowanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego Dz.U. 2012 poz. 462 , ustawą Prawo budowlane i innymi przepisami. Wykonawca powinien przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę oferty - Zamawiający udostępni obiekty budowlane w zakresie niezbędnym dla oględzin, pomiarów i inwentaryzacji. Cena określona w ofercie musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją wg SIWZ jak również pominięte a niezbędne do wykonania zadania, wraz z wszelkimi kosztami towarzyszącymi jak ubezpieczenie i inwentaryzacja .

Zamawiający ustanowił ryczałtowe wynagrodzenie dla Wykonawcy, za wykonane i bezusterkowo odebrane roboty. Zamawiający przewiduje częściowe fakturowanie wykonanych i odebranych robót.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana przed podpisaniem umowy zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu kosztorys ofertowy uproszczony w celach informacyjnych .

### 3.1. Klasyfikacja wg. Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

#### Nazwa i kody CPV:

- CPV 45.00.00.00 – 7 – Roboty budowlane
- CPV 45.26.21.20 – 8- Wznoszenie rusztowań
- CPV 45.11.13.00 – 1- Roboty rozbiórkowe

CPV 45.26.23.10 – 7- Roboty zbrojarskie  
CPV 45.26.23.00 – 4- Roboty betoniarskie  
CPV 45.32.00.00 – 6- Roboty izolacyjne  
CPV 45.43.10.00 – 7- Kładzenie płytek  
CPV 45.26.13.00 – 7- Roboty pokrycia (blacharskie)  
CPV 45.42.10.00 – 4- Roboty w zakresie stolarki budowlanej  
CPV 45.44.30.00 – 4- Roboty elewacyjne  
CPV 45.33.12.20 – 4- Instalowanie urządzeń klimatyzacyjnych  
CPV 45.31.12.00 – 2- Roboty w zakresie instalacji elektrycznej  
CPV 45.31.23.11 – 0- Montaż instalacji piorunochronnej  
CPV 45.31.70.00 – 2- Inne instalacje elektryczne  
CPV 45.26.13.20 – 3- Montaż rynien i rur spustowych z obróbkami  
CPV 45.45.00.00 – 6- Roboty budowlane wykończeniowe

### **3.2. WYMAGANIA DOT. ZATRUDNIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ OSÓB WYKONUJĄCYCH WSKAZANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO CZYNNOŚCI stosownie do zapisu art. 29 ust. 3a ustawy PZP.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia w rozumieniu art.22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974r. Kodeks pracy ( tj. Dz.U. 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.) *lub analogicznych przepisów państw członkowskich UE, EOG*, przy realizacji zamówienia, w pełnym wymiarze czasu pracy osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót budowlanych określonych w dokumentacji technicznej, czyli pracowników wykonujących w tym zakresie prace fizyczne w szczególności z branż: budowlanej, sanitarnej i elektrycznej, w całym okresie realizacji zamówienia na czas zapotrzebowania wykonywania prac przez fachowców w poszczególnych branżach.

2. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ppkt. 1.) Zamawiający w szczególności uprawniony jest do wezwania Wykonawcy do przedłożenia Zamawiającemu w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie dowodu spełnienia tego obowiązku w postaci:

- a) Pisemnego oświadczenia w tym zakresie zawierającego w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.
- b) Potwierdzonych przez Wykonawcę lub podwykonawcę za zgodność z oryginałem kopii umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy w/wym. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umów o pracę powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 28 sierpnia 1997 o ochronie danych osobowych ( tj. w szczególności bez adresów, numerów PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
- c) Dokumentów potwierdzających opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę ( wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek), które mogą przyjąć postać zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub zanonimizowanych z wyjątkiem imienia i nazwiska dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.

3. Nie wywiązanie się Wykonawcy z obowiązku przedłożenia Zamawiającemu w wyznaczonym terminie dowodów, o którym mowa w ppkt. 2) będzie traktowane jako niespełnienie obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o którym mowa w ppkt. 1).

4. Obowiązek zatrudnienia osób, o którym mowa w ppkt.1) zostanie spełniony również poprzez zatrudnienie już wcześniej, przed złożeniem przez Wykonawcę oferty na przedmiotowe zamówienie.

5. Zobowiązanie Wykonawcy do zatrudnienia osób na zasadach, o których mowa w ppkt.1) dotyczy również faktycznie zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia podwykonawców. W tym przypadku zapisy umów Wykonawcy z podwykonawcami muszą regulować kwestię zatrudnienia osób analogicznie jak umowa Wykonawcy z Zamawiającym, by bezwzględnie umożliwić Wykonawcy realizację obowiązku przedłożenia dowodów, o których mowa w ppkt. 2) złożonych w tym przypadku przez podwykonawcę. Niespełnienie w tych okolicznościach wymienionych wymagań umów o podwykonawstwo pociągnie za sobą zgłoszenie przez

Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu stosownie do zapisów umowy Wykonawcy z Zamawiającym o realizację przedmiotu zamówienia.

**6.** Zatrudnienie przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców na zasadach określonych w niniejszym punkcie osób do wykonywania czynności wskazanych w ppkt.1), jest równoznaczne ze spełnieniem przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia tych osób, określonego w ppkt.1) jedynie w odniesieniu do zakresu objętego umową o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.

**7.** W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania przez Wykonawcę lub podwykonawcę prawa pracy Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**8.** W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z obowiązku określonego w ppkt. 1) przez okres co najmniej 30 dni Zamawiający ma prawo wstrzymać realizację przedmiotu zamówienia do czasu, w którym Wykonawca lub Podwykonawca skieruje do wykonywania zamówienia osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

**9.** Obowiązek zatrudnienia osób, o którym mowa w ppkt. 1) nie dotyczy Wykonawcy i podwykonawcy realizującego samodzielnie czynności objęte przedmiotem zamówienia bez potrzeby pozyskiwania pracowników oraz realizacji w ramach tego przedmiotu zamówienia dostaw.

**10.** W przypadku zwłoki Wykonawcy w wywiązaniu się z obowiązku dostarczenia dokumentów, o których mowa w ppkt.2), Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości **300,00 zł** za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu określonego odpowiednio w ppkt.2).

**11.** Zamawiający może odstąpić od umowy o realizację przedmiotu zamówienia w przypadku gdy Wykonawca przez okres co najmniej 1 miesiąca nie będzie wypełniał obowiązków wskazanych w ppkt 1) i 2),

**12.** Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia pod rygorem nieważności.

**13.** Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia przez stronę dokonującą odstąpienia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.

**3.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

**3.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

**3.5. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.**

**3.6. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. -Prawo zamówień publicznych – TAK**

Zakres usług i robót budowlanych, które zostaną udzielone w trybie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp;

1. Wymiana pokrycia dachowego
2. Termomodernizacja
3. Wymiana stolarki drzwiowej
4. Prace tynkarskie
5. Prace malarskie
6. Prace branży elektrycznej
7. Roboty modernizacyjne branży instalacyjnej sanitarnej

Zamówienie, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp zostanie udzielone na warunkach określonych w ustawie, w trybie zamówienia z wolnej ręki, oraz na warunkach określonych we wzorze umowy na zamówienie podstawowe.

W okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego Zamawiający może udzielić, dotychczasowemu wykonawcy robót budowlanych, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, jeżeli takie zamówienie było przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego i jest zgodne z jego przedmiotem oraz całkowita wartość tego zamówienia została uwzględniona przy obliczaniu jego wartości.

Wartość tych zamówień nie może przekroczyć 50% wartości zamówienia.

#### **4.TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

**Termin realizacji zamówienia: – nie później niż do 15.12.2017r.**

#### **5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

##### **1. Warunki udziału w postępowaniu:**

- 1) **dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** – Zamawiający nie określa warunku dotyczącego tej kategorii.
  - 2) **dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – Zamawiający nie określa warunku dotyczącego tej kategorii.
  - 3) **dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej** - Wykonawca spełni ten warunek, jeżeli:
    - wykaże, że wykonał, tj. zakończył w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jednej roboty budowlanej o wartości wykonanych robót co najmniej **650.000,00 zł brutto**.
    - dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, - tj.
      - a) **trzema osobami z uprawnieniami wykonawczymi w specjalnościach:**
        - konstrukcyjno - budowlanej,
        - sieci, instalacje, urządzenia ciepłne, wodociągowe i kanalizacyjne
        - sieci, instalacje, urządzenia elektryczne i elektroenergetyczne
- Zamawiający dopuszcza połączenie wyżej wskazanych funkcji pod warunkiem spełnienia przez osobę łączącą te funkcje, wszystkich warunków wymaganych dla poszczególnych funkcji.

## 2. Podstawy wykluczenia z postępowania

Wykluczeniu z postępowania podlega wykonawca na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 oraz na podstawie następujących przesłanek określonych w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp:

- 1) art. 24 ust. 5 pkt. 1) - w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. –Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- 2) art. 24 ust. 5 pkt. 2) - który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważy jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) art. 24 ust. 5 pkt. 3) - jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2 – 4 z:
  - a) zamawiającym,
  - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
  - c) członkami komisji przetargowej,
  - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a – chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 4) art. 24 ust. 5 pkt. 4) - który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 – 4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 5) art. 24 ust. 5 pkt. 5) - będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
- 6) art. 24 ust. 5 pkt. 7) - wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
- 7) art. 24 ust. 5 pkt. 8) - który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub

- zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
3. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
  4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, technicznych lub zawodowych, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
  5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszemu przestępstwu lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
  6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.
  7. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

#### **5.1. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22a USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.
7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków

- udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach wskazanych w punkcie 6.1. SIWZ.
8. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, jest zobowiązany wskazać części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podać firmy podwykonawców o ile jest to wiadome na etapie składania ofert. W przypadku braku takiej informacji w ofercie, Zamawiający przyjmie, że wykonawca zamierza wykonać zamówienie bez udziału podwykonawców.
  9. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu wskazanym w punkcie 6.1. SIWZ.

## **5.2. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA).**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu wykonawcy wykazują zgodnie z pkt. 5 SIWZ.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w punkcie 6.1. SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 6. SIWZ, przy czym dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 6. SIWZ składa odpowiednio wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach określonych w pkt. 5. SIWZ.

## **6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY**

### **1. W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu Zamawiający żąda, aby wykonawca NA DZIEŃ SKŁADANIA OFERT złożył:**

- a) oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca, (podmiot udostępniający zasoby oraz podwykonawca – o ile dotyczy), nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (**należy złożyć w formie oryginału - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do SIWZ**).  
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
- b) zobowiązanie do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – w przypadku polegania na zasobach innych podmiotów (**należy złożyć w formie oryginału**) – **propozycję stanowi zał. nr 2 do SIWZ**.

### **2. Pozostałe dokumenty wymagane przez zamawiającego NA DZIEŃ SKŁADANIA OFERT:**

- c) Formularz ofertowy - (**wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ**) - **należy złożyć w formie oryginału**,
- d) Dokument potwierdzający zabezpieczenie oferty akceptowalną formą wadium - Zamawiający w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej dokona sprawdzenia, czy kwota ta wpłynęła na konto Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na składanie ofert. W przypadku zabezpieczenia oferty wadium w postaci innej niż pieniężna wymagane jest załączenie oryginału dokumentu potwierdzającego zabezpieczenie oferty wymaganej kwotą wadium.



- e) W przypadku udzielenia pełnomocnictwa - oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza.

**Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

### **3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych w postępowaniu przez wykonawcę NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO w celu potwierdzenia okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp**

- f) odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy.

Zamawiający uwzględniając dyspozycję art. 26 ust. 6 ustawy Pzp wskazuje, iż dla potwierdzenia spełnienia określonego warunku udziału w postępowaniu skorzysta z dokumentów znajdujących się w ogólnie dostępnych bazach danych. Realizując dyspozycję art. 26 ust. 1 i 2 ustawy Pzp i wzywając wykonawcę, który złożył ofertę najwyżej ocenioną, do przedstawienia dokumentów zamawiający nie będzie żądać od takiego wykonawcy dokumentów, w takim zakresie, w jakim je posiada lub może samodzielnie pozyskać. Możliwość pozyskania bezpłatnych dokumentów w postaci elektronicznej, na potrzeby postępowań o udzielenie zamówienia publicznego **w polskim porządku prawnym, dotyczy informacji z Krajowego Rejestru Sądowego** (art. 4 ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. – o Krajowym Rejestrze Sądowym (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 687) **oraz informacji z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** (art. 38 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. – o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2015 r, poz. 584 ze zm.).

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu wskazanego powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 Rozporządzenia w sprawie dokumentów stosuje się. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów wymienionych w § 2, § 5, §7 Rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia i dokumenty.

**Powyższy dokument należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej formułą „za zgodność z oryginałem”.**

### **4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych w postępowaniu przez wykonawcę NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.**

- g) Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o

obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zakresie określonym w pkt. 5. (wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ)

- h) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zakresie określonym w pkt. 5. (wzór stanowi załącznik nr 5 do SIWZ)

**Dokumenty wskazane w punkcie g) oraz h) należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej formułą „za zgodność z oryginałem” podpisane przez osobę upoważnioną do potwierdzania zgodności.**

#### **UWAGA!**

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Propozycję treści oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ)

#### **UWAGA!**

**Dokumenty winny być podpisane w sposób czytelny tj. pełnym imieniem i nazwiskiem lub parafą ale na pieczęci z imieniem i nazwiskiem.**

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

**Dokumenty potwierdzane za zgodność z oryginałem powinny posiadać formułę „za zgodność z oryginałem” oraz podpis osoby upoważnionej do potwierdzenia zgodności.**

Zamawiający zaleca aby Wykonawca śledził stronę internetową Zamawiającego, gdzie będą publikowane ewentualne zmiany i wyjaśnienia treści SIWZ.

Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów wymienionych w § 2, § 5, §7 Rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia i dokumenty.

## **7. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

**Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: 8.200,00zł.**

Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert. Za termin wniesienia wadium wnoszonego w pieniądzu przyjmuje się moment uznania rachunku Zamawiającego kwotą wadium.

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

2. pieniądzu
3. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
4. gwarancjach bankowych,
5. gwarancjach ubezpieczeniowych,
6. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać przelewem na rachunek bankowy:  
**49 1010 1010 0022 1913 9120 0000**

Wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu należy składać w oryginale wraz z ofertą.  
W przypadku wpłat na konto za dotrzymanie terminu uważa się moment uznania rachunku Zamawiającego kwotą wadium przed upływem terminu składania ofert.  
Jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, oferta wykonawcy zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7b) ustawy Pzp.

#### **Uwaga!**

W treści wadium składanego w formie innej niż w pieniądzu muszą być wyszczególnione okoliczności, w jakich zamawiający może je zatrzymać. Okoliczności te muszą zawierać sytuacje określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. Poza tym z powyższego dokumentu powinno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie. Wadium takie powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert. Wadium w innej formie niż pieniądz należy złożyć w oryginale łącznie z ofertą, może być w oddzielnej kopercie.  
Wadium wniesione przez jednego ze współników konsorcjum uważa się za wniesione prawidłowo.

**Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiegokolwiek dokumentacji.**

Zwrot wadium odbywał się będzie na zasadach określonych w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

**Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, złożenia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości **10% ceny całkowitej** podanej w jego ofercie.**

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek:

**49 1010 1010 0022 1913 9120 0000**

Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 801. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądz treść dokumentu stanowiącego zabezpieczenie musi być zgodna z art. 151 prawa zamówień publicznych, czyli zamawiający wymaga, aby kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wynosiła 30% wysokości zabezpieczenia.

Dokument gwarancyjny musi bezwarunkowo i nieodwołalnie gwarantować zapłatę za zobowiązania Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikające z umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

**Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty na rzecz Zamawiającego od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiegokolwiek dokumentacji.**

**Treść dokumentu gwarancyjnego zabezpieczenia powinna zawierać zapis o treści: „zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy”. Treść dokumentu gwarancyjnego podlegać będzie akceptacji przez Zamawiającego.**

## **9. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.**

- 1) W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą pisemnie, faksem – (48) 345-20-02 lub drogą elektroniczną na adres e-mail: [anna.ozga@ra.policja.gov.pl](mailto:anna.ozga@ra.policja.gov.pl).
- 2) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 3) W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 4) Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

**Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu, ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom  
Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu.**

Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważnione są następujące osoby:

1. Sprawy formalno – prawne: Anna Ozga - Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu, e-mail: [anna.ozga@ra.policja.gov.pl](mailto:anna.ozga@ra.policja.gov.pl).
2. Sprawy techniczne: Konrad Banasik – Wydział Inwestycji i Remontów

Godziny urzędowania: od 7.30 do 15.30 - od poniedziałku do piątku.

## **10. WYJAŚNIENIA TREŚCI SIWZ**

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. **Jeśli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.**

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.

**Zamawiający zaleca przekazywanie pytań drogą elektroniczną na adres: [anna.ozga@ra.policja.gov.pl](mailto:anna.ozga@ra.policja.gov.pl) w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.**

## **11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

**30 dni** - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zgodnie z zapisem art. 85 ust. 2 wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

- 1) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem odrzucenia oferty.
- 2) Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 3) Zaleca się ponumerowanie stron i ułożenie wg punktu 6 niniejszej Specyfikacji.
- 4) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty skutkowało będzie odrzuceniem przez Zamawiającego wszystkich z nich jako niezgodne z ustawą, gdyż złożenie każdej będzie złamaniem art. 82 ust. 1.
- 5) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przez wykonawcę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta z odpowiednim oznakowaniem „**ZMIANA**”.

- 6) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust 4 cyt. ustawy.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Dokumenty zawierające takie informacje winny być umieszczone w odrębnej kopercie z oznaczeniem „Informacje zastrzeżone”.

**Oferta winna być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w formie elektronicznej.**

Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie. Koperta powinna posiadać nazwę i adres Zamawiającego oraz być oznaczona w następujący sposób:

**Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu,  
ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom  
Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu pokój 801 (8- piętro).**

**Numer sprawy 67/17**

**„Modernizacja budynku SPPP w Płocku, ul. Zglenickiego 42, 09-411 Płock”  
NIE OTWIERAĆ przed 14.09.2017r. godz. 11.00**

**Powyższe oznaczenie koperty jest bezwzględnie obowiązujące.**

W przypadku braku ww. danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

### **13. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

#### **Miejsce i termin składania ofert.**

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Radomiu: 26-600 Radom, ul. 11 Listopada 37/59 w pok. 801 (Sekcja Zamówień Publicznych przy KWP zs. w Radomiu) w terminie do **dnia 14.09.2017r. do godz. 10:30** lub przesłać listownie na adres Zamawiającego.

#### **UWAGA! Liczy się godzina dostarczenia oferty do pokoju 801!**

Oferty złożone bądź nadesłane po terminie zostaną przez Zamawiającego niezwłocznie zwrócone zgodnie z zapisem art. 84 ust. 2.

W celu umożliwienia realizacji powyższego obowiązku Zamawiający zaleca umieszczenie na kopercie nazwy i adresu Wykonawcy.

#### **Miejsce i tryb otwarcia ofert:**

1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego **w dniu 14.09.2017r. o godz. 11.00** w budynku KWP – **VIII piętro pok. 817** w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć.
2. Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - ceny, okresu gwarancji w latach oraz doświadczenia osób wyznaczonych do realizacji zamówienia w latach.
4. Ocena złożonych ofert nastąpi w części niejawnego posiedzenia Komisji.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w trybie art. 87 ust. 1. ustawy - Prawo zamówień publicznych. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - oczywiste omyłki pisarskie
  - oczywiste omyłki rachunkowe
  - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
6. Jeżeli zaofferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do

przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, na zasadach określonych w art. 90 ustawy Pzp.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na wykonawcy.

Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które zostaną zaklasyfikowane jako nie podlegające odrzuceniu.

#### **14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

Cena oferty winna być obliczona w następujący sposób:

Podstawę do określenia całkowitej ceny stanowi zakres robót określony w dokumentacji technicznej (przedmiary mają jedynie charakter pomocniczy), STWOR oraz w SIWZ, realizowanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego Dz.U. 2012 poz. 462, ustawą Prawo budowlane i innymi przepisami. Wykonawca powinien przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę oferty - Zamawiający udostępni obiekty budowlane w zakresie niezbędnym dla oględzin, pomiarów i inwentaryzacji. Cena określona w ofercie musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją wg SIWZ jak również pominięte a niezbędne do wykonania zadania, wraz z wszelkimi kosztami towarzyszącymi jak ubezpieczenie i inwentaryzacja.

Zamawiający ustanowił ryczałtowe wynagrodzenie dla Wykonawcy, za wykonane i bezusterkowo odebrane roboty. Zamawiający przewiduje częściowe fakturowanie wykonanych i odebranych robót.

#### **15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom postawionym w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza.

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej spośród złożonych, ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert w następujący sposób:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego znaczeniem:

**I Kryterium cena - 60 %** (60 pkt - maksymalna liczba punktów, która może być przyznana)

**II Kryterium okres gwarancji - 20 %**(20 pkt - maksymalna liczba punktów, która może być przyznana)

**III Kryterium doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia 20%** (20 pkt - maksymalna liczba punktów, która może być przyznana)

Obliczenia będą dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

##### **I Kryterium – cena:**

Wyliczenie i przyznanie punktacji każdej z ofert za zaproponowaną cenę na podstawie następującego wzoru:

$Pobliczana = (X_{min} / X_{obliczana}) \times 60$

gdzie :

Pobliczana - punktacja ,którą należy wyznaczyć

Xmin - najniższa wartość w danym kryterium spośród złożonych ofert

Xobliczana - wartość obliczanej oferty w danym kryterium

Cena ofertowa brutto ma być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**Pod pojęciem ceny należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt.1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2014, poz. 915).**

##### **II Kryterium – okres gwarancji w latach:**

Wyliczenie i przyznanie punktacji każdej z ofert za zaproponowany okres gwarancji w następujący sposób:

5 lat – 10 pkt.

8 lat – 16 pkt.

6 lat – 12 pkt.

9 lat – 18 pkt.

7 lat – 14 pkt.

10 lat i więcej – 20 pkt.

Oferty zawierające okres gwarancji krótszy niż 5 lat zostaną odrzucone, jako niezgodne z SIWZ, natomiast w przypadku ofert zawierających okres gwarancji dłuższy niż 10 lat, do wyliczenia i przyznania ofercie punktacji za zaoferowany termin, przyjęte zostanie 10 lat.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie okresu gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu gwarancji na okres 5 lat i do wyliczenia i przyznania ofercie punktacji przyjęte zostanie 5 lat.

### **III Kryterium - doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia:**

Wyliczenie i przyznanie punktacji każdej z ofert za zaproponowane doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, którymi Wykonawca będzie dysponował tj.

co najmniej trzema osobami z uprawnieniami projektowymi w specjalnościach:

- konstrukcyjno-budowlanymi
- sieci, instalacje, urządzenia ciepłne, wodociągowe i kanalizacyjne,
- sieci, instalacje, urządzenia elektryczne i elektroenergetyczne.

na podstawie następującego wzoru:

$$Pobliczana = (Xobliczana / Xmax) \times 20$$

gdzie :

Pobliczana - punktacja, którą należy wyznaczyć

Xmax- najwyższa wartość w danym kryterium spośród złożonych ofert

Xobliczana – wartość obliczanej oferty w danym kryterium

Zamawiający zsumuje lata doświadczenia wskazanych przez Wykonawcę osób, następnie sumę podzieli przez liczbę wskazanych w tym kryterium osób i tę liczbę lat przyjmie do wyliczenia i przyznania ofercie punktacji za doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia.

Zsumowanie punktacji za trzy kryteria dla każdej z ofert i na tej podstawie dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty.

Pobliczana za cenę + Pobliczana za okres gwarancji + Pobliczana za doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia = Liczba punktów przyznanych ofercie

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, spośród złożonych, ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert, która uzyska największą ilość punktów.

Obliczenia będą dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Do porównania Zamawiający przyjmie podane przez Wykonawców w formularzu ofertowym: **cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia, okres gwarancji podany w latach oraz doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia podane w latach.**

### **16. INFORMACJE DOTYCZĄCE FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY**

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcjum) Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Zamawiający zaleca, aby umowa ta zwierała zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, jaki będzie realizował każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

**Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana przed podpisaniem umowy zobowiązany jest przedłożyć**

**Zamawiającemu kosztorys ofertowy uproszczony w celach informacyjnych.**

### **17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY**

Wzór umowy stanowi Załączniki nr 7 do SIWZ.

Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako po upływie terminu przewidzianego w art. 94 ustawy Pzp.

### **18. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcy Zgodnie z ustawą Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI:

wykonawcy a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ww. ustawy.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego,
- 5) opisu przedmiotu zamówienia,
- 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.

Termin wniesienia odwołania:

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:

Krajowa Izba Odwoławcza  
ul. Postępu 17A  
02-676 Warszawa

#### **19. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEVIDUJE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ.**

#### **20. ROZLICZENIA POMIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ ZAMÓWIENIA ODBYWAĆ SIĘ BĘDĄ W ZŁOTYCH POLSKICH. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEVIDUJE ROZLICZEŃ W WALUTACH OBCYCH.**

#### Załączniki:

Nr 1 – Propozycja oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków

Nr 2 – Propozycja zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów

Nr 3 – Formularz ofertowy

Nr 4 - Propozycja wykazu robót

Nr 5 – Propozycja wykazu osób

Nr 6 - Propozycja oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej

Nr 7 – Wzór umowy

#### Załączniki:

##### **I. Dokumentacja budowlana:**

I.1. Opis techniczny do projektu

I.2. STWWiO remontu budynku koszarowego wraz z dociepleniem

I.3. Projekt architektura konstrukcja:

I.3.1. Projekt rzut parteru

I.3.2. Projekt rzut dachu

I.3.3. Projekt przekrój A-A, B-B

I.3.4. Projekt elewacje

##### **II. Dokumentacja sanitarna:**

II.1. Projekt CO:

II.1.1. Rzut parteru – instalacja c.o

II.1.2. Opis techniczny instalacji c.o

II.1.3. Projekt zagospodarowania terenu

II.1.4. Instalacja c.o

II.2. Projekt wodno-kanalizacyjny:

II.2.1. Rzut parteru instalacja wod-kan

II.2.2. Opis techniczny wod-kan



- II.2.3. Schemat centrali ciepłej wody
- II.2.4. Instalacja wod-kan
- II.3. Projekt wentylacja:
  - II.3.1. Rzut parteru instalacja wentylacji mechanicznej
  - II.3.2. Opis techniczny wentylacja
  - II.3.3. Przekrój A-A, instalacja wentylacji - rys. nr 2
- III. Elektryka:**
  - III.1. Opis techniczny instalacji elektrycznej
  - III.2. Specyfikacja techniczna
  - III.3. Projekt:
    - III.3.1. Opis techniczny
    - III.3.2. Rysunek 1 - ROZDZIELNICA R cz. 1
    - III.3.3. Rysunek 2 - ROZDZIELNICA R cz. 2
    - III.3.4. Rysunek 3 - ROZDZIELNICA R cz. 2
    - III.3.5. Rysunek 4 - ROZDZIELNICA R 2
    - III.3.6. Rysunek 5 – Instalacja oświetlenia
    - III.3.7. Rysunek 6 – Instalacja siły
    - III.3.8. Rysunek 7 – Rzut dachu instalacja odgromowa
- IV. Przedmiary:**
  - IV.1. Przedmiar roboty BUDOWLANE
  - IV.2. Przedmiar C.O
  - IV.3. Przedmiar WENTYLACJA
  - IV.4. Przedmiar WOD-KAN
  - IV.5. Przedmiar INSTALACJE ELEKTRYCZNE

Sekcja Zamówień Publicznych  
Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu  
ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom  
dokument wytworzył : Anna Ozga



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko

**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



**Załącznik nr 1 do SIWZ**

**Wykonawca:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr 67/17 oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp w zakresie określonym w SIWZ.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....

.....  
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

.....  
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

## **DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Jednocześnie oświadczam, co następuje:

### **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt. 5 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

### **INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt. 5 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów: .....

....., w następującym zakresie: .....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko

**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



**Załącznik Nr 2 do SIWZ**

**Zobowiązanie  
innego podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres  
korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia  
Nr Sprawy 67/17**

Ja, .....  
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)

działając w imieniu i na rzecz.....  
(nazwa podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania wskazanych poniżej zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

.....  
(określenie zasobu, np. wiedza i doświadczenie, .....

do dyspozycji wykonawcy:

.....  
(nazwa wykonawcy)

Jednocześnie oświadczam, że:

1. udostępniam wykonawcy w/w zasoby, w następującym zakresie:

.....

2. sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....

3. charakter stosunku łączącego mnie z wykonawcą będzie następujący:

.....

4. zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

5. okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

..... , dn. ....

/miejsowość/

/dzień, miesiąc, rok/

.....  
pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania  
oświadczeń woli w imieniu Podmiotu



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko

**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



**Załącznik nr 3 do SIWZ**

.....  
( pieczęć Wykonawcy )

**FORMULARZ OFERTOWY**  
**nr sprawy 67/17**

Wykonawca: Zarejestrowana Nazwa:

.....

Zarejestrowany Adres:

.....

Tel. (.....) ....., Faks. (.....) .....

Adres e-mail: .....

**I Kryterium:**

**Cena brutto oferty** .....

**II. Kryterium – okres gwarancji (w latach)**

**Na przedmiot zamówienia udzielam zamawiającemu ..... (wpisać liczbę lat) gwarancji licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego.**

Oferty zawierające okres gwarancji krótszy niż 5 lat zostaną odrzucone, jako niezgodne z SIWZ, natomiast w przypadku ofert zawierających okres gwarancji dłuższy niż 10 lat, do wyliczenia i przyznania ofercie punktacji za zaoferowany termin, przyjęte zostanie 10 lat.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie okresu gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu gwarancji na okres 5 lat i do wyliczenia i przyznania ofercie punktacji przyjęte zostanie 5 lat.

**III. Kryterium - doświadczenie (w latach) osób wyznaczonych do realizacji zamówienia którymi Wykonawca będzie dysponował (osoby wskazane w Załączniku nr 5 do SIWZ):**

a) trzy osoby z uprawnieniami wykonawczymi w specjalnościach:

– **konstrukcyjno - budowlanej**

.....posiadający/a ..... lat doświadczenia  
imię i nazwisko, liczba lat doświadczenia

– **sieci, instalacje, urządzenia ciepłne, wodociągowe i kanalizacyjne**

..... posiadający/a ..... lat doświadczenia  
imię i nazwisko, liczba lat doświadczenia

– **sieci, instalacje, urządzenia elektryczne i elektroenergetyczne**

.....posiadający/a ..... lat doświadczenia.  
imię i nazwisko, liczba lat doświadczenia

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże liczby lat „*Doświadczenia osób wyznaczonych do realizacji zamówienia*”, jego oferta będzie podlegała odrzuceniu jako niezgodna z SIWZ.

Osoba wskazana w wykazie osób winna być tożsama z osobą wskazaną w formularzu ofertowym. Zamawiający dopuszcza wskazanie w wykazie osób innej osoby niż podana w formularzu ofertowym jedynie w przypadku, gdy jej doświadczenie jest równe lub wyższe od doświadczenia osoby wskazanej w formularzu ofertowym, a punktacja w ramach kryterium doświadczenia przyznawana będzie na podstawie doświadczenia osoby wskazanej w formularzu ofertowym.

**IV. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:**  
(wypełnić jeśli dotyczy)

<b>Część zamówienia którą zamierzam powierzyć podwykonawcy</b>	<b>Firma podwykonawcy o ile jest znana na etapie składania ofert</b>

**V. Informujemy, że wskazane poniżej dokumenty lub oświadczenia dostępne są w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych:** (wypełnić jeśli dotyczy)

<b>Nazwa dokumentu lub oświadczenia</b>	<b>Adres internetowy bazy danych, gdzie dostępny jest dokument lub oświadczenie</b>

**VI.**

- a) Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami zamówienia i treścią projektu umowy i przyjmuje je bez zastrzeżeń.
- b) Oświadczam, że na wezwanie Zamawiającego przedstawię wykaz osób Wykonawcy lub/i podwykonawcy lub/i dalszego podwykonawcy, którzy będą zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. Dowód spełnienia tego obowiązku w postaci pisemnego oświadczenia w tym zakresie zawierać będzie: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie



umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.

- c) Oświadczenie Wykonawcy z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp –  
**Oświadczam (-y), że wybór mojej/naszej oferty: prowadzi / nie prowadzi** (niepotrzebne skreślić) do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług – *W przypadku niezaznaczenia żadnej odpowiedzi, oświadczam iż wybór naszej oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.*
- d) Oświadczam, że zgodnie z Ustawą z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej Dz. U. z 2016r. poz. 1829 iż:
- jestem małym lub średnim przedsiębiorcą  
 nie jestem małym lub średnim przedsiębiorcą

**Pouczenie**

1) średnie przedsiębiorstwo – średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które:

- zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz
- jego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 milionów euro;

2) małe przedsiębiorstwo – małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które:

- zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz
- jego roczny obrót nie przekracza 10 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 milionów euro;

**VI. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**Uwaga! dotyczy tylko Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **nr 67 /17** oświadczam, że:

- **jestem wykonawcą wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia publicznego**
- **zakres rzeczowy jaki będzie realizował każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie przedmiotu zamówienia:**

1.) Wykonawca (podać nazwę i zakres rzeczowy) .....

.....

2.) Wykonawca (podać nazwę i zakres rzeczowy) .....

.....

3.) Wykonawca (podać nazwę i zakres rzeczowy) .....

.....

Inne informacje:

.....

....., dn. ....

/miejsowość/

/dzień, miesiąc, rok/

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko

**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



Załącznik nr 4 do SIWZ

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH**

**NR SPRAWY 67/17**

**Wykonanie w trybie zaprojektuj i wybuduj zadania pn.  
Remont przejścia wraz ze zmianą użytkowania pomieszczeń na IX piętrze oraz dostosowanie do przepisów p.poż. budynku nr 1 Komendy Wojewódzkiej Policji z/s w Radomiu**

L.p.	Podmiot na rzecz którego wykonano roboty	Zakres przedmiotowy (rodzaj)	Wartość zamówienia brutto w złotych	Data wykonania	Miejsce wykonania robót
1.					
2.					
3.					

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że wykonał, tj. zakończył (rozpoczęcie mogło nastąpić wcześniej) w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jednej roboty budowlanej o wartości wykonanych robót) co najmniej **650.000,00 zł brutto**.

Do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające, że roboty zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

Miejscowość ..... dnia .....

.....  
pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy



**Załącznik nr 5 do SIWZ**

**OŚWIADCZENIE**

**NR SPRAWY 67/17**

Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności.

L.p.	Zakres wykonywanych czynności Imię i nazwisko	<u>Informacja na temat kwalifikacji zawodowych.</u> (nr uprawnień budowlanych, data wydania decyzji, organ wydający uprawnienia, zakres uprawnień oraz informacja o członkostwie w izbie samorządu zawodowego numer, data ważności zaświadczenia*)	<u>Informacja o podstawie dysponowania osobami które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia</u>
1	Osoba z uprawnieniami wykonawczymi w specjalności konstrukcyjno –budowlanej  .....  .....  .....	uprawnienia budowlane: numer ..... data wydania ..... organ wydający uprawnienia ..... zakres uprawnień.....  oraz zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego ..... numer zaświadczenia ..... data ważności zaświadczenia .....  oraz staż pracy w pełnieniu wskazanej funkcji w latach .....	dysponuję osobą/będę dysponował**)  podstawa dysponowania (np. umowa o pracę, umowa zlecenie)  .....
2	Osoba z uprawnieniami wykonawczymi w specjalności - sieci, instalacje, urządzenia ciepłe, wodociągowe i kanalizacyjne  .....  .....  .....	uprawnienia budowlane: numer ..... data wydania ..... organ wydający uprawnienia ..... zakres uprawnień.....  oraz zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego ..... numer zaświadczenia ..... data ważności zaświadczenia .....  oraz staż pracy w pełnieniu wskazanej funkcji w latach .....	dysponuję osobą/będę dysponował**)  podstawa dysponowania (np. umowa o pracę, umowa zlecenie)  .....
3	Osoba z uprawnieniami wykonawczymi w specjalności - sieci, instalacje, urządzenia elektryczne i elektroenergetyczne	uprawnienia budowlane: numer ..... data wydania ..... organ wydający uprawnienia ..... zakres uprawnień.....	dysponuję osobą/będę dysponował**)  podstawa

	.....	oraz zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego ..... numer zaświadczenia ..... data ważności zaświadczenia .....	dysponowania (np. umowa o pracę, umowa zlecenie)  .....
		oraz staż pracy w pełnieniu wskazanej funkcji w latach  .....	

\*) informacje dot. zaświadczenia z właściwej izby samorządu zawodowego potwierdzające, że osoba ta jest członkiem właściwej izby samorządu zawodowego.

\*\*\*) niepotrzebne skreślić

Zamawiający dopuszcza połączenie wyżej wskazanych funkcji pod warunkiem spełnienia przez osobę łączącą te funkcje, wszystkich warunków wymaganych dla poszczególnych funkcji.

**Osoby wskazane w wykazie osób winny być tożsame z osobami wskazanymi w formularzu ofertowym. Zamawiający dopuszcza wskazanie w wykazie osób innej osoby niż podana w formularzu ofertowym jedynie w przypadku, gdy jej doświadczenie jest równe lub wyższe od doświadczenia osoby wskazanej w formularzu ofertowym, a punktacja w ramach kryterium doświadczenia przyznawana będzie na podstawie doświadczenia osoby wskazanej w formularzu ofertowym.**

Miejscowość ..... dnia ..... 2016 r.

.....

pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko

**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



**Załącznik nr 6 do SIWZ**

**Wykonawca:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**Oświadczenie  
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp.**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr 67/17 oświadczam, że:

- nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. \*
- należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp, w skład której wchodzi następujące podmioty:\*

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

\* zaznaczyć właściwe

*Wykonawca należący do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą (o ile występują), nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

**UWAGA!**

**Niniejsze oświadczenie wykonawca przekazuje zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie takie składa każdy z wykonawców.**

..... (miejscowość), dnia ..... r. ....

(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko

**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



**Załącznik nr 7 do SIWZ**

**WZÓR**

**UMOWA NR...../2017**

**U M O W A NR ...../U/2017 r.**

Zawarta w dniu ..... pomiędzy:

**SKARBEM PAŃSTWA - KOMENDĄ WOJEWÓDZKĄ POLICJI z/s w Radomiu, 26-600 Radom ul.11-go Listopada 37/59**, reprezentowaną przez  
**mł.insp. Mirosława Jedynaka** – Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji z siedzibą w Radomiu  
przy kontrasygnacie:  
**podinsp. Anny Cichockiej** - Głównego Księgowego Naczelnika Wydziału Finansów KWP z siedzibą w Radomiu

zwaną dalej „**ZAMAWIAJĄCYM** „,  
a

.....  
reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**”

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, Nr sprawy ...../17, została zawarta umowa o treści następującej:

**§ 1**

**1.Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: „Modernizacja budynku SPPP w Płocku ul. Zglenickiego 42, 09-411 Płock”**

zgodnie z dokumentacją techniczną, harmonogramem realizacji robót, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i Specyfikacji Technicznej Warunków Wykonania i Odbioru Robót oraz w ofercie Wykonawcy.

**2.** Zakres robót określony został przez: dokumentację techniczną, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót stanowi opracowanie zawierające zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót.

**§ 2**

1. Strony zgodnie ustalają, że **Zamawiający** dostarczył **Wykonawcy** SIWZ, zawierającą między innymi istotne dla **Zamawiającego** postanowienia i zobowiązania **Wykonawcy** oraz że są one wprowadzone do niniejszej umowy.

2. SIWZ **załącznik nr 2** oraz kopia formularza ofertowego **Wykonawcy załącznik nr 1** stanowią integralną część niniejszej umowy.

### § 3

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy strony ustalają na dzień protokolarnego przekazania placu robót budowlanych. Przekazanie placu robót budowlanych nastąpi w terminie obustronnie uzgodnionym, jednak nie później niż **7 dni** kalendarzowych od dnia zawarcia umowy. Strony ustalają, że harmonogram realizacji robót i Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia zostaną sporządzone przez **Wykonawcę** i przekazane **Zamawiającemu** nie później niż w ciągu **7 dni** licząc od dnia zawarcia niniejszej umowy.

2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy: - **do dnia .....2017 r.**

Z chwilą zakończenia robót **Wykonawca** zgłosi na piśmie gotowość do odbioru.

### § 4

1. **Wykonawcy** za wykonanie przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie: .....(netto), słownie:.....  
.....(brutto), słownie:..... zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

2. Do wynagrodzenia określonego w ust. 1 stosuje się zasady przewidziane w postanowieniach art. 632 § 1 ustawy Kodeks cywilny. W szczególności: **Wykonawca** nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1, chociażby w czasie zawarcia umowy nie mógł przewidzieć rozmiaru oraz kosztów prac. Wynagrodzenie to nie ulega zmianie i obejmuje wszelkie koszty robót i materiałów, niezbędnych do wykonania całości prac objętych niniejszą umową w sposób zgodny z wszelkimi normami prawnymi i technicznymi mającymi zastosowanie w budownictwie, oraz przepisami aktualnego prawa budowlanego, przy dochowaniu należytej staranności oraz wg najlepszej i profesjonalnej wiedzy.

3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy

4. **Wykonawca** pod rygorem nieważności nie przeniesie wierzytelności stanowiącej wynagrodzenie z tytułu wykonania niniejszej umowy na jakąkolwiek osobę trzecią bez pisemnej zgody **Zamawiającego**.

5. Maksymalna suma wynagrodzeń przysługujących **Podwykonawcom** i dalszych **Podwykonawcom** nie może przekroczyć kwoty wynagrodzenia przysługującego **Wykonawcy** za realizację przedmiotowego zadania, określonego w ust.1 niniejszego paragrafu.

### § 5

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do zatrudnienia w rozumieniu art.22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974r. Kodeks pracy ( tj. Dz.U. 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.) *lub analogicznych przepisów państw członkowskich UE, EOG*, przy realizacji zamówienia, w pełnym wymiarze czasu pracy osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót budowlanych określonych w dokumentacji technicznej, czyli pracowników wykonujących w tym zakresie prace fizyczne w szczególności z branż: budowlanej, sanitarnej i elektrycznej, w całym okresie realizacji zamówienia na czas zapotrzebowania wykonywania prac przez fachowców w poszczególnych branżach.

2. W trakcie realizacji przedmiotu umowy **Zamawiający** uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec **Wykonawcy** odnośnie spełnienia przez **Wykonawcę** obowiązku, o którym mowa w ust. 1. **Zamawiający** w szczególności uprawniony jest do wezwania **Wykonawcy** do przedłożenia

Zamawiającemu w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie dowodu spełnienia tego obowiązku w postaci:

1) Pisemnego oświadczenia w tym zakresie zawierającego w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.

2) Potwierdzonych przez Wykonawcę lub podwykonawcę za zgodność z oryginałem kopii umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy w/wym. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umów o pracę powinna zastać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 28 sierpnia 1997 o ochronie danych osobowych ( tj. w szczególności bez adresów, numerów PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

3) Dokumentów potwierdzających opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę ( wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek), które mogą przyjąć postać zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub zanonimizowanych z wyjątkiem imienia i nazwiska dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.

**3.** Nie wywiązanie się Wykonawcy z obowiązku przedłożenia Zamawiającemu w wyznaczonym terminie dowodów, o którym mowa w ust. 2 będzie traktowane jako niespełnienie obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o którym mowa w ust. 1 tej umowy.

**4.** Obowiązek zatrudnienia osób, o którym mowa w ust.1 zostanie spełniony również poprzez zatrudnienie już wcześniej, przed złożeniem przez Wykonawcę oferty na przedmiotowe zamówienie.

**5.** Zobowiązanie Wykonawcy do zatrudnienia osób na zasadach, o których mowa w ust.1 dotyczy również faktycznie zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia podwykonawców. W tym przypadku zapisy umów Wykonawcy z podwykonawcami muszą regulować kwestię zatrudnienia osób analogicznie jak niniejsza umowa, by bezwzględnie umożliwić Wykonawcy realizację obowiązku przedłożenia dowodów, o których mowa w ust. 2 złożonych w tym przypadku przez podwykonawcę. Niespełnienie w tych okolicznościach wymienionych wymagań umów o podwykonawstwo pociągnie za sobą zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu stosownie do zapisu § 6 ust. 3 i ust 5.

**6.** Zatrudnienie przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców na zasadach określonych w niniejszym paragrafie osób do wykonywania czynności wskazanych w ust.1, jest równoznaczne ze spełnieniem przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia tych osób, określonego w ust.1 jedynie w odniesieniu do zakresu objętego umową o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.

**7.** W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania przez Wykonawcę lub podwykonawcę prawa pracy Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**8.** W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy w obowiązku określonego w ust. 1 przez okres co najmniej 30 dni Zamawiający ma prawo wstrzymać realizację przedmiotu zamówienia do czasu, w którym Wykonawca lub Podwykonawca skieruje do wykonywania zamówienia osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

**9.** Obowiązek zatrudnienia osób, o którym mowa w ust. 1 nie dotyczy Wykonawcy i podwykonawcy realizującego samodzielnie czynności objęte przedmiotem umowy bez potrzeby pozyskiwania pracowników oraz realizacji w ramach tego przedmiotu umowy dostaw.

## § 6

**1.** Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane jest



zobowiązany w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o

podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

**2. Wykonawca**, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest wraz z w/wym. projektem przekazać **Zamawiającemu** część dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w projekcie.

**3.** Jeżeli w terminie **14 dni** od przedstawienia **Zamawiającemu** projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, wraz z dokumentacją, o której mowa ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający nie zgłosi w formie pisemnej zastrzeżeń, w szczególności w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia uważa się, że zaakceptował wym. projekt umowy lub zmianę umowy w postaci aneksu.

**4.** Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i jej zmian w terminie **7 dni** od daty jej zawarcia.

**5.** Jeżeli w terminie **14 dni** od przedstawienia **Zamawiającemu** kopii zawartej umowy o podwykonawstwo i jej zmian, wraz z dokumentacją, o której mowa ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający nie zgłosi w formie pisemnej sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował wym. umowę lub zmiany do umowy.

**6.** Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi oraz jej zmian, w terminie **7 dni** od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**7.** Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż **30 dni** od dnia doręczenia, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

**8.** W przypadku, o którym mowa w ust. 6 jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony ust. 7 Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

**9. Wykonawca** każdorazowo, wraz z fakturą zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dowód potwierdzający zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, za roboty budowlane, dostawy i usługi objęte tą fakturą oraz oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o otrzymaniu należności.

**9.1.** Przedłożenie dowodu oraz oświadczenia, o których mowa w ust.9 stanowi warunek dokonania przez Zamawiającego zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

**10.** W przypadku dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na warunkach określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

## § 7

**1.** Strony postanawiają, że rozliczenie przedmiotu umowy odbywać się będzie fakturami częściowymi, za wykonane i odebrane elementy robót, do kwoty w ramach posiadanych przez Zamawiającego w danym roku środków finansowych.

**2.** Wartość łączna faktur częściowych nie może przekroczyć 90% wynagrodzenia określonego w § 4 ust.1.

**3. Wykonawca** zobowiązuje się do wystawiania faktur w ciągu 14 dni kalendarzowych licząc od daty potwierdzenia odbioru tych robót.

**4.** Podstawą sporządzenia faktury częściowej stanowić będzie protokół odbioru wykonanych robót danego elementu, podpisany przez inspektora nadzoru, a faktury końcowej – protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy, podpisany przez komisję odbioru.

5. Warunkiem realizacji faktury częściowej jest udostępnienie dokumentów wymaganych Prawem Budowlanym i warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót np. protokół badań, próbek i sprawdzeń, certyfikatów, deklaracji zgodności, atestów materiałowych, itp. do wglądu inspektorowi nadzoru oraz przedstawienie dowodów i oświadczeń o których mowa w § 6 ust.9.

6. W przypadku nie przedstawienia Zamawiającemu wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 5 Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.

7. **Zamawiający** zobowiązuje się do zapłaty prawidłowo wystawionych faktur częściowych w terminie 30 dni kalendarzowych licząc od daty doręczenia faktury wraz z kompletem dokumentów rozliczeniowych do Wydziału Inwestycji i Remontów Komendy Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu. Za termin zapłaty uznaje się datę obciążenia przez bank rachunku **Zamawiającego**.

8. Rozliczenie końcowe przedmiotu umowy nastąpi w ciągu 30 dni kalendarzowych licząc od daty odbioru przedmiotu umowy, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury końcowej, płatnej w terminie 30 dni kalendarzowych licząc od daty jej doręczenia wraz z zatwierdzonymi kompletnymi dokumentami rozliczeniowymi do Wydziału Inwestycji i Remontów Komendy Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu, o których mowa w **ust.9**. Za termin zapłaty uznaje się datę obciążenia przez bank rachunku **Zamawiającego**.

9. Warunkiem realizacji faktury końcowej za przedmiot umowy – jest przekazanie **Zamawiającemu** dokumentów wymienionych w **ust. 5** wraz z projektem powykonawczym/ z naniesionymi zmianami wprowadzonymi w trakcie budowy w 2 egzemplarzach/ oraz oświadczeniem Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o otrzymaniu od **Wykonawcy** pełnego wynagrodzenia za wykonane przez nich roboty.

## § 8

1. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, o którym mowa w § 1. zgodnie z dokumentacją techniczną, obowiązującymi przepisami i normami prawnymi mającymi zastosowanie w budownictwie, przy dochowaniu należytej staranności oraz według najlepszej i profesjonalnej wiedzy, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, a także z wytycznymi i zaleceniami Zamawiającego, uzgodnionymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

2. Przy wykonywaniu robót budowlanych będą stosowane wyroby dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie.

3. **Wykonawca** zobowiązuje się do zapewnienia ochrony mienia znajdującego się na terenie robót budowlanych, jak również do jej ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej, a także od następstw nieszczęśliwych wypadków pracowników **Wykonawcy** przed terminem, o którym mowa w § 3 **ust.1**. Umowa ta nie może zawierać postanowień ograniczających odpowiedzialność ubezpieczyciela w zakresie kwoty do jakiej ubezpieczyciel nie ponosi odpowiedzialności.

4. Z chwilą przekazania **Wykonawcy** terenu robót budowlanych, na **Wykonawcę** przechodzi pełna odpowiedzialność za:

1) szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzenia robót,

2) szkody wynikające ze zniszczenia obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia ruchomego związanego z prowadzeniem robót podczas realizacji przedmiotu umowy,

3) szkody osobowe i majątkowe wobec osób trzecich,

4) szkody wynikłe z nieterminowego wykonania umowy.

5. **Wykonawca** zobowiązuje się do :

1) wykonania i utrzymania na koszt własny zaplecza budowy, w tym pomieszczenia magazynowe, biurowe, składowiska itp.

2) ponoszenia kosztów za zużytą do celów robót budowlanych wodę i energię elektryczną na podstawie zamontowanego licznika lub w formie ryczałtu,

3) ponoszenia kosztów utrzymania oraz konserwacji wszelkich urządzeń i obiektów tymczasowych na placu robót budowlanych,

4) ponoszenia kosztów związanych z próbami, badaniami przewidzianymi Prawem Budowlanym, niezbędnymi do prawidłowego prowadzenia budowy i przekazania obiektów i terenu w użytkowanie,

- 5) utrzymywania terenu robót budowlanych w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania i składowania wszelkich urządzeń pomocniczych i zbędnych materiałów, odpadów oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych na koszt własny,
  - 6) do wykonania na swój koszt oznakowania na czas robót budowlanych oraz do bieżącego utrzymania tego oznakowania i jego likwidacji po zakończeniu robót,
  - 7) utrzymania bezpieczeństwa, porządku, p.poż. i BHP na terenie robót budowlanych,
  - 8) skierowania pracowników do realizacji zamówienia odpowiednio przeszkolonych,
  - 9) zapewnienia dozoru placu robót budowlanych,
  - 10) uczestniczenie na żądanie Zamawiającego w naradach i innych czynnościach w trakcie realizacji przedmiotu umowy oraz w okresie gwarancji i rękojmi.
6. Na każde żądanie **Zamawiającego** /inspektora nadzoru/ **Wykonawca** obowiązany jest dostarczyć:
- 1) certyfikaty na znak bezpieczeństwa,
  - 2) certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności z obowiązującymi normami,
  - 3) inne wymagane Prawem Budowlanym protokoły, próby badań itp
7. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych zgodnie z ofertą.
8. **Wykonawca** zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzi oraz materiały do zbadania na żądanie **Zamawiającego**, jakości robót wykonywanych z materiałów **Wykonawcy** na terenie budowy, a także do sprawdzenia ciężaru, jakości i ilości zużytych materiałów.
9. **Wykonawca** zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonanie zadań określonych ustawą – Prawo Budowlane oraz udostępni im informacje wymagane tą Ustawą.
10. W przypadku udostępnienia przez **Zamawiającego** poboru wody oraz energii elektrycznej **Wykonawcy** dla celów robót budowlanych, należność za zużyta wodę i energię elektryczną **Zamawiający** może potrącić z faktury wystawionej przez **Wykonawcę** za wykonanie przedmiotu umowy albo z zabezpieczenia należytego wykonania umowy znajdującego się w dyspozycji **Zamawiającego**, a **Wykonawca** wyraża na to zgodę.

## § 9

Niezależnie od obowiązków wymienionych w § 8 umowy, **Wykonawca** przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:

1. powiadamiania inspektora nadzoru o gotowości do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu. **Zamawiający** przystąpi do odbioru tych robót w terminie do **3 dni** roboczych od otrzymania zawiadomienia. W razie nie dopełnienia tego warunku **Wykonawca** obowiązany jest na własny koszt wykonać odkrywki niezbędne do zbadania wykonanych robót, a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego.
2. w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części, bądź urządzeń, **Wykonawca** zobowiązany jest do ich naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego na koszt własny.

## § 10

1. **Wykonawca** odpowiada wobec **Zamawiającego** za działania lub brak działań Podwykonawcy dalszego Podwykonawcy jak za własne.
2. **Wykonawca** zapewni w umowach z Podwykonawcą i dalszym Podwykonawcą rozszerzenia odpowiedzialności Podwykonawcy za wady fizyczne na okres nie krótszy od okresu, w którym **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za te wady wobec **Zamawiającego**. oraz określenie terminu realizacji robót nie przekraczającego terminu realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

## § 11

1. Strony postanawiają, że wiążącą formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Ustala się kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

1) **Zamawiający** jest zobowiązany do zapłacenia **Wykonawcy** kar umownych:

a) za odstąpienie od umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność, w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust.1

2) **Wykonawca** zobowiązany jest do zapłacenia **Zamawiającemu** następujących kar umownych:

a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust.1, za każdy dzień zwłoki licząc od terminu umownego określonego w § 3 ust. 2,

b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy lub wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości **0,2%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust.1, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, stwierdzonych przy odbiorze i w okresach rękojmi i gwarancji,

c) z tytułu braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości **0,8%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1,

lub z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości **0,1%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust.1 za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia upływu terminu zapłaty, określonego w umowie o podwykonawstwo .

d) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany , w wysokości **4 000,00zł**,

e) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości **4 000,00zł**,

f) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości **4 000,00 zł** ,

g) odstąpienie od umowy przez **Zamawiającego** lub przez **Wykonawcę** z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi **Wykonawca**, w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust.1,

h) w przypadku zwłoki w dostarczeniu dokumentów, o których mowa w §5 ust.2 , w wysokości **300,00 zł** za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu określonego odpowiednio w §5 ust.2,

3. **Wykonawca** nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem **Zamawiającego** z powodu nie wykonania umowy lub nienależytego wykonania umowy przez **Wykonawcę**, które było następstwem nie wykonania zobowiązań wobec **Wykonawcy** przez jego Podwykonawców i dalszych Podwykonawców.

4. W przypadku wystąpienia kar określonych w niniejszym paragrafie **ust. 2. pkt 2)** ich egzekwowanie nastąpić może w szczególności poprzez potrącenie z faktury wystawionej przez **Wykonawcę** za przedmiot umowy.

5. **Wykonawca** oświadcza, że wyraża zgodę dla **Zamawiającego** na potrącenie w rozumieniu art. 498 i 499 kodeksu cywilnego kwot naliczonych, w przypadkach o których mowa w **ust. 2 pkt 2)** z przysługującej mu od **Zamawiającego** wierzytelności. Jednocześnie **Wykonawca** oświadcza, że powyższe nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obarczone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością.

## § 12

W przypadku opóźnienia w zapłacie faktur **Zamawiający** zobowiązuje się do zapłaty odsetek za opóźnienie zgodnie z ustawową wysokością.

## § 13

1. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych.

2. **Wykonawca**, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez **Zamawiającego**, powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie tych zasobów nie ponosi winy.

## § 14

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy, o którym mowa w § 1.

2. **Wykonawca** jest zobowiązany pisemnie zgłosić **Zamawiającemu** gotowość do odbioru końcowego przedmiotu umowy.

3. **Zamawiający** może odmówić odbioru końcowego przedmiotu umowy, jeżeli:

1) do dnia przystąpienia do odbioru końcowego przedmiotu umowy, inspektor nadzoru nie potwierdzi gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy, np. z powodu niezakończenia wszystkich robót,

**lub**

2) na dzień odbioru końcowego przedmiotu umowy **Wykonawca** nie przygotuje i nie przekaze komisji odbiorowej kompletu dokumentów, o których mowa w **ust.7.**

**lub**

3) nie został wykonany cały przedmiot umowy lub stwierdzono wady uniemożliwiające jego używanie zgodnie z umową.

4. Jeżeli **Zamawiający** odmówi odbioru końcowego przedmiotu umowy z przyczyn, o których mowa w **ust.3.** **Wykonawca** zobowiązany jest dokonać ponownego zgłoszenia **Zamawiającemu** gotowość do odbioru końcowego, po spełnieniu wszystkich warunków zawartych w **ust.3.**

5. Jeżeli **Zamawiający** odmówi odbioru końcowego przedmiotu umowy z przyczyn, o których mowa w **ust.3.** zgłoszenie do odbioru końcowego przedmiotu umowy uznaje się za nieskuteczne, a przedmiot umowy za niewykonany.

6. Za dzień zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego robót objętych przedmiotem umowy uważa się dzień, z zastrzeżeniem **ust.3,** w którym **Wykonawca** dokona stosownego zgłoszenia. Od tego dnia w terminie do **21 dni roboczych** **Zamawiający** przystąpi do czynności odbiorowych i zakończy je w terminie 14 dni roboczych od dnia rozpoczęcia odbioru.

7. Na dzień rozpoczęcia odbioru końcowego przedmiotu umowy **Wykonawca** przygotuje i przedłoży niezbędne dokumenty: protokoły badań, certyfikaty, atesty materiałowe, oświadczenie, iż przedmiot umowy został wykonany zgodnie z ofertą z uwzględnieniem wskazówek, pisemnych uzgodnień i poleceń przekazanych mu w trakcie realizacji prac.

Brak w/w dokumentów skutkować będzie odmową odbioru przedmiotu umowy.

## § 15

1. Jeżeli w trakcie odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, **Zamawiającemu** przysługują następujące uprawnienia:

1). jeżeli wady nadają się do usunięcia:

a) może odmówić dokonania odbioru do czasu usunięcia wad i ponownego zgłoszenia przez **Wykonawcę,**

b) może dokonać odbioru i wyznaczyć termin na usunięcie wad, jeżeli nie uniemożliwiają one używania obiektu lub pomieszczeń.

2.) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:

a) jeżeli nie uniemożliwiają one używania przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, **Zamawiający** może obniżyć wynagrodzenie o 20 % wartości robót za dany element posiadający wady,

b) jeżeli wady uniemożliwiają używanie zgodnie z przeznaczeniem, **Zamawiający** może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o tej okoliczności lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.

2. W przypadku gdy **Wykonawca** odmówi usunięcia wady lub nie usunie ich w wyznaczonym przez **Zamawiającego** terminie, **Zamawiający** ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko **Wykonawcy,** a koszty z tym związane pokryje z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a gdy kwota ta okaże się niewystarczająca, **Zamawiający** będzie dochodził od **Wykonawcy** zwrotu kosztów na zasadach ogólnych.

## § 16

1. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy, spisany będzie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
2. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru wad Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego**. Terminy na usuwanie wad, stwierdzonych podczas odbioru końcowego przedmiotu umowy nie mogą być dłuższe niż **14 dni kalendarzowych** chyba, że technologia robót uniemożliwi usunięcie wad w tym terminie.
3. **Wykonawca** zobowiązany jest do pisemnego zgłoszenia **Zamawiającemu** usunięcia wad wynikłych przy odbiorze końcowym oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
4. Po pisemnym zgłoszeniu **Zamawiającemu** usunięcia wszystkich wad, strony ponownie przystąpią do odbioru.
5. Odbiór, o którym mowa w ust. 4 winien zakończyć się w ciągu 3 dni kalendarzowych licząc od daty rozpoczęcia czynności odbiorowych.

## § 17

1. Na przedmiot umowy określony w § 1. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** .....**gwarancji** licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się do usuwania wad powstałych w okresie gwarancji na własny koszt, w terminie nie dłuższym niż **7 dni kalendarzowych** licząc od daty pisemnego zgłoszenia przez **Zamawiającego**.
  - 1) Bieg gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, po bezusterkowym odbiorze końcowym przedmiotu umowy i obejmuje wady materiałowe oraz wady w robociźnie.
  - 2) Strony zgodnie ustalają okres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi, w odniesieniu do przedmiotu umowy, na okres czasu odpowiadający okresowi udzielonej gwarancji, o której mowa w ust.1
2. Strony dopuszczają uzgodnienie dłuższego terminu usunięcia wad z uwagi na uwarunkowania zewnętrzne i technologiczne.
3. Jeżeli w ramach gwarancji **Wykonawca** dokonał usunięcia wad istotnych, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wad.
4. Wady mogące powodować zagrożenie życia i zdrowia lub dalsze uszkodzenia przedmiotu umowy **Wykonawca** zobowiązany jest usunąć niezwłocznie.
5. Jeżeli **Wykonawca** nie usunie wady w terminie wskazanym w **ust. 1 lub 2 lub 4**, **Zamawiający** ma prawo polecić usunięcie takiej wady osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
6. Koszty o których mowa w **ust. 5** **Zamawiający** może pokryć w całości lub w części z przeznaczonego na ten cel zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Najpóźniej w dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy **Wykonawca** wyda **Zamawiającemu** dokument gwarancyjny co do jakości odebranego przedmiotu umowy z oświadczeniem **Wykonawcy** w zakresie wykonania dzieła budowlanego zgodnie z wszelkimi normami prawnymi technicznymi mającymi zastosowanie w budownictwie, przy dochowaniu należytej staranności oraz wg najlepszej, profesjonalnej wiedzy, wolnego od wad i udzielenia ochrony gwarancyjnej na warunkach niniejszej umowy.
8. W okresach rękojmi i gwarancji, **Zamawiający**, przy udziale **Wykonawcy** przeprowadzać będzie **nie rzadziej niż raz w roku** przeglądy gwarancyjne, z których sporządzane będą protokoły, zawierające stwierdzone wady lub ich brak.
9. Przeglądy gwarancyjne dokonane zostaną w szczególności przed upływem okresu rękojmi i okresu gwarancji ustalonym w umowie **ust.1** i określonym w bezusterkowym protokole odbioru przedmiotu umowy.
10. W przypadku stwierdzenia wad w trakcie przeglądów gwarancyjnych, **Wykonawca** nie może odmówić podpisania protokołu bez podania udokumentowanych przyczyn odmowy.

11. W przypadku odmowy podpisania protokołu z przeglądu gwarancyjnego bez pisemnego uzasadnienia, złożonego **Zamawiającemu** w ciągu 5 dni roboczych licząc od daty sporządzenia protokołu, **Zamawiający** może jednostronnie uznać bezsporność wykazanych wad.

12. Pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi, **Wykonawca** zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez **Zamawiającego** w okresie trwania gwarancji lub rękojmi.

13. Do gwarancji udzielonej przez **Wykonawcę**, w sprawach nie uregulowanych w umowie odpowiednio zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego o gwarancji jakości przy sprzedaży.

14. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji **Zamawiającemu** przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

## § 18

1. Strony postanawiają, że oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego, przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

**1) Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach :**

a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu w tym przypadku odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy,

b) ostatecznie ogłoszone rozwiązanie firmy **Wykonawcy**,

c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku **Wykonawcy**,

d) **Wykonawca** w ciągu 7 dni roboczych od daty przekazania placu budowy nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich mimo wezwania **Zamawiającego** złożonego na piśmie,

e) **Wykonawca** przerwał realizację robót bez uzasadnionej przyczyny na okres dłuższy niż 7 dni roboczych,

f) **Wykonawca** nie wykonuje robót zgodnie z dokumentacją techniczną lub nienależycie wykonuje swoje obowiązki umowne, pomimo, że uprzednio **Zamawiający** wezwał go do zmiany sposobu wykonania i w tym celu wyznaczył mu odpowiedni termin,

g) **Wykonawca** przez okres co najmniej 1 miesiąc nie będzie wypełniał obowiązków wskazanych w § 5 ust.1 i 2,

**2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli:**

a) **Zamawiający** zawiadomi **Wykonawcę**, iż na skutek zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec **Wykonawcy**,

b) **Zamawiający** odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót częściowych lub podpisania protokołu odbioru,

2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia.

3. W każdym przypadku, odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia przez stronę dokonującą odstąpienia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie .

## § 19

1. Strony ustalają, że w przypadku odstąpienia od umowy, **Wykonawca** przy udziale **Zamawiającego**, w terminie 3 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy, sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia, oraz zabezpieczy wykonane roboty w zakresie uzgodnionym na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy.

**2. Wykonawca** przy udziale **Zamawiającego** sporządzi na dzień odstąpienia wykaz materiałów, urządzeń i konstrukcji własnych, które nie mogą być wykorzystane przez **Wykonawcę** do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z winy **Zamawiającego**.

**3. Wykonawca** zgłosi do dokonania przez **Zamawiającego** odbioru przerwanych robót oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które **Wykonawca** nie odpowiada.

**4. Wykonawca** udzieli gwarancji na roboty wykonane do dnia odstąpienia. W takim przypadku postanowienia § 17 umowy stosuje się odpowiednio.

**5.** W przypadku odstąpienia od umowy **Wykonawca** niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 7 dni kalendarzowych, usunie z terenu robót budowlanych urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub urządzone.

**6. Zamawiający** w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które **Wykonawca** nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

## § 20

**1. Wykonawca** wniósł przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy i usuwania wad w okresie rękojmi w wysokości 10% ceny ofertowej (brutto), tj..... zł słownie: ..... w formie.....

**2.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione (zwrócone) w następujących terminach:

1) część zabezpieczenia (70%) gwarantującą zgodnie z umową wykonanie robót - w terminie do **30 dni** po protokolarnym odbiorze końcowym lub protokolarnym ustaleniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym,

2) pozostała część (30%) - w terminie do **15 dni** po upływie okresu rękojmi i protokolarnym stwierdzeniu usunięcia ewentualnie stwierdzonych w tym okresie wad.

**3.** W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością **Zamawiającego** i służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

**4.** W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej dokument gwarancyjny musi bezwarunkowo gwarantować zapłatę za zobowiązania **Wykonawcy** wobec **Zamawiającego** wynikające z umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Treść dokumentu gwarancyjnego zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy podlega akceptacji **Zamawiającego**.

**5.** W przypadku, gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie traciło ważność, **Wykonawca** zobowiązany jest do wniesienia nowego bądź przedłużenia dotychczasowego zabezpieczenia przy zachowaniu ciągłości zabezpieczenia (koszt wniesienia nowego zabezpieczenia bądź przedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi **Wykonawca**).

## § 21

**1. Wykonawca** ustanawia kierownika budowy w osobie : .....

**2.** Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony **Zamawiającego** wyznacza się **Konrada Banasik**

**3.** Funkcję inspektorów nadzoru ze strony **Zamawiającego** pełnić będą :

1) branża sanitarna – **Konrad Banasik 48 345 21-68**

2) branża elektryczna- **Waldemar Zysk 48 345 23-66**

3) branża budowlana – **Andrzej Strzelak 48 345 21-68**

## § 22



Strony postanawiają, że wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.

### § 23

Sądem właściwym w sprawach sporów mogących wynikać z niniejszej umowy jest Sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę **Zamawiającego**.

### § 24

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy w szczególności Prawa Zamówień Publicznych, Kodeksu Cywilnego i Prawa budowlanego.

### § 25

Umowę niniejszą sporządzono w 4 - ech jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egz. dla **Zamawiającego** 1 egz. dla **Wykonawcy** .

#### Z a ł a c z n i k i

**Nr 1** – kopia formularza ofertowego Wykonawcy..

**Nr 2** –Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (wersja elektroniczna)

**W Y K O N A W C A**

**Z A M A W I A J Ą C Y**